



Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

Sisällysluettelo

| | | |
|--------|-----------------------------------------------------------------------|----|
| 1 | Hyvinvointialuejohtajan katsaus | 4 |
| 2 | Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset..... | 5 |
| 3 | Olellaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa..... | 7 |
| 4 | Hyvinvointialueen henkilöstö..... | 8 |
| 4.1 | Strategiset henkilöstötavoitteet ja tulokset | 8 |
| 4.2 | Henkilöstövoimavarat | 9 |
| 4.3 | Henkilöstön saatavuus ja työtyytyväisyys | 10 |
| 4.4 | Osaamisen strateginen kehittäminen..... | 11 |
| 4.5 | Työolot ja turvallisuus | 11 |
| 4.6 | Rakennemuutokset ja yhteistoimintaneuvottelut | 12 |
| 4.7 | Työvoimakustannukset ja palkitseminen..... | 12 |
| 5 | Hankinnat | 14 |
| 6 | TKIO toiminta..... | 16 |
| 7 | Kestävä kehitys Pirkanmaan hyvinvointialueen toiminnassa | 17 |
| 8 | Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä | 19 |
| 9 | Riskienhallinta ja merkittävimmät riskit..... | 20 |
| 10 | Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen järjestäminen | 22 |
| 10.1 | Sisäisen valvonnan järjestäminen..... | 22 |
| 10.2 | Sisäisen tarkastuksen järjestäminen..... | 23 |
| 11 | Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus..... | 24 |
| 11.1 | Tilikauden tuloksen muodostuminen..... | 24 |
| 11.2 | Toiminnan rahoitus..... | 27 |
| 11.3 | Tase ja sen muodostuminen..... | 29 |
| 12 | Hyvinvointialueen kokonaistulot ja -menot | 33 |
| 13 | Hyvinvointialuekonsernin toiminta ja talous..... | 34 |
| 13.1 | Yhdistelmä konsernitiilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä | 34 |
| 13.2 | Konsernin toiminnan ohjaus | 34 |
| 13.3 | Olellaiset konsernia koskevat tapahtumat | 37 |
| 13.4 | Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä | 40 |
| 13.5 | Konsernitiilinpäätös ja sen tunnusluvut..... | 40 |
| 14 | Tilikauden tuloksen käsittely | 46 |
| 15 | Talouden tasapainottamistoimenpiteet..... | 47 |
| 16 | Talousarvion toteutuminen..... | 48 |
| 16.1 | Tavoitteiden toteutuminen | 48 |
| 16.2 | Käyttötalouden toteutuminen ja linjojen sitovat tavoitteet..... | 57 |
| 16.2.1 | Sosiaali- ja terveystalouden toteutuminen..... | 57 |

| | | |
|--------|----------------------------------------------------------------|-----|
| 16.2.2 | Avopalvelut | 63 |
| 16.2.3 | Sairaalapalvelut | 69 |
| 16.2.4 | Lasten, nuorten ja perheiden palvelut | 74 |
| 16.2.5 | Ikäihmisten ja vammaisten palvelut..... | 80 |
| 16.2.6 | Sote-palvelutuotannon johto | 85 |
| 16.2.7 | Pelastus- ja ensihoitopalvelut..... | 90 |
| 16.2.8 | Tukipalvelut | 95 |
| 16.2.9 | Strateginen ohjaus ja järjestäminen | 100 |
| 16.3 | Tuloslaskelmaosan toteutuminen | 107 |
| 16.4 | Investointien toteutuminen..... | 110 |
| 16.5 | Lainanottovaltuuksien käyttö investointien rahoittamiseen..... | 115 |
| 16.6 | Rahoitusosan toteutuminen | 116 |
| 17 | Toimintakertomuksen liitteet | 119 |
| 18 | TILINPÄÄTÖSLASKELMAT..... | 122 |
| 19 | TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT..... | 131 |
| 20 | Allekirjoitukset ja merkinnät..... | 159 |

1 Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Pirkanmaan hyvinvointialueen kolmantena toimintavuotena toimitettiin aluevaalit. Uusi aluevaltuusto aloitti toimintansa kesäkuun alussa. Konsernijohtaja Juhani Sand toimi hyvinvointialuejohtajana vuoden 2025 ajan hyvinvointialuejohtaja Marina Erholan ollessa sosiaali- ja terveysministeriössä määräaikaisena alivaltiosihteerinä hyvinvointialueuudistuksen toteutumista arvioimassa.

Palveluverkon uudistamista ja toiminnan muutoksia koskevien suunnitelmien ja ohjelmien toteutus on onnistunut pääosin hyvin. Vuosi 2025 oli hyvinvointialueen strategiakauden viimeinen vuosi. Uuden strategian perustaksi toteutettiin strategian ja strategian toimeenpano-ohjelman onnistumisen ulkopuolinen arviointi jo loppuvuodesta 2024. Lisäksi strategiakauden lopussa tehtiin iso työ hyvinvointialueen johtamisjärjestelmän kuvaamiseksi.

Esimerkkeinä palveluiden verkoston isoista päätöskokonaisuuksista vuodelta 2025 ovat Pohjois-Pirkanmaan sote-palveluiden hankinta sekä kuntoutuspalveluiden uudelleenorganisointi. Sosiaali- ja terveydenhuollon tilannekeskus perustettiin keväällä 2025 sovittamaan sote-palveluiden toimintaa yhteen sekä tarjoamaan ammattilaisille tukea työhönsä. Lisäksi pelastustoiminnassa käynnistettiin Sisä-Suomen yhteistyöalueen pelastustoiminnan tilanne- ja johtokeskustoiminta huhtikuussa 2025.

Digipalveluiden laajentamista sosiaali- ja terveystaloudissa on jatkettu onnistuneesti. Pirkanmaalaiset ovat ottaneet hyvinvointialueen digitaaliset palvelut hyvin omakseen, sillä esimerkiksi OmaPirhaan (digiklinikka) on rekisteröitynyt jo yli puolet pirkanmaalaisista (321 000) ja siihen on kirjattu 501 000 käyntiä vuoden 2025 aikana. Sosiaalihuollon kirjauksissa otettiin käyttöön tekoälyominaisuuksia kirjausten helpottamiseksi ja laadun parantamiseksi. Lisäksi etäkonsultaatioiden määrä kasvoi ja keskitetty digiajanvaraus otettiin käyttöön.

Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2025 tilikauden tulos oli yli 125 miljoonaa euroa. Hyvinvointialuelain 115 § mukaan hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Vuoden 2023 tilinpäätös oli 136,5 miljoonaa euroa alijäämäinen ja vuoden 2024 alijäämä oli 56,6 miljoonaa euroa eli yhteenlaskettu alijäämä oli noin 193 miljoonaa euroa. Siten vuoden 2026 aikana katettavaksi jää vielä noin 68 miljoonaa euroa.

Hyvinvointialueen henkilöstön palkkojen ja palkkioiden summa kasvoi vuonna 2025 seitsemän prosenttia vuodesta 2024. Kaikki henkilöstökustannukset muodostivat 34,2 % hyvinvointialueen toimintakuluista. Ostopalvelut olivat vuoden 2025 aikana noin 1 580 miljoonaa, joka on 55 % hyvinvointialueen toimintakuluista. Hyvinvointialueella jatketaan määrätietoista työtä monituottajusohjelman parissa, jolla tavoitellaan mm. kestävää taloutta ja ostopalvelukustannuksien vähentämistä.

Henkilöstötyytyväisyyttä mittaavan Fiilismittarin suositteluindeksin koko vuoden keskiarvo oli -1, joten järjestämisen tavoitteeksi asetettu positiivinen tulos ei toteutunut, mutta kehitys on ollut myönteinen edellisen vuoden -8 tulokseen verrattuna. Henkilöstön lähtövaihtuvuus väheni hyvinvointialueella edellisestä vuodesta vajaalla prosenttiyksiköllä, ollen 5,3 %.

Sairauspoissaolojen määrä väheni ainoastaan hieman edelliseen vuoteen verrattuna, joten myös sairauspoissaolojen määrän vähentämisen tavoite jäi saavuttamatta. Hyvinvointialue jatkaa pitkäjänteisiä kehittämistoimia sairauspoissaolojen vähentämiseksi.

Tays uudistamisohjelman loppuvaihe on lähtenyt käyntiin. Tays uudistamisohjelma nähdään rakennushankkeen ohella kokonaisvaltaisena prosessien ja toimintamallien uudistamisohjelmana, jolla on vaikutuksia koko hyvinvointialueen alueella. Loppuvaiheen on suunniteltu kestävän vuoteen 2032 saakka, tuoden 200 000 m² uutta tilaa erikoissairaanhoidolle sekä uusi yliopistollinen sote-asema Kaupin kampusalueelle.

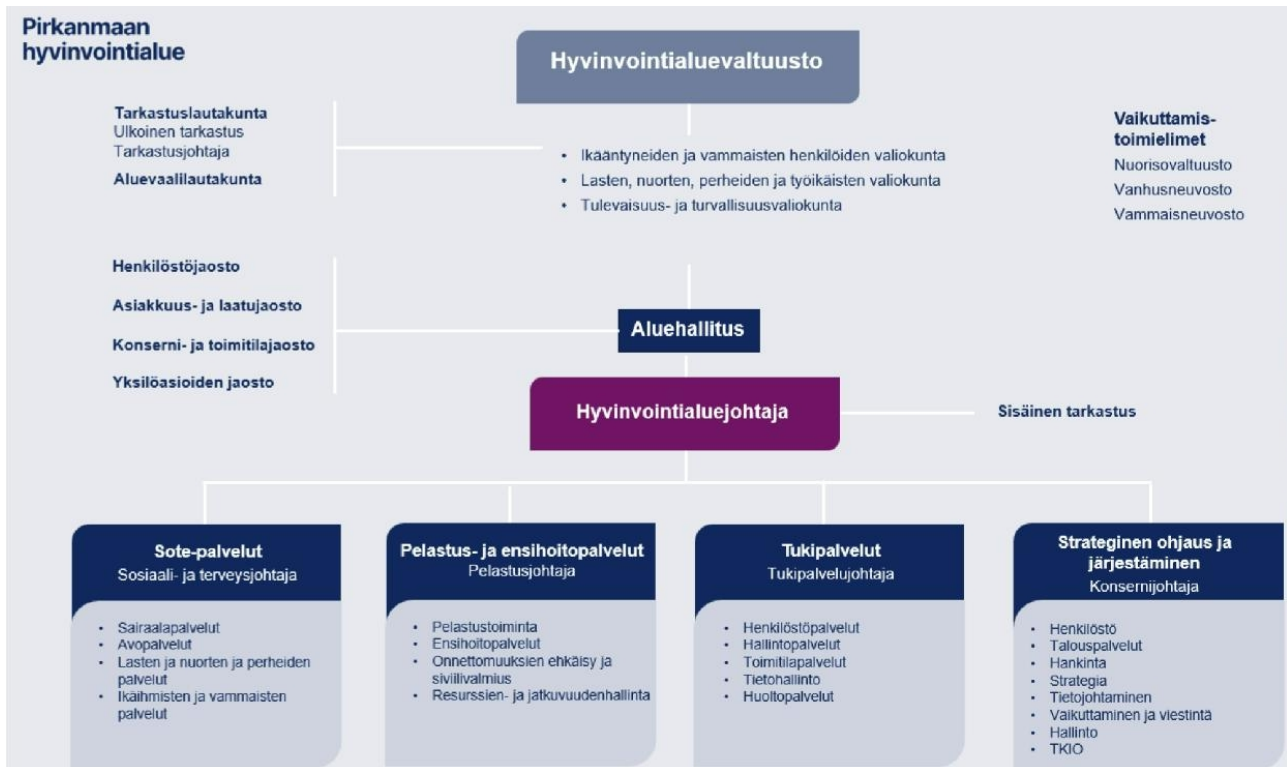
Marina Erhola

hyvinvointialuejohtaja

2 Hyvinvointialueen hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Hyvinvointialuetta johtavat aluevaltuusto, aluehallitus sekä aluehallituksen alaisuudessa toimiva hyvinvointialuejohtaja. Johtaminen perustuu hyvinvointialuestrategiaan, sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategiaan, pelastustoimen palvelutasopäätökseen, talousarvioon ja -suunnitelmaan sekä muihin aluevaltuuston päätöksiin. Lisäksi noudatetaan hyvän hallinnon ja johtamistavan periaatteita.

Hyvinvointialueen toimielinrakenteeseen kuuluvat aluevaltuusto, aluehallitus ja sen jaostot, aluevaalilautakunta sekä tarkastuslautakunta. Aluevaltuustolla oli päättyneellä valtuustokaudella sen erillisellä päätöksellä asettamat neljä valiokuntaa ja uudella valtuustokaudella kolme valiokuntaa. Keväällä 2025 järjestettiin aluevaalit, ja uusi aluevaltuusto aloitti toimintansa 1.6.2025. Uuden valtuustokauden käynnistyminen merkitsi hyvinvointialueella hallinnon ja päätöksenteon rakenteiden uudistumista, jota jatketaan myös alkaneen valtuustokauden aikana.



Kuva 2.1. Hyvinvointialueen organisaatio.

Hyvinvointialuevaltuustossa on 79 jäsentä, ja se kokoontui vuoden 2025 aikana kahdeksan kertaa. Aluevaltuuston paikat jakautuivat vuoden lopussa seuraavasti: SDP 22, Kokoomus 19, Vihreät 10, Keskusta 9, Vasemmistoliitto 9, Perussuomalaiset 6 ja Kristillisdemokraatit 4. Uudella valtuustokaudella aluevaltuuston puheenjohtajana toimii Jari Andersson (Kokoomus), I varapuheenjohtajana Johanna Loukaskorpi (SDP) ja II varapuheenjohtajana Perttu Jussila (Vihreät).

Aluehallituksessa on 13 jäsentä, ja se kokoontui vuoden 2025 aikana 24 kertaa. Paikat jakautuivat vuoden lopussa seuraavasti: SDP 4, Kokoomus 4, Vihreät 2, Keskusta 1, Vasemmistoliitto 1 ja Perussuomalaiset 1. Uudella valtuustokaudella aluehallituksen puheenjohtajana toimii Hanna Tainio (SDP), I varapuheenjohtajana Leena Kostianen (Kokoomus) ja II varapuheenjohtajana Petra Schulze Steinen (Keskusta).

Vuoden 2025 aikana aluevaltuusto päätti useista muutoksista hallintosääntöön. Keskeiset muutokset liittyivät organisaatorakenteen arvioinnin perusteella tehtyihin hallintosääntö-tarkistuksiin, liikkeenluovutuksiin, palvelusetelien toimivaltuuksiin, yhteistoimintaneuvotteluihin, omavalvonnan kokonaisuuteen, hallinnollisiin henkilöstö- ja sopimusasioihin sekä hallintosäännön liitteenä olevaan palkkiosääntöön (aluevaltuuston kokoukset 12.5.2025 § 50, 3.11.2025 § 106 ja 8.12.2025 § 121). Lisäksi hallintosäännön muutokset, jotka päätettiin 28.10.2024 (§ 104) demokratiarakenteen kehittämisprojektin pohjalta, tulivat pääosin voimaan uuden valtuustokauden alussa. Aluevaltuustossa käsiteltiin vuoden 2025 aikana 36 valtuustoaloitetta sisältäen talousarviovaikutteiset valtuustoaloitteet.

Aluevaltuusto päätti 25.11.2024 § 124 tilivelvollisten nimeämisestä tilikaudelle 2025. Tilivelvolliset toimielimet sekä viran- ja toimenhaltijat on lueteltu toimintakertomuksen liitteessä 1.

3 Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa

Kolmas hyvinvointialueen toimintavuosi keskittyi strategian toimeenpano-ohjelman, monituottajuusohjelman sekä palveluverkkosuunnitelmien toimeenpanoon. Lisäksi tehtiin lukuisia toimenpiteitä taloudellisen tilanteen parantamiseksi niin, että lakisääteinen taseen alijäämien kattaminen olisi mahdollista vuoden 2026 loppuun mennessä.

Hyvinvointialueen johdossa tapahtui myös väliaikainen, vuoden kestävä muutos, kun Marina Erhola siirtyi sosiaali- ja terveysministeriön alivaltiosihteeriksi kehittämään ja arvioimaan hyvinvointialueuudistusta. Konsernijohtaja Juhani Sand toimi tämän ajan vs. hyvinvointialuejohtajana. Pelastusjohtaja Mika Kontio siirtyi puolestaan vs. konsernijohtajaksi.

Vuoden alussa aluehallitus päätti käynnistää Pohjois-Pirkanmaan sote-palveluiden kilpailutuksen. Samassa yhteydessä päätettiin ottaa alueelta vammaispalvelut hyvinvointialueen omaksi tuotannoksi. Kilpailutuksen voitti Pihlajalinna Oy, jonne Keiturin Sotelta kilpailutuksen kohteena olleet palvelut siirtyvät 1.4.2026.

Monituottajaohjelman mukaisesti vuoden aikana tehtiin lukuisia muitakin liikkeen luovutuksia, joissa palveluiden tuotantovastuu siirtyi hyvinvointialueelle.

Tays uudistamisohjelman loppuvaihe eteni suunnitellusti. Maaliskuussa hyväksyttiin rakentamishankkeen kaupallinen malli, joka on tavoitehintamalli. Hankkeelle valittiin syyskuussa yhteistoiminnalliseksi projektinjohtourakoitsijaksi SRV Rakennus Oy.

Aluevaalit järjestettiin 13.4.2025. Valituksi tulleista runsas kolmasosa oli uusia aluevaltuutettuja. Aluevaltuutetuille järjestettiin keväällä 2025 laaja perehdytysohjelma.

Aluehallitus käynnisti alkukesällä hyvinvointialueen strategian päivittämisen. Strategiatyössä osallistettiin laajasti niin poliittisia päättäjiä kuin vaikuttamistoimielimiä ja henkilöstöä. Uusi strategia hyväksyttiin aluevaltuustossa vuoden 2026 alussa.

Lokakuussa aluehallitus päätti hyväksyä Kaupin yliopistollisen sote-aseman hankesuunnitelman sekä päätti sen rakennusluvan hakemisesta. Pirkanmaan hyvinvointialueen ja Tampereen korkeakoulu yhteistyön tavoitteena on yhteistyössä luoda Kaupin yliopistolliselle sote-asemalle uudenlainen toimintamalli ja konsepti tutkimus-, kehitys-, innovaatio- ja opetustoiminnan (TKIO) tiiviille yhteistyölle. Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 54,8 miljoonaa euroa.

Marraskuussa Pirkanmaan hyvinvointialue kävi lakisääteisen ohjausneuvottelun ministeriöiden edustajien kanssa. Ministeriöiden ohjeena oli jatkaa hyvin alkanutta työtä talouden tasapainottamiseksi sekä palveluiden turvaamiseksi.

Vuoden 2026 talousarviota valmisteltiin useissa seminaareissa ja kokouksissa. Vuosilta 2023 ja 2024 oli taseeseen kertynyt 193 miljoonaa euroa alijäämää, joka lain mukaan pitää poistaa vuoden

2026 loppuun mennessä. Siksi vuoden 2025 talouden tuli olla vahvasti ylijäämäinen. Tavoite myös toteutui, kun ylijäämäksi tuli 125 miljoonaa euroa. Alijäämän kattamiseen vaikutti helpottavasti rahoituslain mukainen jälkikäteistarkistus. Silti tarvittiin myös runsaasti sopeuttamistoimia. Vuoden aikana pidettiin neljästä laajasta YT-prosessista. Lisäksi pienempiä YT-neuvotteluja pidettiin runsaasti eri puolilla organisaatiota. Strategian toimeenpano-ohjelman sekä monituottajuusohjelman toimenpiteillä oli myös iso merkitys ylijäämän kerryttämiseen. Vuoden 2026 talousarvio laadittiin lopulta niin, että alijäämät tulee katetuksi vuoden loppuun mennessä.

4 Hyvinvointialueen henkilöstö

4.1 Strategiset henkilöstötavoitteet ja tulokset

Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikka ja -toimenpiteet perustuvat hyvinvointialueen strategiaan, henkilöstöohjelmaan, strategian toimeenpano-ohjelmaan sekä muihin strategiaan keskeisesti liittyviin suunnitelmiin. Vuosille 2023–2025 laaditun toimeenpano-ohjelman kolmas kärki keskittyy Hyvinvoiva työntekijä -tavoitteen toteuttamiseen. Vuodelle 2025 erikseen määritellyt tavoitteet ovat listattuna hyvinvointialueen toiminta- ja taloussuunnitelmassa vuosille 2025–2027, jossa tavoitekokonaisuus kaksi pitää sisällään henkilöstöä koskevia tavoitteita. Henkilöstöön liittyvät järjestämisen tavoitteet, mittarit ja toteutuminen on listattuna alla olevassa taulukossa.

| Tavoite | Mittarit | Toteutuminen |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 2.1 Työhyvinvointi kehittyy myönteisesti | Työntekijäkokemuskyselyn (Fiilismittari*) eNPS* (netto suositteluindeksi) arvo pysyy positiivisena vuoden 2025 aikana | Ei toteutunut |
| 2.2 Sairauspoissaolojen määrä vähenee | Sairauspoissaolopäivien / HTV / vuosi määrä vähenee 3 % verrattuna vuoteen 2024 (tarkastelu tehtäväalueet ja palvelulinjat) | Ei toteutunut |
| 2.3 Vakinaisen henkilöstön pito- ja veto-voima paranee | Vakinaisten työntekijöiden lähtövaihtuvuus pysyy 5–10 %:n välillä / vuosi kaikilla tehtäväalueilla ja palvelulinjoilla | Ei toteutunut |
| 2.4 Vuokratyövoiman käyttö vähenee | Vuokratyövoiman käytön kustannukset laskevat 20 % vuoteen 2024 verrattuna | Toteutunut |
| 2.5. Henkilöstön osaamista ylläpidetään ja kehitetään | Koulutuspäivien määrät / ammattiryhmittäin / HTV kasvaa vuoteen 2024 verrattuna | Ei voida raportoida |

Taulukko 4.1. Henkilöstöön liittyvät järjestämisen tavoitteet, mittarit ja toteutuminen.

* eNPS eli employee Net Promoter Score –mittari mittaa, kuinka todennäköisesti työntekijät suosittelisivat työyksikköään muille

Henkilöstöön liittyviä asioita vuoden 2025 osalta esitellään tarkemmin hyvinvointialueen henkilöstökertomuksessa, joka julkaistaan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yhteydessä. Siinä esitellään laajemmin henkilöstövoimavarojen kannalta keskeisiä tunnuslukuja, toimintaympäristön muutoksia ja niiden henkilöstövaikutuksia sekä strategisen henkilöstötavoitteiden toteutumista.

4.2 Henkilöstövoimavarat

Henkilöstön määrä ja rakenne

Pirkanmaan hyvinvointialueella työskenteli 31.12.2025 kaikkiaan noin 21 230 työntekijää, joista vakinaisessa palvelussuhteessa työskenteli 81 % ja määräaikaisessa palvelussuhteessa 19 % työntekijöistä. Henkilöstömäärä pysyi likimain samana verrattuna vuoteen 2024. Määräaikaisen henkilöstön osuus väheni noin 5 %, kun taas vakituisen henkilöstön osuus kasvoi 2 %.

Lyhytaikaisten sijaisten palvelussuhdepäivien määrä kasvoi vuodesta 2024 vuoteen 2025 noin 18 %.

Hyvinvointialueen henkilöstön yleisimmät ammattinimikkeet vuonna 2025 olivat sairaanhoitaja ja lähihoitaja, joita oli yhteensä miltei 9 000. Vakinaisen henkilöstön keski-ikä pysyi samana verrattuna vuoteen 2024 ollen 46 vuotta. Määräaikaisen henkilöstön keski-ikä väheni yhdellä vuodella ja oli 36 vuotta.

| Organisaatio | Vakituiset | | Määräaikaiset | | Yhteensä | |
|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|--------------|---------------|---------------|
| | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 | 2025 |
| Sote-palvelut | 12 735 | 13 130 | 3 231 | 3 139 | 15 966 | 16 271 |
| Avopalvelut | 1 914 | 2 024 | 403 | 409 | 2 317 | 2 433 |
| Sairaalapalvelut | 5 340 | 5 568 | 1 548 | 1 465 | 6 888 | 7 034 |
| Lasten, nuorten ja perheiden palvelut | 1 470 | 1 502 | 282 | 239 | 1 752 | 1 741 |
| Ikäihmisten ja vammaisten palvelut | 3 917 | 3 987 | 970 | 1 012 | 4 888 | 4 999 |
| Sote palvelutuotannon johto | 94 | 49 | 28 | 14 | 121 | 64 |
| Pelastus- ja ensihoitopalvelut | 702 | 716 | 96 | 112 | 798 | 828 |
| Strateginen ohjaus ja järjestäminen | 459 | 357 | 74 | 69 | 533 | 426 |
| Tukipalvelut | 793 | 929 | 301 | 281 | 1 094 | 1 210 |
| Koko hyvinvointialue | 14 689 | 15 132 | 3 702 | 3 601 | 18 391 | 18 735 |

Taulukko 4.2. Hyvinvointialueella työskennellyt henkilöstö täysinä henkilötyövuosina laskettuna (HTV2) 31.12.2025.

Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työskentelyä.

Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavasti. HTV2:ssa raportoidaan vain palkallista työpanosta.

Sairauspoissaolojen määrä suhteessa työssä olevaan henkilöstöön väheni hyvinvointialuetasolla hieman vuodesta 2024 vuoteen 2025. Hyvinvointialueen työntekijä oli sairauslomalla keskimäärin 21 päivää vuodessa, mutta sairauslomapäivien määrissä oli palvelulinja- ja tehtävälakekohtaista vaihtelua. Yksittäisen sairauspoissaolon pituuden keskiarvo laski hyvinvointialuetasolla 5,9 vuorokaudesta 5,8 vuorokauteen.

| Organisaatio | Sairauspoissa- olopäivät työssä olevaa henkilös- töä kohden 2024 | Sairauspoissa- olopäivät työssä olevaa henkilös- töä kohden 2025 | Muutos- prosentti |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Sote-palvelut | 22,00 | 21,39 | -3 % |
| Avopalvelut | 20,30 | 19,76 | -3 % |
| Sairaalapalvelut | 19,33 | 18,10 | -6 % |
| Lasten, nuorten ja perheiden palvelut | 18,05 | 16,92 | -6 % |
| Ikäihmisten ja vammaisten palvelut | 27,06 | 28,50 | 5 % |
| Sote palvelutuotannon johto | 12,41 | 11,10 | -11 % |
| Pelastus- ja ensihoitopalvelut | 12,75 | 13,07 | 3 % |
| Strateginen ohjaus ja järjestäminen | 10,79 | 12,12 | 12 % |
| Tukipalvelut | 23,36 | 23,97 | 3 % |
| Hyvinvointialue yhteensä | 21,09 | 20,95 | -1 % |

Taulukko 4.3. Sairauspoissaolopäivät työssä olevaa henkilöstöä kohden vuosina 2024 ja 2025.

Esihenkilön hyväksymiä lyhyitä sairauspoissaoloja, joiden syitä ei kirjata HR-järjestelmään, oli noin neljännes sairauspoissaoloista vuonna 2025. Osuus kasvoi 9 % vuodesta 2024. Samansuuruinen osuus sairauspoissaoloista liittyi mielenterveyden ja käyttäytymisen häiriöihin, joiden osuus kasvoi vuodesta 2024 noin 4 %. Seuraavaksi eniten poissaoloja lukeutui tuki- ja liikuntaelinten sairauksien sekä muiden sairauksien diagnoosiluokkiin, joiden kummankin osuus oli 19 %. Vammoja ja tapaturmia sekä hengityselinten sairauksia oli molempia 7 % sairauspoissaoloista.

4.3 Henkilöstön saatavuus ja työtyytyväisyys

Henkilöstön lähtövaihtuvuus väheni hyvinvointialueella vuodesta 2024 vuoteen 2025 vajaalla prosenttiyksiköllä ollen 5,3 %, mutta palvelulinjojen välillä oli jonkin verran eroja. Lähtövaihtuvuus kuvaa päättyneiden palvelussuhteiden määrää suhteessa vakinaisen henkilöstön määrään. Hyvinvointialuetasoisena tavoitteena vuodelle 2025 oli lähtövaihtuvuuden pysyminen viiden ja kymmenen prosentin välillä.

Ulkoisten rekrytointien tarve väheni vuonna 2025 merkittävästi verrattuna vuodentakaiseen, sillä yhteistoimintamenettelyt rajoittivat mahdollisuuksia palkata uutta henkilöstöä. Hyvinvointialueelle haettiin vuoden aikana kaikkiaan reilua 1 330 uutta työntekijää Kuntarekry-rekrytointijärjestelmän

kautta. Avoimien tehtävien täyttöaste kasvoi verrattuna vuoteen 2024 ollen 89 %. Heikentynyt työmarkkinatilanne näkyi hakijamäärissä, ja avointa tehtävää kohden osoitettujen hakemusten määrä kasvoi vuodesta 2025.

Työntekijäkokemusta mitattiin vuonna 2025 neljä kertaa Fiilismittari-kyselyllä, johon sisältyy työntekijän suositteluhalukkuutta mittaava eNPS-indeksi sekä seitsemän tarkentavaa kysymystä. Suositteluindeksin koko vuoden keskiarvo hyvinvointialueetasolla oli -1 ja vastausprosentti 29 %. Vuoden 2025 järjestämisen tavoitteeksi asetettu suositteluindeksin positiivinen tulos ei siis toteutunut, mutta kehitys oli myönteinen verrattuna vuoteen 2024, jolloin tulos oli -8.

Pirkanmaan hyvinvointialue osallistui syksyllä 2025 Työterveyslaitoksen hyvinvointialueiden työhyvinvointitutkimukseen. Kyselyssä kartoitettiin henkilöstön kokemuksia työhön, työyhteisöön, johtamiseen, työssä jatkamiseen ja työturvallisuuteen liittyvistä teemoista. Tulosten perusteella työn koettu palkitsevuus ja suositteluhalukkuus nousivat edellisestä, vuonna 2023 toteutetusta kyselykerrasta. Myös yksilö- ja ryhmäkeskustelujen käymiseen panostettiin kyselyn perusteella enemmän vuonna 2025. Työnantajan vaihtoaikheet vähenivät edellisestä kyselykerrasta. Muiden teemojen osalta vastauksissa oli vain kohtalaisen pieniä muutoksia.

4.4 Osaamisen strateginen kehittäminen

Pirkanmaan hyvinvointialueen keskitetyistä osaamisen kehittämisen palveluista on vastannut vuoden 2025 alusta alkaen Pirha-akatemia. Vuoden 2025 kehittämiskohteina olivat muun muassa laadullinen henkilöstösuunnitteluprosessi ja perehdytys sekä osaamisen johtamisen viitekehyksen ja urapolkumallien laadinta. Perehdytyksen kehittämisessä keskeisenä toimenpiteenä oli Intro-perehdytysjärjestelmän käyttöönotto.

Hyvinvointialueen henkilöstö osallistui vuoden 2025 aikana yhteensä 165 700 kertaa johonkin täydennyskoulutukseen, mikä on yli 30 000 kertaa enemmän kuin vuonna 2024. Noin 55 000 suoritusta tehtiin Pirhan Moodlessa verkkokoulutuksina, ja myös muilla verkkokoulutusalueilla opiskeltiin laajasti. Täydennyskoulutukset jakautuivat vuonna 2025 vuotta 2024 tasaisemmin koko hyvinvointialueen henkilöstölle, ja osallistumisaste oli kaikissa ammattiryhmissä korkea.

Kehityskeskustelut toteutuivat vuonna 2025 hyvinvointialueella 66 %:sti. Järjestämisen tavoite kehityskeskusteluiden toteutumisesta 90 %:sti ei siis toteutunut. Kehityskeskusteluiden käymisen prosentti kuitenkin kasvoi vuodentakaisesta, jolloin 50 % työntekijöistä oli käynyt esihenkilönsä kanssa kehityskeskustelun.

4.5 Työolot ja turvallisuus

Pirkanmaan hyvinvointialueella laaditaan tasa-arvo-yhdenvertaisuussuunnitelma kahden vuoden välein. Vuonna 2025 voimassa oli vuosille 2024–2025 laadittu suunnitelma. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämisen keinoja olivat muun muassa johtamiskäytäntöjen

yhdenvertaistaminen, perehdytys ja osaamisen johtaminen, henkilöstön moninaisuuden huomioiminen, arvostaminen ja kunnioittaminen sekä palkkatasa-arvon edistäminen etenkin palkkaharmonisaation näkökulmasta.

Pirkanmaan hyvinvointialueella koko organisaatiota koskevia asioita käsitellään hyvinvointialuetasoisesti yhteistoimintaelimessä sekä työsuojelutoimikunnassa. Näiden lisäksi hyvinvointialueella toimii Sote-tehtävääalueen palvelulinjojen yhteistoimintaryhmät sekä maantieteellisen jaon mukaiset työsuojelutoimikunnat. Kolmella muulla tehtävääalueella yhteistoiminta ja työsuojelu on yhdistetty samoihin toimielimiin.

Vuonna 2025 hyvinvointialuetasoinen työsuojelutoimikunta kokoontui 10 ja yhteistoimintaelin 12 kertaa. Toimielimillä oli myös yksi yhteinen kokoontuminen, jossa käsiteltiin henkilöstöä koskevia asiakirjoja. Muita toimielinten kokouksissaan käsittelemiä asioita olivat esimerkiksi palkka-asiat, kyselyiden tulokset, työkyky- ja työturvallisuusasiat sekä ohjeistukset, raportit ja selvitykset.

Työyksiköiden työturvallisuusriskiarviointi tehdään hyvinvointialueella vähintään kahdesti vuodessa Granite-järjestelmään. Ilmoitetut riskit arvioidaan todennäköisyyden ja vakavuuden perusteella sekä erikseen fysikaalisten, psykososiaalisten, kemiallisten ja biologisten tekijöiden sekä tapaturmien ja ergonomian osalta. Vuonna 2025 eniten työturvallisuusriskiarviointeja tehtiin psykososiaalisten riskien sekä tapaturmien osalta.

Työssä sattuneet vaaratapahtumat sekä epäkohdat ilmoitetaan hyvinvointialueella Haipro-järjestelmässä. Vuonna 2025 järjestelmään tehtiin kaikkiaan noin 11 300 ilmoitusta, joista alle puolet olivat läheltä piti -tilanteita ja yli puolet työtapaturmia. Korvattuja työpaikka- ja työmatkatapaturmia sekä ammattitauteja oli vuonna 2025 hieman alle 1 100.

4.6 Rakennemuutokset ja yhteistoimintaneuvottelut

Hyvinvointialueella käytiin vuoden 2025 aikana seitsemän yhteistoimintaneuvottelua, joiden tuloksena tavoiteltiin kaikkiaan 196 henkilön vähennystä. Kaikki yhteistoimintaneuvottelut päättyivät erimielisinä.

Vuosina 2023–2025 on tuotannollistaloudellisten yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksena työsuhde päätynyt Pirkanmaan hyvinvointialueella vuoden 2025 loppuun mennessä yhteensä 47 henkilöllä. Hyvinvointialueen sisällä on näin ollen pystytty tarjoamaan irtisanomisuhan alla tai takaisinottovelvollisuuden piirissä oleville työntekijöille hyvin uusia tehtäviä.

4.7 Työvoimakustannukset ja palkitseminen

Palkat ja palkkiot

Hyvinvointialueen henkilöstön palkkojen ja palkkioiden summa kasvoi vuonna 2025 seitsemän prosenttia vuodesta 2024. Kaikki henkilöstökustannukset muodostivat 34,2 % hyvinvointialueen

toimintakuluista. Yleinen palkankorotustaso vuonna 2025 oli +5,1 %. Tarkkaa toteutumaa ei pystytä raportoimaan.

| Organisaatio | Palkat ja palkkiot (t€) 2024 | Palkat ja palkkiot (t€) 2025 | Muutosprosentti |
|---------------------------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------|
| Avopalvelut | 122 933 | 135 457 | 10 % |
| Sairaalapalvelut | 387 546 | 415 948 | 7 % |
| Lasten, nuorten ja perheiden palvelut | 83 503 | 86 512 | 4 % |
| Ikäihmisten ja vammaisten palvelut | 208 843 | 226 576 | 8 % |
| Sote palvelutuotannon johto | 7 440 | 4 200 | -44 % |
| Pelastus- ja ensihoitopalvelut | 44 145 | 47 635 | 8 % |
| Strateginen ohjaus ja järjestäminen | 31 433 | 26 602 | -15 % |
| Tukipalvelut | 44 460 | 52 992 | 19 % |
| Hyvinvointialue yhteensä | 930 303 | 995 922 | 7 % |

Taulukko 4.4. Palkat ja palkkiot vuosina 2024 ja 2025.

Vuokratyövoiman kustannuksiin budjetoitiin vuodelle 2025 yhteensä 9,8 miljoonaa euroa ja toteutuneet kustannukset olivat 16,3 miljoonaa euroa. Talousarvioon nähden budjetti ylitettiin noin 66 %:lla, mutta vertailtaessa työvoimanvuokrauksen käyttöä vuoteen 2024 kustannuksia saatiin vähennettyä lähes 11 miljoonaa euroa eli 41 %. Lisäksi henkilötyöpanoksen ostoja on kirjattu noin 950 000 euron edestä lääkäripalveluiden ostoihin, joiden tulisi sisältyä vuokratyövoiman käyttöä kuvaavaan kokonaisuuteen.

Pirkanmaan hyvinvointialue varaa vuosittain talousarvioon määrärahat henkilöstöetuuksille. Niillä tavoitellaan henkilöstön viihtyvyyttä ja terveyttä sekä lisätään hyvinvointialueen houkuttelevuutta työnantajana.

Vuonna 2025 hyvinvointialue tarjosi työntekijöilleen ePassilla liikunta-, kulttuuri-, työmatka- ja hyvinvointiedun, joka oli suuruudeltaan 200 euroa henkilöä kohden sekä lounasedun, jossa työnantaja kustansi 25 % lounaan hinnasta. Omavastuuosuus lounaasta oli 75 % tai vähintään 8 euroa aterian hinnasta. Lisäksi työnantaja tarjosi kahvit, teet ja maidot sekä kauramaidot ja huomioi 50- ja 60-vuotismerkkipäiviä 150 euron ja eläkkeelle jääviä 300 euron kertapalkkioilla. Yhteisölliseen työhyvinvointitoimintaan oli varattuna 50 euroa vuodessa henkilöä kohden ja Virkisty Vapaalla ry:n toimintaan 20 euroa vuodessa henkilöä kohden.

5 Hankinnat

Hankittavat palvelut, tuotteet ja urakat muodostavat merkittävän osan hyvinvointialueen palvelukyvykkyydestä. Hankintoja ohjaavat muun muassa strategiakokonaisuus ja monituottajuusohjelma, talousarvio ja investointisuunnitelma sekä hankintaohjelma.

Pirkanmaan hyvinvointialueella tehtävälueet vastaavat toiminnassaan tarvittavien hankintasopimusten tekemisestä (hankinnan ja sopimuksen omistajuus), hankintoihin liittyvästä suunnittelusta sekä sopimuskauden aikaisesta toiminnasta. Osa hankintasopimuksista tehdään keskitetysti yksiköiden käyttöön. Tuomi Logistiikka Oy pääosin tuottaa hankintojen kilpailuttamisen tuen ja siihen liittyvät asiantuntijapalvelut. ICT-hankintojen osalta hyvinvointialueen kumppanina toimii Istekki Oy.

Hankinnan toimialue (strategiset hankintapalvelut) vastaa muun muassa hankintatoiminnan strategisesta ohjauksesta ja kehittämisestä sekä määriteltyjen hankintakokonaisuuksien tuottamisesta ja Tuomi Logistiikan sopimusohjauksesta. Tilivuonna hyvinvointialueen ostolaskudata julkaistiin jälleen tutkihankintoja.fi -verkkosivulla ja avoimena datana. Hankintojen toiminnanohjausjärjestelmän hankinta kilpailutettiin. Hankintaohjetta päivitettiin muun muassa harmaan talouden ehkäisyyn liittyvällä ohjeistuksella. Organisaation sisäiset hankintaverkostot toimivat keskeisinä osaamisen kehittämisen ja tiedottamisen foorumeina. Hankinnoista viestitettiin ulkoisesti hyvinvointialueen verkkosivuilla, julkisten hankintojen ilmoituskanava Hilmassa, avoimessa hankintainfossa ja hankintakohtaisissa tilaisuuksissa.

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>55,0 % hankintojen osuus toimintakuluista (1,58 miljardia euroa)</p> | <p>3 934 toimittajaa</p> | <p>797 hankintatoimintaan liittyvää pääöstä, sisältäen palvelusetelit</p> |
| <p>78 hankintalain mukaista kilpailutusta</p> | <p>255 kilpailutusten perusteella tehtyä sopimusta</p> | <p>187 jäsentä hyvinvointialueen hankintaverkostossa</p> |

Taulukko 5.1. Hankintatoiminnan tunnuslukuja 2025.*

*Kilpailutuksia koskevat luvut sisältävät Pirkanmaan hyvinvointialueen kansallisen kynnsarvon ylittävät hankinnat (pois lukien ICT-hankinnat). Toimittajamäärä ei sisällä yksityisiä elinkeinonharjoittajia raportointiteknisistä syistä.

Hankintaohjelman toteutuminen vuonna 2025

Valtuustokaudelle asetettujen päämäärien toteutumisen arvio painottaa hankintatoiminnalla aikaansaatuja tuloksia. Hankintaohjelman mittarien toteumatiedot ovat tilinpäätöksen liitteenä olevassa Toimeenpano-ohjelma raportissa.

1) Hankimme vaikuttavia, laadukkaita ja käyttötarkoitukseensa soveltuvia palveluja, tavaroita ja urakoita

Hankintoja toteutettiin aluehallituksen hyväksymän hankintasuunnitelman perusteella. Aluehallitus teki erilliset käynnistämispäätökset merkittäviksi katsomistaan hankinnoista. Sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut on tuoteistettu ja hankittavat palvelut ovat sisällöltään ja kriteereiltään yhteneviä itse tuotettujen palvelujen kanssa. Hankittavien palvelujen asiakastyytyvyyttä seurataan ja hyödynnetään. Hankintayhteistyö Sisä-Suomen yhteistyöalueella (YTA) syveni keväällä 2025 hyväksytyyn yhteishankintastrategian myötä. Yhteishankintoja edistettiin myös kansallisesti ja yhteishankintojen mahdollisuuksia tarkastellaan hankintojen tuotantotapoja analysoidessa.

2) Hankinnat ovat kustannusvaikuttavia suhteessa omaan tuotantoon

Strategisessa monituottajuusohjelmassa tarkasteltiin hankintakokonaisuuksien kustannuksia ja kustannuskasvun syitä. Epäedullisten suorahankintojen ja sopimusten ohi tapahtuvan ostamisen puututtiin ja ostojen hallinnassa noudatetaan nyt yhteistä toimintamallia. Ostopalvelujen hinnankorotukset olivat maltillisia. Hankintoihin valmisteltiin ja otettiin käyttöön tavoitteiden asetanta- ja seurantatyökalu. Pohjois-Pirkanmaan sote-palvelut kilpailutettiin ja tuotetaan ulkoisen palveluntuottajan kanssa solmitun kumppanuussopimuksen pohjalta, jonka myötä tavoitellaan koko hyvinvointialuetta hyödyttävää kehittämistoimintaa, yhteistyötä ja merkityksellisiä kustannussäästöjä. Potilassiirtotoiminnot siirrettiin Tuomi Logistiikalta osaksi hyvinvointialueen ensihoitopalveluja. Yhden suppean tuotantotapa-analyysin lisäksi valmisteltiin neljä laajaa analyysiä. Tuotantotapojen kustannusten vertailtavuus edellyttää yhä palvelusisältöjen yhdenmukaisuuden ja kustannuslaskennan kehittämistä. Yleinen kustannusten nousu, markkinatilanne ja saatavuusongelmat tietyissä hankintakokonaisuuksissa haastoivat edelleen hankintatoimintaa ja sopimusten käyttöä.

3) Hankinnat ovat vastuullisia ja hallitsemme riskejä monipuolisesti

Yhteiskunnallista ja sosiaalista vastuullisuutta edistettiin hankintasopimuksissa työllistämisehdolla. Työllistämisehto tarkoittaa, että toimittajan on käytettävä määritelty osuus sopimuksen arvosta osatyökykyisen tai työllistymishaasteita omaavan henkilön työllistämiseen. Hyvinvointialueen sopimusten työllistämisehdon nojalla työllistettiin 236 henkilöä työsuhteeseen ja 167 henkilölle tarjottiin työkokeilumahdollisuus. Hankintasopimuksen työllistämisehto koski yhteensä 208 toimittajaa. Ympäristökriteerejä sovellettiin puolestaan useammassa kuin joka toisessa hankintalain kynnysarvon ylittäneessä hankinnassa.

Hankintojen vastuullisuuden varmistamiseksi ja kehittämiseksi hyvinvointialue käynnisti vastuullisuuden vähimmäisvelvoitteiden (Code of Conduct) määrittelytyön. Lisäksi täsmennettiin hankintojen harmaan talouden torjunnan ohjeistusta ja päivitettiin tietosuojaa koskevia sopimusehtoja. Materiaalisen varautumisen osalta hyvinvointialue ja Tuomi Logistiikka toimivat yhteistyössä.

4) Edistämme ja hyödynnämme monipuolisia markkinoita ja niiden ekosysteemejä

Hyvinvointialueen kilpailutuksissa tarjoajia oli keskimäärin 4,3 kilpailutusta kohden. Kilpailutuksissa valituksi tuli suuria, keskisuuria ja pieniä yrityksiä sekä järjestöpohjaisia toimijoita. Pienten ja keskisuurten yritysten ja järjestötoimijoiden osuus valituista toimittajista oli 72 prosenttia. Osana monituottajuusohjelmaa uudistettiin vuoropuhelumallia tuottajien kanssa käytävän keskustelun systematisoimiseksi ja edistämään syvempää yhteistyötä ja kumppanuuksien rakentamista.

6 TKIO toiminta

TKIO-toimialueelta tuettiin, ohjattiin ja kehitettiin hyvinvointialueen tutkimuksen, koulutuksen, kehittämisen ja innovaatiotoiminnan sekä osaamisen kehittämisen prosesseja sekä rakennettiin kumppanuuksia kansallisesti ja kansainvälisesti sote-sektorin, oppilaitosten ja tutkimuslaitosten kanssa.

Kansallinen vaikuttavuuskeskuspilotti päättyi ja valmistelu jatkuu STM:ssä osana palvelureformia. Pirkanmaan vaikuttavuuden systemaattista johtamista tuettiin osana johtamisjärjestelmää ja vaikuttavuusperusteisen ohjausmallin rakentaminen jatkui laaditun tiekartan mukaisesti. Työote-toimintamallin käyttöönotto laajentui edelleen suunnitellusti.

Toimialueella hallinnoitiin ulkopuolista tutkimus-, koulutus- ja kehittämisrahoitusta lähes tuhannessa eri hankkeessa. Valtion tutkimusrahoitusta myönnettiin kilpailutuksen kautta 4,4 miljoonaa euroa yhteistyöalueen tutkimustoimintaan. Tutkimuspalvelujen asiantuntijat tuottivat neuvonta- ja sopimusvalmistelupalveluja 160 tutkimukseen, osallistuivat järjestelmäkehitykseen, toimittivat tutkimusaineistoa 82 tutkimukseen ja tilastotieteen palveluita 120 tutkimukseen. Lääketieteellinen tutkimuseettinen toimikunta käsitteli vuoden aikana 60 uuden tutkimuksen lausuntopyyntöä. Biopankin palvelutoiminta keskittyi kansallisiin kehittämishankkeisiin ja alueellisiin syöpätutkimusprojekteihin. Syöpäkeskus käynnisti OECI-auditoinnin pohjalta syntyneet kehittämistoimenpiteet ja osallistui kansallisen syöpästrategian laadintaan.

Pirhan projektijohtamisen malli valmistui juurrutettavaksi. Sen keskeiset ohjeet ja projektitoimiston palvelut julkaistiin projektitoimiston intrassa. Projektisalkkujärjestelmä otettiin käyttöön, vuonna 2025 salkussa oli 235 projektia. Uusia ulkoisen rahoituksen projekteja, joiden valmisteluun Projektitoimisto osallistui, on 30 ja ulkoisen rahoituksen määrä salkussa on 11,9 miljoonaa euroa.

Projektiosaamisen valmennuksiin osallistui 390 henkilöä. YTA-alueitasoisesti toteutettiin Suomen kestävän kasvun ohjelman projektia yhteistyössä STM:n, THL:n, muiden yliopistollisten hyvinvointialueiden ja HUS:n kanssa.

Pirha-akatemiaan yhdistettiin vuoden 2025 alusta alkaen kaikki Pirhan keskitetyt osaamisen kehittämisen toiminnot. Pirha-akatemia kehitti vuoden aikana harjoittelupalveluita, lääketieteen koulutuspalveluita, strategisia osaamisen kehittämisen prosesseja, johtamisen ja esihenkilötyön kehittämisen konseptia, henkilöstön täydennyskoulutusta, taito- ja simulaatiopajoja sekä kirurgisia taitoja. Osallistujamäärät kaikkien palveluiden osalta kasvoivat vuoden 2025 aikana. Pirha-akatemia tuottamiin osaamisen kehittämisen toimenpiteisiin osallistui yhteensä 19 763 henkilöä tammi-marraskuun 2025 aikana.

Harjoittelupalvelut kehittivät ohjaustoiminnan tukipalveluita, julkaisivat OPPA-opinnäyteaihepankin ja ottivat Tiitus-järjestelmän toisen asteen harjoittelupaikkojen osalta käyttöön, sekä järjestivät ohjaajakoulutuksia ja webinaareja, joihin osallistujia oli yhteensä yli 800 henkilöä. Lääketieteen koulutuspalvelut uudistivat yhdessä rekrytoinnin kanssa Tampereen yliopiston opiskelijoiden amanuenssuurien hakuprosessin, toteuttivat neljä matalan kynnyksen pedagogista koulutusta kaikkien erikoisalojen lääkäreille, kouluttajavalmennusta, ohjaajien täydennyskoulutuksia sekä erikoistuvien koulutuksia, joissa osallistumiskertoja yli yhteensä yli 1 000.

7 Kestävä kehitys Pirkanmaan hyvinvointialueen toiminnassa

Vastuullisuus on yksi hyvinvointialueen strategian arvoista, joka on huomioitu myös strategisissa ohjelmissa kuten toimitila- ja hankintaohjelmissa ja hankintaohjelmassa. Vastuullisuus nähdään kiinteänä osana toimintaa, palveluita, ohjausta ja johtamista.

Vuoden 2025 aikana Pirkanmaan hyvinvointialueen hankintalain kynnysarvon ylittäneissä, Tuomi Logistiikka Oy:n kanssa yhteistyössä toteutetuissa hankinnoissa 55 %:ssa käytettiin ympäristökriteerejä. Kriteerejä asetettiin kilpailutuksissa pakollisina vaatimuksina, sopimusehtoina tai laadun vertailuperusteina mm. energiatehokkuudelle, polttoaineen kulutukselle tai materiaalivalinnoille. Samalla ajoneuvo- ja liikennepalveluhankinnoissa on valmistauduttu kiristyviin ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimukseen, mm. sähköautokannan lisäämiseksi käynnistetyllä hankintakokeilulla.

Ympäristötavoitteiden saavuttamisessa toimitilojen tilankäytön tehostaminen on keskeisessä roolissa. Toimipisteverkon optimointia on jatkettu. Tilankäytön tehostamista ja toimitilakustannusten leikkaamista on toteutettu mm. osana kuntien kanssa käytyjä jatkovuokrasopimusneuvotteluja ja irtaantumalla palvelutuotannolle tarpeettomista tiloista.

Pirkanmaan hyvinvointialue on liittynyt julkisen alan energiatehokkuussopimukseen, joka sisältää energiansäästötavoitteita. Vuonna 2025 erilaisia energiansäästötoimenpiteitä on tehty 89 kappaletta. Keskeisimpiä energiatehokkuutta parantavia toimenpiteitä olivat rakennusautomaation toimintojen parantaminen ja teknisten järjestelmien optimointi, kulutusseurantaohjelman päivittäinen seuranta ja kulutuksiin reagointi.

Hyvinvointialueella on käytössä kiinteistöjen sähkön, veden, lämmön ja jäähdytyksen seurantajärjestelmä, jonka avulla seurataan energiankulutusta. Hankittava energia (lämpö, sähkö ja jäähdytys) on pääosin päästötöntä. Hyvinvointialueen omistamissa ja vuokraamissa kohteissa sähkön alkuperä on ydinvoimaa. Tays Keskussairaalan ja Hatanpään kohteissa kaukolämpö tuotetaan hiilineutraalisti. Tays Keskussairaalan kohteissa myös jäähdytys on hiilineutraalia. Muissa sairaaloissa jäähdytys hoidetaan oman tuotannon kautta mm. jäähdytyskoneilla, joiden päästöt ovat 0.

Hyvinvointialueen kiinteistöjen sähkönkulutus oli vuonna 2025 yhteensä 53 389 000 kWh, josta vuokrattuja kiinteistöjä oli 23 %. Näissä sähkön kulutus laski vuodesta 2024 yhteensä -3,7 % (2 060 000 kWh). Vastaavasti kaukolämmön kulutus laski vuodesta 2024 noin -12,7 % ja vedenkulutus nousi 1,7 %. Taysin alueen ja Hatanpään sairaalan rakennusten energiankulutus toteutui vuonna 2025 suhteessa vuoteen 2024 seuraavasti: sähkö -4,4 %, lämpö -10,2 %, vesi 3,9 %, jäähdytys -8,8 %. Kokonaisuudessaan kustannussäästö oli laskennallisesti noin 0,5 miljoonaa euroa.

Hyvinvointialueen omistamien rakennusten energiankulutus toteutui vuonna 2025 suhteessa vuoteen 2024 seuraavasti: sähkö -5,2 %, lämpö -13,4 %, vesi 1,3 %, jäähdytys -8,8 %. Kokonaisuudessaan kustannussäästö oli laskennallisesti lähes 0,8 miljoonaa euroa.

Jätehuollon osalta CO₂-raportointi on käynnistynyt omissa kohteissa 1.2.2025. Uusissa kuntien vuokrasopimuksissa on asetettu vuokranantajille velvollisuus raportoida jätemäärät hyvinvointialueelle. Ensimmäiset jätehuollon kehitysehdotukset on saatu vuonna 2024 avatun intran palautekanavan kautta. Pirha-tasoinen käytettyjen kalusteiden kierrätys on käynnistetty. Yhdyskuntajätteiden hyödyntämistä on noussut. Vuonna 2025 Tays sairaaloiden yhdyskuntajätteiden kierrätysasteet olivat: Keskussairaala 76 %, Hatanpää 34 %, Pitkäniemi 55 %, Valkeakoski 81 % ja Sastamala 80 %. Työntekijöistä 290 on jätehuoltokoulutettu.

Voimia seuraa säännöllisesti ruokahävikin toteumaa ja sen toimipisteissä tehdään säännöllistä yhteistyötä hävikin vähentämiseksi, hävikin määrän kehitystrendi on laskeva. Voimian kohteisiin toimipaikoista tai osastolta palautuneen ruoan määrä vuonna 2025 oli 39 500 kg. Servin Sastamalan Hopunkallion keittiössä vastaava biojättemäärä oli 90 g annosta kohden vuonna 2025. Kotiaterioiden osalta hävikki oli 4,5 %.

8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Vuosina 2023 ja 2024 syntynyt 193 miljoonan euron alijäämä tulee lain mukaan kattaa vuosina 2025 ja 2026. Tilinpäätösvuotena 2025 ylijäämää kertyi 125 miljoonaa euroa. Vuoden 2026 talousarvio on 86 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Talousarviopäätöksen jälkeen valtio muutti vielä kerran rahoitustietoa vuodelle 2026. Muutos lisäsi rahoitusta vajaa viisi miljoonaa euroa. Tämä muutos huomioiden vuoden 2026 ylijäämä olisi 90 miljoonaa euroa, mikäli talousarvio muuten toteutuu. Tällöin taseen alijäämä tulisi poistumaan vuoden 2026 aikana. Puskuria on kuitenkin vain vajaa 25 miljoonaa euroa, joten talousarvion toteutumista tulee seurata erittäin aktiivisesti ja ryhtyä tarvittaessa toimiin talouden tasapainottamiseksi. Talvella 2026 tuli lausunnonle rahoituslain muutos. Mikäli se toteutuu esitetystä muodosta, tulee Pirkanmaan hyvinvointialueen rahoitus pienenemään vuoden 2029 tasolla 24 miljoonaa euroa vuodessa. Tämä tarkoittaa sitä, että uusia toimia talouden tasapainon ylläpitämiseksi tarvitaan myös tulevaisuudessa.

Pirkanmaan hyvinvointialueen kolme ensimmäistä vuotta ovat olleet isojen muutosten vuosia. Palveluverkon uudistamista ja toiminnan muutoksia koskevien suunnitelmien ja ohjelmien toteutus on onnistunut pääosin hyvin. Siksi lähivuosina pääpaino voi olla toiminnan ja etenkin palveluiden vakiinnuttamisessa ja kehittämisessä. Oleellista on myös se, että asukkaiden luottamus hyvinvointialueen palveluihin saadaan paranemaan. Myös henkilöstön työhyvinvointia tullaan parantamaan useilla eri tavoilla. Tässä vaiheessa on myös hyvä arvioida vakiinnuttamisvaiheeseen sopivaa johtamis- sekä päätöksentekojärjestelmää.

Tays uudistamisohjelman loppuvaihe on lähtenyt käyntiin. Hankkeelle on myönnetty lisälainanottovaltuutta 900 miljoonaa euroa, joten hankkeen rahoitus on turvattu. Investointiohjelma vuosille 2026–2029 on hyväksytty niin, että sen sisältämät investoinnit voidaan rahoittaa nykyisin lainanottovaltuuksin tai omarahoituksella eli vuosikatteella. Investointiohjelma sisältää kuitenkin ilman määrärahavaroja nimikkeinä kaksi isoa hanketta eli Koukkuniemen rakennusten sekä Hatanpään sairaalan mahdolliset ostot. Mikäli nämä hankkeet realisoituvat, tulee niiden hankintaa anoa valtiolta lisälainanottovaltuutta.

9 Riskienhallinta ja merkittävimmät riskit

Hyvinvointialueen merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä arvioitiin säännöllisesti vuoden 2025 aikana järjestetyissä ylimmän johdon työpajoissa. Työpajat toteutettiin osavuosikatsauksen syklissä ja tulokset raportoitiin osana osavuosikatsausta. Alla näkyvät riskit ovat toistuneet säännöllisesti vuoden 2025 aikana hyvinvointialueen johtoryhmän riskiarviossa.

- Taloudellinen riski
- Ostopalveluiden toteutuminen
- Toimintaympäristöriski
- Digitaalisen turvallisuuden riskit
- Henkilöstöriski
- Kriittisen infrastruktuurin riski
- Strategisen johtamisen aikajänne
- Palvelutuotantoriski
- Viestintäriski
- Päätöksenteko
- Valtionohjaus

Selonteko hyvinvointialueen riskienhallinnan järjestämisestä

Pirkanmaan hyvinvointialueen riskienhallinnan järjestäminen perustuu lainsäädännön ja hallintosäännön lisäksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirjaan, riskienhallintasuunnitelmaan sekä kehittämisen osalta myös strategiaan ja sen toimeenpanosuunnitelmaan. Riskienhallinnan järjestämisestä on lähestytty kokonaisvaltaisesti huomioiden kaikki riskienhallinnan, turvallisuuden ja varautumisen järjestelyt yhteisenä toisiinsa vaikuttavana kokonaisuutena, joka varmistaa organisaation toiminnan jatkuvuutta.

Vuoden 2025 riskienhallintasuunnitelma sisälsi yhteensä 46 kehittämistavoitetta riskienhallinnan, turvallisuuden ja varautumisen osa-alueilta. Tavoitteista 27 toteutui sellaisenaan, 10 tavoitteen osalta työ saatiin aloitetuksi, mutta valmistuminen viivästyi ja 9 tavoitetta jäi täysin toteutumatta.

Toteutumatta jääneet tavoitteet kohdistuivat erityisesti operatiiviseen riskienhallintaan organisaatio-turvallisuuden kehittämisen osalta. Systemaattista Pirhan toimipisteiden turvallisuusauditointityötä ei vielä aloitettu. Uhka- ja väkivaltatilanteiden hallinnan osalta toteutumatta jäi sähköiseen oppimisympäristöön suunniteltu yleiskoulutus ja teemaan liittyvää organisaation henkilöstön turvallisuuskoulutussuunnitelmaa ei laadittu vuoden aikana. Suunniteltua Pirhan koolle kutsumaa hyvinvointialueiden turvallisuusasiantuntijoiden yhteistyötapaamista ei järjestetty. Myös suunniteltu tehostettu turvallisuusviestintäkampanja esimerkiksi poikkeamien ilmoittamisesta jäi toteutumatta. Riskienhallintasuunnitelman tavoitteiden ohella valmisteltiin erillinen turvallisuusjohtamisen selvitys, jossa tunnistettiin toimenpidetarpeita turvallisuusjohtamisen kehittämiseksi.

Kesken jääneistä tavoitteista muun muassa Pirha-akatemia riskienhallinnan, turvallisuuden ja varautumisen henkilöstön yleisperehdytys valmisteltiin vuoden aikana, mutta julkaisu venyi tammikuuhun 2026. Sähköisen riskienhallintaohjelmiston ja poikkeamien raportointiohjelmiston yhteinen kilpailutus aloitettiin, mutta tarjouspyynnön julkaisu siirtyi vuoden 2026 alkuun. Lisäksi tietoturvan- ja tietosuojan riskienhallinnan kehittämiseksi keskitetyn lokienhallintajärjestelmän käyttöönotto viivästyi ja työturvallisuuden riskienhallintaan liittyvän uuden verkkokoulutuksen laatimista jouduttiin lykkäämään riskienhallintajärjestelmän kilpailutuksen vuoksi.

Riskienhallinnan kokonaisuuden kehittämiseksi asetetut tavoitteet saavutettiin ohjelmiston kilpailutusta lukuun ottamatta: vuoden aikana laadittiin uudenmallinen koko valtuustokauden mittainen riskienhallintasuunnitelma, ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet päivitettiin. Uuden malliset ohjaavat asiakirjat muodostavat nyt yhdessä hyvinvointialueen riskienhallintapolitiikan eli kokonaisvaltaisen kuvauksen riskienhallinnan toteuttamisesta ja periaatteista. Perusteisiin sisällytettiin riskienhallintaa ohjaaviksi viitekehyksiksi ISO 31000 -standardi ja COSO-ERM-viitekehys. Hyvinvointialueelle laadittiin kansallisiin ohjeisiin perustuva riskikriteeristö, joka otettiin käyttöön kokonaisvaltaisessa riskienhallinnassa.

Asiakas- ja potilasturvallisuuden riskienhallinnan tavoitteet toteutuivat hyvin.

Laiteturvallisuussuunnitelman laatiminen aloitettiin ja se valmistuu vuoden 2026 aikana.

Henkilöstön turvallisuustietoutta ja osaamista kehitettiin verkkokurssien avulla ja vaaratapahtumien tutkintaan koulutettiin palvelulinjoille uusia tutkintakoordinaattoreita.

Operatiivisen riskienhallinnan tavoitteiden osalta uusi sähköturvallisuusohje sekä päivittäisturvallisuuden tarkistuslista asiakkaiden ja potilaiden turvallisuuden huomioimisesta yksiköissä valmistui. Lisäksi tietoturvan ja tietosuojan osalta järjestettiin täydentäviä koulutuksia sekä laajennettiin ja kehitettiin yhteyshenkilöverkoston toimintaa. Työturvallisuuden riskienarviointikoulutuksia pidettiin useita ja vaaratapahtumien sekä riskienarvioinnin korrelointia on nostettu kattavammin esiin. Työkykyjohtamisen koulutuksen on käynyt lähiesihenkilöistä noin puolet ja perehdytysjärjestelmä Introssa on nyt oma osuus työsuojeluasioille, jonka jokainen uusi työntekijä käy.

Riskienhallintaan liittyvän varautumistyön tavoitteet toteutuivat kattavasti ja valmiussuunnittelu etenee. Toimitilojen varautumistyöryhmän työ on vakiintunut ja häiriötilanneharjoitus toteutettu. Vesihuollon häiriöihin on varauduttu yhteistyössä vesilaitosten kanssa ja jo tapahtuneista häiriötilanteista oppimista on käytetty oman toiminnan kehittämiseen. Organisaation yleisen valmiussuunnitelman päivitystyö aloitettiin, Pirkanmaan maakunnallinen evakuointisuunnitelma valmistui yhteistyössä kuntien kanssa ja psykososiaalisen tuen valmiussuunnitelma valmistui sekä testattiin. Varautumiseen liittyviä yhteistyösopimuksia kolmannen sektorin kanssa saatiin valmiiksi, hyvinvointialue osallistui laajasti paikallispuolustusharjoitukseen ja yhteistyö yhdyspintojen kanssa oli varautumisen osalta muutoinkin tiivistä.

10 Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen järjestäminen

10.1 Sisäisen valvonnan järjestäminen

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat osa hyvinvointialueen johtamisjärjestelmää ja perustuvat aluevaltuuston hyväksymiin Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteisiin sekä hallintosääntöön ja muuhun sisäistä valvontaa ohjaavaan ohjeistukseen. Aluehallitus vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja hyväksyi vuoden alussa koko hyvinvointialuekonsernin eettiset toimintaperiaatteet, jotka linjaavat kestävään toimintaan, hyvään johtamiseen ja väärinkäytösten torjuntaan liittyviä periaatteita. Toimintaa ohjaavat lisäksi muut ohjeistukset, prosessikuvaukset ja delegointipäätökset.

Vuoden aikana valmisteltiin Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden päivitys sekä riskienhallinnan menettelykuvaus, jotka tulivat päätöksentekoon vuoden 2026 alussa. Lisäksi omavalvonnan johtamisjärjestelmää ja raportointimenettelyä kehitettiin palvelunjärjestäjän ja palvelutuotannon yhteistyön vahvistamiseksi.

Eettisissä toimintaperiaateissa korostetaan, että henkilöstö voi turvallisesti jättää epäkohtien ja väärinkäytösepäilyjen ilmoituksia, ja ilmoitusten paikkansa pitävyys selvitetään. Havaittujen epäkohtien ilmoittamiseen on käytössä eri kanavia. Intra-sivuilla on kattavat tiedot eri ilmoituskanavista ja ilmoittamistavoista. Väärinkäytösten ilmoituskanavan käsittelyryhmä on kokoontunut säännöllisesti. Tytäryhtiöillä on omat käsittelyprosessinsa väärinkäytösten ilmoituksiin.

Hyvinvointialueen laajuisessa organisaatiossa sisäisen valvonnan toimivuus edellyttää jatkuvaa arviointia. Havaittuihin kehittämistarpeisiin reagoidaan, vuonna 2025 esimerkiksi ohjeistuksia ja johtamisrakenteita selkeyttämällä. Esimerkiksi ikäihmisten palveluasumisen järjestämistä koskevaa ohjeistusta ja menettelyjä tarkennettiin, koska toimintaohjeen tulkinta oli aiheuttanut epäselvyyksiä. Eduskunnan oikeusasiamies on huomauttanut asiasta. Samassa yhteydessä kävi ilmi, että ajantasaisin versio toimintaohjeesta ei ole ollut kaikkien käytössä tai käytössä on ollut vääriä tulkintoja. Korjaaviin toimenpiteisiin ja kehittämiseen on ryhdytty välittömästi. Johtamisjärjestelmää kehitettiin kokoamalla hyvinvointialueen yhteinen nykytilakuvaus ja tunnistamalla siihen liittyvät jatkokehittämisen tarpeet. Lisäksi organisaatorakennetta tarkennettiin esimerkiksi yhdistämällä strategisen ohjauksen ja järjestämisen tehtäväalueella toimintoja tarkoituksenmukaisemmiksi kokonaisuuksiksi. Sisäisen tarkastuksen havaitsemiin sisäisen valvonnan puutteisiin on tarkastusten yhteydessä asetettu toimenpiteet vastuutuksineen ja aikatauluineen. Korjaavat toimenpiteet ovat edenneet aikataulussa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutumista hyvinvointialueen organisaation eri tasoilla ja eri toimintaprosesseissa on arvioitu myös itsearviointin avulla sisäisen valvonnan COSO-viitekehystä hyödyntäen. Erikseen sote-palvelulinjat, strategisen ohjauksen ja järjestämisen vastuualueet sekä kaikki tehtäväalueet ja tytäryhtiöt arvioivat sisäisen valvonnan periaatteisiin

kuuluvien väitteiden tilaa omassa toiminnassaan. Lisäksi tarkasteltiin kehitystä koko strategiakauden ajalta.

Strategian toimeenpano ja tavoitteiden asettaminen ja varsinkin talouden seuranta arvioitiin toteutuneen hyvin koko strategiakaudella. Henkilöstöhallinnon ohjeiden noudattaminen ja henkilöstöhyvinvoinnin seuraaminen ovat arvioiden mukaan järjestetty hyvin kaikilla tehtäväalueilla. Sopimusvalvonta ja ostopalveluiden seuranta ovat johdonmukaisesti kehittyneet kolme vuotta peräkkäin. Organisaatorakenteisiin tehdyt muutokset ovat arvioiden mukaan parantaneet tavoitteiden mukaista ja tuloksellista toimintaa. Tämä arvio nousi erityisesti vuoden 2025 arvioissa.

Arvioissa tunnistettiin myös kehittämistarpeita. Tietojärjestelmien ja raportoinnin hajanaisuus vaikeutti seurantaa ja tiedolla johtamista erityisesti sote-palveluissa. Tilanteen odotetaan paranevan uusien asiakas- ja potilastietojärjestelmien myötä. Eettisten toimintaperiaatteiden sekä sisäisen valvonnan periaatteiden tunnettuuden vahvistaminen edellyttävät edelleen työtä. Riskien arviointiprosessi on kehittynyt systemaattiseksi mutta yhä arvioidaan kehittämistarpeita, joiden avulla riskienhallinta saataisiin kiinteämmin osaksi arkijohtamista.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tila kokonaisuudessaan ensimmäisellä strategiakaudella arvioidaan olevan hyvä. Sisäinen valvonta on kehittynyt johdonmukaisesti ja toimenpiteiden kokonaisuus on ollut tarpeisiin nähden riittävä. Tavoitteiden toteutumista ja kehittämistarpeita arvioidaan säännöllisesti.

10.2 Sisäisen tarkastuksen järjestäminen

Hyvinvointialueella toimii riippumaton sisäinen tarkastus, joka arvioi riskiperusteisesti hyvän hallinto- ja johtamistavan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä ja tuloksellisuutta. Sisäinen tarkastus raportoi hyvinvointialuejohtajalle ja aluehallitukselle ja toimii aluehallituksen hyväksymän toimintaohjeen mukaisesti. Järjestämistavassa tai resurssoinnissa ei ole tapahtunut muutoksia vuonna 2025.

Sisäisen tarkastuksen työ kohdistui pitkän aikavälin suunnitelman (vuosisuunnittelu 2023–2025) mukaisiin painopistealueisiin. Työ jakaantui tarkastuksiin, erilaisiin selvityksiin ja neuvonantopalveluihin.

Tarkastustyössä keskityttiin prosessien toimivuuden arviointiin henkilöstöhallinnossa, talouspalveluissa, hankinnoissa ja kiinteistöpalveluissa. Tarkastukset kohdennettiin myös omavalvonnan johtamisjärjestelmään, järjestöavustusten myöntöprosessiin ja pelastus- ja ensihoitopalveluiden resurssisuunnitteluun. Riskienhallinnan toimivuutta arvioidaan jokaisen tarkastuksen yhteydessä. Tarkastusten perusteella havaittiin sisäisen valvonnan osalta kohteita, jotka vaativat kehittämistä. Useissa prosesseissa valvontatoimenpiteet eivät olleet riittävästi sisäänrakennettuja, mikä nostaa riskiä epäyhdenmukaiselle ja tuloksettomalle toiminnalle. Tietojärjestelmät eivät ole tukeneet tarkasteltuja prosesseja riittävästi, ja useissa kohdin paikkaavia

valvontatoimenpiteitä ei ollut luotu tai niitä ei ollut kuvattu. Sisäisen tarkastuksen seurannassa on havaittu, että suositusten mukaisia toimenpiteitä on tehty hyvässä aikataulussa.

Tarkastushavaintoihin on suhtauduttu asianmukaisella vakavuudella.

11 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

11.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Pirkanmaan hyvinvointialueen toimintatuotot olivat 524,5 miljoonaa euroa ja niillä katettiin 18,3 % toimintakuluista. Toimintatuotot kasvoivat 24,6 miljoonaa euroa (4,9 %) edellisestä vuodesta. Toimintatuotoista 254,0 miljoonaa euroa muodostui myyntituotoista ja näistä 171,3 miljoonaa euroa tuli muilta hyvinvointialueilta. Myynnit muille hyvinvointialueille kasvoivat 10,4 miljoonaa euroa (6,5 %) edellisestä vuodesta. Suurimmat muiden hyvinvointialueiden myynnit olivat Kanta-Hämeen hyvinvointialueelle 40,7 miljoonaa euroa, Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelle 33,7 miljoonaa euroa, HUS:lle 28,4 miljoonaa euroa ja Keski-Suomen hyvinvointialueelle 18,1 miljoonaa euroa. Asiakasmaksutuotot olivat 196,8 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat edellisestä vuodesta merkittävästi maksutasoihin tehtyjen korotusten vuoksi. Kasvua oli 19,4 miljoonaa euroa (10,9 %). Tuet ja avustukset olivat kaikkiaan 43,4 miljoonaa euroa ja ne vähenivät edelliseen vuoteen nähden 5,4 miljoonaa euroa. Suurin osa avustuksista oli valtion erillisrahoituksia hyvinvointialueiden toiminnan käynnistämiseen, kehittämiseen tai ICT-muutoksiin liittyen ja näiden käyttöaika loppui vuoden 2025 loppuun.

Toimintakulut olivat yhteensä 2 872,6 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat edellisestä vuodesta 76,6 miljoonaa euroa (2,7 %). Kasvu toteutui jo toista vuotta peräkkäin hyvin maltillisena (1,8 % vuonna 2024) onnistuneiden talouden tasapainotustoimenpiteiden vaikutuksesta. Kulukasvun hallintaa voidaan pitää erinomaisena.

Henkilöstökulut olivat kokonaisuudessaan 1 228,1 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 83,5 miljoonaa euroa (7,3 %) edellisestä vuodesta ja ne muodostivat noin 43 % toimintakuluista.

Henkilöstökuluista palkkojen osuus oli 995,9 miljoonaa euroa ja henkilösivukulut 232,2 miljoonaa euroa. Palkkojen suurin erä muodostui vakituisen henkilöstön palkoista, 682,1 miljoonaa euroa ja ne myös kasvoivat eniten (10,5 %) edellisestä vuodesta. Toteumamuutoksessa näkyi toiminnan siirtäminen omaksi toiminnaksi ja myös vakituisen henkilöstön osuuden kasvu. Määräaikaisten ja sijaisten palkat puolestaan kasvoivat 7,1 miljoonaa euroa (4,9 %) edelliseen vuoteen verrattuna. Lomapalkkavelan muutos toteutui sivukuluineen 13,4 miljoonan euron suuruisena.

Palveluiden ostot toteutuivat kaikkiaan 1 256,4 miljoonan euron suuruisena ja ne kasvoivat hyvin maltillisesti 8,5 miljoonaa euroa (0,7 %) edellisestä vuodesta. Lisäksi niihin siirtyi 16 miljoonan euron edestä henkilökohtaisten avustajien palkkioita, jotka aiemmin toteutuivat avustuksista. Ilman tätä muutosta palveluiden ostot olisivat pienentyneet edelliseen vuoteen verrattuna. Palveluiden

ostoista asiakaspalveluiden ostot olivat 842,1 miljoonaa euroa ja 29 % toimintakuluista. Tämä kuvastaa ulkopuolisen palvelutuotannon osuutta koko toiminnasta. Ne kasvoivat 18,9 miljoonaa euroa (2,3 %) edellisestä vuodesta. Lisäksi omaan toimintaan sitoutuneita muiden palveluiden ostoja oli 414,3 miljoonaa euroa, joka on 10,5 miljoonaa euroa (2,5 %) vähemmän kuin edellisenä vuonna. Ne ovat laskeneet jo kaksi vuotta peräkkäin. Merkittävimmät tilikohtaiset toteumat olivat ICT-palveluiden ostoissa (129,0 miljoonaa euroa), laboratoriopalveluiden ostoissa (61,4 miljoonaa euroa) ja ravitsemuspalveluiden ostoissa (41,4 miljoonaa euroa). Edelliseen vuoteen verrattuna ostot pienenevät erityisesti henkilöstövuokrauksessa (-11,4 miljoonaa euroa), lääkäripalveluiden ostoissa (-3,2 miljoonaa euroa), työterveyspalveluiden ostoissa (-1,5 miljoonaa euroa, talouspalveluiden ostoissa (-1,3 miljoonaa euroa) ja muiden asiantuntijapalveluiden ostoissa (1,5 miljoonaa euroa). Merkittävimmät kasvut edelliseen vuoteen nähden liittyivät potilasvahinkovakuutukseen (3,2 miljoonaa euroa), puhtaanapito- ja pesulapalveluiden ostoihin (3 miljoonaa euroa) ja kiireellisen ensihoidon ostoihin (1,6 miljoonaa euroa). Aineet, tarvikkeet ja tavarat oli 188,4 miljoonaa euroa, joka oli 2,5 miljoonaa euroa (1,4 %) suurempi kuin edellisen vuoden toteuma. Sekä lääkeostot että hoitotarviketoteumat kasvoivat edelliseen vuoteen nähden noin 3 %, mutta muut tarvikkeet ja materiaalit pienenevät 6,7 % ja niissä säästöä edelliseen vuoteen nähden tuli erityisesti sähkö- ja lämmityskuluissa, yhteensä 1,3 miljoonaa euroa.

Maksetut avustukset toteutuivat 55,2 miljoonan euron suuruisena ja ne pienenevät edellisestä vuodesta 14,7 miljoonaa euroa (-21,1 %). Muutos johtui toimintatavan muutoksesta, jossa aikaisemmin avustuksissa toteutuneet henkilökohtaisten avustajien palkkiot (16 miljoonaa euroa) siirtyivät asiakaspalveluiden ostoihin. Muut toimintakulut olivat 144,6 miljoonaa euroa ja pienenevät 3,2 miljoonaa euroa (-2,2 %) edellisestä vuodesta. Muista toimintakuluista vuokratulot (rakennukset + leasingvuokrat) oli 135 miljoonaa euroa ja ne pienenevät 2,1 miljoonaa euroa (-1,6 %) edellisestä vuodesta. Muissa kuluissa saatavien poistot olivat 4,2 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 1,1 miljoonaa euroa edellisestä vuodesta.

Toimintakatteeksi muodostui 2 345,8 miljoonaa euroa, joka on 2,2 % edellistä vuotta suurempi. Valtion rahoitus oli 2 508,9 miljoonaa euroa ja se kasvoi edellisestä vuodesta 232,3 miljoonaa euroa (10,2 %). Valtion rahoitus kattoi 82,7 % toimintakuluista. Rahoitustuotot olivat 17,2 miljoonaa euroa muodostuen pääsääntöisesti osinkotuotoista (8,2 miljoonaa euroa) ja maksuliikennetilin koroista (8,0 miljoonaa euroa). Rahoituskulut olivat 8,5 miljoonaa euroa.

Hyvinvointialueen vuosikatteen muodostui 171,7 miljoonaa euroa ja se riitti täysimääräisesti kattamaan poistot sekä myös rahoittamaan uusia investointeja. Poistojen jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui 125,2 miljoonaa euroa ja tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikauden 2025 ylijäämäksi muodostui 125,3 miljoonaa euroa. Asukasluukuun suhteutettuna ylijäämää oli 228 euroa per asukas (-104 euroa per asukas vuonna 2024).

**PIRKANMAAN HYVINVOINTIALUE
TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT**

| TULOSLASKELMA | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | 1 000 € | 1 000 € |
| Toimintatuotot | 524 477 | 499 884 |
| Valmistus omaan käyttöön | 2 302 | 1 498 |
| Toimintakulut | -2 872 608 | -2 796 041 |
| TOIMINTAKATE | -2 345 829 | -2 294 659 |
| Valtionrahoitus | 2 508 874 | 2 276 623 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 8 065 | 12 235 |
| Muut rahoitustuotot | 9 146 | 7 811 |
| Korkokulut | -7 182 | -9 811 |
| Muut rahoituskulut | -1 341 | -1 732 |
| VUOSIKATE | 171 733 | -9 533 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -45 491 | -47 114 |
| Arvonalentumiset | -1 016 | |
| TILIKAUDEN TULOS | 125 226 | -56 647 |
| Tilinpäätössiirrot | 91 | 97 |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 125 317 | -56 550 |
| TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| Toimintatuotot/Toimintakulut, % | 18,3 | 17,9 |
| Vuosikate/Poistot, % | 369,3 | -20,2 |
| Vuosikate, €/asukas | 313 | -17 |
| Ylijäämä, €/asukas | 228 | -104 |
| Hyvinvointialueen asukasmäärä 31.12. | 549 125 | 545 503 |

Taulukko 11.1. Pirkanmaan hyvinvointialueen tuloslaskelma ja sen tunnusluvut.

Tunnuslukujen kaavat:

Toimintatuotot/ Toimintakulut, % = 100 x Toimintatuotot/ (Toimintakulut-Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate/ Poistot, % = 100 x Vuosikate/ Poistot ja arvonalentumiset

Vuosikate, € / asukas = vuosikate/ asukasmäärä 31.12.

11.2 Toiminnan rahoitus

Hyvinvointialueiden rahoitus perustuu pääasiassa valtion rahoitukseen. Rahoituksen ja muiden tuottojen riittävyttä toimintaan ja investointeihin tarkastellaan rahoituslaskelman kautta.

Hyvinvointialueen vuosikate oli 171,7 miljoonaa euroa (-9,5 miljoonaa vuonna 2024).

Investointimenoja oli yhteensä 64,8 miljoonaa euroa (45,3 miljoonaa euroa 2024). Tulorahoituksen korjauserät olivat n. -1,5 miljoonaa euroa ja muodostuivat pääosin potilasvakuutusmaksujen pakollisen varausten purusta, mutta osittain myös pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitoista ja myyntitappioista. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuloja oli 0,5 miljoonaa euroa ja siellä merkittävin yksittäinen erä liittyi Ylisen myyntiin. Toiminnan ja investointien rahavirta oli yhteensä 105,9 miljoonaa euroa positiivinen (-57 miljoonaa euroa 2024) ja sen avulla pystyttiin tasapainottamaan kassatilannetta.

Rahoituksen rahavirta oli 15,9 miljoonaa euroa (15,7 miljoonaa euroa vuonna 2024).

Antolainasaamisten vähennys oli 0,6 miljoonaa euroa ja koostui Tays Sydänkeskus Oy:n, Tullinkulman työterveys Oy:n ja Tuomi Logistiikka Oy:n antolainoista. Pitkäaikaisia lainoja nostettiin tilikaudella 30 miljoonaa euroa. Pitkäaikaisia lainoja voi nostaa vain investointimenoihin.

Pitkäaikaista lainaa on Pirkanmaan hyvinvointialueen toiminta-aikana 2023–2025 nostettu yhteensä 130 miljoonaa euroa, kun investointeja on toteutunut yhteensä 161 miljoonaa euroa.

Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 42,4 miljoonaa euroa ja lyhytaikaisten lainojen kasvu oli 10,0 miljoonaa euroa. Lyhytaikaisten lainojen kasvu muodostui konsernitiliveleista. Muut maksuvalmiuden muutokset olivat 17,7 miljoonaa euroa ja ne muodostuivat toimeksiantojen varojen muutoksista, vaihto-omaisuuden muutoksista, saamisten muutoksista sekä korottomien velkojen muutoksista.

Pitkäaikaisten lainojen keskikorko oli 1,7 % (2,12 % vuonna 2024). Lainojen suojausaste oli 63,9 %.

Laskennallisen lainanhoitokate oli 3,1. Se on yksi mittari hyvinvointialueiden talouden tarkasteluun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi.

Kaikkiaan rahavarojen muutos tilikaudella oli 121,8 miljoonaa euroa ja rahavarat olivat vuoden lopussa 231,4 miljoonaa euroa (109,6 miljoonaa euroa 2024). Kassan laskennallinen riittävyys on noin 28 päivää.

**PIRKANMAAN HYVINVOINTIALUE
RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT**

| RAHOITUSLASKELMA | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| | 1 000 € | 1 000 € |
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate | 171 733 | -9 533 |
| Tulorahoituksen korjauserät | -1 494 | -3 143 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -64 792 | -45 299 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 460 | 945 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | 105 907 | -57 030 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| Antolainauksen muutokset | | |
| Antolainasaamisten vähennykset | 589 | 613 |
| Lainakannan muutokset | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 30 000 | 30 000 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -42 396 | -39 528 |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | 10 019 | 17 920 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | 17 697 | 6 714 |
| Rahoituksen rahavirta | 15 909 | 15 719 |
| Rahavarojen muutos | 121 816 | -41 311 |
| Rahavarat 1.1. | 109 583 | 150 894 |
| Rahavarat 31.12. | 231 399 | 109 583 |
| RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 3 vuodelta, € | -93 743 | -199 650 |
| Investointien tulorahoitus, % | 265,1 | -21,0 |
| Laskennallinen lainanhoitokate | 3,1 | 0,0 |
| Lainanhoitokate | 3,6 | 0,0 |
| Kassan riittävyys, pv | 28 | 14 |
| Hyvinvointialueen asukasmäärä | 549 125 | 545 503 |

Taulukko 11.2. Pirkanmaan hyvinvointialueen rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.

Tunnuslukujen kaavat:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, € = Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta tilinpäätösvoodelta + 4 edelliseltä vuodelta

Investointien tulorahoitus, % = $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Laskennallinen lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate = $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Kassan riittävyys (pv) = $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

11.3 Tase ja sen muodostuminen

Tase ja sen tunnusluvut kuvaavat hyvinvointialueen omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta. Pirkanmaan hyvinvointialueen taseen loppusumma oli 982,3 miljoonaa euroa 31.12.2025 (845,6 miljoonaa euroa 31.12.2024).

Pysyvien vastaavien kokonaismäärä on 609,6 miljoonaa euroa (592,2 miljoonaa euroa vuonna 2024). Aineettomat hyödykkeet olivat 1,5 miljoonaa euroa ja pienenivät edellisestä vuodesta 0,8 miljoonaa euroa. Aineelliset hyödykkeet olivat 583,0 miljoonaa euroa (564,2 miljoonaa euroa vuonna 2024). Tästä rakennusten tasearvo on 419,0 miljoonaa euroa ja se pieneni edellisestä vuodesta 19,4 miljoonaa euroa poistojen kautta. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat kasvoivat isojen rakennusinvestointien edetessä 29,4 miljoonaa euroa ja ovat nyt 73,3 miljoonaa euroa. Sijoitusten kokonaismäärä on 25,0 miljoonaa euroa. Toimeksiantojen varat ovat 12,9 miljoonaa euroa ja muodostuvat lähinnä sosiaalipalveluiden asiakasvaratilien saldoista ja joltain osin myös lahjoitusvaroista. Vaihtuvia vastaavia on yhteensä 359,8 miljoonaa euroa (241,3 miljoonaa euroa vuonna 2024). Näistä vaihto-omaisuutta on 7,7 miljoonaa euroa koostuen kokonaisuudestaan sairaala-apteekin varastoista. Saamisia on 120,7 miljoonaa euroa (124,3 miljoonaa euroa vuonna 2024) muodostuen erityisesti myyntisaamisista (59,3 miljoonaa euroa), siirtosaamisista (32,2 miljoonaa euroa, joista suurin osa valtiolta erilaisiin hankerahoituksiin liittyen) sekä muista saamisista 29,1 miljoonaa euroa. Myyntisaamiset koostuvat pääosin muiden hyvinvointialueiden myynneistä, asiakaslaskuista sekä pieneltä osin myynneistä tytäryhtiöille. Siirtosaamiset koostuvat pääosin hankerahoituksista ja avustuksista, Kela-korvauksisista sekä asiakasmaksujen jaksotuksista. Muut saamiset koostuivat pääosin menojen jaksotuksista, annetuista vakuuksista sekä alv-saamisista. Rahoja ja pankkisaamisia oli 31.12.2025 yhteensä 231,4 miljoonaa euroa (109,6 miljoonaa euroa 31.12.2024) ja näiden kasvu johtui erityisesti ylijäämäisestä vuodesta.

Taseen vastattavien ryhmässä oma pääoma nousi jälleen positiiviseksi ja oli 16,1 miljoonaa euroa. (-109,2 miljoonaa euroa 31.12.2024). 125,3 miljoonaa euroa ylijäämäisen vuoden jälkeen tilikauden ja edellisten tilikausien alijäämä on yhteensä 67,7 miljoonaa euroa. Peruspääoma on 83,8 miljoonaa euroa.

Poistoeroa on jäljellä 0,6 miljoonaa euroa liittyen Taysin R-rakennukseen ja se pieneni edellisestä vuodesta 0,1 miljoonaa euroa. Pakollisia varauksia on 19 miljoonaa euroa ja niistä suurimman osan muodostaa potilasvahinkovastuu, joka kuitenkin pienenee tasaisesti. Toimeksiantojen pääomia oli yhteensä 14,5 miljoonaa euroa. Ne muodostuivat pieneltä osin lahjoitusvaroista sekä suurimmalta osin muista toimeksiantojen pääomista (14,2 miljoonaa euroa).

Vierasta pääomaa on taseessa yhteensä 931,9 miljoonaa euroa (918,5 miljoonaa euroa vuonna 2024). Tästä pitkäaikaista on 411,4 miljoonaa euroa ja lyhytaikaista 520,6 miljoonaa euroa. Lainakanta on kaikkiaan 507,0 miljoonaa euroa, joista korollista ulkopuolista lainaa on

456,2 miljoonaa euroa (468,6 miljoonaa euroa vuoden 2024 lopussa) ja konsernitilivelkaa 50,8 miljoonaa euroa ja se kasvoi edellisestä vuodesta 10 miljoonaa euroa. Ostovelkoja oli tilinpäätöshetkellä yhteensä 165,5 miljoonaa euroa, muita velkoja 25,8 miljoonaa euroa ja siirtovelkoja 233,1 miljoonaa euroa.

Hyvinvointialueen omavaraisuusaste on 1,7 %. Se on noussut positiiviseksi, mutta on edelleen hyvin pieni. Omavaraisuusaste mittaa hyvinvointialueen vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Taseeseen kertynyt alijäämä tavoitellaan kuitenkin katettavaksi lain mukaisesti vuoden 2026 loppuun mennessä. Suhteellinen velkaantuneisuus on 30,7 % (33,1 % vuonna 2024) ja se kertoo siitä, että kuinka paljon hyvinvointialueen käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Kertynyt alijäämä 67,7 miljoonaa euroa on asukaslukuun suhteutettuna 123 euroa per asukas ja hyvinvointialueen lainakanta 923 euroa per asukas.

**PIRKANMAAN HYVINVOINTIALUE
TASE JA SEN TUNNUSLUVUT**

| | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------------|----------------|---------|
| | 1 000 € | 1 000 € |
| VASTAAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | 609 609 | 592 164 |
| <u>Aineettomat hyödykkeet</u> | 1 542 | 2 338 |
| Aineettomat oikeudet | 1 091 | 1 759 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 451 | 570 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet | | 9 |
| <u>Aineelliset hyödykkeet</u> | 583 039 | 564 184 |
| Maa- ja vesialueet | 20 133 | 13 018 |
| Rakennukset | 419 028 | 438 412 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 14 802 | 18 321 |
| Koneet ja kalusto | 55 341 | 50 051 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 452 | 452 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 73 283 | 43 930 |
| <u>Sijoitukset</u> | 25 028 | 25 643 |
| Osakkeet ja osuudet | 23 897 | 23 923 |
| Muut lainasaamiset | 240 | 829 |
| Muut saamiset | 891 | 891 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | 12 885 | 12 173 |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 240 | 240 |
| Muut toimeksiantojen varat | 12 645 | 11 933 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | 359 778 | 241 273 |
| <u>Vaihto-omaisuus</u> | 7 694 | 7 375 |
| Aineet ja tarvikkeet | 7 694 | 7 375 |
| <u>Saamiset</u> | 120 685 | 124 315 |
| Pitkäaikaiset saamiset | 56 | 51 |
| Lainasaamiset | 55 | 50 |
| Muut saamiset | 1 | 1 |
| Lyhytaikaiset saamiset | 120 629 | 124 264 |
| Myyntisaamiset | 59 256 | 54 838 |
| Lainasaamiset | 62 | 58 |
| Muut saamiset | 29 123 | 21 367 |
| Siirtosaamiset | 32 188 | 48 001 |
| <u>Rahat ja pankkisaamiset</u> | 231 399 | 109 583 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 982 272 | 845 610 |

Taulukko 11.3. Pirkanmaan hyvinvointialueen tase, vastaavaa.

| | 2025 1 000 € | 2024 1 000 € |
|---------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| VASTATTAVAA | | |
| OMA PÄÄOMA | 16 120 | -109 194 |
| Peruspääoma | 83 806 | 83 806 |
| Muut omat rahastot | | 3 |
| Ed.tilikausien yli-/alijäämä | -193 003 | -136 452 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 125 317 | -56 551 |
| POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET | 646 | 736 |
| Poistoero | 646 | 736 |
| PAKOLLISET VARAUKSET | 19 026 | 20 312 |
| Muut pakolliset varaukset | 19 026 | 20 312 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | 14 538 | 15 261 |
| Lahjoitusrahastojen pääomat | 322 | 1 194 |
| Muut toimeksiantojen pääomat | 14 216 | 14 067 |
| VIERAS PÄÄOMA | 931 942 | 918 495 |
| <u>Pitkäaikainen vieras pääoma</u> | 411 364 | 427 750 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 275 649 | 281 820 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 135 283 | 144 377 |
| Muut velat | 432 | 1 553 |
| <u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u> | 520 578 | 490 745 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 36 171 | 33 302 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 59 858 | 49 838 |
| Saadut ennakot | 209 | 237 |
| Ostovelat | 165 481 | 125 932 |
| Muut velat | 25 797 | 22 039 |
| Siirtovelat | 233 062 | 259 397 |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 982 272 | 845 610 |

Taulukko 11.4. Pirkanmaan hyvinvointialueen tase, vastattavaa.

| TASEEN TUNNUSLUVUT | | |
|------------------------------------------|-----------|-----------|
| Omavaraisuusaste, % | 1,7 | -12,8 |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, % | 30,7 | 33,1 |
| Kertynyt yli/alijäämä, 1 000 € | -67 686 | -193 003 |
| Kertynyt yli/alijäämä, €/asukas | -123 | -354 |
| Lainakanta 31.12., 1 000 € | 506 961 | 509 337 |
| Lainakanta 31.12., €/asukas | 923 | 934 |
| Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 € | 1 358 895 | 1 192 134 |
| Lainat ja vuokravastuut, €/asukas | 2 475 | 2 185 |
| Lainasaamiset, 1 000 € | 240 | 829 |
| Hyvinvointialueen asukasmäärä 31.12. | 549 125 | 545 503 |

Taulukko 11.5. Pirkanmaan hyvinvointialueen taseen tunnusluvut.

Tunnuslukujen kaavat:

Omavaraisuusaste, % = $100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{poistoero ja vapaaeht.var.}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) = Edellisten tilikausien yli-/alijäämä) + Tilikauden yli-/alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), € / asukas = $[\text{Edellisten tilikausien yli-/alijäämä}) + \text{Tilikauden yli-/jäämä})] / \text{Hyvinvointialueen asukasmäärä}$

Lainakanta 31.12. = Joukkovelkakirjalain +Lainat rahoitus- ja vakuutuslait +julkisyht.+muilta luotonantajilta

Lainat ja vuokravastuut 31.12. = Lainakanta 31.12. + Vuokravastuut

Lainasaamiset 31.12. = Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

12 Hyvinvointialueen kokonaistulot ja -menot

| TULOT | € | MENOT | € |
|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| Toiminta | | Toiminta | |
| Toimintatuotot | 524 476 805,55 | Toimintakulut | 2 872 607 953,70 |
| Valtion rahoitus | 2 508 873 524,21 | valmistus omaan käyttöön | -2 302 688,00 |
| Korkotuotot | 8 065 094,77 | Korkokulut | 7 182 475,84 |
| Muut rahoitustuotot | 9 145 696,90 | Muut rahoituskulut | 1 340 567,02 |
| Tulorahoituksen korjaukset: | | Tulorahoituksen korjaukset: | |
| Pysyvien vastaavien | | +/- pakollisten varausten | 1 286 158,00 |
| hyödykkeiden luovutusvoitot | -266 731,66 | muutos | |
| | | Pysyvien vastaavien hyödyk- | -58 461,98 |
| | | keiden luovutustappiot | |
| Investoinnit | | Investoinnit | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkei- | 460 647,31 | Investointimenot | 64 792 354,97 |
| den luovutustulot | | | |
| Rahoitustoiminta | | Rahoitustoiminta | |
| Antolainasaamisten vähennykset | 589 273,13 | Pitkäaikaisten lainojen vähennys | 42 396 735,04 |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 30 000 000,00 | Lyhytaikaisten lainojen vähennys | 0,00 |
| Lyhytaikaisten lainojen lisäys | 10 019 743,46 | Oman pääoman vähennykset | 0,00 |
| Oman pääoman lisäykset | | | |
| Kokonaistulot yhteensä | 3 091 364 053,67 | Kokonaismenot yhteensä | 2 987 245 094,59 |

| | |
|-------------------------------|------------------------|
| Kokonaistulot | 3 091 364 053,67 |
| Kokonaismenot | 2 987 245 094,59 |
| | 104 118 959,08 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | 17 696 866,61 |
| Rahavarojen muutos | 121 815 825,69 |
| | -104 118 959,08 |
| TÄSMÄYTYS | 0,00 |

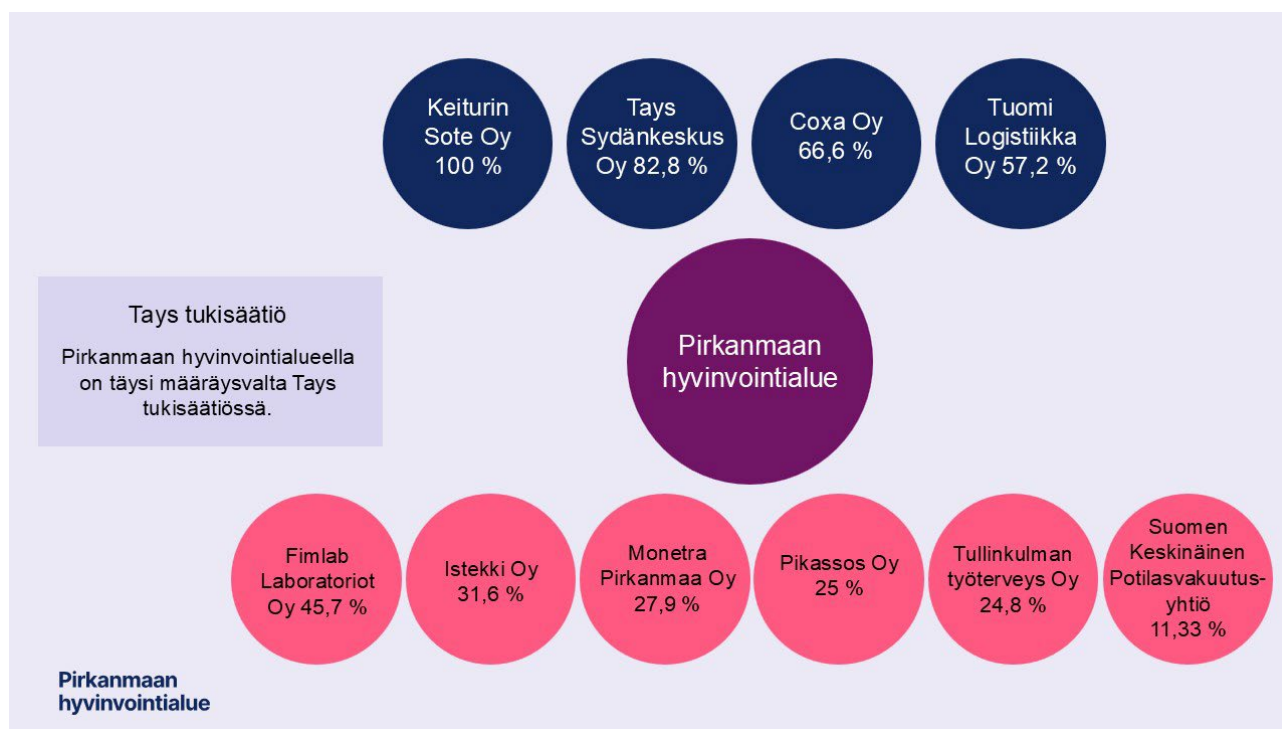
Taulukko 12.1. Hyvinvointialueen kokonaistulot ja menot.

13 Hyvinvointialuekonsernin toiminta ja talous

13.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Pirkanmaan hyvinvointialueen konserni muodostuu Pirkanmaan hyvinvointialueesta sekä tytäryhteisöistä, joita vuoden 2025 lopussa olivat Coxa Oy, Keiturin Sote Oy, Tays Sydänkeskus Oy, Tampereen yliopistollisen sairaalan tukisäätiö sr sekä Tuomi Logistiikka Oy.

Pirkanmaan hyvinvointialueen omistukseen kuuluvia osakkuusyhtiöitä vuoden 2025 lopussa olivat laboratoriopalveluita tuottava Fimlab Laboratoriot Oy, ICMT-palveluita tuottava Istekki Oy, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita tuottava Monetra Pirkanmaa Oy, työterveyspalveluita tuottava Tullinkulman Työterveys Oy sekä sosiaalialan osaamiskeskus Pikassos Oy, jonka purkuprosessi on kesken. Myös Suomen Keskinäinen Potilasvakuutusyhtiön katsotaan olevan osakkuusyhtiö vakuutusyhtiölakiin perustuvan määräysvallan käyttöä koskevan pykälän nojalla.



Kuva 13.1. Pirkanmaan hyvinvointialueen omistusosuudet tytär- ja osakkuusyhteisöistä 31.12.2025.

13.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Omistajaohjauksella tarkoitetaan toimenpiteitä, joilla hyvinvointialue omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Omistajaohjaus voi liittyä muun muassa perustamissopimukseen, yhtiöjärjestysmääräyksiin, palvelujen tuottamista koskeviin ja muihin sopimuksiin, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen hyvinvointialuetta eri yhteisöissä edustaville henkilöille, muuhun hyvinvointialueen määräysvallan käyttöön sekä muihin vastaaviin seikkoihin. Omistajaohjauksella on huolehdittava, että hyvinvointialueen tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin kokonaisuus.

Laki hyvinvointialueesta määrittelee hyvinvointialueen omistajaohjauksen, tytäryhteisöjen ohjauksen ja konsernijohdon. Lisäksi hyvinvointialueen hallintosäännössä täsmennetään toimielinten ja viranhaltijoiden rooleja.

Hyvinvointialue ohjaa konsernin tytäryhteisöjä sekä soveltuvin osin myös osakkuusyhteisöjä aluevaltuuston hyväksymillä omistajaohjauksen periaatteilla ja konserniohjeella. Lisäksi keskeisiä konsernin toimintaa ohjaavia dokumentteja ovat hyvä hallinto- ja johtamistapa -ohje sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -ohje.

Tytäryhtiöt raportoivat toiminnasta ja taloudesta operatiiviselle konserniryhmälle kuukausittain, osakkuusyhtiöt raportoivat neljä kertaa vuodessa. Konserni- ja toimitilajaosto käsittelee yhtiöiden raportointia säännöllisesti. Lisäksi kaksi kertaa vuodessa käydään tytäryhtiöiden kanssa konserniyhtiöneuvottelut, joissa paneudutaan yhtiöiden toiminnan ja talouden keskeisiin kysymyksiin. Viime kädessä tarkastuslautakunta ja aluevaltuusto arvioivat aluevaltuuston yhtiöille asettamien tavoitteiden toteutumista.

Konserniryhmä tarkastelee tytär- ja osakkuusyhtiöiden tasearvoja vuosittain ja toistaiseksi korjausta edellyttäviä poikkeamia hyvinvointialueen taseeseen nähden ei ole todettu.

Tytäryhteisöjen tavoitteet

Talousarviossa asetetaan tytäryhtiöille seuraavan vuoden toiminnan ja talouden tavoitteet. Selvityksen perusteella säätiölle ei ole mahdollisuutta asettaa tavoitteita samaan tapaan kuin osakeyhtiöille. Näin ollen Tays Tukisäätiö sr:lle ei ole asetettu tavoitteita.

Tytäryhteisöjen tavoitteet vuodelle 2025 olivat:

Coxa Oy

| Tavoite vuodelle 2025 | Saavutettiinko tavoite |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Tilikauden tulos (verojen jälkeen) on 4 miljoonaa euroa. | + |
| Pirkanmaan hyvinvointialueelle kohdistuva nettokustannus on enintään 32,9 miljoonaa euroa. Kustannusraamista poikettaessa sovelletaan tavoitekustannusmallia (yhtiö maksaa 20 % ylityksestä ja hyötyy 20 % alituksesta). | + |
| Asiakastyytyväisyyttä mittaava NPS-arvo on yli 90. ("Kuinka todennäköisesti suosittelisit Coxaa parhaalle ystävällesi, jos hän tarvitsee hoitoa tekonivelleikkausta?"). | + |
| Henkilöstön tyytyväisyyttä mittaava eNPS-arvo on yli 20. (Kuinka todennäköisesti suosittelisit Coxa Oy:tä työnantajana ystävällesi tai tuttavallesi?). | + |

Keiturin Sote Oy

| Tavoite vuodelle 2025 | Saavutettiinko tavoite |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Tilikauden tulos (verojen jälkeen) on lievästi positiivinen. | - |
| Pirkanmaan hyvinvointialueelle kohdistuva myynti on enintään 32,6 miljoonaa euroa. | - |
| Asiakastyytyväisyyttä mittaava NPS-arvo on yli 80 ("Kuinka todennäköisesti suosittelisit Keiturin Sote Oy:tä parhaalle ystävällesi, jos hän tarvitsee Keiturin Sote Oy:n tuottamaa hoitoa?"). | + |
| Henkilöstön tyytyväisyyttä mittaava eNPS-arvo on yli 20 ("Kuinka todennäköisesti suosittelisit Keiturin Sote Oy:tä työnantajana ystävällesi tai tuttavallesi?"). | + |

Tays Sydänkeskus Oy

| Tavoite vuodelle 2025 | Saavutettiinko tavoite |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Tilikauden tulos (verojen jälkeen) on 1 miljoonaa euroa. | + |
| Pirkanmaan hyvinvointialueelle kohdistuva nettokustannus on enintään 64,5 miljoonaa euroa. Kustannusraamista poikettaessa sovelletaan tavoitekustannusmallia (yhtiö maksaa 60 % ylityksestä ja hyötyy 60 % alituksesta). | + |
| Asiakastyytyväisyyttä mittaava NPS-arvo on yli 90 ("Kuinka todennäköisesti suosittelisit Tays Sydänkeskus Oy:tä parhaalle ystävällesi, jos hän tarvitsee hoitoa sydänsairauksiin?"). | + |
| Henkilöstön tyytyväisyyttä mittaava eNPS-arvo on yli 20 ("Kuinka todennäköisesti suosittelisit Tays Sydänkeskus Oy:tä työnantajana ystävällesi tai tuttavallesi?"). | + |

Tuomi Logistiikka Oy

| Tavoite vuodelle 2025 | Saavutettiinko tavoite |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Tilikauden tulos (verojen jälkeen) on 0,2–1 %:a liikevaihdosta. | + |
| Pirkanmaan hyvinvointialueelle kohdistuva myynti on enintään 142 miljoonaa euroa. | + |
| Asiakastyytyväisyyttä (sidosryhmät, palveluiden tilaajat) mittaava NPS-arvo on yli 10 ("Kuinka todennäköisesti suosittelisit Tuomi Logistiikka Oy:tä parhaalle ystävällesi?"). | + |
| Henkilöstön tyytyväisyyttä mittaava eNPS-arvo on positiivinen ("Kuinka todennäköisesti suosittelisit Tuomi Logistiikka Oy:tä työnantajana ystävällesi tai tuttavallesi?"). | + |
| Liiketoimintatavoitteet: <ul style="list-style-type: none"> Varaston toimitusvarmuus on vähintään 95 % Yksilökuljetuksissa ajamatta jääneet kyydit enintään 0,2 % Ryhmäkuljetuksissa yli 15 min myöhästyneet kyydit enintään 2 % | + |

13.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Tilikauden 2025 aikana sosiaalialan osaamiskeskusten toiminta organisoitiin uudestaan, mikä johti Sosiaalialan osaamiskeskus Pikassos Oy:n purkamispäätökseen. Yhtiön purkamisprosessi on kesken. Myös aiemmin päätetty luopuminen UNA Oy:n osakkeista realisoitui. Lisäksi realisoitiin Pirkanmaan hyvinvointialueen toimintaan kuulumattomien yhtiöiden osakkeita.

Yhteenvedot tytäryhtiöiden osalta toiminnasta ja taloudesta 2025

Coxa Oy

Vuoden 2025 toiminnan keskeisinä nostoina on leikkausmäärän hyvä ja tavoitteenmukainen kasvu. Coxassa tehtiin vuoden aikana 9 430 tekoniivelleikkausta, joka tarkoittaa 10 % kasvua edellisvuoteen ja oli jälleen Coxan kasvussa ennätysvuosi. Hyvinvointialueiden jonopaine vaikuttaa Coxan leikkausjonoon, joka kasvoi vuoden 2025 aikana leikkausmäärän kasvusta huolimatta. Leikkausmäärän kasvu syntyi päiväkohtaisen leikkausmäärän lisäämisellä ja prosessia edelleen tehostaen. Toiminnan kasvun rinnalla on tehostettu koko potilaan hoitopolkuun liittyvää prosessia. Päiväkirurginen toiminta on kasvanut merkittävästi ollen nyt 38 %. Potilastytyväisyys NPS oli 97 ja myös henkilöstötytyväisyys eNPS nousi lukemaan 70.

Coxan liikevaihto oli 85,5 miljoonaa euroa (kasvua edellisvuoteen 8 %), liikevoitto 12,7 miljoonaa euroa (kasvua edellisvuoteen 18 %) ja liikevoittomarginaali 14,8 %. Investointeja toteutettiin 0,5 miljoonan euron edestä tiloihin, kalustoon sekä ICT-kehitykseen. Hinnankorotuksia ei edelleenkään ole tehty vuoden 2015 jälkeen. Vuosi 2025 eteni tavoitteiden mukaisesti.

Coxassa riskejä on seurattu vuosikellon mukaisesti. 2025 merkittävimmät riskit olivat toimintaa merkittävästi haittaava kiinteistövahinko (esim. tulipalo), muiden toimijoiden merkittävä volyyminmuutos ja laajan epidemian vaikutus toimintaan. Epidemiariskien varalta toimintakäytänteet ovat olemassa ja kysynnän muutoksiin olemme varautuneet eri vaiheisella sopeuttamisen suunnitelmalla. Vastuullisuusriskeistä raportoimme 2025 tilinpäätöksen yhteydessä vapaaehtoisella vastuullisuusraportilla.

Keiturin Sote Oy

Keiturin Sote Oy vastaa sosiaali- ja terveyspalveluista Virtain ja Ruoveden alueella.

Maaliskuussa 2025 allekirjoitettiin hankintasopimukset ikäihmisten ympärivuorokautisesta asumisesta ja yhteisöllisestä asumisesta. Ympärivuorokautisen asumisen sopimukset astuivat voimaan 1.7.2025 ja yhteisöllisen asumisen sopimukset 1.1.2026.

Ruoveden terveysasema muutettiin Pirkanmaan hyvinvointialueen ohjeistuksen mukaan lähiasiointipisteeksi, joka aloitti toimintansa 1.4.2025.

Pirkanmaan hyvinvointialue kilpailutti Pohjois-Pirkanmaan perusterveydenhoidon palvelut loppukesällä 2025. 27.10.2025 Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus valitsi kilpailutuksen voittajaksi Pihlajalinna Terveys Oy:n. Kilpailutuksen seurauksena Keiturin Sote Oy:n operatiivinen toiminta loppuu maaliskuun lopussa 2026 ja yhtiön henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella Pihlajalinna Terveys Oy:lle 1.4.2026. Samassa yhteydessä kilpailutuksen kanssa sovittiin, että Keiturin Sote Oy:n vammaispalvelut siirtyvät Pirkanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2026.

Keiturin Sote Oy:n liikevaihto vuonna 2025 pysyi edeltävien vuosien tasolla, noin 32 miljoonaa euroa. Yhtiön tulos oli positiivinen.

Keiturin Sote Oy valmisteli vuoden aikana työehtosopimusmuutosta. Avainta ry:n lakkauttamisen myötä yhtiö valitsi uudeksi työnantajajärjestöksi KT yritysjaoksen. Uudet työehtosopimukset SOTE TES ja HYVTES otettiin käyttöön 1.12.2025 vuonna 2024 päätetyn mukaisesti.

Tampereen yliopistollisen sairaalan tukisäätiö

Tampereen yliopistollisen sairaalan tukisäätiö sr. on toimintavuoden 2025 aikana jatkanut tarkoituksensa toteuttamista jakamalla tutkimus- ja koulutusapurahoja, tukenut hoitovaruuste-, laite- ja taidehankintoja sekä viihtyvyyttä lisääviä hankintoja.

Tukisäätiö myönsi lahjoitus- ja testamenttivaroista sekä säätiön toimintatuotoista avustuksia käytettäväksi vuonna 2025 yhteensä 1,9 miljoonaa euroa. Konsernirakenteen myötä Tays tukisäätiö sr. on voinut toteuttaa tarkoitustaan myös omistustensa kautta. Säätiö omistaa Kissantassu Kodit, joka tarjoaa edullisempaa asumista hyvinvointialueen henkilökunnalle. Lisäksi säätiö omistaa taidekokoelman, jolla huolehditaan myös kulttuurihyvinvoinnista. Taidekokoelman ylläpitoon ja huolehtimiseen tukisäätiön hallitus on nimennyt taidetoimikunnan.

Kissantassu Koteihin kuuluva Kiinteistöosaakeyhtiö Kissanmaan Y-talo lopetti toimintansa, koska Pirkanmaan hyvinvointialue lunasti yhtiön kiinteistön. Yhtiö purettiin vuoden 2025 aikana ja tästä johtuva kertatuotto (lunastushinta 4,3 miljoonaa euroa) nosti säätiön tulosta vuodelta 2025 huomattavasti. Säätiön tilikauden tulos oli 4 467 660 euroa, mutta säätiön konsernin tilikauden ylijäämä oli 234 870 euroa.

Tays Sydänkeskus Oy

Sydänsairaalan palveluiden kysyntä kasvoi 11,1 % (vertailukelpoisesti noin 4,1 %) ja tuotettujen palveluiden määrä 0,1 % edellisvuoteen. Potilaiden hoitoonpääsy oli sujuvaa ja asiakastyytyväisyys korkea – suosittehalukkuus NPS oli 95 (tekstiviesti NPS 89). Henkilöstön työtyytyväisyys oli hyvä ja suosittehalukkuus eNPS 41.

Sydänsairaala saavutti kaikki Pirkanmaan hyvinvointialueen yhtiölle asettamat tavoitteet vuonna 2025. Erityisesti toiminnassa korostui vaikuttavuus- ja vastuullisuustyö. Etähoito- ja vaikuttavuusperustaisten palveluiden osuus toiminnassa kasvoi ja Sydänsairaala julkaisi lisää hoidon vaikuttavuustietoa verkkosivuillaan. Lisäksi esim. Vaikuttavuusseura ry palkitsi

Sydänsairaalan neljättä vuotta peräkkäin Vuoden vaikuttavuusteko -palkinnolla – vuonna 2025 hoidon tilannekuvilla, jotka parantavat sydänsairauksien hoidon laatua ja resurssien käyttöä.

Sydänsairaalan tilikauden 2025 liikevaihto oli 136,2 miljoonaa euroa (2024: 133,2 miljoonaa euroa) ja kasvoi 2,3 %. Liiketulos oli 5,3 miljoonaa euroa (2024: 4,6 miljoonaa euroa) ja nettotulos 3,1 miljoonaa euroa (2024: 3,8 miljoonaa euroa). Investointien määrä oli 2,4 miljoonaa euroa ja toteutui suunnitellusti. Omavaraisuusaste oli tilikauden päättyessä 41,7 % ja taloudellinen asema vakaa.

Sydänsairaala päivitti strategian vuonna 2025. Toimintaympäristön tilanne, palveluiden kysynnän kehitys, kustannustason nousu ja vaikuttavuusperustaisten palvelujen merkittävä osuus voivat vaikuttaa toiminnan kannattavuuteen. Riskejä hallitaan panostamalla asiakastytyväisyyteen, potilashoito- ja tukipalveluprosessien sujuvuuteen, kustannusvaikuttavuuteen sekä kumppanuuksiin. Lisäksi Sydänsairaala seuraa toimintaan vaikuttavan lainsäädännön kehitystä ja panostaa henkilöstön työhyvinvoinnin ylläpitämiseen sekä digitaalisten ja tietopalveluiden edelleen kehittämiseen.

Tuomi Logistiikka Oy

Tuomi Logistiikka Oy toimi tilikaudella yhteishankinta- ja logistiikkayksikkönä, joka tarjosi sen suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille logistiikka-, henkilöliikenne-, kuljetus- ja hankintapalveluita.

Henkilömäärä (FTE) oli 386 joulukuun lopulla ja on vähentynyt 14 henkilöllä verrattuna edelliseen vuoteen. Tuomen oma yrityskohtainen työehtosopimus otettiin käyttöön 1.5.2025.

Vuonna 2025 yhtiön kumulatiivinen liikevaihto oli 179,1 miljoonaa euroa ja vastaavasti edellisvuonna 181,1 miljoonaa euroa, joten liikevaihto pieneni noin 1,1 %. Liikevoitto tilikaudella 2025 oli 3,1 miljoonaa euroa, edellisvuonna liikevoitto oli 1,1 miljoonaa euroa. Koko vuoden liikevoittoprosentti oli 1,7 %, edellisvuonna 0,6 %. Tuloskehitykseen vaikutti yrityksen erittäin hyvä tuottavuuskehitys ja kaikki neljä liiketoiminta-aluetta ylitti tuottavuustavoitteensa (+5 %).

Investointeja toteutui 484 te. Osa suunnitelluista investoinneista päätettiin siirtää seuraavalle vuodelle.

Potilaskuljetuspalvelut myytiin liiketoimintakauppana Pirhalle ja se alkoi tuottamaan palvelut itse 1.5.2025 alkaen. OmaHämeen ASSI-sairaalan käynnistyksen aiheuttamia muutoksia suunniteltiin ennakkoon Tuomen Kuljetuspalvelutoiminnoissa. Pirhan kanssa sovittiin HyvaEP:n ryhmäkuljetuspalveluiden välitystoiminnan tuottamisesta huhtikuusta 2026 alkaen. Vuoden 2025 suurimpana sisäisenä projektina oli valmistautuminen perustietotekniikan siirtoon Tampereen ympäristöstä Tuomen omaan ympäristöön. Siirto toteutettiin onnistuneesti tammikuussa 2026.

Riskien tarkastelussa huomioidaan strategiaan ja tavoitteiden saavuttamiseen liittyvät riskit, toimintaympäristössä ja sidosryhmissä tapahtuvat muutokset sekä laissa ja säädöksissä tapahtuvat muutokset. Tilikauden 2025 aikana merkittäviä riskejä ei toteutunut.

13.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Lain hyvinvointialueesta 22 §:n mukaan aluevaltuuston on päätettävä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista. Hyvinvointialueen asiakirja hyvästä hallinto- ja johtamistavasta sisältää valvonnan prosessin osana hyvää johtamista. Ohje huomioi myös konserninäkökulman.

Hyvinvointialueella tarkastuslautakunta arvioi, ovatko aluevaltuuston tytäryhteisöille asettamat tavoitteet tilikaudella toteutuneet. Hyvinvointialueella noudatetaan yhtäläistä tilintarkastustapaa. Tilintarkastus kilpailutetaan hyvinvointialueen toimesta ja tytäryhteisöillä tulee olla sama tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastajalla on oikeus saada tarvitsemansa asiakirjat konsernijohton lisäksi myös suoraan tytäryhteisöltä.

Tytäryhteisön tulee antaa pyydettyä seuranta varten konsernijohtolle raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä. Todennäköisesti realisoituvasta merkittävästä riskistä on konsernijohtolle aina raportoitava viipymättä.

Hyvinvointialueella konserni- ja toimitilajaosto on osaltaan vastannut omistajaohjauksen ja konserniohjauksen täytäntöönpanosta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuuden seurannasta tytäryhteisöjen osalta. Mikäli konsernivalvonnassa puutteita esim. tilintarkastuksen yhteydessä todetaan, tullaan niihin reagoimaan välittömästi ja nostetaan ne kohdealueiksi toimintaan kesken tilikauden. Toimintaa on raportoinnin kautta seurattu säännöllisesti konserni- ja toimitilajaoston kokouksissa.

Konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisöllä tulee olla riittävät talouden ja toiminnan ja riskienhallinnan seuranta- ja mittausjärjestelmät sekä yhteisön hallituksen hyväksymät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeet. Kuukausiraporteilla ja osavuosisikatsauksilla tytäryhteisöt tuottavat tietoa taloudesta, toiminnasta ja keskeisistä riskeistä sekä niiden hallintakeinoista. Raportit ja katsaukset analysoidaan konserniryhmän kokouksissa.

Konserniryhmän muodostavat konsernijohtaja, konserniohjauksen päällikkö sekä controller.

Vuoden 2025 aikana hyvinvointialueella konserniyhteisöjen toiminnassa ei ole noussut esille hallitsemattomia riskejä. Riskit ovat keskeisesti liittyneet edellä yhteisöjen kuvaamin tilanteisiin.

13.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Vuonna 2025 konsernin toimintatuotot olivat yhteensä 604 miljoonaa euroa. Toimintakulut olivat yhteensä -2 919 miljoonaa euroa. Konsernin toimintakatteeksi muodostui -2 310 miljoonaa euroa ja konsernin toimintatuottojen osuus toimintakuluista oli 20,7 %. Valtion rahoitusta Pirkanmaan hyvinvointialueelle kohdennettiin 2 509 miljoonaa euroa.

Konsernin rahoituskulut, sisältäen korkokulut ja muut rahoituskulut, olivat yhteensä 10 miljoonaa euroa, rahoitustuottoja oli 10 miljoonaa euroa ja konsernin lainakanta 31.12.2025 oli 502 miljoonaa euroa. Konsernitasolla poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä -57 miljoonaa euroa. Vuosikate oli 350,6 % poistoista. Asukaskohtaiseksi vuosikatteeksi muodostui 362 euroa / asukas, hyvinvointialueen asukasmäärä on 31.12.2025 ollut 549 125.

Tilikauden tulos oli 142 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Tilikauden ylijäämäksi verojen ja tilinpäätössiirtojen jälkeen muodostui 134 miljoonaa euroa.

Konsernin rahoituslaskelma osoittaa käynnissä olevien investointihankkeiden laajuuden. Investointimenot olivat yhteensä 84 miljoonaa euroa. Toiminnasta saadut tuotot riittivät kattamaan investointeihin käytettyjä nettomenoja, toiminnan ja investointien rahavirta on ollut 114 miljoonaa euroa positiivinen. Pitkäaikaista lainaa nostettiin vuoden aikana 36 miljoonaa euroa ja vanhoja lainoja vähennettiin 46 miljoonaa euroa. Rahoituksen rahavirta oli 9 miljoonaa euroa positiivinen. Konsernin rahavarat kasvoivat 123 miljoonaa euroa ja olivat vuoden lopussa 242 miljoonaa euroa.

Rahoituslaskelman tunnusluvuissa toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 3 vuodelta on ollut -64 miljoonaa euroa ja investointien tulorahoitus 237,7 %. Laskennallisen lainanhoitokatteen tunnusluku on 3,5 ja lainanhoitokatteen 3,8. Konsernin maksuvalmius oli 29 päivää.

Taseen tunnusluvuissa konsernin omavaraisuusaste oli 11,3 %, suhteellinen velkaantuneisuus on 30,9 %. Taseeseen on kertynyt ylijäämää 31.12.2025 oli 19 miljoonaa euroa (35 euroa / asukas). Lainakanta on 502 miljoonaa euroa (915 euroa / asukas), lainat ja vuokravastuut 1 393 miljoonaa euroa (2 537 euroa / asukas). Lainasaamisia ei ollut.

Taseen loppusumma 31.12.2025 oli yhteensä 1 125 miljoonaa euroa.

| Yhtiö | Tilikauden tulos ennen veroja 2025 1 000 € |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Tays Tukisäätiö | 4 478 |
| Kiinteistö Oy Kissanmaan Y-talo | -43 |
| Kiinteistö Oy Solkikadun Kissantassu | 0 |
| Kiinteistö Oy Kissantassu | 0 |
| Coxa Oy | 10 366 |
| Tekonivelsairaala Coxa Oy | 2 752 |
| Tays Sydänkeskus Oy | 3 720 |
| SK Hankintapalvelut Oy | 2 418 |
| Tays Kehitysyhtiö Oy | -48 |
| Keiturin Sote Oy | 0,8 |
| Tuomi Logistiikka Oy | 3 276 |

Taulukko 13.1. Tytäryhtiöiden tulokset ennen veroja 2025.

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

| | 2025 | 2024 |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | 1000 € | 1000 € |
| Toimintatuotot | 603 878 | 557 881 |
| Toimintakulut | -2 918 710 | -2 825 908 |
| Osuus osakkuusyhtiön voitosta(tappiosta) | 4 857 | 1 130 |
| TOIMINTAKATE | -2 309 975 | -2 266 897 |
| Valtionrahoitus | 2 508 874 | 2 276 623 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 8 170 | 12 363 |
| Muut rahoitustuotot | 2 000 | 1 241 |
| Korkokulut | -8 250 | -10 411 |
| Muut rahoituskulut | -1 882 | -1 575 |
| VUOSIKATE | 198 937 | 11 342 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poisto | -55 730 | -57 348 |
| Omistuksen eliminointierot | | 43 |
| Arvonalentumiset | -1 016 | -4 |
| TILIKAUDEN TULOS | 142 191 | -45 967 |
| Tilinpäätössiirrot | | 6 |
| Tilikauden verot | -3 261 | -4 103 |
| Laskennalliset verot | 69 | 453 |
| Vähemmistöosuudet | -5 102 | -3 832 |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 133 896 | -53 442 |
| TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| Toimintatuotot/Toimintakulut, % | 20,7 | 19,7 |
| Vuosikate/Poistot, % | 350,6 | 19,8 |
| Vuosikate, €/asukas | 362 | 21 |
| Hyvinvointialueen asukasmäärä 31.12. | 549 125 | 545 503 |

Taulukko 13.2. Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut.

Tunnuslukujen kaavat:

Toimintatuotot/ Toimintakulut, % = 100 x Toimintatuotot/ (Toimintakulut-Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate/ Poistot, % = 100 x Vuosikate/ Poistot ja arvonalentumiset

Vuosikate, € / asukas = vuosikate/ asukasmäärä 31.12.

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

| | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------------------------------------|----------------|----------|
| | 1 000 € | 1 000 € |
| Toiminnan rahavirta | | |
| Vuosikate | 198 937 | 11 342 |
| Tilikauden verot | -3 261 | -4 102 |
| Tulorahoituksen korjaukset | -5 141 | -2 916 |
| Investointien rahavirta | | |
| Investointimenot | -83 696 | -46 522 |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 7 256 | 6 000 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | 114 095 | -36 198 |
| Rahoituksen rahavirta | | |
| Antolainauksen muutokset | | |
| Antolainasaamisten vähennykset | 9 | 113 |
| Lainakannan muutokset | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 36 361 | 29 760 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -45 717 | -42 335 |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | | -528 |
| Oman pääoman muutokset | -2 520 | -2 108 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | 20 738 | 16 507 |
| Rahoituksen rahavirta | 8 871 | 1 409 |
| Rahavarojen muutos | 122 966 | -34 789 |
| Rahavarat 31.12. | 241 699 | 118 733 |
| Rahavarat 1.1. | -118 733 | -153 522 |
| RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT | | |
| Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 3 vuodelta, 1 000 € | -63 901 | -177 996 |
| Investointien tulorahoitus, % | 237,7 | 24,4 |
| Laskennallinen lainanhoitokate | 3,5 | 0,4 |
| Lainanhoitokate | 3,8 | 0,4 |
| Kassan riittävyys, pv | 29 | 15 |

Taulukko 13.3. Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.

Tunnuslukujen kaavat:

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, € = Rahoituslaskelman välitulot Toiminnan ja investointien rahavirta tilinpäätösvuodelta + 4 edelliseltä vuodelta

Investointien tulorahoitus, % = 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno

Laskennallinen lainanhoitokate = (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainan lyhennykset)

Lainanhoitokate (vapaaehtoinen tunnusluku) = (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainan lyhennykset)

Kassan riittävyys, pv = 365 pv * Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella.

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

| | 2025 1 000 € | 2024 1 000 € |
|-------------------------------------------|------------------|-----------------|
| VASTAAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | 724 265 | 700 748 |
| <u>Aineettomat hyödykkeet</u> | 16 819 | 20 112 |
| Aineettomat oikeudet | 6 212 | 7 749 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 10 068 | 12 354 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet | 540 | 9 |
| <u>Aineelliset hyödykkeet</u> | 665 651 | 643 843 |
| Maa- ja vesialueet | 20 278 | 16 736 |
| Rakennukset | 493 368 | 508 521 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 15 413 | 19 165 |
| Koneet ja kalusto | 61 473 | 56 283 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 1 573 | 1 573 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 73 546 | 41 565 |
| <u>Sijoitukset</u> | 41 795 | 36 793 |
| Osakkeet ja osuudet | 40 903 | 35 893 |
| Muut lainasaamiset | | 9 |
| Muut saamiset | 891 | 891 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | 12 885 | 12 174 |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 240 | 240 |
| Muut toimeksiantojen varat | 12 645 | 11 934 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | 388 186 | 272 091 |
| <u>Vaihto-omaisuus</u> | 21 267 | 21 373 |
| Aineet ja tarvikkeet | 21 267 | 21 373 |
| <u>Saamiset</u> | 125 219 | 131 984 |
| Pitkäaikaiset saamiset | 375 | 1 606 |
| Lainasaamiset | 55 | 1 193 |
| Laskennalliset verosaamiset | 88 | 88 |
| Muut saamiset | 223 | 220 |
| Siirtosaamiset | 8 | 105 |
| Lyhytaikaiset saamiset | 124 844 | 130 378 |
| Myyntisaamiset | 60 676 | 57 215 |
| Lainasaamiset | 61 | 768 |
| Muut saamiset | 30 319 | 23 842 |
| Siirtosaamiset | 33 788 | 48 553 |
| Rahoitusomaisuusarvopaperit | 100 | 186 |
| Joukkovelkakirjalainasaamiset | 100 | 186 |
| <u>Rahat ja pankkisaamiset</u> | 241 599 | 118 547 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 1 125 336 | 985 012 |

Taulukko 13.4. Konsernitase, vastaavaa.

| | 2025 1 000 € | 2024 1 000 € |
|--------------------------------------------|------------------|-----------------|
| VASTATTAVAA | | |
| OMA PÄÄOMA | 103 138 | -30 755 |
| Peruspääoma | 83 806 | 83 806 |
| Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat | 223 | 223 |
| Omat rahastot | | 3 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) | -114 787 | -61 345 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 133 896 | -53 442 |
| VÄHEMMISTÖOSUUDET | 24 273 | 21 712 |
| PAKOLLISET VARAUKSET | 19 026 | 20 312 |
| Muut pakolliset varaukset | 19 026 | 20 312 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | 15 798 | 16 622 |
| Lahjoitusrahastojen pääomat | 1 582 | 2 555 |
| Muut toimeksiantojen pääomat | 14 216 | 14 067 |
| VIERAS PÄÄOMA | 963 102 | 957 122 |
| <u>Pitkäaikainen vieras pääoma</u> | 455 929 | 469 348 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 318 227 | 320 775 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 135 428 | 145 109 |
| Muut velat | 432 | 1 553 |
| Laskennalliset verovelat | 1 842 | 1 911 |
| <u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u> | 507 173 | 487 774 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 39 496 | 36 622 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 9 095 | 9 095 |
| Saadut ennakot | 364 | 403 |
| Ostovelat | 161 779 | 108 456 |
| Muut velat | 33 382 | 45 058 |
| Siirtovelat | 263 057 | 288 140 |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 1 125 336 | 985 012 |

Taulukko 13.5. Konsernitase, vastattavaa.

| | 2025 | 2024 |
|------------------------------------------|-----------|-----------|
| TASEEN TUNNUSLUVUT | | |
| Omavaraisuusaste, % | 11,3 | -0,9 |
| Suhteellinen velkaantuneisuus, % | 30,9 | 33,8 |
| Kertynyt yli/alijäämä, 1 000 € | 19 109 | -114 787 |
| Kertynyt yli/alijäämä, €/asukas | 35 | -210 |
| Lainakanta 31.12., 1 000 € | 502 246 | 511 601 |
| Lainakanta 31.12., €/asukas | 915 | 938 |
| Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1 000 € | 1 393 053 | 1 233 527 |
| Lainat ja vuokravastuut, €/asukas | 2 537 | 2 261 |
| Lainasaamiset, 1 000 € | 0 | 9 |
| Hyvinvointialueen asukasmäärä 31.12. | 549 125 | 545 503 |

Taulukko 13.6. Konsernitaseen tunnusluvut.

Tunnuslukujen kaavat:

Omavaraisuusaste, % = $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, % = $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä) = Edellisten tilikausien ylijäämä(alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas = $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä(alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Hyvinvointialueen asukasmäärä}$

Lainakanta 31.12. = Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöltä + Lainat muilta luotonantajilta

Lainat euroa/asukas = Edellä mainittu lainakanta / hyvinvointialueen asukasmäärä 31.12.

Lainat ja vuokravastuut 31.12. = Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas = Edellä mainittu lainojen ja vuokravastuiden määrä / hyvinvointialueen asukasmäärä 31.12.

Lainasaamiset 31.12. = Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

14 Tilikauden tuloksen käsittely

Aluehallitus tekee toimintakertomuksessa esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Tuloksen käsittelyllä tarkoitetaan ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiseen varaukseen, rahastoon tai tilikauden ylijäämä -tilille. Hallitus ottaa esityksessään kantaa kaikkiin tilikauden tuloksen jälkeen esittäviin eriin, myös varauksen tai rahaston vähennykseen

Pirkanmaan hyvinvointialueen vuoden 2025 tilikauden tulos oli 125 226 394,97 euroa.

Hallitus esittää valtuustolle, että tilikauden tuloksesta kirjataan seuraavat poistoeron ja rahastojen muutokset.

- Puretaan Taysin R-rakennuksen rakentamisen ja varustuksen osalta syntynyttä poistoeroa poistojen mukaisessa aikataulussa vuonna 2025 yhteensä 90 570,60 euroa.

Tilinpäätöskirjausten jälkeen Pirkanmaan hyvinvointialueen tilikauden ylijäämä vuodelta 2025 on yhteensä 125 316 965,57 euroa.

Hallitus esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä jätetään tilikauden yli-/alijäämätilille.

Hyvinvointialuelain 115 § mukaan hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kertyneen alijäämän kattamista ja taloustilanteen tasapainottamista on kuvattu tarkemmin toimintakertomuksen kappaleessa talouden tasapainottamistoimenpiteet.

15 Talouden tasapainottamistoimenpiteet

Pirkanmaan hyvinvointialueen ensimmäiset toimintavuodet ovat olleet tiukkaa talouden tasapainottamista. Vuoden 2023 tilinpäätös oli 136,5 miljoonaa euroa alijäämäinen. Vuoden 2024 alijäämä oli 56,6 miljoonaa euroa eli kahden vuoden yhteenlaskettu alijäämä oli noin 193 miljoonaa euroa. Lain mukaan alijäämä on katettava vuoden 2026 loppuun mennessä.

Talouden tasapainottaminen perustuu aluehallituksessa helmikuussa 2023 hyväksytyyn strategian toimeenpano-ohjelmaan ja siitä johdettuihin ohjelmiin mm. palvelurakenteen muuttamiseksi.

Toimeenpano-ohjelman toteutumista seurataan osavuosikatsauksissa.

Vuosina 2023–2025 on pidetty yhdeksät laajat YT-prosessit sekä runsaasti pienempiä paikallisia YT-prosesseja. Niissä on vähennetty merkittävästi henkilökuntaa silloisilta työpaikoiltaan.

Merkittävä osa on kuitenkin löytänyt uuden työpaikan uusilla työehdoilla ja työn suorittamispaikoilta. YT-neuvottelujen ainoa tavoite ei ole ollut vain menojen vähentäminen vaan suurelta osin myös henkilöstön työehtojen yhtenäistäminen.

Vuosien 2023 sekä 2024 YT-prosessissa neuvoteltujen muutosten ja irtisanomisten toteutumista seurattiin kahden kuukauden välein. Vuoden 2023 neuvottelujen seuranta lopetettiin vuoden 2024 lopussa kun toimenpiteistä oli euromääräisesti toteutunut 96 % eli 41,1 miljoonaa euroa. Vuoden 2024 laajan YT-neuvottelun toteutumista seurattiin vain puoli vuotta, koska tavoitteesta oli toteutunut siihen mennessä jo 95 % eli 22,4 miljoonaa euroa. Pelkästään näiden kahden YT-prosessin tuoma pysyvä säästö oli siis 63,5 miljoonaa euroa.

Vuonna 2024 laadittiin ja hyväksyttiin strateginen monituottajuusohjelma. Se pyrkii hillitsemään ja vähentämään viime vuosina erittäin voimakkaasti kasvaneita ostopalvelumenoja. Ohjelman toteuttaminen jatkuu myös nykyisen aluevaltuustokauden, ja sitä seurataan strategian toimeenpano-ohjelman yhteydessä. Tähän mennessä ohjelman toimenpiteiden avulla on saatu palvelujen ostojen menokasvu pysähtymään. Lisäksi sote-palveluiden markkinat ovat tulleet tasapainoisemmiksi.

Kolmantena isona kokonaisuutena talouden tasapainottamisessa on ollut rahoituslain mukainen jälkikäteistarkistus. Se lisäsi valtion rahoitusta vuonna 2025 lähes 137 miljoonaa euroa.

Vuoden 2025 lopussa taseessa oli alijäämää 67,7 miljoonaa euroa. Vuoden 2026 talousarvio on 86,4 miljoonaa euroa ylijäämäinen. Mikäli talousarvio toteutuu, tulee lakisääteinen alijäämien kattamisvelvollisuus toteutettua vuoden 2026 loppuun mennessä. Vuoden 2026 toimintakate saa kasvaa 4,5 % vuoteen 2025. Kasvuvaraa voi pitää realistisena verrattuna aikaisempien toimintavuosien katteen kasvuihin. Riskinä talousarvion toteutumiseen voidaan pitää palkkaharmonisointia sekä mahdollisia ostopalveluissa tulevia yllätyksiä. Palkkaharmonisointi koskee kuitenkin etenkin seuraavia vuosia eikä ostopalveluiden kehityksessä ole toistaiseksi ollut

huonoja näkymiä. Tulevina vuosina talouden tasapainoa uhkaa mm. talvella 2026 lausunnolla oleva rahoituslain muutos.

16 Talousarvion toteutuminen

16.1 Tavoitteiden toteutuminen

Järjestämisen tavoitteet

1. Parannamme saatavuutta ja yhdenvertaisuutta palveluissa

1.1 Perusterveydenhuollon kiireettömään hoitoon pääsy säilyy hyvällä tasolla

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Digiklinikan vasteaika on keskimäärin enintään 10 minuuttia. | Digiklinikan vasteajan mediaani oli 14 min 13 s. | - |
| Perusterveydenhuollon avosairaanhoidon kiireettömään hoitoon pääsee 14 vrk:ssa. | Perusterveydenhuollon avosairaanhoidon kiireettömään hoitoon pääsi 14 vrk:ssa 88 %. Alle 23-vuotiaiden hoitoon pääsy avosairaanhoidossa (14 vrk) toteutui 95 %. Yli 23-vuotiaiden hoitoon pääsy avosairaanhoidossa (3 kk) toteutui 100 %. | - |
| Suun terveydenhuollossa hoitoon pääsee 75 %:sti 4 kk:ssa. | Suun terveydenhuollon hoitoon pääsi 4 kk:ssa 82 %. Terveystietojärjestelmän määräämisten osalta alle 23-vuotiaiden hoitoon pääsy 3 kk:ssa toteutui 80 % ja yli 23-vuotiaiden 6 kk:ssa 94 %. Tietojen kattavuudessa ollut huomattavia ongelmia, joiden syyt on selvitetty ja kirjaamisohjeet päivitetty. Tietojen kattavuuden pitäisi parantua jatkossa kuukausi kuukaudelta. | + |
| Mielenterveys- ja päihdepalveluiden hoidon saatavuus perusterveydenhuollon palveluissa toteutuu 65 %:sti 14 vrk:ssa. | Mielenterveys- ja päihdepalvelujen hoidon saatavuus perusterveydenhuollon palveluissa toteutui 14 vrk:ssa 83 %. | + |

1.2 Erikoissairaanhoidon kiireettömään hoitoon pääsy toteutuu hyvällä tasolla

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Erikoissairaanhoidon pääsee 75 %:sti 3 kk:ssa. | Hoitoon pääsyn toteuma erikoissairaanhoidon 3 kk:ssa oli 76 %. Hoitoon pääsyä yli 3 kk odotti 14 092 potilasta. Hoitotakuu toteutui määräajassa (6 kk) 95 %. | + |
| Lasten ja nuorten mielenterveyspalveluissa yli 90 vrk odottaneiden määrä (%) laskee (psykiatrian erikoisalot yhteensä). | Lasten ja nuorten mielenterveyspalveluissa yli 90 vrk odottaneiden määrä laski. Yli 90 vrk odottaneita oli 6 %. Määrä on laskenut vuoteen 2024 nähden (01–12/2024 16 %). | + |

1.3 Sosiaalipalveluiden saatavuus toteutuu asiakkaiden tarpeen mukaisesti

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Odotusaika ikääntyneiden ympärivuorokautiseen palveluasumiseen on alle 3 kk. | Odotusaika ikääntyneiden ympärivuorokautiseen palveluasumiseen oli alle 3 kk 93 %. Keskimääräinen odotusaika oli 58 vrk. Odotusaika yli 3 kk syynä asiakkaan toive tiettyyn asumispalveluyksikköön. Odotusaikana palvelut toteutetaan kotihoidon ja sitä tukevien palveluiden avulla. Sairaalassa odottavien osalta odotusaika ympärivuorokautiseen palveluasumiseen alle 3 kk 100 %. | + |
| Vammaispalveluille otetaan käyttöön RAI* toimintakyky mittari asiakkaiden asumisen palvelutarpeiden arvioimiseen. | RAI-toimintakyky mittari otettiin käyttöön, mutta sitä ei vielä hyödynnetä vammaissosiaalityön palvelutarpeen arvioimisessa. Järjestelmän kilpailutus toteutui vasta vuoden loppupuolella ja viivästytti käyttöönoton ja mittarin hyödyntämisen etenemistä. | - |
| Lastensuojelun palvelutarpeen arviointi alkaa 7 arkipäivän kuluessa asian vireille tulosta ja saatettu loppuun 3 kuukauden määräajassa (%). | Lastensuojelun palvelutarpeen arviointi alkoi 7 arkipäivän kuluessa asian vireille tulosta ja saatettiin loppuun 3 kk määräajassa 94 % Lastensuojeluilmoituksia tehtiin vuonna 2025 18 644 kpl. Näistä 1 101 ilmoitusta (5,9 %) ylitti määräajan. | - |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Työikäisten sosiaalipalveluissa keskimääräinen odotusaika sosiaalityöntekijän vastaanotolle lyhenee verrattuna vuoteen 2024. | Tietoa ei tällä hetkellä saada luotettavasti ja kattavasti asiakastietojärjestelmistä. Sote-asematiimien ammattilaisille tehtiin kysely (10/2025), vertailutietoa vuoteen 2024 ei käytettävissä. | +/- |
| Toimeentulotuen käsittely tapahtuu 7 arkipäivässä. | Toimeentulotuen käsittely 7 arkipäivässä tapahtui 98 %. (N=36 039) | - |

* RAI Resident Assessment Instrument on asiakkaan palvelutarpeiden arvioinnin sekä asiakas-, hoito-, ja kuntoutussuunnitelman laatimiseen käytetty arviointiväline ikääntyneiden ja vammaisten palveluissa.

1.4 Pelastus- ja ensihoitopalvelut ovat yhdenvertaiset aluekohtaisella tavoittamissuhteella

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Ensihoitopalvelujen osalta heikoin alueellinen toteuma tavoittamissuhteella (%) mitattuna poikkeaa vuositasolla enintään 25 % palvelutasopäätöksen tavoitetasosta. | Ensihoitopalvelu ei toteutunut alueellisesti yhdenvertaisena. AB-tehtävien 50 %-osuuden saavuttamisessa tavoitetasosta jäätiin vähintään 25 % Pirkkalassa, Lempäälässä, Kangasalla, Valkeakoskella, Akaassa, Ylöjärvellä ja Nokialla. AB-tehtävien 90 %-osuuden saavuttamisessa yhdenvertaisuustavoitteet saavutettiin. | - |

1.5 Siirrämme painopistettä sähköisiin palveluihin

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Etäpalveluiden käyttö lisääntyy vuoteen 2024 verrattuna: • Digiklinikan käyttö kasvaa 35 % | Digiklinikka: Digiklinikan käyttö kasvoi lähes 11 %. Keskusteluja klinikalla käytiin 05-12/2025 keskimäärin 19 441 / kk, yhteensä 155 524 kpl. (05-12/2024: keskimäärin 17 514 / kk, yhteensä 140 114 kpl). Vertailu tehtiin toukokuusta joulukuuhun, koska digiklinikka aloitti toimintansa 2.5.2024. | - |

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <ul style="list-style-type: none"> • Ikäihmisten etähoivapalvelu kasvaa 10 % | <p>Etähoiva: Ikäihmisten etähoivapalvelun asiakasmäärä kasvoi 3,4 %.</p> <p>Etähoivapalveluissa (etähoiva ja lääkeautomaatit) asiakkaita oli 12/2025 yhteensä 1 645 (12/2024:1 591).</p> | - |
| <ul style="list-style-type: none"> • Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden etävastaanottoasiointien määrä kasvaa 10 % | <p>Lasten, nuorten ja perheiden etävastaanotot:</p> <p>Palvelulinjakohtaista tietoa etävastaanottokäyntien määrän kehittymisestä ei ole saatavilla vuodesta 2024.</p> <p>Terveyspalveluiden osalta (neuvolat ja kehitystä tukevat palvelut, lasten- ja nuorten mielenterveys- ja päihdepalvelut sekä opiskeluhuolto) vuonna 2025 tilastoitiin yhteensä 112 897 etäkontaktia (2024: 107 370).</p> <p>Vuonna 2025 etävastaanottoasiointien määrä terveyspalveluiden osalta kasvoi 5 % edelliseen vuoteen verrattuna. Mielenterveys- ja päihdepalveluiden tilasto-osuus ei ole täysin vertailukelpoinen vuosien 2025 ja 2024 välillä.</p> | +/- |
| <ul style="list-style-type: none"> • OmaTays käyttö kasvaa 10 %. | <p>OmaTays käyttö: OmaTaysin tapahtumien määrä kasvoi 20 % vuodesta 2024.</p> <p>Tapahtumien määrä 01–12/2025 oli 923 551 kpl (2024: 769 504 kpl).</p> | + |

2. Edistämme henkilöstön työhyvinvointia

2.1 Työhyvinvointi kehittyi myönteisesti

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <p>Työntekijäkokemuskyselyn (Fiilismittari*) eNPS** (netto suositteluindeksi) arvo pysyy positiivisena vuoden 2025 aikana.</p> | <p>Työntekijäkokemuksen (Fiilismittari) eNPS arvo oli -1.</p> <p>Työntekijäkokemuksen arvo oli ajanjaksolla 10–12/2025 Pirha-tasolla -6. Edellisellä jaksolla 07-09/2025 arvo oli 1 ja vuoden 2024 vertailuajankohdassa 10–12/2024 arvo oli -10. Työntekijäkokemuksen (Fiilismittari) eNPS arvo laski vuoden viimeisessä mittauksessa positiivisesta negatiiviseksi. Tulos oli kuitenkin parempi kuin vuonna 2024, jolloin Pirha-tasolla koko vuoden tulos oli -8.</p> | - |

* Fiilismittari on Pirkanmaan hyvinvointialueen työntekijäkokemuskysely.

** eNPS eli employee Net Promoter Score –mittari mittaa, kuinka todennäköisesti työntekijät suosittelisivat työyksikköään muille.

2.2 Sairauspoissaolojen määrä vähenee

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Sairauspoissaolopäivien / htv / vuosi määrä vähenee 3 % verrattuna vuoteen 2024 (tarkastelu tehtävä-alueet ja palvelulinjat). | Sairauspoissaolopäivien määrä pysyi samana verrattuna vuoteen 2024*. Sairauspoissaolopäivien määrä työssäolevaa henkilöä kohden ajanjaksolla 01–12/2025 oli hyvinvointialuetasolla 21 pv (01–12/2024: 21 pv). | - |

* Tarkemmat tehtäväalue- ja palvelulinjakohtaiset toteumat löytyvät henkilöstöosiosta

2.3 Vakinaisen henkilöstön pito- ja vetovoima paranee

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Vakinaisten työntekijöiden lähtövaihtuvuus pysyy 5–10 %:n välillä /vuosi kaikilla tehtäväalueilla ja palvelulinjoilla. | Vakinaisten työntekijöiden lähtövaihtuvuus hyvinvointialuetasolla oli 5,3 %. (Vakinaisten työntekijöiden lähtövaihtuvuus hyvinvointialuetasolla 01–12/2024: 4,9 %). Lähtövaihtuvuus tehtäväalueetasolla (vertailuajankohta 01–12/2024 suluissa): Sote-palvelut 5,2 % (6,2 %), Pelastus- ja ensihoitopalvelut 5,6 % (4,5 %), Strateginen ohjaus ja järjestäminen 6,7 % (5,9 %), Tukipalvelut 5,4 % (6,7 %). Lähtövaihtuvuus palvelulinjatasolla (vertailuajankohta 01–12/2024 suluissa): Avopalvelut 5,0 % (6,7 %), Sairaalapalvelut 4,0 % (4,9 %), Lasten, nuorten ja perheiden palvelut 6,8 % (6,0 %), Ikäihmisten ja vammaisten palvelut 6,1 % (7,6 %), Sote palvelutuotannon johto 13,8 % (3,7 %). | - |

2.4 Vuokratyövoiman käyttö vähenee

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Vuokratyövoiman käytön kustannukset laskevat 20 % vuoteen 2024 verrattuna. | Vuokratyövoiman kustannukset laskivat 41 % vuoteen 2024 verrattuna. Vuokratyön käytön kustannukset olivat 01–12/2025 Pirha tasolla 16,2 miljoonaa euroa (01–12/2024: 27,7 miljoonaa euroa). Vertailuajanjaksoon nähden vuokratyön kustannukset ovat vähentyneet 11,4 miljoonaa euroa ja 41 % vuodesta 2024. Vuokratyön kustannusten toteuma 16,2 miljoonaa euroa alittaa asetetun 20 % vähennystavoitteen selkeästi (5,9 miljoonaa euroa) verraten ajanjaksoon 01–12/2024. | + |

2.5. Henkilöstön osaamista ylläpidetään ja kehitetään

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Koulutuspäivien määrät / ammattiryhmittäin / htv kasvaa vuodesta 2024 verrattuna. | Koulutuspäivien määrä ei ole raportoitavissa nykyjärjestelmistä. Tiedon saamista tietojärjestelmistä selvitetään. Osallistumiskertojen määrä nousi 20 000 kerralla viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna. Merkittävä osa henkilöstöstä osallistui koulutuksiin useita kertoja ja koulutus jakautui henkilötasolla sekä ammattiryhmittäin tasaisemmin. | +/- |

3. Toimintamme on laadukasta ja vaikuttavaa

3.1 Kehitämme vaikuttavuutta sisäisesti ja valtakunnallisesti kansallinen ohjaus huomioiden

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Määritetään eri tasoilla seurattavat vaikuttavuuden mittarit ja seuranta pilotoidaan vuoden 2025 aikana. Tavoitteena yksilöintitaso, joka mahdollistaa mittareiden lisäykset 2026 toimintasuunnitelmaan. | Vuonna 2025 käynnistyi systemaattinen työ laadun, vaikuttavuuden ja omavalvonnan mittaamiseen. Keskeiset osa-alueet liittyvät saatavuuteen, saavutettavuuteen, asiakaskokemukseen, henkilöstön hyvinvointiin, potilas- ja asiakasturvallisuuteen, onnettomuuksien ehkäisyyn, vaikuttavuuteen ja kustannusvaikuttavuuteen. Työ liitettiin osaksi lakisääteisen omavalvontaohjelman toteutumisen raportoimista. Näiden pohjalta vuonna 2026 rakennetaan laadun ja vaikuttavuuden raportointi läpileikaten koko organisaation. | + |

3.2 Asiakaskokemusmittaukset kertovat palveluiden laadusta (NPS)

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Pirkanmaan hyvinvointialueen NPS* on vähintään 80. | Pirkanmaan hyvinvointialueen yhteenlaskettu NPS* oli tarkastelujaksolla 73,6. NPS toteumassa on huomioitu myös Digiklinikka-toiminta. | - |

* NPS, Net Promoter Score –mittari mittaa, kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelisivat palvelua muille.

3.3 Vakavat vaaratapahtumat vähenevät (Haipro)

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Vakavat vaaratapahtumat vähenevät (Haipro*) vuoteen 2024 verrattuna. | Vuonna 2025 vakavaksi arvioitujen haittojen määrä kasvoi 21 %. Ilmoitettuja vakavia vaaratapahtumia oli 139 kpl (2024: 115 kpl). Ilmoitusten kokonaismäärä kasvoi 26 %, johon vaikutti tapahtumien ilmoittamisesta ja käsittelystä julkaistut verkkokurssit. | - |

* Haipro on vaaratapahtumien sähköinen raportointijärjestelmä.

4. Kehitämme yhteistyössä hyvinvointia, terveyttä, turvallisuutta ja luottamusta

4.1 Hyvinvointialueen maine ja luottamus kehittyvät myönteisesti ja ne luovat pohjaa Pirkanmaan elinvoiman kehittymiselle

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Hyvinvointialueen mainekyselyiden tulokset parantuvat vuoteen 2024 verrattuna. | Sote-alan mainetutkimuksen tulosten mukaan hyvinvointialueen maine parantui viime vuodesta. T-median tutkimusaineisto kerättiin huhtikuussa ja raportoititiin kesäkuussa. | + |

4.2 Luomme edellytykset kestäväälle taloudenhoidolle

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Kustannukset toteutuvat vuonna 2025 enintään valtionrahoituksen hyvinvointialueindeksin tasoisena. | Hyvinvointialueindeksi vuodelle 2025 oli 3 %. Valtionrahoituksen vertailukelpoinen kasvu on Pirkanmaalla 3,3 %, kun huomioidaan tehtävämuutokset vuodelle 2025 sekä palvelutarpeen laskennallinen kasvu. Pirkanmaan hyvinvointialueen toimintakate kasvoi tilinpäätöksessä 2,2 % edellisestä vuodesta ja tavoite toteutui. | + |

4.3 Yhteistyö hyvinvoinnin ja terveyden edistämässä on vaikuttavaa

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Kansallinen terveysindeksi paranee Pirkanmaalla huomioiden sairausryhmittäiset osaindeksit. | Kansallinen terveysindeksi heikentyi hieman Pirkanmaalla. Kansallinen terveysindeksi päivitettiin toukokuussa 2025 ja sen tiedot ovat vuosilta 2021–2023. Kansallinen terveysindeksi heikentyi hieman Pirkanmaalla. Kansallinen terveysindeksi koostuu sairastavuusindeksistä ja työkyvyttömyysindeksistä. Viimeisimmät vuoden 2023 tiedot julkaistiin toukokuussa 2025. Pirkanmaan ikävakioitu sairastavuusindeksi oli vuonna 2023 100,8, kun vuonna 2022 se oli 100,1 (ikävakioimaton 2023 99,4, 2022 98,5). Vuonna 2023 Pirkanmaan ikävakioitu työkyvyttömyysindeksi oli 104, kun vuonna 2022 se oli 103,7 (ikävakioimaton 2023 100,6, 2022 100,3). | - |

4.4 Edistämme asiakkaiden ja henkilöstön turvallisuutta

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Turvallisuuden tunnetta mittaavat tulokset pysyvät hyvällä tasolla. | Henkilöstön fiilismittarin* mukaan olonsa turvalliseksi työyhteisössään koki vuonna 2025 aina vähintään 73 %. Henkilöstön fiilismittarin tulokset neljännesvuosittain vanhimmasta tuloksesta uusimpaan olivat: 76 %,77 % ,77 % ja 73 %. Asukkaiden osalta tietoa ei ole vielä saatavilla. Asukkaiden hyvinvointialuelaaajuinen turvallisuuskysely toteutetaan syksyllä 2026. | + |

* Fiilismittari on Pirkanmaan hyvinvointialueen työntekijäkokemuskysely, johon sisältyy turvallisuuden tunnetta mittaavia kysymyksiä.

4.5 Turvaamme toimintamme jatkuvuuden ja kriisinkestävyyden kaikissa tilanteissa

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Merkittävimmät riskit tunnistetaan ja riskitasoja hallitaan. | Hyvinvointialueen johdon riskinarvioinnit laadittiin säännöllisesti ja merkittävimpien riskien käsittely kuvattiin. | + |
| Tehtäväalueiden ja toimialueiden valmiussuunnitelmat otettu käyttöön ja harjoiteltu. | Valmiussuunnitelmia testattiin osallistumalla laajasti paikallispuolustusharjoitukseen. | + |

Arvioinnin selitteet:

- + Tavoite toteutui
- Tavoite ei toteutunut
- +/- Tavoitteen toteutumista ei voida arvioida

16.2 Käyttötalouden toteutuminen ja linjojen sitovat tavoitteet

16.2.1 Sosiaali- ja terveystalouden palvelut

Tehtäväalueen kuvaus ja toiminta-ajatus

Sosiaali- ja terveystalouden tehtäväalueen tavoitteena on järjestää lakisääteisiä, laadukkaita, tarpeeseen perustuvia ja oikea-aikaisia sosiaali- ja terveystalouden palveluja Suomen suurimmalla hyvinvointialueella lähes 550 000 pirkanmaalaiselle. Tehtäväalue muodostuu viidestä palvelulinjasta, jotka ovat avopalvelujen, ikäihmisten ja vammaisten palvelujen, lasten, nuorten ja perheiden palvelujen, sairaalapalvelujen sekä sote-palvelutuotannon johdon palvelulinjat.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Tehtäväalueen toiminnallisissa tavoitteissa korostuivat sujuvat, vaikuttavat ja kustannustehokkaat palvelut, toiminta- ja palveluprosessien kehittäminen, palvelurakenteen ja -verkon muutokset sekä varautuminen.

Digipalveluiden laajentamista jatkettiin ja digipalvelujen käyttö kasvoi vuonna 2025. Digiklinikalle on rekisteröitynyt noin 30 % ja OmaPirhaan yli 50 % alueen asiakkaista. Kotona asumista tukevissa palveluissa etähoivan ja lääkeautomaattien peittävyys kasvoi. Sosiaalihuollon kirjauksissa otettiin käyttöön tekoälyominaisuuksia kirjausten helpottamiseksi ja laadun parantamiseksi. Etäkonsultaatioiden määrä kasvoi ja keskitetty digiajanvaraus otettiin käyttöön.

Eri palveluissa olevien yhteisasiakkuuksien hoidon tueksi kehitetyn Minun tiimini -toimintamallin käyttö laajeni ja organisaatorajat ylittävän työparityöskentelyn toimintamalleja kehitettiin.

Terveystalouden asiakkaille laadittujen terveys- ja hoitosuunnitelmien kattavuus parani ja RAI-laatuindikaattorien käyttöä laajennettiin ikäihmisten palveluissa. Lasten ja nuorten terapiatakuun mukaiset interventiot toteutettiin suunnitellusti. Päivystyksen läpimenoaikoja pystyttiin lyhentämään, päiväkirurgian osuutta lisäämään ja erikoissairaanhoidon hoitojaksojen suunnittelemattomia uusiutumisia vähentämään.

Läpimenoaikojen lyhentymisestä huolimatta päivystys ruuhkautui edelleen ajoittain.

Erikoissairaanhoidon hoitotakuun osalta Valvira antoi kehotuksen hoitotakuun tilanteen korjaamiseksi erityisesti tekonivelkirurgiassa, mutta parantuneen hoitotakuun tilanteen vuoksi Pirkanmaan hyvinvointialue välttyi kuitenkin useiden alueiden saamalta uhkasakolta. Ikäihmisten asumispalveluissa eduskunnan oikeusasiamies antoi huomautuksen hoitopaikan saannin viiveistä vuodeosastoilla ja virheellisistä ohjeistuksista.

Rakenne- ja palveluverkkomuutosten osalta jatkettiin IKI2035- ja VAPA2035-ohjelmien toteuttamista sekä perustason palvelujen vahvistamista. Sosiaalihuoltolain mukaista lapsiperheiden kotipalvelua, perhetyötä sekä kasvatus- ja perheneuvontapalvelua saaneiden perheiden määrää pystyttiin lisäämään ja vähentämään lastensuojelun avohuollon asiakkaiden ja

kiireellisten sijoitusten määrää. Lähitoritoiminnan laajennus on edennyt suunnitellusti ja ennaltaehkäisevän neuvonnan ja ohjauksen määrää on pystytty lisäämään.

Perustason mielenterveys- ja päihdehoidon vahvistamisesta ja hoidon porrastuksen kehittämisestä huolimatta vastaanottotoiminnasta tehtyjen psykiatrian läheteiden määrä kasvoi.

Kotisairaaloiminnan käyntimäärä kasvoi selvästi, mutta jäi asetetusta tavoitteesta. Ikääntyneiden hoitoketjujen kehittämiseksi käynnistettiin selvitystyö, jonka tarkoituksena on selvittää nykytilanteen haasteet ja löytää niihin ratkaisut.

Palveluverkkosuunnitelman toteutusta jatkettiin. Avopalvelujen liikkuvilla palveluilla täydennetty lähiasiointi toimii palveluverkkosuunnitelman mukaisesti. Ikäihmisten ja vammaisten asumisen palveluiden sekä laitoshoidon palveluverkkomuutoksia ei ole pystytty toteuttamaan suunnitellusti tilaratkaisujen viivästymisen vuoksi.

Palvelulinjojen valmiussuunnitelmat päivitettiin ja tehtäväalue osallistui useisiin valmiusharjoituksiin vuoden aikana. Valmiuskeskuksessa jatkettiin tilannekuvatiedon keräämisen ja välittämisen kehittämistä yhteistyössä palvelulinjojen kanssa.

Palkankorotusten, palkkaharmonisaation ja hintojen nousun aiheuttama kustannustason kasvu vei suuren osan taloudellisesta liikkumavarasta, eikä merkittäviä lisäresursseja palvelutarpeen kasvuun vastaamiseksi pystytty kohdistamaan. Omaa palvelutuotantoa vahvistettiin strategisten tavoitteiden mukaisesti. Valtion rahoituksesta vähentämä perusterveydenhuollon hoitotakuuleikkaus kompensoitiin muusta yleiskatteellisesta rahoituksesta, jotta hoitoonpääsyn tavoiteaikoja ei olisi jouduttu pidentämään. Taloutta pyrittiin sopeuttamaan mahdollisimman paljon vuoden 2025 aikana vuodelle 2026 katettavaksi jäävän alijäämän pienentämiseksi.

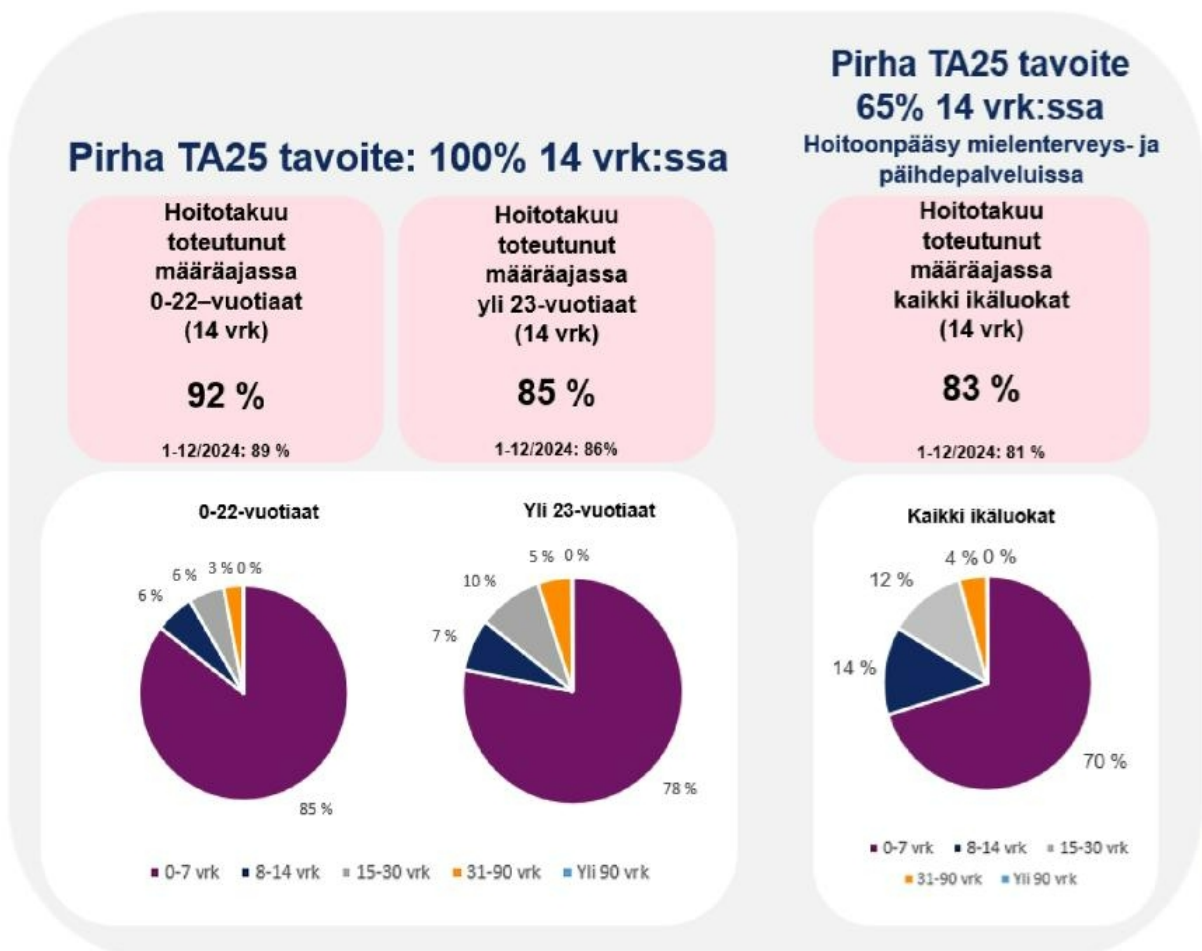
Lähtötilanne huomioiden taloudessa ja kustannusten hallinnassa onnistuttiin hyvin. Tehtäväalueen nettomenojen kasvu oli 2,4 % ja nettomenot alittivat talousarvion 30,4 miljoonaa euroa (1,3 %). Ostopalvelujen kustannusten hallinnassa onnistuttiin kasvun ollessa 24,9 miljoonaa euroa (2,0 %). Ilman organisaatiomuutoksia ja kustannusten uudelleen kohdennuksia palvelujen ostot olisivat laskeneet, sillä vuonna 2025 palvelujen ostoihin siirtyi yli 35 miljoonaa euroa vuonna 2024 avustuksiin ja vyörytyksiin sisältyneitä kustannuksia. Kehitykseen vaikuttivat linjojen omat ja strategisen monituottajuusohjelman toimenpiteet sekä parantunut rekrytointitilanne. Esimerkiksi työvoiman vuokrauksen kustannukset laskivat 41 % ja lääkäripalvelujen ostojen kustannukset 43 % vuoteen 2024 verrattuna.

Toiminnan tunnuslukuja

Perusterveydenhuolto (sisältää kaikki palvelumuodot)

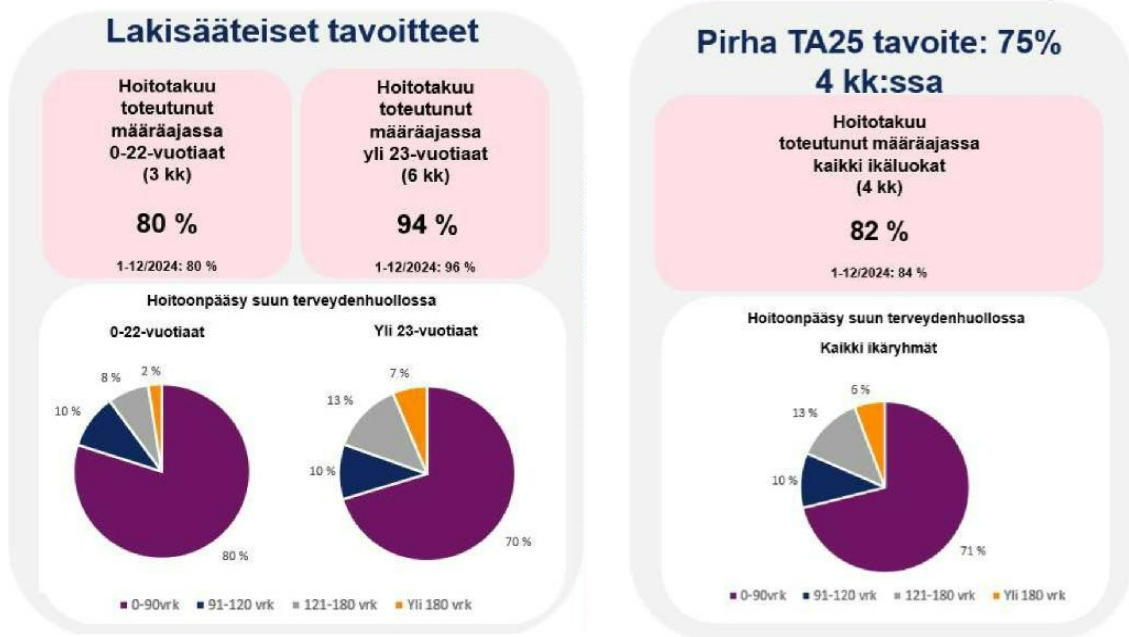


Kuva 16.1. Perusterveydenhuollon lakisääteiset tavoitteet.



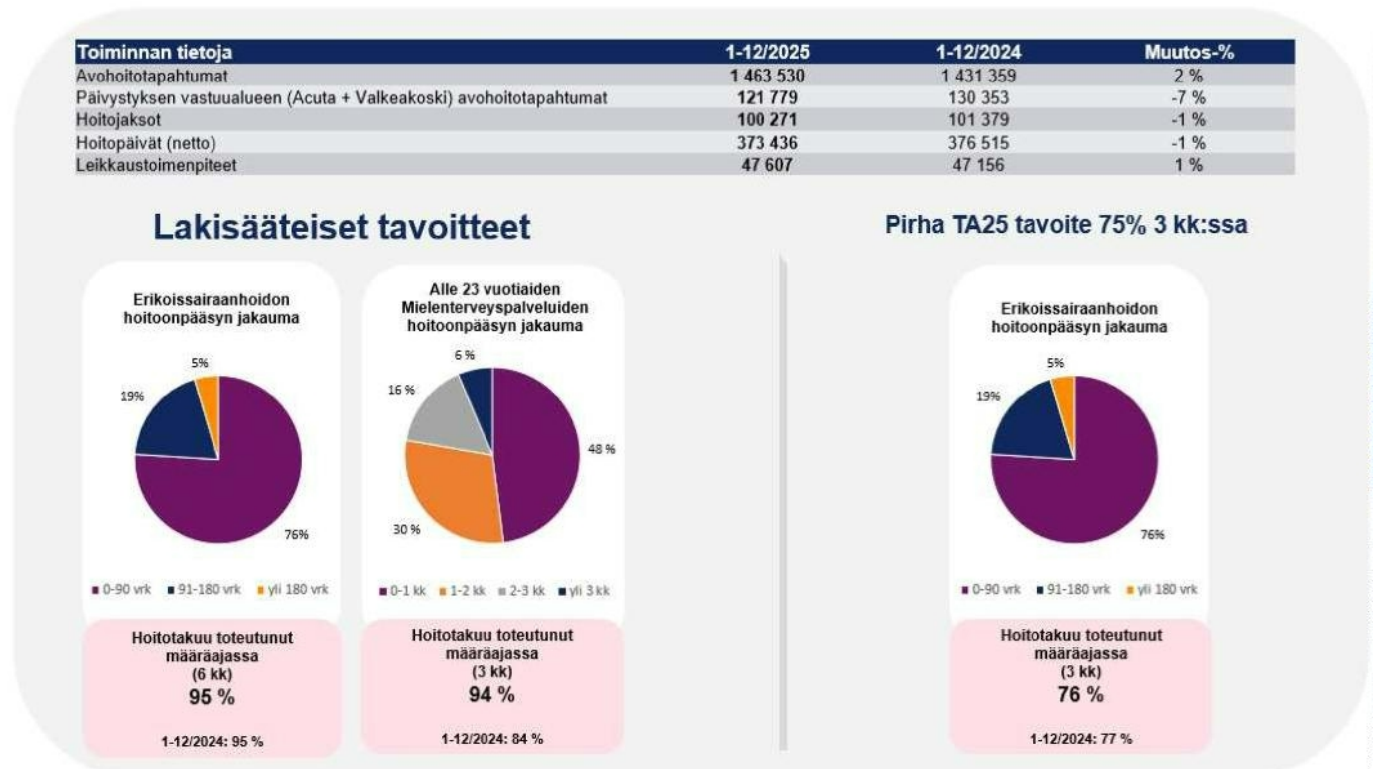
Kuva 16.2. Perusterveydenhuollon Pirhan tavoitteet.

Suun terveydenhuolto



Kuva 16.3. Suun terveydenhuollon tavoitteet.

Erikoissairaanhoito



Kuva 16.4. Erikoissairaanhoidon tavoitteet.

Sosiaalihuolto

Toimeentulotuen päätösmäärät

| | 1-12/2025 | 1-12/2024 | Muutos-% |
|------------------------------|-----------|-----------|----------|
| Toimeentulotuen päätösmäärät | 34 993 | 33 036 | 6 % |

Lastensuojelu

| Lastensuojelu | 1-12/2025 | 1-12/2024 | Muutos-% |
|-------------------------------------|-----------|-----------|----------|
| Lastensuojeluilmoitusten lukumäärä | 18 757 | 18 180 | 3 % |
| Lastensuojelun avohuollon asiakkaat | 3 182 | 3 366 | -5 % |
| Sijaishuollon asiakkaat | 1 207 | 1 208 | 0 % |

Ikäihmisten asumispalveluiden odotusajat



Kuva 16.5. Sosiaalihuollon tavoitteet.

Sosiaali- ja terveystalvet, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|----------------|---------------------|----------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 473 912 | 450 604 | 105,2 % | 463 752 | 102,2 % |
| Myyntituotot | 227 465 | 223 677 | 101,7 % | 223 298 | 101,9 % |
| josta sisäiset myyntituotot | 1 362 | 865 | 157,4 % | 865 | 157,4 % |
| Maksutuotot | 194 864 | 187 676 | 103,8 % | 194 326 | 100,3 % |
| Tuet ja avustukset | 28 333 | 15 784 | 179,5 % | 22 319 | 126,9 % |
| Muut toimintatuotot | 23 249 | 23 467 | 99,1 % | 23 810 | 97,6 % |
| josta sisäiset vuokrat | | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | | |
| TOIMINTAKULUT | 2 728 253 | 2 735 542 | 99,7 % | 2 748 494 | 99,3 % |
| Henkilöstökulut | 1 072 206 | 1 088 642 | 98,5 % | 1 091 813 | 98,2 % |
| Palkat ja palkkiot | 868 693 | 875 671 | 99,2 % | 881 175 | 98,6 % |
| Henkilösivukulut | 203 513 | 212 972 | 95,6 % | 210 637 | 96,6 % |
| Palvelujen ostot | 1 265 489 | 1 232 859 | 102,6 % | 1 260 677 | 100,4 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 841 970 | 812 358 | 103,6 % | 840 167 | 100,2 % |
| Muiden palvelujen ostot | 423 519 | 420 502 | 100,7 % | 420 510 | 100,7 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | 260 406 | 257 890 | 101,0 % | 259 913 | 100,2 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 169 080 | 166 469 | 101,6 % | 164 405 | 102,8 % |
| josta sisäiset lääkeostot | | | | | |
| Avustukset | 54 387 | 72 525 | 75,0 % | 54 929 | 99,0 % |
| Muut toimintakulut | 167 090 | 175 046 | 95,5 % | 176 670 | 94,6 % |
| Vuokratulut | 165 777 | 173 082 | 95,8 % | 174 490 | 95,0 % |
| josta sisäiset vuokratulut | 161 726 | 168 423 | 96,0 % | 169 543 | 95,4 % |
| Muut kulut | 1 313 | 1 964 | 66,9 % | 2 180 | 60,3 % |
| josta sisäiset muut kulut | 978 | 399 | 244,9 % | 1 067 | 91,7 % |
| TOIMINTAKATE | -2 254 341 | -2 284 938 | 98,7 % | -2 284 741 | 98,7 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -303 | -37 | 828,1 % | -37 | 828,1 % |
| VUOSIKATE | -2 254 643 | -2 284 975 | 98,7 % | -2 284 778 | 98,7 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 12 790 | 14 939 | 85,6 % | 14 939 | 85,6 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -2 267 433 | -2 299 914 | 98,6 % | -2 299 716 | 98,6 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | | |
| Laskennalliset erät | -24 351 | -26 370 | 92,3 % | -26 369 | 92,3 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -2 291 785 | -2 326 284 | 98,5 % | -2 326 086 | 98,5 % |

Taulukko 16.1. Sosiaali- ja terveystalvet tuloslaskelma.

16.2.2 Avopalvelut

Palvelulinjan kuvaus ja toiminta-ajatus

Avopalvelut tuottaa perustason sosiaali- ja terveystalvveluja ja vastaa perustason tuesta, hoidosta ja kuntoutuksesta, sekä omalta osaltaan erityistason sosiaalihuollosta. Asukkaille tarjotaan yhdenvertaiset, sujuvat ja oikea-aikaiset palvelut. Toimipisteissä on eri laajuiset palvelut sote-kampuksilla, sote-aseilla ja lähiasemilla, mutta kaikki palvelut ovat hyödynnettävissä kaikille asukkaille. Alueilla, joilla palvelutarvetta ei ole kokoaikaisesti, palvelu tuotetaan liikkuvina palveluina lähiasiointipisteissä. Osa palveluista toteutetaan keskitetysti. Palvelut järjestetään yhdenvertaisesti ja yhtenäiset toimintatavat ovat toiminnan lähtökohta. Tavoitteena on tarpeen mukaiset ja vaikuttavat peruspalvelut sekä vähähyötyisten toimintatapojen ja hoitojen tunnistaminen ja karsiminen. Raskaammista palveluista tavoitellaan siirtymistä kohti kevyempiä palveluita, huomioiden asukkaiden yksilölliset tarpeet ja toiminnan laatu.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Vastaanottopalveluissa otettiin käyttöön hoidon jatkuvuuden malli, jossa keskeisille asiakasryhmille osoitettiin omalääkäri ja omahoitaja. Yhteinen potilastietojärjestelmä otettiin käyttöön.

Palveluverkkopäätökset toimeenpantiin ja kaikki lähiasiointipisteet aloittivat toimintansa.

Perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon välinen digialustaa hyödyntävä konsultaatiokanava käyttöön otettiin. Ei-reaaliaikaisen viestiyhteyden ja uuden puhelinjärjestelmän pilotoinnit aloitettiin. Lääkäriyössä oli rekrytointihaasteiden vuoksi keskimäärin 20,5 htv vaje talousarvioon verrattuna, mikä on noin 10 % kokonaisresurssista. Kiirevastaanotoilla vuokratyön käyttöä vähennettiin ja virka-ajan ulkopuolista työtä siirrettiin omaan toimintaan.

Psykiatrian erikoissairaanhoidon ja perustason työnjakoa uudistettiin ja uuden hoidon porrastuksen mukainen toiminta käynnistettiin sote-aseilla. Mielenterveys- ja päihdepalveluja laajennettiin uusiin tiimeihin ja omaa tuotantoa vahvistettiin kotiuttamalla palveluja päihde- ja riippuvuushoitoyksikköön (Happi). Psykiatrien ja päihdelääkäreiden konsultaatiotoiminta käynnistettiin. Yhteistoimintaneuvottelujen toimeenpano viivästytti rekrytointeja merkittävästi. Päihde- ja riippuvuushoidon ostopalvelujen kotiuttaminen viivästyi tilakysymysten vuoksi ja oman tuotannon yksikkö avautui syyskuussa.

Työikäisten sosiaalipalveluissa tehtiin uudet tiimit koko Pirkanmaalle ja rakennemuutos käynnistyi. Kuntouttava työtoiminta väheni. Matalan kynnyksen palveluja vahvistettiin ja sosiaalisen kuntoutuksen oman tuotannon palveluja lisättiin ja kehitettiin. Saga-asiakastietojärjestelmän käyttöön ottoon valmistauduttiin tietohuolloilla ja henkilöstön koulutuksilla.

Asumisen ja asunnottomuuden palveluverkon suunnitelmia edistettiin ja omaa tuotantoa lisättiin kolmella asumispalveluyksiköllä Tampereella (Kaukajärvi, Pispala ja Vuohenoja).

Asumispalveluissa oli enemmän asiakkaita kuin edellisvuonna. Asiakaspaikkojen siirtäminen

omaan tuotantoon ei vähentänyt ostopalvelujen käyttöä, koska asunnottomuuden kasvu, päihteiden käyttö ja psykiatrisen hoidon saatavuus kasvattivat palvelutarvetta kokonaisuutena.

Avokuntoutuksessa kuntoutuksen integraatio valmisteltiin, keskitettyä ajanvarausta laajennettiin ja kaikissa palvelumuodoissa toimintamallia jatkokehitettiin.

Suun perushoidossa Tampereen kiireettömän hoidon 15 000 asiakkaan jono purettiin omaa toimintaa kehittämällä sekä jononpurkuun suunnatulla ostopalvelulla. Joustava vastaanottomalli otettiin käyttöön, aikuisten suuhygienistivetoisen monihuonemallin pilotti käynnistettiin ja lasten suun terveystarkastuksia ja työnjakoa yhdenmukaistettiin. Potilastietojärjestelmän kilpailutusta valmisteltiin. Suun terveydenhuollon digiklinikka pilotoitiin Tampereella ja Orivedellä.

Oikomishoidon osaamiskeskus-hanke käynnistyi ja rakennussuunnittelu aloitettiin.

Oikomishoidossa potilasohjausta toteutettiin osin hyvinvointialuelajuisesti ja ostopalvelutoiminta siirrettiin omaksi toiminnaksi. Suun erikoishoidossa palveluintegraatiota edistettiin erikoissairaanhoidon kanssa sujuvoittamalla yhteisiksi tunnistettuja toimintamalleja ja hoitopolkuja.

Palvelulinjan nettomenot alittivat talousarvion 9,5 miljoonaa euroa. Toimintatuotot ylittyivät 4,1 miljoonaa euroa myyntituottojen ja pakolaisten laskennallisten korvausten vuoksi. Toimintakulut alittuivat 5,4 miljoonaa euroa. Henkilöstökulut alittuivat rekryointihaasteiden takia

Vastaanottopalveluissa, Mielenterveys- ja päihdepalveluissa sekä Suun perushoidossa. Suun perushoidon asiakaspalvelujen ostot alittuivat 1,8 miljoonaa euroa. Tavoitteena oli purkaa suun perushoidon jono lähes kokonaan vuoden loppuun mennessä, mutta jatkuvasti muuttuva tilanne aiheutti viiveitä jonon hallinnoinnissa ja vuoden lopussa jono oli kahden kuukauden pituinen.

Asumispalvelujen ostot ylittyivät 2,6 miljoonaa euroa hinnankorotusten ja asiakasmäärän kasvun vuoksi. Vastaanottopalvelujen asiakaspalvelujen ostot alittuivat 2,9 miljoonaa euroa ulkoistetun toiminnan ostojen toteuduttua talousarviota pienempinä. Mielenterveys- ja päihdepalvelujen asiakaspalvelujen ostot ylittyivät 1,3 miljoonaa euroa ostojen kotiuttamisen viivästyttyä.

Vastaanottopalvelujen sisäiset lääkeostot ja maksutta jaettavat hoitotarvikkeet toteutuivat arvioitua suurempina.

Avopalvelut, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|---------------------|----------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 61 108 | 50 805 | 120,3 % | 57 027 | 107,2 % |
| Myyntituotot | 11 962 | 9 913 | 120,7 % | 9 755 | 122,6 % |
| josta sisäiset myyntituotot | 3 581 | 2 769 | 129,3 % | 3 291 | 108,8 % |
| Maksutuotot | 38 747 | 35 847 | 108,1 % | 38 640 | 100,3 % |
| Tuet ja avustukset | 9 187 | 4 157 | 221,0 % | 7 400 | 124,2 % |
| Muut toimintatuotot | 1 211 | 888 | 136,4 % | 1 233 | 98,3 % |
| josta sisäiset vuokrat | | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | | |
| TOIMINTAKULUT | 434 444 | 432 255 | 100,5 % | 439 823 | 98,8 % |
| Henkilöstökulut | 166 528 | 172 732 | 96,4 % | 168 954 | 98,6 % |
| Palkat ja palkkiot | 135 457 | 139 612 | 97,0 % | 136 945 | 98,9 % |
| Henkilösivukulut | 31 071 | 33 120 | 93,8 % | 32 009 | 97,1 % |
| Palvelujen ostot | 185 977 | 177 852 | 104,6 % | 188 568 | 98,6 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 114 379 | 108 439 | 105,5 % | 117 446 | 97,4 % |
| Muiden palvelujen ostot | 71 598 | 69 413 | 103,1 % | 71 121 | 100,7 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | 41 882 | 39 135 | 107,0 % | 40 034 | 104,6 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 44 061 | 41 955 | 105,0 % | 42 036 | 104,8 % |
| josta sisäiset lääkeostot | 3 822 | 3 123 | 122,4 % | 3 123 | 122,4 % |
| Avustukset | 8 813 | 8 983 | 98,1 % | 9 213 | 95,7 % |
| Muut toimintakulut | 29 065 | 30 733 | 94,6 % | 31 053 | 93,6 % |
| Vuokratulot | 28 916 | 29 974 | 96,5 % | 30 728 | 94,1 % |
| josta sisäiset vuokratulot | 28 456 | 29 026 | 98,0 % | 29 711 | 95,8 % |
| Muut kulut | 149 | 759 | 19,6 % | 326 | 45,7 % |
| josta sisäiset muut kulut | | -63 | | | |
| TOIMINTAKATE | -373 336 | -381 449 | 97,9 % | -382 797 | 97,5 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -51 | | | | |
| VUOSIKATE | -373 387 | -381 449 | 97,9 % | -382 797 | 97,5 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 716 | 891 | 80,3 % | 891 | 80,3 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -374 103 | -382 340 | 97,8 % | -383 688 | 97,5 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | | |
| Laskennalliset erät | -4 846 | -5 497 | 88,2 % | -5 552 | 87,3 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -378 948 | -387 837 | 97,7 % | -389 240 | 97,4 % |

Taulukko 16.2. Avopalvelut tuloslaskelma.

Avopalvelut, Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2025

1. Asukkaat saavat palveluja tarpeen mukaisesti ja sujuvasti.

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.1 Asukkaat pääsevät palveluihin sujuvasti ja ohjautuvat parhaiten soveltuvaan palvelukanavaan (läsnä, digi, puhelin, liikkuvat palvelut). Tavoitteena digiasioinnin osuuden kasvu sekä puhelinasioinnin ja fyysisen asioinnin väheneminen. | Noin 32 % hyvinvointialueen väestöstä on rekisteröitynyt digiklinikkaan. Arvion mukaan puhelut sote-asemille vähentyivät noin 8 % viime vuoteen 2024 nähden. 59 % Pirkanmaan väestöstä on rekisteröitynyt OmaPirhaan. OmaPirha Digiklinikan käyttö kasvoi lähes 11 % edeltävään vuoteen nähden. Rekisteröityneitä käyttäjiä digiklinikalla oli vuoden lopussa lähes 173 000, mikä tarkoittaa noin 32 % hyvinvointialueen väestöstä. Arvion mukaan puhelut sote-asemille vähenivät noin 8 % edeltävään vuoteen nähden. | + |
| 1.2 Palveluverkkomuutosten edetessä palvelut turvataan koko hyvinvointialueella liikkuvien palvelujen, digipalvelujen ja palvelujen integraation avulla. | Lähiasiointipisteet toimivat palveluverkkosuunnitelman mukaisesti. | + |
| 1.3 Sote-keskuksen yhteinen NPS* on vähintään 60. (Sisältää sote-asemat, lähiasemat, digiklinikan, liikkuvat palvelut, suun terveydenhuolto). | Sote-keskusten yhteinen NPS-tulos* oli 57. | - |

* NPS eli Net Promoter Score –mittari mittaa, kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelisivat palvelua muille.

2. Palvelut tuotetaan kustannustehokkaasti.

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <p>2.1 Avopalveluiden omaa tuotantoa vahvistetaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mielenterveys- ja päihdepalvelujen asumispalveluissa omantuotannon osuus kasvaa (5 %:sta) vähintään 8 %:iin. Suun terveydenhuollossa ja päihdepalveluissa ostopalvelun määrä vähenee vähintään 7 % (euroina) | <p>Päihde- ja mielenterveyskuntoutujien asumispalvelujen oman tuotannon osuus nousi liikkeenluovutusten ja oman yksikön perustamisen jälkeen noin 17 %.</p> <p>Luku on arvio, joka perustuu käytössä olleisiin asumispalvelupaikkoihin.</p> <hr/> <p>Suun terveydenhuollossa ostopalvelu vähentyi 1 % viime vuoden vastaavaan aikaan nähden.</p> <p>Päihdepalveluissa ostopalvelujen kustannukset kasvoivat vuonna 2025 n. 3 % vuoteen 2024 verrattuna (kasvua noin 250 000 euroa).</p> <p>Palvelukokonaisuuteen kuuluvien palvelujen siirtyminen omaan tuotantoon viivästyi tilajärjestelyihin liittyvien haasteiden vuoksi. Avohuumehoidon osalta oman palvelutuotannon yksikön toiminta kuitenkin saatiin käynnistettyä 09/2025 ja vieroitushoidon osalta 01/2026, mikä vahvistaa oman tuotannon osuutta ja vie lähemmäs euromääräistä vähennystavoitetta.</p> | <p style="text-align: center;">+</p> <p style="text-align: center;">-</p> |
| <p>2.2. Digipalveluita ja teknologia-alustan käyttöä edistetään Pirhan tiekartan mukaisesti ja digiasioinnin volyymit kasvavat eri palveluissa.</p> | <p>Digiasioinnin volyymit kasvoivat eri palveluissa.</p> <ul style="list-style-type: none"> Digiklinikan käyttö kasvoi lähes 11 %. Keskusteluja klinikalla käytiin 05-12/2025 keskimäärin 19 440,5 / kk (yhteensä 155 524 kpl), vuonna 2024 vastaavalla ajanjaksolla keskimäärin 17 514 / kk (yhteensä 140 114 kpl). Vertailu tehtiin toukokuusta joulukuuhun, sillä digiklinikka aloitti toimintansa 2.5.2024. Ikäihmisten etähoivapalvelun asiakasmäärä kasvoi 3,4 %. Etähoivapalveluissa (etähoiva ja lääkeautomaatit) asiakkaita oli 12/2025 yht. 1 645 ja 12/2024 yht. 1 591. OmaTaysin käyttö kasvoi 20 % vuodesta 2024. Tapahtumia oli 923 551 kpl, vuonna 2024 tapahtumia oli 769 504 kpl. | <p style="text-align: center;">+</p> |

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2.3 Vähennetään vuokratyövoiman käyttöä vahvistamalla oman henkilöstön saatavuutta ja sitoutumista kiinnostavilla urapoluilla ja vaihtelevilla työnkuvilla. | <p>Vuokratyövoiman käytön vähentäminen eteni.</p> <ul style="list-style-type: none"> Suun terveydenhuollossa (perus- ja erikoishoito) työstettiin urapolkumallia hammaslääkäreiden saatavuuden ja pitovoiman lisäämiseksi. Suun erikoishoidossa ei käytetä erikoishammaslääkärien osalta vuokratyövoimaa. Vastaanottopalveluissa ei käytössä vuokralääkäreitä kiirevastaanottoja lukuun ottamatta. Urapolkumallin suunnittelu on käynnissä. Mielenterveys- ja päihdepalveluissa on onnistuneesti rekrytoitu omia päihdelääkäreitä ja konsultoivia psykiatreja. Vuokratyövoiman tarve on tilapäistä ruuhkien purkua. | + |

3. Toimintamalleja ja prosesseja uudistetaan.

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.1 Perustason mielenterveys- ja päihdehoitoa vahvistetaan ja hoidon porrastus toteutetaan niin, että vastaanottoiminnasta erikoissairaanhoidon tehtyjen psykiatrian läheteiden määrä säilyy vuoden 2024 tasolla. | <p>Avopalveluista erikoissairaanhoidon tehtyjen psykiatrian läheteiden määrä kasvoi 12 %.</p> <p>Läheteiden määrä kasvoi 256 kappaletta koko vuoteen 2024 verrattuna. Läheteitä tehdään pääasiassa vastaanottopalveluista. Kasvua selittävät muutokset hoidon porrastuksessa, minkä myötä perustasolla on alettu hoitaa aiempaa vaativampia potilaita. Viimeisellä kvartaalilla läheteiden määrä kuitenkin väheni vuoteen 2024 nähden.</p> | - |
| 3.2 Yhteisasiakkuuksien prosesseja kehitetään ja palvelujen suunnitelmallisuutta edistetään hyödyntäen Minun tiimini –toimintamallia* sekä terveys- ja hoitosuunnitelmien avulla. | <p>Yhteisasiakkuuksien prosesseja kehitettiin ja palvelujen suunnitelmallisuutta edistettiin.</p> <p>Minun tiimini -mallin jalkautuminen on jatkunut. Lääkäreiden tekemien terveys- ja hoitosuunnitelmien tavoitteeseen päästiin 12/2025 50 %:sti tai sen yli 2/20 sote-aseamalla, 25–49 %:sti 3/20 asemalla. KOPPA-mallissa kehitetään monikävijäasiakkaiden tunnistamista ja ohjausta ohjelmistorobotiikan avulla. Robotti käsitellyt toimintamallin aikana 125 460 päivystyskäyntiä, tunnistanut monikävijöiksi 3 438 potilasta ja tuottanut 4 644 herätettä työn tueksi.</p> | + |

* Minun tiimini –toimintamalli on monialaisen yhteistyön malli Pirkanmaan hyvinvointialueella.

16.2.3 Sairaalapalvelut

Palvelulinjan kuvaus ja toiminta-ajatus

Sairaalapalveluissa tuotetaan Tampereen yliopistollisen sairaalan (Tays) palvelut sekä lähisairaalapalvelut. Sairaalapalveluissa tuotetaan korkeatasoista, tutkimukseen perustuvaa ja vaikuttavaa hoitoa pirkanmaalaisille ja vaativimman erikoissairaanhoidon osalta myös YTA-alueen asukkaille. Vapaan hoitopaikan valinnan kautta hoidetaan merkittävä määrä muualta tulevia potilaita useilla erikoisaloilla.

Sairaalapalveluihin kuuluu johtamisen tuen palvelut sekä kahdeksan toimialuetta: sisätaudit, keuhko-, iho- ja allergiasairaudet, syövänhoito, kirurgia ja vatsasairaudet, aistit, neuroalat, tuki- ja liikuntaelinten sairaudet, lapset ja naiset, psykiatria, akuuttihoito, lähisairaalat sekä kuvantamiskeskus, verisuonitoimenpiteet ja apteekkipalvelut.

Tays tuottaa valtakunnallisen työnjaon mukaisesti mm. selkäydinvammaisten kuntoutumispalveluita, sukupuoli-identiteettitutkimuksia sekä nuorisopsykiatrian erityisen vaikeahoitoisten alaikäisten psykiatrisia tutkimuksia ja hoitoja.

Oman toiminnan lisäksi palveluja tuotetaan Pirkanmaan hyvinvointialueen omistamien yhtiöiden Tekonivelsairaala Coxan ja Sydänsairaalan, Pirkanmaan hoitokodin sekä ulkoistusyhtiöiden kautta.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Erikoissairaanhoidon hoitoon pääsy toteutui pääsääntöisesti hoitotakuun mukaisesti. Hoidon tarpeen arvioinnin aloitus kolmen viikon kuluessa toteutui yksittäisiä ylityksiä lukuun ottamatta. Hoidon tarpeen arvioinnin toteutumisessa määräajassa oli ylityksiä tekonivelkirurgiassa, silmätaudeilla ja korva-, nenä- ja kurkkutaudeilla. Hoitoon pääsyn ylityksiä oli tekonivelkirurgiassa, korva-, nenä- ja kurkkutaudeilla ja nuorisopsykiatriassa.

Jatkohoidon ongelmat leimasivat toimintaa ja vaikeuttivat vuodeosastotoimintojen järjestämistä. Jatkohoitoon pääsyn hitaus aiheutti ruuhkatilanteita Tays Päivystys Acutaan. Vuoden 2025 aikana Sairaalapalvelut osallistui ikääntyneiden palveluketjun selvitystyöhön, jolla on tarkoitus ratkaista jatkohoitoon pääsyn ongelmat.

Lasten- ja nuorisopsykiatrian sekä mielenterveys- ja päihdepalveluiden erikoissairaanhoidon keskitettiin Taysiin 1.4.2025 alkaen. Aikuisten mielenterveys- ja päihdepalvelujen organisaatiouudistus toteutettiin 1.9.2025 alkaen. Organisaatiouudistuksen myötä psykiatrian aluepoliikklinikoiden toiminta loppui ja erikoissairaanhoidon poliikkliniset toiminnot keskitettiin Tampereelle, Valkeakoskelle ja Sastamalaan.

Vuoden 2025 aikana valmistauduttiin kuntoutuksen uudistukseen. Osana uudistusta kuntoutuksen ja psykososiaalisen tuen vastualueen toiminta ja henkilöstö siirtyivät hallinnollisesti uudelle Kuntoutuksen toimialueelle Avopalveluihin 1.1.2026 alkaen.

Avopediatrian yksikön toiminta käynnistyi asteittain syksyn aikana. Avopediatrian yksikkö tarjoaa kokonaisvaltaista somaattista erikoissairaanhoidon alle 16-vuotiaille perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon rajapinnassa.

Sastamalan sisätautiosaston toiminta päättyi toukokuussa. Sisätautiosaston sulkeuduttua Sastamalan sairaalan perustason osasto 1 muuttui uudeksi yleislääketieteen, geriatrian ja sisätautien osaamista yhdistäväksi akuuttiosastoksi.

Kampussairaalat-vastuualueelle muodostettiin yhtenäinen kampuuskuntoutuksen kokonaisuus kolmella perustason osastokuntoutusta tarjoavalla yksiköllä. Valkeakosken ja Sastamalan yksiköt aloittivat helmikuussa neurologisten aivovauriopotilaiden kuntoutuksen, ja syyskuussa kokonaisuutta täydensi Hatanpään yksikkö, joka palvelee sekä neurologisia että ortopedisiä potilaita.

Puheentunnistuksen käytön kattavuus lisääntyi. OmaTays -palvelun kyselyitä, hoitokeskusteluja ja TaysPolku -palvelun käyttöä laajennettiin.

Sairaalapalvelujen valmiussuunnitelman ensimmäinen versio saatiin valmiiksi vuoden 2025 aikana ja sitä on päivitetty. Tays Uudistamisohjelma vaikuttaa merkittävästi moniin sairaalan toimintoihin. Uudistamisohjelman toiminnallista suunnittelua edistettiin systemaattisesti.

Vuoden 2025 aikana suunniteltiin talouden tasapainotustoimenpiteitä, joiden vaikutus näkyy pääsääntöisesti vuonna 2026. Osana talouden tasapainotusta sairaalapalveluissa käytiin syksyllä tuotannollisiin ja taloudellisiin syihin perustuvat yhteistoimintaneuvottelut.

Palvelulinjan nettomenot ylittivät talousarvion 8,3 miljoonaa euroa (0,9 %). Toimintatuotot ylittyivät 3,5 miljoonaa euroa (1,3 %) ja toimintakulut 11,8 miljoonaa euroa (1,0 %). Henkilöstökulut alittuivat 8,5 miljoonaa euroa. Palvelujen ostot ylittyivät 23,4 miljoonaa euroa johtuen pääosin asiakaspalvelujen ostoista, jotka ylittyivät 16,4 miljoonaa euroa. Asiakaspalvelujen ostojen kasvu edellisestä vuodesta oli 1,3 % (3,1 miljoonaa euroa). Muiden palvelujen ostoissa 5,8 miljoonan euron ylitys aiheutui pääosin työvoiman vuokrauksesta. Sisäisten palveluostojen ylitys oli 1,2 miljoonaa euroa, ylitykset talousarvioon oli väline- ja vaatehuollon palveluostoissa. Muut toimintakulut alittivat talousarvion 6,5 miljoonaa euroa, erityisesti sisäiset vuokratulot alittuivat arvioitua alhaisemman korkotason takia.

Sairaalapalvelut, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|---------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|----------------|---------------------|----------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 276 557 | 263 676 | 104,9 % | 273 025 | 101,3 % |
| Myyntituotot | 213 999 | 210 216 | 101,8 % | 211 900 | 101,0 % |
| josta sisäiset myyntituotot | 13 900 | 11 281 | 123,2 % | 12 225 | 113,7 % |
| Maksutuotot | 53 782 | 48 491 | 110,9 % | 54 801 | 98,1 % |
| Tuet ja avustukset | 8 624 | 4 888 | 176,4 % | 6 243 | 138,1 % |
| Muut toimintatuotot | 151 | 81 | 187,0 % | 81 | 187,0 % |
| josta sisäiset vuokrat | | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | | |
| TOIMINTAKULUT | 1 178 597 | 1 161 172 | 101,5 % | 1 166 756 | 101,0 % |
| Henkilöstökulut | 510 903 | 515 013 | 99,2 % | 519 445 | 98,4 % |
| Palkat ja palkkiot | 415 948 | 415 576 | 100,1 % | 421 267 | 98,7 % |
| Henkilösivukulut | 94 955 | 99 437 | 95,5 % | 98 178 | 96,7 % |
| Palvelujen ostot | 471 667 | 447 845 | 105,3 % | 448 299 | 105,2 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 245 622 | 228 294 | 107,6 % | 229 271 | 107,1 % |
| Muiden palvelujen ostot | 226 045 | 219 550 | 103,0 % | 219 028 | 103,2 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | 139 090 | 137 731 | 101,0 % | 137 846 | 100,9 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 121 802 | 120 956 | 100,7 % | 118 403 | 102,9 % |
| josta sisäiset lääkeostot | | | | | |
| Avustukset | 228 | 162 | 140,5 % | 162 | 140,5 % |
| Muut toimintakulut | 73 996 | 77 196 | 95,9 % | 80 447 | 92,0 % |
| Vuokratulot | 72 956 | 78 249 | 93,2 % | 78 775 | 92,6 % |
| josta sisäiset vuokratulot | 71 521 | 76 821 | 93,1 % | 77 207 | 92,6 % |
| Muut kulut | 1 041 | -1 053 | -98,8 % | 1 672 | 62,2 % |
| josta sisäiset muut kulut | 978 | 691 | 141,5 % | 1 067 | 91,7 % |
| TOIMINTAKATE | -902 040 | -897 496 | 100,5 % | -893 730 | 100,9 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -95 | -37 | 260,4 % | -37 | 260,4 % |
| VUOSIKATE | -902 135 | -897 533 | 100,5 % | -893 767 | 100,9 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 11 711 | 13 162 | 89,0 % | 13 162 | 89,0 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -913 846 | -910 695 | 100,3 % | -906 929 | 100,8 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | | |
| Laskennalliset erät | -12 989 | -14 533 | 89,4 % | -14 527 | 89,4 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -926 835 | -925 228 | 100,2 % | -921 456 | 100,6 % |

Taulukko 16.3. Sairaalapalvelut tuloslaskelma.

Sairaalapalvelut, Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2025**1. Erikoissairaanhoidon palvelujen saatavuuden turvaaminen**

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.1 Hoitoon pääsyn mediaaniajan toteuma on 5 % lyhyempi kuin vuonna 2024 ja toteutuu kansallista mediaania paremmin (kansallisen mediaanin seuranta osana tilinpäätöstä). | Kiireettömään hoitoon pääsyn mediaaniaika 6,1 % oli pidempi kuin vuonna 2024. Mediaaniaika 2025 oli 70 vrk ja mediaaniaika 2024 oli 66 vrk. Kansallisia mediaanitietoja ei ole saatavilla. | - |

2. Lisätään hoidon vaikuttavuutta, kehitetään hoitoprosesseja ja vahvistetaan tutkimusta

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2.1 Asiakaskokemusmittari NPS* vähintään 80. | Asiakaskokemusmittari NPS oli sairaalapalveluissa ja Sydänsairaalassa 82,7. Vastaajista suositelijoita oli 86 %, neutraaleita 10 % ja kriittisiä 4 %. Vastauksia oli 65 160 ja niiden keskiarvo oli 9,3. | + |
| 2.2 Readmissioiden (ennakoimaton hoitajakson uusiutuminen) osuus hoitajaksoista pysyy vuoden 2024 tasolla tai laskee. | Readmissioiden osuus hoitajaksoista vähentyi vuodesta 2024. Readmissioiden (30 vrk) osuus hoitajaksoista oli 8 % (01–12/2024: 9 %). | + |
| 2.3 Acutassa läpimenon mediaani on alle 220 minuuttia ja yli 6 tuntia Acutassa olevien potilaiden osuus on alle 30 %. | Acutassa läpimenoajan mediaani oli 218 min ja yli 6 tuntia Acutassa olevien potilaiden osuus oli 20 %. | + |

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p>2.4 Tieteellisten, kansainvälisten vertaisarvioitujen tiedejulkaisujen määrä kasvaa tai pysyy samana kuin vuonna 2024.</p> | <p>Tieteellisten julkaisujen määrä nousi 6,5 % vuodesta 2024. Julkaisujen määrä 01–12/2025 oli 639 (01-12/2024: 600).</p> | + |
| <p>2.5 Päiväkirurgisina tehtyjen toimenpiteiden osuus nousee suhteessa vuodeosastojakson yhteydessä tehtyihin toimenpiteisiin.</p> | <p>Päiväkirurgisina tehtyjen toimenpiteiden osuus nousi. Päiväkirurgisina tehtyjen toimenpiteiden osuus oli 30,8 % kaikista toimenpiteistä. (v.2024: 28,5 %).</p> | + |
| <p>2.6 Kotisairaala-toiminnassa käyntimäärät nousevat 10 % vuoden 2024 käyntimäärästä.</p> | <p>Kotisairaalan käyntimäärät nousivat 6,7 % vuoden 2024 käyntimäärästä. Vuonna 2025 käyntejä oli 39 376 ja vuonna 2024 käyntejä oli 36 919.</p> | - |

* NPS eli Net Promoter Score –mittari mittaa, kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelisivat palvelua muille.

3. Taloudellinen ja tuottava toiminta

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <p>3.1 Tuottavuus paranee 2,5 % edelliseen vuoteen verrattuna (DRG**-pistehinta laskee).</p> | <p>Tuottavuus parantui 1 % vuodesta 2024. DRG-pisteen hinta oli 546 vuonna 2025 ja 552 vuonna 2024. DRG-pisteiden määrä pysyi ennallaan ja kustannukset laskivat 1 %. Kustannustason muutos vuosien välillä on huomioitu vuoden 2025 hyvinvointialueindeksin (3 %) mukaisena. Mittarissa on huomioitu sairaalapalvelujen vastuualueet, joissa DRG on toimiva tuotoksen mittaamiseen.</p> | - |
| <p>3.2 Hoitotyön tuottavuus nousee 2,5 % edelliseen vuoteen verrattuna (DRG**-pisteet per htv).</p> | <p>Työn tuottavuus heikentyi 0,8 %. DRG-pisteitä / htv oli 329 vuonna 2024 ja 326 vuonna 2025. DRG-pisteiden kertymä oli 0,1 % edellistä vuotta suurempi ja henkilötyövuosien määrä nousi 0,9 %. Mittarissa on huomioitu sairaalapalvelujen vastuualueet, joissa DRG on toimiva tuotoksen mittaamiseen.</p> | - |

** DRG eli diagnosis related group on erikoissairaanhoidon potilasluokittelujärjestelmä, joka tuottaa tietoa toiminnan ja talouden seurantaan.

16.2.4 Lasten, nuorten ja perheiden palvelut

Palvelulinjan kuvaus ja toiminta-ajatus

Palvelulinjan perustason terveys- ja sosiaalipalvelut tarjoavat asiakaslähtöisesti yhteensovitetut palvelut lähes 96 000 lapselle ja nuorelle sekä heidän perheilleen. Toiminnassa keskeistä on varhainen tuen tarpeen tunnistaminen ja avun tarjoaminen sekä eri organisaatioissa lasten ja perheiden kanssa työskentelevien toimijoiden sujuva yhteistyö.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Palvelulinjan johtamisrakenteen keventämistä jatkettiin vuonna 2025. Uudelleenorganisointiin ja asiakastarpeisiin liittyen ammattilaisten tehtävänkuvissa toteutettiin merkittäviä muutoksia.

Perheille tarjottavaa varhaisen vaiheen tukea lisättiin. Neuvolapsykologipalvelua, lapsiperheiden kotipalvelua, perhetyötä ja kasvatus- ja perheneuvonnan palvelua sai aiempaa useampi perhe. Vanhemmuuden tukea vahvistettiin ja organisaatorajat ylittäviä palvelupolkuja selkeytettiin. Asiakkaiden siirtämistä ammattilaiselta toiselle vähennettiin laajentamalla ammattilaisten tehtävänkuvia, juurruttamalla asiakkaan ympärille koottavan Minun tiimini –toimintamallin käyttöä ja lisäämällä organisaatorajat ylittävää työparityötä. Perhekeskusverkosto- ja yhteisövaikuttavuustyön toteutus jatkui maakunnallisissa, alueellisissa ja paikallisissa rakenteissa yhteistyössä Itsenäisyyden juhluvuoden lastensäätiön kanssa.

Opiskeluhoillon ja lasten ja nuorten mielenterveys- ja päihdepalveluiden vastuualueet yhdistyivät. Lasten ja nuorten mielenterveys- ja päihdepalveluissa toteutettiin merkittävä organisaatiouudistus, jossa erikoissairaanhoidon siirtyi yhden kokonaisuuden alle ja palvelulinjalle muodostui perustason palveluiden yleislääkärijohtoinen kokonaisuus. Uuden hoidon porrastuksen mukaista hoitopolkua ja käytänteitä kehitettiin perustason palveluissa. Terapiatatuun voimaantumiseen 1.5.2025 lukien varauduttiin kouluttamalla ammattilaisia vaikuttavien menetelmien käyttöön. Lasten ja nuorten perustason mielenterveys- ja päihdepalveluiden saatavuus parantui aiemmasta. Henkilöstön päihdeosaamista vahvistettiin tarjoamalla ammattilaisille koulutusta sekä päihdeongelmien ja toiminnallisten riippuvuuksien tunnistamiseen, puheeksi ottoon ja varhaiseen hoitoon. Kynnyksetön mielenterveys-, päihde- ja riippuvuusongelmien Miepä-chat otettiin käyttöön.

Palvelutarpeen arviointityö keskitettiin omaan vastuuyksikköön. Rakenteellisten ja toiminnallisten muutosten myötä lakisääteisten määräaikojen noudattamisessa onnistuttiin aiempaa paremmin, vaikka lastensuojeluilmoitusten määrä jatkoi kasvua. Sosiaalihuolto- ja lastensuojelulain mukainen sosiaalityö yhdistettiin samoihin tiimeihin. Muutoksen tavoitteena on vahvistaa suhdeterusteista sosiaalityötä vähentämällä organisaatorakenteesta johtuvia työntekijävaihdoksia asiakkaan asian hoitamisessa. Kotiin vietävät palvelut keskitettiin omaan vastuuyksikköön ja käynnistettiin vuodet 2025–2027 kestävä systemaattinen ja tavoitteellinen kehittämistyö. Lastensuojelun sijaishuollon vastuualueella käynnistyi keväällä 2025 vaativan perhehoidon kehittämiseen ja perhehoitajien saaman tuen vahvistamiseen keskittynyt Nuppe-hanke, jonka tavoitteena on perhehoidon osuuden

kasvattaminen lastensuojelun sijaishuollossa. Kahden uuden asuinyksikön suunnittelu, tilojen kunnostaminen ja henkilöstön rekrytointi toteutettiin vuoden 2025 aikana. Uusien asuinyksiköiden toiminta käynnistyy 2.2.2026 alkaen Pitkänniemen perhetukikeskuksen yhteydessä. Yhteistyön kehittämisen painopiste oli erityisesti mielenterveys- ja päihdepalveluiden kanssa toteutettavassa työssä sekä YTA-alueitasoisessa yhteiskehittämisessä.

Palvelurakennemuutustyö edistyi. Lastensuojeluilmoitusten määrä kasvoi, mutta lastensuojelun avohuoltopalvelujen piirissä olevien lasten ja uusien sijoitusten määrä laski.

Palvelurakennemuutustyötä pitkällä aikajänteellä tukeva LANUPE2035-kehittämissuunnitelma valmisteltiin päätöksentekoon.

Asiakkaiden kanssa tehtävää välitöntä työaikaa seurattiin ja yksikkötasolla sovittiin toimenpiteitä asiakkaiden kanssa tehtävän työn lisäämiseksi. Tekoälyn käyttöä pilotoitiin palvelutarpeen arviointityössä. Laajempia aukioloaikoja pilotoitiin vuoden 2025 ajan. Asukkaiden tarpeiden mukaisia ja toimipisteverkoston supistamisen mahdollistavia aukioloaikoja ei saada laajennetuksi henkilöstön vapaaehtoisuuteen perustuen. Etävastaanottopalvelun tarjonta ei laajentunut ja asiakastyytyväisyystiedon systemaattinen keruu ei edennyt toivotulla tavalla.

Henkilöstön saatavuudessa tapahtui merkittävä positiivinen muutos, mutta henkilöstön tyytyväisyyttä kuvaava eNPS-luku oli edelleen heikko. Merkittävät tehtävänkuvamuutokset ja toiminnan tehostaminen kuormittivat henkilöstöä. Sairauspoissaolojen määrää saatiin kuitenkin vähennettyä.

Palvelulinjan nettomenot alittuivat 8,0 miljoonaa euroa (3,1 %). Palkankorotuksista ja lastensuojelun laitoshoidon hinnankorotuksista huolimatta palvelulinjan nettomenot kasvoivat ainoastaan 0,3 % vuoteen 2024 verrattuna. Palvelurakennemuutuksen edistyminen ja oman toiminnan tehostaminen näkyi erityisesti asiakaspalvelujen ostoissa, jotka olivat lähes 3 miljoonaa euroa pienemmät kuin vuonna 2024. Toimintamenoista merkittävästi ylittivät sisäiset palvelujen ostot ja vuokrat.

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|---------------------|----------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 12 512 | 11 923 | 104,9 % | 12 014 | 104,1 % |
| Myyntituotot | 7 218 | 6 260 | 115,3 % | 6 351 | 113,7 % |
| josta sisäiset myyntituotot | 115 | | | 90 | 127,6 % |
| Maksutuotot | 188 | 211 | 88,9 % | 211 | 88,9 % |
| Tuet ja avustukset | 1 852 | 1 012 | 183,0 % | 1 012 | 183,0 % |
| Muut toimintatuotot | 3 254 | 4 440 | 73,3 % | 4 440 | 73,3 % |
| josta sisäiset vuokrat | | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | | |
| TOIMINTAKULUT | 259 906 | 270 869 | 96,0 % | 267 367 | 97,2 % |
| Henkilöstökulut | 108 643 | 114 301 | 95,0 % | 113 746 | 95,5 % |
| Palkat ja palkkiot | 86 512 | 92 296 | 93,7 % | 90 477 | 95,6 % |
| Henkilösivukulut | 22 131 | 22 005 | 100,6 % | 23 269 | 95,1 % |
| Palvelujen ostot | 133 381 | 136 647 | 97,6 % | 136 162 | 98,0 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 99 694 | 103 956 | 95,9 % | 104 002 | 95,9 % |
| Muiden palvelujen ostot | 33 687 | 32 691 | 103,0 % | 32 160 | 104,7 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | 17 636 | 16 954 | 104,0 % | 16 881 | 104,5 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 1 560 | 1 696 | 92,0 % | 1 708 | 91,3 % |
| josta sisäiset lääkeostot | 398 | 340 | 117,0 % | 340 | 117,0 % |
| Avustukset | 655 | 745 | 87,9 % | 745 | 87,9 % |
| Muut toimintakulut | 15 667 | 17 479 | 89,6 % | 15 006 | 104,4 % |
| Vuokratulut | 15 592 | 15 101 | 103,3 % | 14 954 | 104,3 % |
| josta sisäiset vuokratulut | 15 204 | 14 715 | 103,3 % | 14 539 | 104,6 % |
| Muut kulut | 75 | 2 378 | 3,2 % | 52 | 145,0 % |
| josta sisäiset muut kulut | | -14 | | | |
| TOIMINTAKATE | -247 395 | -258 945 | 95,5 % | -255 353 | 96,9 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -43 | | | | |
| VUOSIKATE | -247 437 | -258 945 | 95,6 % | -255 353 | 96,9 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 117 | 488 | 24,0 % | 488 | 24,0 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -247 554 | -259 434 | 95,4 % | -255 842 | 96,8 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | | |
| Laskennalliset erät | -3 035 | -3 667 | 82,7 % | -3 668 | 82,7 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -250 589 | -263 101 | 95,2 % | -259 509 | 96,6 % |

Taulukko 16.4. Lasten, nuorten ja perheiden palvelut tuloslaskelma.

Lasten, nuorten ja perheiden palvelut, Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2025

1. Lasten, nuorten ja perheiden palvelurakenteen uudistaminen: mielenterveys- ja päihdepalveluja tarjotaan aiempaa oikea-aikaisemmin ja vaikuttavammin

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.1 Terapiatakuun piirissä olevia interventioita tarjotaan lakisääteisessä määräajassa ja alueellisen yhdenvertaisuuden periaatteen mukaisesti (määräajan seuranta). Lapsi- ja nuorisopsykiatrian ja lasten ja nuorten mielenterveys- ja päihdepalvelujen selvityksen toimeenpano-ohjelma etenee suunnitellusti. | Terapiatakuun toteuttamisen suunnitelma valmistui alkuvuonna ja kehittämistyö eteni. Kehittämistyön toimenpiteet etenivät pääsääntöisesti suunnitellusti, jotkin toimenpiteet siirretty alkuvuoteen 2026. Yhteistyö perusterveydenhuollon ja erikoissairaanhoidon kesken on tiivistynyt ja yhteinen kehittäminen jatkuu vuonna 2026. Terapiatakuun toteuttamiseen liittyvän Sisä-Suomen yhteistyöalue-tasoisien yhteistyön toteuttamiseksi perustettiin työryhmät ja luotiin yhteistyörakenteet. Menetelmien tarjontaa pyritään vahvistamaan yhdenvertaisesti kaikkialla Pirkanmaalla. Menetelmäkoulutuksia saaneista suurin osa on hyödyntänyt menetelmiä työssään. Interpersonaalisen ohjannan IPC-jaksojen määrä kasvoi ja kirjaaminen tehostui. Systemaattinen terapiatakuun seuranta alkaa järjestelmien käyttöönoton myötä 2026. | + |
| 1.2 Työntekijöitä koulutetaan päihdeongelmien ja toiminnallisten riippuvuuksien tunnistamisessa, puheeksiottamisessa sekä hoitamisessa (koulutettujen työntekijöiden lkm). | Työntekijöille on järjestetty päihdekoulutusta. Palvelulinjan päihdekoulutukseen osallistui 1180 ammattilaista toukokuussa. Koulutus Alfa-pvp muuntohuumeesta järjestettiin lokakuussa. Kynnyksetöntä apua päihdeasioissa tarjoavaan Miepä-chatin käyttöönottoon liittyen on tarjottu ammattilaisille kohdennettua koulutusta. Päihdepalvelujen jatkokehittämiseksi perustettu työryhmä tuottaa syötteitä ammattilaisten syventävän osaamisen lisäämiseksi. | + |
| 1.3. Lasten ja nuorten palveluiden suositteluhaluus (NPS*) kehitty myönteisesti. | Suositteluhaluus (NPS) –tieto on käytettävissä osin vuodelta 2025. Suositteluhaluus yksiköittäin: Neuvolapalvelut NPS 67 (2024: 84), Nopea perheohjauksen NPS 92 (2024: 87), Asiakasohjaus NPS 87, Kotiin vietävät palvelut 71. Opiskeluhuollon asiakaspalaute on ollut 9 (asteikko 1–10). | +/- |

* NPS eli Net Promoter Score –mittari mittaa, kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelisivat palvelua muille.

2. Lasten, nuorten ja perheiden palvelurakenteen uudistaminen: vahvistetaan varhaisen vaiheen palvelutarjontaa

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2.1 Kaikissa lasten, nuorten ja perheiden palveluissa kehitetään ja tiivistetään vanhemmuuden tukea. Ammattilaisten työtä ohjaavat toimintaohjeet on päivitetty vanhempien kanssa tehtävän työn osalta. | Vanhemmuuden tukityötä kehitettiin ja tarkentavien palvelukohtaisten toimintaohjeiden päivitys on käynnissä. Minun tiimini -toimintamalli kokoaa ammattilaiset asiakkaan ympärille vanhemmuuden tueksi asiakastyössä. Minun tiimini –tapaamisia järjestettiin laajasti perhekeskuspalveluissa ja niiden määrä on kasvanut tasaisesti vuonna 2025. | + |
| 2.2 Sosiaalihoitolain mukaista lapsiperheiden kotipalvelua, perhetyötä sekä kasvatus- ja perheneuvontapalvelua saaneiden perheiden määrä kasvaa vuodesta 2024. | Sosiaalihoitolain mukaisia palveluja saaneiden perheiden määrä kasvoi vuodesta 2024. Ajalla 01–12/2025 lapsiperheiden kotipalvelua sai 2062 perhettä (01–12/2024: 1224), sosiaalihoitolain mukaista perhetyötä 3343 perhettä (01–12/2024: 2010), kasvatus- ja perheneuvonnan palvelussa uusia asiakkaita 2641 (01-12/2024: 2320). | + |
| 2.3 Lastensuojelun asiakkaiden määrä laskee ja perhehoidon suhteellinen osuus kaikista sijoituksista nousee vuodesta 2024. | Lastensuojelun asiakasmäärät laskivat, mutta perhehoidon suhteellisen osuuden kasvua ei tapahtunut. Lastensuojelun avohuollon asiakasmäärä laski 5 % edellisestä vuodesta, mutta kodin ulkopuolelle sijoitettuna olleiden lasten määrä pysyi samana. Uusia sijoituksia tehtiin 73 vähemmän kuin edellisenä vuonna, mutta sijaishuollosta kotiutuneita oli aiempaa vähemmän. | +/- |

3. Yhteisövaikuttavuustyö vahvistuu

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.1 Minun tiimini – toimintamallin* mukaisten verkostotapaamisten määrä lisääntyy 20 % vuodesta 2024. | Minun tiimini –toimintamallin mukaisten verkostotapaamisten määrä lisääntyi. Minun tiimini- tapaamisia lasten, nuorten ja perheiden asioissa on tilastoitu 01–12/2025 208 kpl, tilastollinen kasvu on 50 % (01–12/2024 138 kpl). | + |
| 3.2 Työparityö yli organisaatorajojen systematisoituu. Ammattilaisten työtä ohjaavat toimintaohjeet päivitetty työparityön osalta. | Yli organisaatorajojen tehtävän työparityön kehittäminen eteni. Asiakastyön tasolla työparityön käytänteitä edistettiin vahvasti erityisesti Perhepalveluissa ja Kotiin vietävissä palveluissa. Asiakasohjauksessa ja palvelutarpeen arviointityössä pyritään saamaan perheen kanssa aiemmin työskennellyt ammattilainen työpariksi tai ainakin siirtämään jo kerääntyneen tiedon Minun Tiimini -tapaamisen kautta. Kotiin vietävissä palveluissa asiakkaan tarpeen mukaiset työparit muodostetaan vastuuyksikön moniammatillisesta työryhmästä. Mielenterveys- ja päihdepalvelujen piirissä oleville asiakkaille ollaan luomassa työparimalli, joka tukeutuu Minun Tiimini -rakenteisiin. Kirjallisia toimintaohjeita on päivitetty sitä mukaa, kun sovitut toimintamallit on otettu hyvinvointialuetasoisesti käyttöön. | + |
| 3.3 Uusia ammattilaisia koulutetaan systeemisen toimintamallin mukaiseen työskentelyyn (koulutettujen työntekijöiden lkm). | Uusia ammattilaisia koulutettiin systeemisen toimintamallin mukaiseen työskentelyyn. Alkuvuodesta järjestettyyn koulutukseen osallistui 64 työntekijää. | + |

* Minun tiimini –toimintamalli on monialaisen yhteistyön malli Pirkanmaan hyvinvointialueella.

16.2.5 Ikäihmisten ja vammaisten palvelut

Palvelulinjan kuvaus ja toiminta-ajatus

Ikäihmisten ja vammaisten palvelulinja muodostuu ikäihmisten palvelujen, vammaisten palvelujen sekä ikäihmisten ja vammaisten yhteisten palvelujen toimialueista. Toiminnan painopisteenä ovat palvelujen yhdenvertainen saatavuus, asiakaslähtöisyys, yhteneväiset palvelujen sisällöt ja asiakasprosessien saumaton toiminta.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Palvelurakenteen, palvelujen sisältöjen ja palveluverkon uudistamista koskevat suunnitelmat etenivät toimeenpanovaiheeseen IKI2035- ja VAPA2035-kehittämissuunnitelmissa. Talouden tasapainotusta jatkettiin hallitulla palvelurakenteen keventämisellä, luopumalla tarpeettomista toimitiloista sekä vähentämällä ostopalveluita ja vuokratyövoiman käyttöä. Oman palvelutuotannon osuutta vahvistettiin liikkeenluovutuksilla (Tammenlehvä), avaamalla uusia yksiköitä (Pihlajamäki / Pirkkala, Kurjenraitti / Tampere) ja lisäämällä asiakaspaikkoja olemassa olevissa yksiköissä. Palvelukuvaukset omassa palvelutuotannossa ja ostopalveluissa yhtenäistettiin kaikissa merkittävässä palveluissa.

Asiakkaiden osallisuutta edistettiin mm. vahvistamalla asiakkaiden osallistumista toimintakyvyn arviointiinsa ja keräämällä useilla tavoilla asiakaspalautteita. Palveluille asetetuissa laatutavoitteissa edettiin tavoitteiden suuntaisesti.

Henkilöstön veto- ja pitovoimaa edistettiin mm. osaamisen kehittämisellä, tehtäväkuvien ja työnjaon selkeyttämisellä ja valmentavalla johtamisella. Uusien tietojärjestelmien käyttöönotot edellyttivät merkittävää määrää koulutuksia ja niiden huomioimista toiminnassa. Lain ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista mukainen vähimmäishenkilöstömitoituksen muutos toteutettiin huomioiden asiakkaiden hoidon ja huolenpidon tarpeet.

Kotona asumista tukevan teknologian käyttö lisääntyi. Yöaikaista kotihoitoa tuotettiin asiakastarpeisiin vastaavasti. Kuntouttavan päivätoiminnan toimisteessa tapahtuvan toiminnan rinnalle käynnistyivät etäpäivätoiminnan ryhmät.

Ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen odotusajat toteutuivat lainsäädännön mukaisesti. Odotusaikoihin vaikutti asiakkaiden lisääntyneet toiveet tietyistä asumispalveluyksiköistä. Yhteisöllistä ja ympärivuorokautista palveluasumista lisättiin. Asiakkaiden valinnan mahdollisuutta ympärivuorokautisessa palveluasumisessa laajennettiin ottamalla käyttöön uudistettu palveluseteli. Laitoshoidon purun suunnittelua edistettiin, mutta sopivien toimitilojen puute hidasti toimeenpanoa.

Ammatillisen palveluohjauksen ja neuvonnan määrä kasvoi ja sitä toteutettiin laajasti eri toimipisteissä. Vammaisten henkilöiden asiointi lähitoreilla lisääntyi ja digipalveluja laajennettiin.

Ikääntyneiden hyvinvointia vahvistettiin myöntämällä avustuksia useille järjestöille ja toiminta todettiin vaikuttavaksi. Yli 65-vuotiaiden huoli-ilmoitusten käsittely keskitettiin, ja suurin osa ratkaistiin ensiarvioinnissa, mikä paransi palveluiden oikea-aikaisuutta. Liikkumisen tuessa korostettiin ensisijaisen lainsäädännön mukaisia palveluja.

Erityistä tukea tarvitsevien ikäihmisten tarpeisiin vastattiin vahvistamalla gerontologisen sosiaalityön resursseja. Omaishoidon tukea kehitettiin tehostamalla viestintää ja sähköisiä palveluja, ja lakisääteisen vapaan aikaisen hoidon muodot monipuolistuivat. Ikäihmiset ohjautuivat perhehoitoon aiempaa enemmän, mutta vammaisten perhehoidon määrä ei kasvanut, sillä uusi vammaispalvelulaki edellyttää palvelutarpeiden uudelleenarviointia. Omaishoitajien terveyden, voimavarojen ja jaksamisen tukeminen (PIRKKO–hanke) eteni tavoitteiden mukaisesti.

VAPA2035-ohjelman toimeenpanosuunnitelma laadittiin ja käynnistettiin toteutumisen seuranta. Ohjelma eteni asetettujen tavoitteiden mukaisesti. Uuden vammaispalvelulain toimeenpanoa jatkettiin sekä työstettiin vammaispalvelulain ja ensisijaisen lainsäädännön yhdyspintaprosesseja.

Vammaissosiaalityön palveluverkkomuutokset valmistuivat. Asumisen palveluverkkosuunnittelua jatkettiin osana erityisryhmien asumisen suunnitelmaa ja päiväaikaisen toiminnan kahdelle korvattavalle yksikölle löydettiin ratkaisut. Kevyempien asumispalveluiden kehittämiseksi käynnistettiin TIE – Tukea itsenäiseen elämään ESR-hanke. RAI-arviointiväline otettiin käyttöön oman palvelutuotannon asumispalveluissa. Etäpäivätoiminta vakiinnutettiin pysyväksi toiminnaksi.

Oman palvelutuotannon vahvistamiseksi valmisteltiin vammaispalveluissa Pohjois-Pirkanmaan liikkeenluovutus, käynnistettiin lasten asumispalveluyksikkö, lisättiin vaativaa tilapäistä huolenpitoa sekä resursoitiin tuetun asumisen ohjausta. Ostopalveluissa kilpailutettiin tilapäinen huolenpito sekä käynnistettiin henkilökohtaisen avun kilpailutuksen valmistelu.

Palvelulinjan nettomenot alittivat talousarvion 20 miljoonaa euroa (2,7 %). Alitus johtui toiminnan tehostamisesta, kustannusten hallinnasta ja osan talousarvioon sisältyneiden painopisteiden toteutumisesta loppuvuosipainotteisesti. Toimintatuotot ylittyivät 3,7 miljoonaa euroa (2,8 %) johtuen etenkin maksutuottojen sekä tukien ja avustusten ylittymisestä. Toimintakulut alittuivat 16 miljoonaa euroa (1,9 %). Asiakaspalvelujen ostot alittuivat 7 miljoonaa euroa (1,9 %) ja muiden palvelujen ostot 4,5 miljoonaa euroa (4,4 %). Henkilöstökulut alittuivat 3 miljoonaa euroa (1 %) ja sisäiset vuokratulot 1,4 miljoonaa euroa (3 %).

Ikäihmisten ja vammaisten palvelut, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|---------------------|----------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 134 733 | 132 287 | 101,8 % | 131 019 | 102,8 % |
| Myyntituotot | 9 611 | 9 319 | 103,1 % | 8 880 | 108,2 % |
| josta sisäiset myyntituotot | 135 | 133 | 101,7 % | 133 | 101,7 % |
| Maksutuotot | 102 147 | 103 126 | 99,1 % | 100 637 | 101,5 % |
| Tuet ja avustukset | 4 342 | 1 785 | 243,3 % | 3 445 | 126,0 % |
| Muut toimintatuotot | 18 633 | 18 057 | 103,2 % | 18 057 | 103,2 % |
| josta sisäiset vuokrat | | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | | |
| TOIMINTAKULUT | 858 898 | 869 458 | 98,8 % | 875 177 | 98,1 % |
| Henkilöstökulut | 280 947 | 280 245 | 100,3 % | 283 843 | 99,0 % |
| Palkat ja palkkiot | 226 576 | 223 106 | 101,6 % | 227 756 | 99,5 % |
| Henkilösivukulut | 54 371 | 57 139 | 95,2 % | 56 087 | 96,9 % |
| Palvelujen ostot | 480 388 | 473 054 | 101,6 % | 492 117 | 97,6 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 381 868 | 371 328 | 102,8 % | 389 108 | 98,1 % |
| Muiden palvelujen ostot | 98 520 | 101 725 | 96,8 % | 103 009 | 95,6 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | 72 857 | 72 661 | 100,3 % | 75 302 | 96,8 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 6 471 | 5 980 | 108,2 % | 6 376 | 101,5 % |
| josta sisäiset lääkeostot | 628 | 690 | 91,0 % | 690 | 91,0 % |
| Avustukset | 43 043 | 60 956 | 70,6 % | 43 130 | 99,8 % |
| Muut toimintakulut | 48 049 | 49 223 | 97,6 % | 49 711 | 96,7 % |
| Vuokratulot | 48 008 | 49 344 | 97,3 % | 49 622 | 96,7 % |
| josta sisäiset vuokratulot | 46 250 | 47 454 | 97,5 % | 47 677 | 97,0 % |
| Muut kulut | 41 | -121 | -33,6 % | 89 | 45,4 % |
| josta sisäiset muut kulut | | -215 | | | |
| TOIMINTAKATE | -724 165 | -737 171 | 98,2 % | -744 157 | 97,3 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -114 | | | | |
| VUOSIKATE | -724 279 | -737 171 | 98,3 % | -744 157 | 97,3 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 240 | 397 | 60,4 % | 397 | 60,4 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -724 519 | -737 568 | 98,2 % | -744 554 | 97,3 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | | |
| Laskennalliset erät | -9 904 | -11 482 | 86,3 % | -11 504 | 86,1 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -734 423 | -749 050 | 98,0 % | -756 058 | 97,1 % |

Taulukko 16.5. Ikäihmisten ja vammaisten palvelut tuloslaskelma.

Ikäihmisten ja vammaisten palvelut, Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2025

1. Ikäihmisten ja vammaisten palvelurakenteen uudistaminen: palvelujen painopistettä siirretään raskaammista palveluista kohti varhaisemman vaiheen palveluita.

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.1 Kotona asumista tukevan teknologian käyttö lisääntyy, tavoitteena etähoivassa 13 % peittävyys ja lääkeautomaateissa 21 % peittävyys säännöllisen kotihoidon asiakkaista. | Kotona asumista tukevan teknologian käyttö lisääntyi. Etähoivassa käyttö lisääntyi, peittävyys 12/2025 13 % (12/2024 12 %). Lääkeautomaattien peittävyys lisääntyi, peittävyys 12/2025 21 % (12/2024 20 %). | + |
| 1.2 Palveluverkko-suunnitelmien toimeenpano etenee suunnitelman mukaisessa aikataulussa. | Palveluverkkosuunnitelmien toimeenpano eteni vain osin aikataulussa. Uusien ja korvaavien tilojen puutteen vuoksi ikäihmisten asumisen palveluiden palveluverkkomuutoksia ei ole voitu tehdä. Lähitorien osalta on edetty palveluverkkosuunnitelman mukaisesti. Ostopalvelulähitorit aloittaneet toimintansa 1.9.2025 uuden yhtenäisen palvelukuvauksen ja hankintasopimuksen mukaisesti. Vammaissosiaalityön palveluverkko on valmis, vammaisten päiväaikaisessa toiminnassa on löydetty ratkaisut kahdelle kiireelliselle tilaratkaisulle ja asumispalveluverkon uudistus eteni osana erityisryhmien asumisen suunnitelmaa. | - |
| 1.3 Laitoshoidon purkamisen etenee suunnitelman mukaisessa aikataulussa. | Laitoshoidon purkaminen ei edennyt. Ikäihmisten palveluissa uusien ja korvaavien tilojen puutteen vuoksi muutoksia ei ole pystytty tekemään. Vammaispalveluissa on valmisteltu vammaisten lasten laitoshoidon muuttaminen asumispalveluksi. | - |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p>1.4. Ennaltaehkäisevien palveluiden ammatillinen neuvonta ja ohjaus lisääntyvät.</p> | <p>Ohjauksen ja neuvonnan määrän arvioidaan kasvaneen vuoden 2025 aikana. Sen arvioidaan kohdentuneen entistä paremmin palveluiden ulkopuolella olleille henkilöille, joiden toimintakyky on heikentynyt ja joita neuvonnalla ja ohjauksella voidaan tukea asumaan pidempään omassa kodissa. Lähitoreilla oli 19 342 ennaltaehkäisevien palveluiden neuvonta- ja ohjaustapahtumaa 01–12/2025. Seuranta vuoden 2024 tilanteeseen ei voi toteuttaa johtuen palveluverkon ja palvelun sisällön muutoksista.</p> | + |
| <p>1.5 Ennalta ehkäisevien palvelujen ammatillisen ohjauksen ja neuvonnan suosittelupalukkuus kehitty myönteisesti.</p> | <p>Suosittelupalukkuus on kehittynyt myönteisesti maaliskuun 2025 ajanjaksolla. Suosittelupalukkuus -mittaukset aloitettiin maaliskuussa 2025, joten vertailua edelliseen vuoteen ei voida tehdä. Suosittelupalukkuuden (NPS) lähtöarvo 03/2025 oli 76 ja ajanjaksolla 01–12/2025 84.</p> | + |

2. RAI:n käytön laajentuminen

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <p>2.1 STM:n laatusuosituksen mukaiset RAI-laatuindikaattorit* ovat käytössä ikäihmisten palveluissa.</p> | <p>STM:n laatusuosituksen mukaiset RAI-laatuindikaattorit ovat käytössä ikäihmisten palveluissa.</p> | + |
| <p>2.2 Vammaispalveluiden RAI otetaan käyttöön vammaisten asumispalveluissa omassa tuotannossa.</p> | <p>Vammaispalveluiden RAI käyttöönotto eteni tavoitteen mukaisesti. Vuoden 2025 aikana tehtiin yhteensä 710 arviointia, joista ensiarviointeja oli 372. Kokonaisasiakasmäärä noin 870.</p> | + |

* RAI ResidentAssessment Instrument on asiakkaan palvelutarpeiden arvioinnin sekä asiakas-, hoito-, ja kuntoutussuunnitelman laatimiseen käytetty arviointiväline ikääntyneiden ja vammaisten palveluissa. Laatuindikaattorit toimivat palvelun laadun mittaamisen välineenä.

16.2.6 Sote-palvelutuotannon johto

Palvelulinjan kuvaus ja toiminta-ajatus

Sote-palvelutuotannon johdon palvelulinja koordinoi, yhteensovittaa ja kehittää tehtäväalueen toimintaa. Toimialueeseen sisältyy valmiuskeskus, joka tuottaa palvelut myös Kanta-Hämeen ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueille. Toimialueella työskentelevät myös professiojohtajat, joiden keskeisenä tehtävänä on osaltaan johtaa, yhteensovittaa ja valvoa sote-toimintoja ja huolehtia näyttöön perustuvien toimintakäytäntöjen hyödyntämisestä. Osaltaan he myös vastaavat potilas- ja asiakasturvallisuudesta sekä yliopisto- ja korkeakouluysteistyöstä. Palvelulinjalla aloitti valtion rahoittama Sisä-Suomen yhteistyöalueen Sosiaalialan osaamiskeskus, jonka tavoitteena on vahvistaa alueen sosiaalihuollon tutkimus-, kehittämis-, koulutus- ja innovaatiotoimintaa.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Palvelulinjan painopisteitä vuonna 2025 olivat tehtäväalueen toiminnan arviointi, yhteensovittaminen ja kehittäminen sekä talouden hallinta. Erityisesti keskityttiin strategian toimeenpano-ohjelman tavoitteiden toteuttamiseen, palvelulinjojen rajat ylittävän toiminnan yhteensovittamiseen sekä omavalvonnan ja arvioinnin kehittämiseen.

Professiojohtajien toiminnassa keskeistä oli toiminnan integrointi terveydenhuollon ja sosiaalihuollon palveluiden sisällä sekä sosiaali- ja terveydenhuollon välillä. Hoidon porrastusta kehitettiin edelleen eri erikoisalojen ja perustason palveluiden välillä. Terveydenhuollon potilastietojärjestelmä otettiin käyttöön perusterveydenhuollossa ja erikoissairaanhoidossa käyttöönottoa valmisteltiin. Sosiaalihuollon asiakastietojärjestelmähanke jatkui viivästyksistä huolimatta. Yliopistojen ja korkeakoulujen kanssa tehtävää yhteistyötä tiivistettiin ja saatiin luotua pohja sivutoimisopimukselle.

Sote-valmiuskeskus jatkoi aktiivisesti valmiussuunnittelun ohjausta, esimerkkinä psykososiaalisen tuen ja evakuointisuunnitelman valmistuminen. Valmiusharjoitukset painoutuivat poikkeusolojen toimintaan. Vuonna 2025 perustettiin yhteistyöalueen laajuinen viikoittain kokoontuva soten valmiuden ja varautumisen tilannekuvaryhmä. Soten varautumisen ja valmiuden tilannekuvamuuttujien automatisoitu tiedonsiirto edistyi ja 45 % tiedoista kerättiin automaattisesti.

Sisä-Suomen sosiaalialan osaamiskeskuksen toiminta käynnistyi elokuussa. Osaamiskeskuksen toiminta keskittyi erityisesti tutkimusperustaisuuden edistämiseen ja YTA-tasoiseen kehittämiseen. Kehittämisessä painottui vaativien yhteiskunnallisten ja sosiaalisten ilmiöiden kuten lapsiperheköyhyyden ehkäiseminen ja vakavalla väkivallalla oireilevien lasten ja nuorten kanssa työskentely.

Integraatiotoiminnot organisoitiin uudelleen. Sote-palvelutuotannon johtoon jäivät keskitetty digikehittäminen ja järjestöyhteistyö. HYTE-työ siirtyi Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelulinjalle, jatkuvan kehittämisen palvelut Avopalvelujen palvelulinjalle ja yhdyspintatyö Strategisen ohjauksen ja järjestämisen tehtäväalueelle.

Digipalvelujen käyttö Pirhassa lisääntyi vuoden 2025 aikana. Digipalvelujen tietopohjaa ja raportointia kehitettiin. Digipalveluiden erilliskorjausten määrää pyrittiin myös vähentämään ja yhdistämään digikorjaukset tiiviimmin osaksi muita palveluita sekä asiakas- ja potilastietojärjestelmiä.

Järjestöyhteistyöhön kehitettiin uusi toimintamalli sekä hyväksyttiin järjestöjen ja hyvinvointialueen yhteistyötä tukeva järjestöyhteistyön asiakirja. Hyvinvointialueen myöntämien yhteisöavustusten määrä pysyi vuoden 2024 tasolla 1,7 miljoonassa eurossa.

Hyte-työssä on painotettu ammattilaisten osaamisen vahvistamista ja riskitekijöiden tunnistamista elintapaohjauksessa, ehkäisevässä päihdetyössä ja väkivallan ehkäisyssä. Lisäksi ammattilaisille järjestettiin koulutuksia ja tuotettiin kirjallista materiaalia sekä järjestettiin ryhmätoimintoja.

Hoidon ja toimintamallien jatkuvan kehittämisen toimintamallia kehitettiin ja täydennettiin edelleen mm. ammattilaisten kehittämisaloitteiden perusteella. Malliin on myös lisätty ammattilaisten käyttöön tarkoitettuja kehittämistä tukevia työkaluja. Ammattilaisten käyttöön tarkoitetuille hoito- ja palveluketjukurssivaikeuksille luotiin uusi sivusto, minkä seurauksena vierailut hoito- ja palveluketjusivulla yli kaksinkertaistuivat edelliseen vuoteen verrattuna.

Yhdyspintakyselyn perusteella yhteistyö kuntien kanssa oli parantunut vuoteen 2024 verrattuna. Tyytyväisimpiä oltiin opiskeluhoitoon, varautumiseen ja valmiussuunnitteluun, järjestöyhteistyöhön ja perhekeskusten toimintaan. Työllisyyden edistämiseksi nähtiin eniten parannettavaa.

Nettomenot alittivat talousarvion 1,3 miljoonaa euroa (14,9 %) Toimintatuotot alittuivat 0,2 miljoonaa euroa (3,0 %) johtuen läpilaskuttavien myyntituottojen suunniteltua pienemmästä toteumasta. Toimintakulut alittuivat 1,5 miljoonaa euroa (11,3 %). Henkilöstökulut alittuivat 0,6 miljoonaa euroa organisaatiomuutoksiin liittyvän positiivisen lomapalkkavelkakirjauksen vuoksi ja palvelujen ostot 0,7 miljoonaa euroa läpilaskuttavien palvelujen, Tesoman allianssin palkkiovarauksen ja tehtäväaluetta koskevien kohdentamattomien ostojen toteutuessa arvioitua pienempinä.

Sote-palvelutuotannon johto, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|---------------------|-----------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 5 373 | 5 231 | 102,7 % | 5 542 | 97,0 % |
| Myyntituotot | 1 045 | 1 287 | 81,2 % | 1 287 | 81,2 % |
| josta sisäiset myyntituotot | | | | | |
| Maksutuotot | | | | 36 | |
| Tuet ja avustukset | 4 328 | 3 942 | 109,8 % | 4 219 | 102,6 % |
| Muut toimintatuotot | | 2 | | | |
| josta sisäiset vuokrat | | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | | |
| TOIMINTAKULUT | 12 778 | 15 107 | 84,6 % | 14 245 | 89,7 % |
| Henkilöstökulut | 5 186 | 6 351 | 81,6 % | 5 825 | 89,0 % |
| Palkat ja palkkiot | 4 200 | 5 080 | 82,7 % | 4 731 | 88,8 % |
| Henkilösivukulut | 986 | 1 271 | 77,5 % | 1 095 | 90,0 % |
| Palvelujen ostot | 5 599 | 6 627 | 84,5 % | 6 253 | 89,5 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 407 | 340 | 119,7 % | 340 | 119,7 % |
| Muiden palvelujen ostot | 5 191 | 6 287 | 82,6 % | 5 913 | 87,8 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | 463 | 575 | 80,6 % | 572 | 80,9 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 33 | 36 | 92,3 % | 35 | 93,1 % |
| josta sisäiset lääkeostot | | | | | |
| Avustukset | 1 649 | 1 679 | 98,2 % | 1 679 | 98,2 % |
| Muut toimintakulut | 313 | 415 | 75,4 % | 452 | 69,1 % |
| Vuokratulot | 305 | 415 | 73,4 % | 411 | 74,0 % |
| josta sisäiset vuokratulot | 295 | 406 | 72,6 % | 408 | 72,2 % |
| Muut kulut | 8 | | | 41 | 20,0 % |
| josta sisäiset muut kulut | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -7 405 | -9 877 | 75,0 % | -8 703 | 85,1 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | | |
| VUOSIKATE | -7 405 | -9 877 | 75,0 % | -8 703 | 85,1 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 6 | | | | |
| TILIKAUDEN TULOS | -7 411 | -9 877 | 75,0 % | -8 703 | 85,2 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | | |
| Laskennalliset erät | 6 422 | 8 809 | 72,9 % | 8 881 | 72,3 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -989 | -1 068 | 92,7 % | 178 | -555,5 % |

Taulukko 16.6. Sote-palvelutuotannon johto tuloslaskelma.

Sote-palvelutuotannon johto, Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2025

1. Jatkuva kehittäminen ja yhdyspintatyö ovat osa eri kumppaneiden ja ammattilaisten toimintaa

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.1 Hyvinvointialueen jatkuvan kehittämisen malli on käytössä sosiaali- ja terveystalveissa. | Hyvinvointialueen jatkuvan kehittämisen malli on luotu ja käyttöönottoa kehittämistyön tukena jatketaan. Mallia jatkokehitetään mm. ammattilaisten kehittämisalotteiden osalta. Kesällä käyttöön otettiin avopalveissa Orchidea-työkalu kehittämisalotteiden käsittelyyn. | + |
| 1.2 Sote-ammattilaiset käyttävät integroitua hoito- ja palveluketjuja työssään, ja niiden seurantaan sekä arviointiin on kehitetty mittareita. | Hoito- ja palveluketjujen käyttö kasvoi merkittävästi. Uusi hoito- ja palveluketju-sivusto on käyttöön otettu. Sivustolla 232 233 käyntiä. Hoito- ja palveluketjujen seurantaan ja arviointiin kehitetyistä mittareista ensimmäiset julkaistaan alkuvuonna 2026. Ketjujen juurrutus suunnitelmaa on toteutettu hoito- ja palveluketjutryöryhmien ja palvelulinjojen kanssa. | + |
| 1.3 Hyvinvointialue ja kunnat kokevat yhdyspintatyön entistä onnistuneemmaksi vuotuisen kyselyyn perustuen. | Kysely yhteistyössä onnistumisesta toteutettiin syys-lokakuussa. Lähes kaikilla osa-alueilla yhteistyö on kehittynyt positiivisesti verrattuna vuoteen 2024. Paras kokonaisarvio annettiin opiskeluhollosta, varautumisesta ja valmiussuunnittelusta, järjestöyhteistyöstä sekä perhekeskusten toiminnasta. Heikoin arvio annettiin työllisyyden edistämisestä. | + |

2. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on osa kaikkien sosiaali- ja terveystalvejen toimintaa

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2.1 Elintapaohjauksen pirhalainen malli on käytössä kaikissa talveissa. Ammattilaisille on tarjolla tukea ja työkaluja elintapaohjauksesta hyötyvän tunnistamiseen, puheeksi ottoon ja varhaisen tuen menetelmien käyttöön. | Elintapaohjauksen pirkanmaalainen palvelupolku on luotu. Elintapaohjauksen käsikirja on ammattilaisten käytössä. Ammattilaisten puheeksiottamisen kyvykkyyttä on tuettu koulutuksilla ja kirjallisella materiaalilla. Ryhmätoimintoja on käynnistetty. Hyvinvointia elintavoilla -sivusto tarjoaa luotettavaa tietoa ja tapahtumia. | + |

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>2.2 Asiakaslähtöinen Minun tiimini –toimintamalli* on käyttöön otettu keskeisiksi tunnistetuissa erikoissairaanhoidon ja peruspalvelujen yhteistyöprosesseissa.</p> | <p>Minun tiimini -toimintamalli on otettu käyttöön sairaalapalvelulinjan ja muiden palvelulinjojen välisissä yhteistyöprosesseissa soveltuvin osin.</p> | <p>+</p> |
| <p>2.3. Järjestöyhteistyömalli on luotu ja integroitu palvelulinjoille.</p> | <p>Järjestöyhteistyön malli on luotu ja toiminnassa, järjestöyhteistyön asiakirja valmistunut ja hyväksytty.</p> | <p>+</p> |
| <p>2.4 On otettu käyttöön väkivallan ehkäisyn asiantuntijatuki- ja konsultaatiomalli, joka mahdollistaa laadukkaan väkivaltailmiöiden tunnistamisen sekä puheeksi-ottamisen toimintamallin.</p> | <p>Lapsiin ja nuoriin kohdistuvissa väkivaltaepäilyissä tukirakenteena on lasten oikeuspsykiatrian konsultaatio ja LASTA-seula malli. Aikuisten vakavan väkivallan kokemisen riskissä olevia asiakkaita konsultoidaan monialaisessa MARAK-toimintamallissa. Aikuisille lähisuhdeväkivallan uhreille konsultointikanavia rakennetaan ESR+ hankkeessa Polulle.</p> | <p>+</p> |

* Minun tiimini –toimintamalli on monialaisen yhteistyön malli Pirkanmaan hyvinvointialueella.

3. Asukaslähtöiset digitaaliset palvelut ovat ensisijainen asiointikanava yhä useammalle, eri-ikäiselle pirkanmaalaiselle

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>3.1 Käyttöön otettavien digitaalisten ratkaisujen vaikutuksia arvioidaan ja erillISRatkaisujen määrä vähenee.</p> | <p>ErillISRatkaisujen määrä väheni perusterveydenhuollon potilastietojärjestelmien yhtenäistyessä. Keskistetty digiajanvaraus korvaa kuntakohtaiset ratkaisut ja laajenee 2026 muihin palveluihin. Digitaalisten ratkaisujen vaikutusten arviointi toteutunut ratkaisukohtaisilla erillISRaporteilla. BeeHealthyn (mm. digiklinikka) dataa ei ole luotettavasti saatu 11/2025 jälkeen.</p> | <p>+</p> |

16.2.7 Pelastus- ja ensihoitopalvelut

Tehtävääalueen kuvaus ja toiminta-ajatus

Pelastuspalvelujen tehtävääalue vastaa hyvinvointialueen pelastustoimen ja ensihoidon tehtävien tuottamisesta sekä niiden resurssien ja jatkuvuuden hallinnasta. Pelastustoimen ja ensihoitopalveluiden palvelutuotanto perustuu palvelutasopäätöksiin, joissa toiminnot ja toimenpiteet on yksilöity.

Onnettomuuksien ehkäisyn ja siviilivalmiuden toimialue vastaa onnettomuuksien ennaltaehkäisyn tehtävistä, pelastustoimen valvontatehtävistä, väestönsuojelun suunnittelutehtävistä (siviilivalmius) sekä turvallisuusviestinnästä ja tehostetusta onnettomuusviestinnästä. Pelastustoiminnan toimialue huolehtii pelastustoiminnan operatiivisten tehtävien tuottamisesta yhdessä alueen sopimuspalokuntien kanssa.

Ensihoitopalveluiden toimialueeseen sisältyvät yhteistyöalueen ensihoitokeskus, hyvinvointialueen oma ensihoitopalvelujen tuotanto sekä hankintasopimusten perusteella yksityisten palveluntuottajien ensihoitopalvelutuotanto. Lisäksi ensihoitopalvelut huolehtivat lääkärihelikoptereiden lääkäripalveluista Sisä-Suomen yhteistyöalueella. Pelastuspalveluiden yhteisinä, toimialueisiin välittömästi liittyvinä, palveluina resurssien- ja jatkuvuudenhallinnan toimialue huolehtii pelastuspalvelujen toimialueiden resursseista sekä häiriöttömästä jatkuvuudesta.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Sisä-Suomen yhteistyöalueen pelastustoiminnan tilanne- ja johtokeskustoiminta käynnistyi 1.4.2025 ja toimintaa koskeva sopimus hyväksyttiin Etelä-Pohjanmaan, Kanta-Hämeen ja Pirkanmaan hyvinvointialueiden kesken syksyllä 2025.

Aluehallintovirasto antoi pelastustoimintaa koskien kaksi huomautusta. Toinen huomautus ja korjausmääräys koskee toimintavalmiusajoissa Tampereen kaupunkiseudulla esiintyviä huomattavia puutteita. Korjausmääräys on viisivuotinen (2025–2030) ja se on jaettu vuosittaisiin tavoitteisiin.

Nekalan pelastus- ja ensihoitoaseman rakentaminen käynnistyi syksyllä. Hanke valmistuu vuodenvaihteessa 2026–2027. Hanke liittyy toimiin, joilla vastataan Aluehallintoviraston antamaan korjausmääräykseen. Ruoveden ja Virtain paloasemahankkeet eivät käynnistyneet suunnitellusti.

Toinen huomautus koskee toiminnan resurssiohjetta, jolla on pyritty turvaamaan välttämättömät resurssit yllättävien poissaolojen varalta. Huomautuksessa edellytetään puolivuositista raportointia Aluehallintovirastolle päiväkohtaisesta valmiuden toteutumasta (työvuorojen vahvuus).

Pelastustoimen tehtävämäärät olivat vuonna 2025 aikaisempien vuosien tasolla. Joulukuun lopussa ollut Hannes -myrsky aiheutti kolmen päivän aikana peräti noin 1 200 tehtävää.

Pelastustoimen uuden palvelutasopäätöksen (2027–2030) valmistelu käynnistettiin kertomusvuoden lopulla.

Kevään 2025 aikana toteutettiin liikkeenluovutuksella kiireettömien potilassiirtokuljetusten ajojärjestelyjen siirto Tuomi Logistiikka Oy:ltä hyvinvointialueen ensihoitopalveluihin. Toiminta käynnistyi sujuvasti häiriöttä 1.5.2025. Kokonaisuuteen liittyen ensihoitopalveluiden toimesta kilpailutettiin uudelle sopimuskaudelle siirtokuljetusambulanssit 1.9.2025 lukien uudella toimintamallilla, joka on edellyttänyt muutoksia myös siirtokuljetuksia tilaavilta yksiköiltä. Em. toimien myötä ambulansseilla tehtävien siirtokuljetusten määrä sekä potilaskuljetukset yleisesti ovat vähentyneet, mikä on ollut tavoitteenakin. Ensihoitopalvelun omien yksiköiden toimesta tehtiin syksyn aikana yli 600 kiireetöntä potilaskuljetusta, joka on myös tuonut synergiaetua sekä vähentänyt potilaskuljetusten kustannuksia.

Ensihoitopalveluiden toimesta käynnistettiin kesäkuussa 2025 sote-tilannekeskustoiminta. Sote-tilannekeskus on hyvinvointialueen sisäinen, ammattilaisille tarkoitettu palvelu, joka tarjoaa akuutissa tilanteessa tukea potilaan tai asiakkaan hoidon tarpeen arviointiin sekä hoitamiseen. Sote-tilannekeskuksen toiminta on saanut hyvän vastaanoton.

Vuonna 2025 ensihoitopalvelulla oli tehtäviä 67 339 kappaletta. Edelliseen vuoteen verrattuna tehtävämäärä kasvoi. Tampereen alueen tehtävät muodostavat 47 % koko hyvinvointialueen tehtävämäärästä.

Ensihoitopalveluiden uusi palvelutasopäätös vuosille 2027–2030 hyväksyttiin aluehallituksessa joulukuussa ja yksityisen palvelutuotannon kilpailutus uudelle sopimuskaudelle käynnistettiin.

Onnettomuuksien ehkäisyn toimialueella valmistauduttiin uuden valtakunnallisen onnettomuuksien ehkäisyn tietojärjestelmään (OEJ) käyttöönottoon vuonna 2026. Myös paloriski-ilmoituksen käytettävyyttä parannettiin huomioiden sekä poliisin, että hyvinvointialueen sisäiset tarpeet.

Pelastus- ja ensihoitopalveluiden talousarvio toteutui hyvin ja sitova toimintakate alittui selkeästi. Toimintakate oli 2,1 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi. Poistot ja arvonalentumiset toteutuivat 0,6 miljoonaa euroa suunniteltua suurempina. Toimintatuottokertymä oli 1 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi. Kertomusvuoden aikana oikaistiin talousarviomuutoksella vuoden 2024 tilinpäätöksessä virheellisen suurena arvioitu ensihoitopalveluiden Kela-tuottojen määrä. Samassa yhteydessä tarkistettiin myös vuoden 2025 Kela-tuottojen arviota alaspäin.

Toimintakulut alittivat talousarvion 0,9 miljoonaa euroa. Henkilöstökustannuksien osalta erityisesti ylityökustannukset on saatu kertomusvuoden aikana hallintaan. Palveluostojen ylitys oli 0,6 miljoonaa euroa. Sisäisten palveluiden ostojen osuus ylitti talousarvion 0,3 miljoonaa euroa, josta merkittävimpiä olivat tietohallinnon ja kiinteistöpalveluiden osuus.

Talouden volyyymi ja sisäisen palvelulaskutuksen määrä on kertomusvuonna kasvanut johtuen tehtäväalueelle sijoitetuista uusista sote-tilannekeskus- ja potilassiirtotoiminnoista.

Toiminnan lukuja

| Pelastustoiminnan toimintavalmiusaika | | Toteuma (min) | Tavoite (min) |
|------------------------------------------------|--|---------------|---------------|
| Pelastustoiminnan toimintavalmiusajan mediaani | | 11:02 | 15 |
| 1. yksikön toimintavalmiusajan mediaani | | 7:32 | 10 |

| Ensihoidon saavutettavuusaika* | AB 50% toteuma (min) | AB 50% tavoite (min) | AB 90% toteuma (min) | AB 90% tavoite (min) |
|--------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Ydintaajama-alueet | 6,3 | 6 | 10,8 | 10 |
| Muu taajama -alueet | 8,4 | 8 | 14,3 | 16 |
| Haja-asutusalueet | 16,2 | 15 | 26,2 | 30 |

*AB 50% = saavuttamisajan mediaani A- ja B-kiireellisissä tehtävissä.
AB 90% = saavuttamisaika, joka toteutuu 90 prosentissa A- ja B-kiireellisissä tehtävissä

| Onnettomuuksien ehkäisy | Lkm | Tavoite |
|----------------------------------------------|---------|---------|
| Valvontasuoritteiden (A1-A6) määrä | 1 425 | 1 400 |
| Turvallisuusviestinnällä tavoitettujen määrä | 109 039 | 81 000 |

Kuva 16.6. Pelastus- ja ensihoitopalveluiden tavoitteet.

Pelastus- ja ensihoitopalvelut, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|---------------------|----------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 12 812 | 15 947 | 80,3 % | 11 747 | 109,1 % |
| Myyntituotot | 6 447 | 5 859 | 110,0 % | 5 859 | 110,0 % |
| josta sisäiset myyntituotot | 2 558 | 2 423 | 105,6 % | 2 423 | 105,6 % |
| Maksutuotot | 1 962 | 1 730 | 113,4 % | 1 730 | 113,4 % |
| Tuet ja avustukset | 4 362 | 8 318 | 52,4 % | 4 118 | 105,9 % |
| Muut toimintatuotot | 40 | 40 | 100,7 % | 40 | 100,7 % |
| josta sisäiset vuokrat | | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | | | | | |
| TOIMINTAKULUT | 92 961 | 93 949 | 98,9 % | 93 949 | 98,9 % |
| Henkilöstökulut | 58 497 | 59 629 | 98,1 % | 59 564 | 98,2 % |
| Palkat ja palkkiot | 47 635 | 48 524 | 98,2 % | 48 348 | 98,5 % |
| Henkilösivukulut | 10 862 | 11 105 | 97,8 % | 11 216 | 96,8 % |
| Palvelujen ostot | 22 547 | 21 873 | 103,1 % | 21 923 | 102,8 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | | | | | |
| Muiden palvelujen ostot | 22 547 | 21 873 | 103,1 % | 21 923 | 102,8 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | 3 425 | 3 170 | 108,1 % | 3 170 | 108,1 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 3 462 | 3 930 | 88,1 % | 3 930 | 88,1 % |
| josta sisäiset lääkeostot | 133 | 193 | 69,1 % | 193 | 69,1 % |
| Avustukset | 3 | 7 | 46,4 % | 7 | 46,4 % |
| Muut toimintakulut | 8 451 | 8 511 | 99,3 % | 8 526 | 99,1 % |
| Vuokratulot | 8 432 | 8 449 | 99,8 % | 8 464 | 99,6 % |
| josta sisäiset vuokratulot | 7 770 | 7 726 | 100,6 % | 7 726 | 100,6 % |
| Muut kulut | 19 | 62 | 31,2 % | 63 | 31,0 % |
| josta sisäiset muut kulut | | | | | |
| TOIMINTAKATE | -80 149 | -78 002 | 102,8 % | -82 202 | 97,5 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -10 | | | | |
| VUOSIKATE | -80 159 | -78 002 | 102,8 % | -82 202 | 97,5 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 2 158 | 1 541 | 140,0 % | 1 541 | 140,0 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -82 317 | -79 543 | 103,5 % | -83 743 | 98,3 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | | |
| Laskennalliset erät | -964 | -1 262 | 76,4 % | -1 272 | 75,8 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -83 281 | -80 805 | 103,1 % | -85 016 | 98,0 % |

Taulukko 16.7. Pelastus- ja ensihoitopalvelut tuloslaskelma.

Pelastus- ja ensihoitopalvelut, Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2025**1. Kehitetään onnettomuuksien ennaltaehkäisytyön digitaalisia keinoja ja varmistetaan, että pelastustoiminnantoimintavalmiusaika sekä ensihoidon tavoittamisaikavaatimukset toteutuvat**

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.1 Onnettomuuksien ehkäisyn valvontatoimintaa tehostetaan ja toteutetaan voimassa olevan valvontasuunnitelman mukaisesti. Tavoitteena on tulipalojen aiheuttamien omaisuusvahinkojen väheneminen vuositasolla. Lisäksi määräaikainen valvonta suoritetaan päivitetyn valvontaprosessin mukaisesti ja toimintaa kehitetään saadun asiakaspalautteen perusteella. | Valvontatoiminta toteutui valvontasuunnitelman mukaisesti. Määräaikaisen valvonnan osalta vuoden tavoitteet saavutettiin. Määräaikainen valvonta toteutui valvontaprosessin mukaisesti. Asiakaspalautteiden kuukausiraporttia seurataan kuukausittain. Toimintaa kehitetään tarvittaessa. | + |
| 1.2 Pelastustoiminnan keskimääräiset toimintavalmiusaikatavoitteet toteutuvat voimassa olevan pelastustoimen palvelutasopäätöksen mukaisesti. | Pelastustoiminnan keskimääräiset toimintavalmiusaikatavoitteet toteutuivat voimassa olevan palvelutasopäätöksen mukaisesti. Yksikön toimintavalmiusajan mediaani: 7:32 (tavoite 10 minuuttia). Pelastustoiminnan toimintavalmiusajan mediaani: 11:02 (tavoite 15 minuuttia). | + |
| 1.3 Ensihoidon A- ja B-kiireellisten tehtävien tavoittamisaikavoitteet toteutuvat voimassa olevan ensihoidon palvelutasopäätöksen mukaisesti. | Palvelutasopäätöksen mukaisia tavoittamisaikavoitteita ei saavutettu. Palvelutasopäätöksen mukaiset tavoittamisaikavoitteet saavutettiin haja-asutusalueilla ja muu taajama -alueilla 90 %-tavoittamisosuuden osalta. Tavoittamisaikavoitteet jäivät saavuttamatta ydintaajama-alueilla niin 50 %- kuin 90 %-tavoittamisosuuksien osalta, sekä muu taajama- ja haja-asutusalueilla 50 %-tavoittamisosuuden osalta. | - |

2. Pelastustoimen ja sosiaali- ja terveystieteiden yhteistyötä lisäävien moniviranomaisyksiköiden (hybridiyksiköt) toimintojen sekä toimintamallien vakiinnuttaminen osaksi kotiin vietäviä palveluita

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2.1 Toiminta on yhteensovitettu siten, että perustetut yksiköt ovat toiminnallisesti ja taloudellisesti tarkoituksenmukaisia hyvinvointialueen palvelukokonaisuudessa. | Toiminnan yhteensovittaminen on onnistunut. Moniviranomaisyksiköt ovat osa pelastus- ja ensihoitopalvelun päivittäistoimintaa. Hyvinvointialueen reuna-alueilla on mahdollistettu sosiaalipalveluiden ja kotisaattohoidon tukeminen. Lisäksi ensihoitoyksiköt ovat hoitaneet reuna-alueiden yöaikaisia potilassiirtoja. | + |

16.2.8 Tukipalvelut

Tehtäväalueen kuvaus ja toiminta-ajatus

Tukipalveluiden tehtäväalue tuottaa keskitetyt tukipalvelut (hallinto-, toimitila-, huolto-, henkilöstö- ja tietohallintopalvelut). Keskitetyt tukipalvelut tuotetaan asiakkaille omana työnä tai ulkoa ostamalla kantaen kokonaisvastuu palveluista. Tehtäväalueella on toteutettu strategiaa tukevia ohjelmia sekä jatkettu tuottavuuden parantamista kartoittamalla aktiivisesti kustannus- tehokkaampia tapoja palvelujen laadukkaalle tuottamiselle. Keskeisenä teemana on edelleen ollut asiakaskokemuksen parantaminen, missä saavutettiin positiivista kehitystä.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Hallintopalvelujen toimialue tuottaa lakipalvelut, asianhallinnan ja tiedonhallinnan ohjauksen, päätösvalmistelun ja yleishallinnon tukipalveluja sekä valvontapalvelut ja potilas- ja sosiaaliasiavastaavapalvelut. Strategian toimeenpano-ohjelman alatavoitteen 4.1 (Poliittisen päätöksenteon malli on selkeä ja hallintomalli tukee tehokasta päätöksentekoa palvelutuotannossa) toteutus sekä uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelman toimeenpano etenivät tavoitteiden mukaisesti. Sote -palvelujen valvonta on toteutunut pääosin valvontasuunnitelman mukaisesti ja siitä raportoidaan asiakkuus- ja laatujaostolle. Omavalvonnan kehittäminen näkyi uusina yhteistyötä tukevin rakenteina.

Toimitilapalveluiden toimialue suunnittelee, valmistee ja toimeenpanee toimitilamuutokset, vastaa kiinteistöpalveluiden tuottamisesta ja seurannasta, erityisryhmien asuntovuokrauksesta sekä huolehtii valvomo- ja turvapalveluista. Lisäksi toimialue vastaa hyvinvointialueen investointihankkeiden rakennuttamispalveluista. Toimitilojen huoneala oli vuoden lopussa 864 230 m², joista noin 1/3 oli omaomisteisia. Vuokrasopimuksia oli 645 kappaletta. Toimipisteverkon kehittämistä jatkettiin tehtyjen palveluverkkopäätösten mukaisesti, jotka

mahdollistivat strategiakaudella yhteensä 10,7 % tilankäytön tehostamisen. Toimitilojen keskimääräinen kunto parani tavoitteen mukaisesti. Pirha liittyi energiatehokkuussopimukseen.

Huoltopalveluiden toimialueella tuotetaan sairaala-, väline- ja tekstiilihuollon palvelut, puhtaus- ja ateriapalvelut sekä koordinoidaan tulkkauspalveluja. Huoltopalveluiden ulkoistettujen palveluiden ostosopimuksia johdetaan sovitun ohjausmallin mukaisesti. Liikkeenluovutuksilla Pirkanmaan hyvinvointialueen omaan tuotantoon siirtyneitä hoito- ja hoivakohteita siirtyi palvelutuotannon piiriin. Sairaalahuollon tuotannonohjauksen ja työvoimanhallinnan järjestelmät käyttöön otettiin suunnitellusti.

Henkilöstöpalvelujen toimialue tuottaa koko hyvinvointialueelle ja johdon tueksi laajasti erilaisia henkilöstöhallinnon keskeisiä palveluja, kuten henkilöstöpäällikkö-, juridiset-, rekrytointi- ja analytiikkapalvelut sekä suunnittelu- ja järjestelmäpalveluja. Toiminnassa on erityisesti keskitytty asiakaspalvelun ja johdon tuen parantamiseen, resurssien käytön oikeaan kohdentamiseen, toimittajayhteistyön tiivistämiseen sekä raportoinnin kehittämiseen. Henkilöstöpalveluilla on ollut merkittävä rooli yhteistoimintaneuvotteluissa ja niiden toimeenpanossa, työehtosopimukseen liittyvissä neuvotteluissa sekä palkkausjärjestelmien rakentamisessa. Työvoimanhallinta-järjestelmän käyttöönotto sekä henkilöstötiedolla johtamisen ja raportoinnin palvelumuotoilu ja kehittämiskohteiden määrittely etenivät suunnitellusti.

Tietohallinnon toimialue vastaa ICT-palveluista ja niiden kehittämisestä. Tehtäväkenttään kuuluvat sosiaali- ja terveydenhuollon järjestelmät, asukkaan ja ammattilaisen digipalvelut, hallinnon tukipalvelut, tiedolla johtamisen järjestelmät, tietoturva ja tietosuoja, infrapalvelut sekä lääkintäteknikka. Kuraattorien osalta marraskuussa käyttöön otettuun asiakastietojärjestelmään siirtymistä valmisteltiin yhteistyössä neljän muun hyvinvointialueen kanssa. Uusi potilastietojärjestelmä otettiin käyttöön koko perusterveydenhuollossa. Digiklinikka on vakiintunut nopeana palvelukanavana, ja sen kautta hoidetaan noin 20 000 etävastaanottoa kuukaudessa. Digitalisaatiota hyödynnettiin laajasti täydentävänä palvelukanavana myös kotihoidossa – noin 15 000 etäkäyntiä kuukaudessa. Tekoälyn hyödyntämistä arvioitiin moniin eri käyttötapauksiin ja jatkuvuuden turvaamiseksi vahvistettiin kybervalmiuksia.

Tukipalveluiden taloudellinen sitovuustaso on sisäiset myyntituotot ja sisäiset vuokratuotot. Sitovuustaso alittui 1,6 % (7,5 miljoonaa euroa), syynä tietohallinnon suunniteltua suuremmat hankerahoitusosuudet, korkotason lasku, energian kulutuksen säästöt sekä ennakoitua pienemmät palveluiden ostot. Toimintatuotot alittivat talousarvion 1,6 % ja toimintakulut alittuivat 0,7 %. Palkat ylittivät talousarvion 4,5 %. Valtakunnallisesti sovitut palkkojen harmonisointi- ja järjestelyvaraerät kohdistuivat keskimääräistä suurempina osastopalveluhin. Toimintakate heikkeni talousarvioon verrattuna, mutta korkotason laskun myötä korkokulut alittivat talousarvion 4,8 miljoonaa euroa. Poistoissa ja arvonalentumisissa näkyy käytöstä poistettujen tilojen tasearvojen alaskirjaukset 1,0 miljoonan euron ylityksenä. Tilikauden tulos toteutui 0,9 miljoonaa euroa talousarviota heikompana. Laskennalliset erät toteutuivat 0,4 miljoonaa euroa ennakoitua pienempänä ja saavutettu säästö nosti sisäisen laskutuksen palautusta palvelutuotannolle. Tyhjien tilojen kustannus nousi 0,5 miljoonaa euroa talousarviota suuremmaksi. Sisäisen laskutuksen palautus ja tyhjien tilojen kustannukset heikensivät tilikauden tulosta. Tilikauden alijäämä oli 8,5 miljoonaa euroa koostuen tyhjien tilojen sisäisistä vuokrista, joita ei kohdisteta muuhun rakennuskantaan, vaan on sovittu jätettävän Tukipalveluiden alijäämäksi.

Tukipalvelut, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------|---------------------|----------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 467 785 | 469 831 | 99,6 % | 475 603 | 98,4 % |
| Myyntituotot | 281 876 | 279 075 | 101,0 % | 281 767 | 100,0 % |
| josta sisäiset myyntituotot | 267 067 | 263 368 | 101,4 % | 266 061 | 100,4 % |
| Maksutuotot | | | | | |
| Tuet ja avustukset | 6 551 | 4 502 | 145,5 % | 6 463 | 101,4 % |
| Muut toimintatuotot | 178 163 | 185 081 | 96,3 % | 186 200 | 95,7 % |
| josta sisäiset vuokrat | 171 315 | 177 988 | 96,3 % | 179 106 | 95,6 % |
| Valmistus omaan käyttöön | 1 195 | 1 173 | 101,8 % | 1 173 | 101,8 % |
| TOIMINTAKULUT | 433 184 | 430 349 | 100,7 % | 436 121 | 99,3 % |
| Henkilöstökulut | 64 966 | 62 757 | 103,5 % | 62 830 | 103,4 % |
| Palkat ja palkkiot | 52 992 | 50 727 | 104,5 % | 50 961 | 104,0 % |
| Henkilösivukulut | 11 975 | 12 030 | 99,5 % | 11 869 | 100,9 % |
| Palvelujen ostot | 218 461 | 213 482 | 102,3 % | 219 403 | 99,6 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 20 | | | | |
| Muiden palvelujen ostot | 218 441 | 213 482 | 102,3 % | 219 403 | 99,6 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | -4 | | | | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 15 490 | 17 526 | 88,4 % | 17 583 | 88,1 % |
| josta sisäiset lääkeostot | 4 | 3 | 142,0 % | 3 | 142,0 % |
| Avustukset | | | | | |
| Muut toimintakulut | 134 267 | 136 583 | 98,3 % | 136 306 | 98,5 % |
| Vuokratulot | 130 191 | 125 778 | 103,5 % | 125 500 | 103,7 % |
| josta sisäiset vuokratulot | | | | | |
| Muut kulut | 4 076 | 10 805 | 37,7 % | 10 805 | 37,7 % |
| josta sisäiset muut kulut | 15 | | | | |
| TOIMINTAKATE | 34 601 | 39 482 | 87,6 % | 39 482 | 87,6 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | -7 214 | -12 014 | 60,0 % | -12 014 | 60,0 % |
| VUOSIKATE | 27 387 | 27 468 | 99,7 % | 27 468 | 99,7 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 31 377 | 30 540 | 102,7 % | 30 540 | 102,7 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -3 990 | -3 072 | 129,9 % | -3 072 | 129,9 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | 91 | 91 | 100,0 % | 91 | 100,0 % |
| Laskennalliset erät | -4 591 | -4 980 | 92,2 % | -4 971 | 92,4 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | -8 490 | -7 962 | 106,6 % | -7 953 | 106,8 % |

Taulukko 16.8. Tukipalvelut tuloslaskelma.

Tukipalvelut, Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2025

1. Asiakas- ja potilastietojärjestelmien käyttöönotot

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.1. Sosiaalihuollon uusi järjestelmä on täysin käytössä ja vuoden 2025 aikana 80 % sosiaalihuollon vanhoista asiakastietojärjestelmistä on poistettu hallitusti käytöstä. | Saga-asiakastietojärjestelmän käyttöönottoa lykättiin palvelutuotannon jatkuvuuden varmistamiseksi. Saga-asiakastietojärjestelmän marraskuun 2025 laajan käyttöönoton tavoiteaika siirtyi helmikuun alkuun 2026. Saga otettiin käyttöön kuraattoreiden osalta marraskuussa. Saga otetaan käyttöön 2.2.2026 kaikissa muissa sosiaalihuollon palveluissa paitsi ikäihmisten palveluissa, joissa käyttöönotto tapahtuu kahdessa vaiheessa helmikuussa ja toukokuussa. | - |
| 1.2. 100 % perusterveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmistä on siirretty uuteen Omni360-järjestelmään vuoden 2025 loppuun mennessä ja erikoissairaanhoidon osalta käyttöönotto on aloitettu. | Käyttöönotot toteutuivat suunnitellusti ja vuoden 2025 loppuun mennessä Omni360-järjestelmä kattoi koko perusterveydenhuollon. Erikoissairaanhoidon osalta käyttöönotto aloitettiin. | + |

2. Tukipalveluiden sisäisen asiakaskokemuksen kehittäminen: palveluiden saatavuuden, oikea-aikaisuuden ja viestinnän kehittäminen

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2.1. Tukipalveluiden sisäinen asiakastyytyväisyys mitataan kaksi kertaa vuoden aikana. Tukipalveluiden suorittaman asiakastyytyväisyyskyselyn kokonais-NPS* – tulos paranee 20 % ensimmäisestä vuoden alussa tehtävästä mittauksesta. | Tukipalveluiden sisäinen asiakastyytyväisyys parantui 57 % vuoden 2025 alusta / lähtötasosta. Vuoden 2025 alussa toteutetun NPS-mittauksen tulokseksi muodostui -14 (NPS). Vuoden 2025 lopussa toteutetun NPS-mittauksen tulokseksi saatiin -6,2 (NPS). Mittausjakson aikana NPS tulos parani 8 pistettä arvosta -14 arvoon -6, mikä vastaa noin 57 %:n suhteellista parannusta lähtötasoon nähden. | + |

* NPS eli Net Promoter Score –mittari mittaa, kuinka todennäköisesti asiakkaat suosittelisivat palvelua muille

3. Tilatehokkuuden parantaminen jatkuu toimeenpano-ohjelman mukaisesti

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.1. Tilojen vähentäminen on viety loppuun, korjaussuunnitelmat on tehty ja niiden toteutus aloitettu toimitilaohjelman tavoitteiden mukaisesti (tilojen neliömäärät -20 % lähtötilanteesta ja kuntoluokka +5 % lähtötilanteesta). Vuokrasopimusmallin mukaisesti huomioidaan tilojen korjaussuunnitelmissa esteettömyys ja saavutettavuus. | Tilojen vähentäminen jatkui palveluverkkopäätösten mukaisesti. Tilankäyttö tehostui strategiakaudella 2023–2025 yhteensä 10,7 % lähtötilanteesta. Neliömäärätavoitteen (-20 %) saavuttaminen olisi edellyttänyt tehtyjen palveluverkkopäätösten uudelleen arviointia. Toimitilojen keskimääräinen kuntoluokka parani 8,1 %. Pirha liittyi julkisen alan energiatehokkuussopimukseen. Toimitilamuutoksissa huomioitiin kohteiden esteettömyys- ja saavutettavuus. | - |

16.2.9 Strateginen ohjaus ja järjestäminen

Tehtäväalueen kuvaus ja toiminta-ajatus

Tehtäväalue ohjaa, valvoo ja tukee hyvinvointialueen toimintaa sekä vastaa järjestämisen prosesseista. Se huolehtii lakisääteisten järjestämistehtävien strategisesta suunnittelusta, ohjauksesta, resurssien kohdentamisesta ja osaltaan järjestämisen omavalvonnasta aluevaltuuston tavoitteiden mukaisesti.

Tehtäväalueelle kuuluu strateginen ohjaus ja johtaminen strategisen suunnittelun, talouden, investointien ja hankintojen, tietojohdamisen, henkilöstöjohtamisen, hallinnon ja päätöksenteon, turvallisuuden, riskienhallinnan ja varautumisen, viestinnän ja vaikuttamisen sekä TKIO-toiminnan osalta. Lisäksi se vastaa konserni- ja omistajaohjauksen toimeenpanosta.

Toiminnan painopisteet ja keskeiset muutokset

Vuoden 2025 alussa tehtäväaluetta uudistettiin syksyn 2024 yhteistoimintamenettelyn pohjalta, ja muutosten toimeenpano jatkuu vuoteen 2026. Uudistuksessa tarkennettiin organisaatorakennetta, johtamisrooleja ja asiantuntijatehtäviä. Suurin osa HR-palveluista siirrettiin vuonna 2025 tukipalveluihin ja viestinnän sekä vaikuttamisen toiminnot koottiin yhtenäisemmäksi kokonaisuudeksi. Vuoden 2026 organisaatiomuutos tiivistää tehtäväalueen kuuteen vastuualueeseen, ja osa talouspalveluista siirtyy tukipalveluihin. Yhteistoimintamenettelyssä päätetyt tasapainotustoimet (1 miljoonaa euroa) toteutettiin suunnitellusti.

SOJ yhteiset -toimialue toteutti strategian toimeenpano-ohjelman 2023–2025 loppuunsaattamista, konserniohjausta, sidosryhmyötä ja kansallista vaikuttamista. Strategian toimialueella valmisteltiin strategiaa 2026–2029 yhdessä aluevaltuuston ja eri toimijoiden kanssa sekä aloitettiin uuden strategian toimeenpanon suunnittelu. Turvallisuustyötä vahvistettiin koulutuksilla, harjoituksilla, turvallisuusjohtamisen esiselvityksellä, ulkoisilla turvallisuussivuilla ja ohjeilla. Tays uudistamisohjelmassa käynnistyi lasten- ja nuorisopsykiatrian hankkeen investointi sekä kilpailutettiin kehitysvaiheen projektinjohtourakoitsija ja käynnistettiin esivaiheen rakennustyöt. Kaupin yliopistollisen sote-aseman hankesuunnitelma valmisteltiin päätöksentekoon. Asiakslähtöisyyttä vahvistettiin erityisryhmille räätälöidyillä NPS-mittauksilla ja laajentamalla tekstiviesti-NPS avoterveydenhuoltoon.

Hankinnan toimialue edisti hankintaohjelmaa ja strategista monituottajuusohjelmaa. Painopisteinä olivat hankintojen suunnitelmallisuuden parantaminen, sopimusten ja palvelukuvausten yhtenäistäminen sekä hankintojen toiminnanohjausjärjestelmän kilpailutus ja käyttöönoton valmistelu. Oman ja ostotoiminnan kokonaisjohtamista vahvistettiin tuotantotapa-analyyysien avulla. Strategisten sote-hankintojen projektit tukivat järjestäjän ohjaustavoitteita.

Talousohjelmassa keskitettiin asiakasmaksutoimintoja soten palvelulinjoilta talousohjelmisiin. Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestelmämuutosten yhteydessä varmistettiin talouden ja asiakaslaskutuksen rajapintojen huomiointi ja kehittäminen. Asiakasmaksuvapautusten ja -huojennusten prosessia ja ohjeistusta selkeytettiin. Talousarvioprosessia kehitettiin saadun palautteen perusteella. Sisäistä valvontaa vahvistettiin vähentämällä käteiskassoja.

HR-johtajan toimesta vahvistettiin strategista henkilöstöjohtamista, sujuvoitettiin HR palveluja yhteistyössä tukipalveluiden henkilöstöpalveluiden kanssa ja koottiin koulutuksen ja osaamisen kehittämisen toiminnot yhteen. Pirha-akatemiaa vakiinnutettiin yhteistyössä TKIO-toimialueen kanssa.

Viestintä toteutti viestintäohjelmaa ja valmisteli seuraavan valtuustokauden viestinnälliset tavoitteet. Painopiste oli palveluja tukevassa, monikanavaisessa ja saavutettavassa asukasviestinnässä sekä häiriötilanneviestinnän valmiuksien vahvistamisessa.

Tietojohtamisen ohjelmaa edistettiin suunnitellusti. Sotepe-kirjaamista (sosiaali-, terveys- ja pelastus- ja ensihoitopalveluiden) parannettiin ja tiedon laadun kehittämisessä painotettiin hyvinvointialueen rahoitukseen vaikuttavia tietoja. Tiedon jalostaminen keskittyi uusien asiakas- ja potilastietojärjestelmien datojen tietomallinnukseen, raportointiin ja tietotarjontojen laajentamiseen. Tiedon hyödyntäminen erityisesti soten tehtäväalueella kasvoi ja tietojohtamisen itsearviointikyselyn vuoden 2025 tulokset paranivat osin vuoteen 2024 verrattuna.

TKIO-toimialue keskittyi vaikuttavien sisäisten tukipalvelujen tuottamiseen ja Pirha-akatemiaa vakiinnuttamiseen. Kliinisen tutkimuksen edellytyksiä sekä perusterveydenhuollon ja sosiaalityön tutkimus- ja kehittämistoimintaa vahvistettiin. Yhteistyötä tehtiin oppilaitosten, yritysten

ja Sisä-Suomen YTA-alueen kanssa. Toimialue oli mukana kansallisessa ja alueellisessa kehittämistyössä kuten sosiaali- ja terveysalan Vaikuttavuuskeskuksen valmistelussa.

Kevään aluevaalit ja valtuustokauden vaihtuminen toteutuivat suunnitellusti. Uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelma saatiin päätökseen ja demokratiarakenteen kehittämisprojekti eteni toimeenpanovaiheeseen. Hallinnon toimialue johti hyvinvointialueen johtamisrakenteen kuvauksen valmistelua ja toteutusta.

Tehtäväalueen talous toteutui hallitusti ja kustannustehokkaasti. Toimintakate oli lopulta 2,4 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi.

Strateginen ohjaus ja järjestäminen, Tuloslaskelma

| | Toteuma 2025 | Alkuperäinen TA 2025 | Toteuma | Muutettu TA 2025 | Toteuma |
|---------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|---------------|---------------------|---------------|
| Tilin nimi | t€ | t€ | % | t€ | % |
| TOIMINTATUOTOT | 14 617 | 19 822 | 73,7 % | 16 209 | 90,2 % |
| Myyntituotot | 9 240 | 11 552 | 80,0 % | 10 019 | 92,2 % |
| josta sisäiset myyntituotot | 47 | | | | |
| Maksutuotot | | | | | |
| Tuet ja avustukset | 4 157 | 8 050 | 51,6 % | 5 969 | 69,6 % |
| Muut toimintatuotot | 113 | 5 | 2 252,3 % | 5 | 2 252,3 % |
| josta sisäiset vuokrat | | | | | |
| Valmistus omaan käyttöön | 1 108 | 215 | 514,0 % | 215 | 514,0 % |
| TOIMINTAKULUT | 60 557 | 67 968 | 89,1 % | 64 552 | 93,8 % |
| Henkilöstökulut | 32 447 | 33 619 | 96,5 % | 32 659 | 99,3 % |
| Palkat ja palkkiot | 26 602 | 27 200 | 97,8 % | 26 552 | 100,2 % |
| Henkilösivukulut | 5 845 | 6 420 | 91,0 % | 6 108 | 95,7 % |
| Palvelujen ostot | 19 525 | 26 454 | 73,8 % | 23 993 | 81,4 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 88 | 8 | 1 173,8 % | 8 | 1 173,8 % |
| Muiden palvelujen ostot | 19 437 | 26 447 | 73,5 % | 23 985 | 81,0 % |
| josta sisäiset palvelujen ostot | 5 829 | 4 803 | 121,4 % | 4 802 | 121,4 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 749 | 851 | 88,0 % | 853 | 87,8 % |
| josta sisäiset lääkeostot | 246 | 201 | 122,4 % | 201 | 122,4 % |
| Avustukset | 777 | 845 | 92,0 % | 806 | 96,4 % |
| Muut toimintakulut | 7 059 | 6 198 | 113,9 % | 6 241 | 113,1 % |
| Vuokratulot | 1 924 | 2 485 | 77,4 % | 2 435 | 79,0 % |
| josta sisäiset vuokratulot | 1 819 | 1 839 | 98,9 % | 1 838 | 99,0 % |
| Muut kulut | 5 135 | 3 714 | 138,3 % | 3 806 | 134,9 % |
| josta sisäiset muut kulut | | -2 | 0,0 % | | |
| TOIMINTAKATE | -45 939 | -48 146 | 95,4 % | -48 343 | 95,0 % |
| Valtion rahoitus | | | | | |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 16 214 | 15 715 | 103,2 % | 15 715 | 103,2 % |
| VUOSIKATE | -29 725 | -32 431 | 91,7 % | -32 628 | 91,1 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 182 | 182 | 100,0 % | 182 | 100,0 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -29 907 | -32 613 | 91,7 % | -32 810 | 91,2 % |
| Poistoeron muutos / Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | | |
| Laskennalliset erät | 29 907 | 32 613 | 91,7 % | 32 613 | 91,7 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 0 | 0 | | -197 | |

Taulukko 16.9. Strateginen ohjaus ja järjestäminen tuloslaskelma.

Strateginen ohjaus ja järjestäminen, Talousarvion toiminnalliset tavoitteet 2025**1. Päätöksentekorakenne on tehokas ja toimiva**

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.1 Demokratia- rakenteen kehittämiprojektin pohjalta tehtävät muutokset valmistellaan toimeenpantavaksi valtuustokauden alusta. | Demokratiarakenteen kehittämisprojektin pohjalta tehty hallintosääntömuutokset mm. aluevaltuuston päätösvaltaan liittyen sekä hyvinvointialueen valiokuntarakenteen muutokset ovat tulleet kokonaisuudessaan voimaan. Uuden valiokuntarakenteen mukaiset valiokunnat ovat aloittaneet työskentelynsä. Vaikuttamistoimielinten kehittämissuunnitelman mukaiset kehittämistoimenpiteet ovat käynnissä. Muita päätöksenteon ja sitä ohjaavien sääntöjen sekä rakenteiden kehittämistarpeita tarkastellaan tarpeen mukaan. Demokratiarakenteen kehittämisprojektin kokemukset ja opit on koottu projektin yhteenvetoraporttiin, joka viedään aluehallitukselle helmikuussa 2026 uudistuvan hallinnon ja päätöksenteon ohjelman loppuraportin liitteenä. | + |

2. Hyvinvointialueen organisaatio tukee optimaalisesti palveluiden tuottamista. Järjestäjän ja asiakkaan näkökulmasta sekä oma tuotanto että muualta hankittu palvelutuotanto toimivat sujuvasti.

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 2.1 Organisaatio- rakenteen arvioinnin perusteella tehtävät muutokset valmistellaan toimeenpantavaksi viimeistään vuoden 2026 alusta. | Organisaatorakenteen arvioinnin perusteella tehtävät muutokset toimeenpantiin vuoden 2025 aikana. Ensimmäinen muutos tapahtui maaliskuussa 2025, jolloin perustettiin vaikuttaminen ja viestintä – toimialue. Organisaatorakenteen arvioinnin perusteella tehtävät muutokset valmisteltiin vuoden 2025 aikana. Tehtäväalueella vuoden 2026 alusta viisi vastuualuetta. Tehtäväalueella jatkossa talouden, hankintojen ja tietojohdamisen, yleishallinnon ja omistajaohjauksen, vaikuttamisen ja viestinnän, henkilöstön ja TKIO- vastualueet. Talouden, hankintojen ja tietojohdamisen vastuualueelta siirtyy lisäksi talouspalveluiden toiminnot tukipalveluihin vuoden 2026 alusta. | + |

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| <p>2.2 Mahdollisiin häiriötilanteisiin reagoidaan välittömästi ja palvelujen jatkuvuus varmistetaan. Omaa tuotantoa ja muualta hankittua palvelutuotantoa on sovitettu yhteen ja käytäntöjä yhtenäistetty.</p> | <p>Oman ja ostopalvelutuotannon kriteeristöjä ja palvelujen laatuvaatimuksia yhtenäistettiin. Pohjois-Pirkanmaan uuden hankintasopimuksen voimaanastumisen myötä alueen palveluja yhtenäistetty suhteessa omaan tuotantoon. Sopimuksellisen varautumisen liite ja häiriötilanteiden viestintäohje on päivitetty, ja ne ovat käytössä myös ostopalvelutuotannossa. Myös palvelutuotannon mittareita ja raportointia on yhdenmukaistettu.</p> | + |
| <p>2.3 Sopimuksia on yhtenäistetty ja tuotantotapa-analyysit on tehty määritellyistä palvelukokonaisuuksista.</p> | <p>Hankintasuunnitelma ohjaa hankintojen toteuttamista. Tuotantotapa-analyysit tehtiin aluehallituksen määrittelemistä palvelukokonaisuuksista. Sote-palveluhankinnoissa on käytössä yhtenäiset sopimus pohjat. Joitain kriittisiksi arvioituja sopimusehtoja on päivitetty hyvinvointialueen voimassa oleviin hankintasopimukseen kesken sopimuskauden (mm. tietosuojaja salassapitoliiitteet). Tuotantotapa-analyysit laadittiin aluehallituksen määrittelemistä viidestä kokonaisuudesta: apuvälineet, henkilökohtainen apu, palveluneuvonta, hoitotarvikkeet sekä lasten, nuorten ja perheiden kotiin vietävät palvelut.</p> | + |

3. Pirkanmaan hyvinvointialueen uusi strategia laaditaan. Hyvinvointialueen strategiaa 2023–2025 toteuttava toimeenpano-ohjelma toteutuu.

| Tavoitetaso | Toteuma | Arvio |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <p>3.1 Uusi strategia valmistellaan yhdessä päätöksentekijöiden kanssa vuoden 2025 loppuun mennessä.</p> | <p>Pirkanmaan hyvinvointialuestrategia valmisteltiin vuoden 2025 aikana laajassa yhteistyössä poliittisten päättäjien, asukkaiden, henkilöstön ja sidosryhmien kanssa. Kevään 2025 aikana toteutettiin henkilöstökysely sekä asukas- ja sidosryhmäkyselyt. Uusille aluevaltuutetuille tehtiin kesäkuussa kysely tulevan strategian sisällöistä. Kyselyiden tulokset loivat pohjan strategian valmisteluun. Aluevaltuusto valmisteli strategiaa 18. elokuuta pidetyssä strategia-seminaarissaan. Aluehallitus käsitteli seminaarin pohjalta</p> | + |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>laadittua hyvinvointialuestrategian luonnosta 22.9 kokouksessaan. Syksyn 2025 kuluessa valiokunnat ja aluevaltuustoryhmät, vaikuttamistoimielimet sekä yhteistoimintaelin antoivat lausuntonsa luonnoksesta. Lisäksi henkilöstölle järjestettiin kysely. Lopullinen esitys hyvinvointistrategiaksi laadittiin lausuntojen ja kyselyn pohjalta aluehallitukselle 15.12.2025. Aluehallitus hyväksyi osaltaan hyvinvointistrategian ja esitti aluevaltuustolle sen hyväksymistä.</p> |
| <p>3.2 Strategian toimeenpano-ohjelman 2023–2025 kärkien tavoitteet on saavutettu tai tarvittaessa erillisen harkinnan mukaan siirretty jatkettavaksi seuraavalle strategiakaudelle.</p> | <p>Strategian toimeenpano-ohjelman tavoitteita edistettiin systemaattisesti vuosittaisten tavoitteiden ja mittarien ohjaamana strategiakaudella 2023–2025. Toimeenpano-ohjelman viimeinen vuosi 2025 sujui suunnitellusti, mutta monet tavoitteet jäivät vain hieman vuodelle 2025 asetetuista tavoitteistaan. 29 alatavoitteen kokonaisuudesta ainoastaan viidessä tavoite ei toteutunut kaikilta osin etenemistä kuvaavien mittarien valossa. Nämä teemat näkyvät vahvasti uudessa strategiassa ja niiden eteen tehtävä työ jatkuu seuraavalla strategiakaudella.</p> |
| <p>3.3 Palveluiden verkoston linjaukset vuodelle 2025 toimeenpannaan tehtyjen päätösten pohjalta.</p> | <p>Erityisryhmien asumisen palveluiden verkoston tarvelähtöinen kehityssuunnitelma vuoteen 2035 saakka määriteltiin ikääntyvien, vammaisten, mielenterveys- ja päihdeasumisen sekä lasten ja nuorten sijaishuollon tarpeiden osalta. Sote-asema ja kampusalueiden verkoston suunnittelu käynnistyi vuoden 2025 aikana ja verkoston kehityssuunnitelma valmistuu vuoden 2026 aikana. Suunnitelma kuvaa tarvittavien sote-asemien sijainnin lisäksi asemien ja kampusten kehitystarpeet suhteessa väestönmuutoksiin. Tärkeänä ajurina on palveluiden keskittäminen tehokkaiisiin kokonaisuuksiin. Sote-kampusten osalta vuonna 2025 edistettiin erityisesti Hatanpään kampuksen kehitystyötä sekä Kaupin sote-asema hanketta. Sote-asema verkoston ja kampusalueiden muutoksien toimeenpanon tueksi laadittiin vuonna 2025 palvelu- ja tilakonsepteja ohjaamaan ja nopeuttamaan erityisesti uusien palveluiden verkoston hankkeiden suunnittelua ja läpimenoaika.</p> |

+

+

16.3 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Pirkanmaan hyvinvointialueen tuloslaskelmassa aluevaltuustoon nähden sitovana eränä hyvinvointialuetasolla on tilikauden tulos. Vuoden 2025 talousarvio sisältää vuoden 2024 aikana sovitut talouden tasapainotustoimenpiteet täysimääräisinä ja vuoden 2024 toteumaan verrattuna talousarvion 2025 toimintakatteen kasvu oli 3,4 %. Toimintakulut oli alkuperäisessä talousarviossa budjetoitu 3,1 % yli edellisen vuoden toteuman ja sen sisällä palkat +7,7 % ja palveluiden ostot -1,5 %. Talousarvioon tehtiin muutoksia vuoden 2025 aikana kahteen kertaan, mutta muutoksia tehtiin lähinnä tiliryhmien tai palvelulinjojen välillä ja hyvinvointialuetasolla tilikauden tulos pysyi koko vuoden lähellä alkuperäistä tasoa. Viimeisin muutostalousarvio hyväksyttiin aluevaltuustossa 3.11.2025. Tuloslaskelman toteutumisen vertailua tehdään seuraavassa pääosin muutettuun talousarvioon nähden, mutta osittain myös alkuperäiseen talousarvioon nähden.

Toimintatuotot (524,5 miljoonaa euroa) ylittivät muutetun talousarvion 1,4 % ja alkuperäisen talousarvion 2,8 %. Alkuperäiseen talousarvioon ei ehtinyt mukaan asiakasmaksuihin tehdyt korotukset, jotka selittävät vuoden aikana tehdyt talousarviomuutokset merkittävältä osin. Asiakasmaksutuotot ylittivät alkuperäisen talousarvion 7,4 miljoonaa euroa (3,9 %) ja t muutetun talousarvion 0,8 miljoonaa euroa (0,4 %). Myyntituotot ylittivät muutetun talousarvion 2,4 miljoonaa euroa (1,0 %) johtuen erityisesti muille hyvinvointialueille suunnatusta myynnistä. Tuet ja avustukset ylittivät muutetun talousarvion 4,5 miljoonaa euroa (11,7 %). Avustusten käyttö alittui vuonna 2024 ja niitä siirtyi oletettua enemmän käytettäväksi vielä vuoden 2025 aikana. Muut toimintatuotot alittivat muutetun talousarvion vähäisesti 0,7 miljoonaa euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 2 872,6 miljoonaa euroa ja se alitti alkuperäisen talousarvion 10,6 miljoonaa euroa (0,4 %) johtuen erityisesti henkilöstökulujen alittumisesta. Muutettuun talousarvioon nähden toimintakulut alittuivat 22,1 miljoonaa euroa (0,8 %). Henkilöstökulut alittuivat selvästi myös muutettuun talousarvioon nähden ja toteutuivat 18,7 miljoonaa euroa (1,5 %) alle talousarvion. Henkilöstökuluihin oli budjetoitu mukaan paljon omaksi siirrettävää työtä, joka ei täysimääräisesti toteutunut ja lisäksi vuoden aikana käydyt yhteistoimintaneuvottelut vaikuttivat rekrytointeihin ja pienensivät palkkatoteumia suunnitellusta.

Palveluiden ostot toteutuivat noin talousarviomukaisena alittuen 1,7 miljoonaa euroa (0,1 %). Asiakaspalveluiden ostot ylittivät muutetun talousarvion 1,9 miljoonaa euroa (0,2 %) ja muiden palveluiden ostot alittivat talousarvion 3,6 miljoonaa euroa (0,9 %). Käytännössä molemmat osuivat siis todella hyvin talousarvioon. Alkuperäiseen talousarvioon tuli ylitystä asiakaspalveluiden ostoihin 29,7 miljoonaa euroa, mutta tästä 16 miljoonaa euroa tuli avustuksista asiakaspalveluiden ostoihin siirretyistä henkilökohtaisten avustajien palkkioista. Muutos huomioitiin vuoden aikana talousarviomuutoksena. Muiden palveluiden ostoissa merkittävimmät ylitykset tileittäin tarkasteltuina muutettuun talousarvioon nähden tulivat työvoiman vuokrauksen osalta

(6,5 miljoonaa euroa), jossa budjetti oli hyvin tavoitteellinen. Talousarvioon nähden alitusta tuli esim. ravitsemuspalveluissa (1,2 miljoonaa euroa), henkilö- ja potilaskuljetuspalveluissa (2,1 miljoonaa euroa), talouspalveluiden ostoissa (1,9 miljoonaa euroa) ja tiliparilla ICT-palveluiden ostot + koneiden ja laitteiden kunnossapito. Näiden kahden tilin osalta budjetoinnit ja toteumat olivat keskenään himan ristissä, mutta yhteen laskettuna ne alittivat talousarvion 2,0 miljoonaa euroa.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat 188,4 miljoonan euron suuruisena ja ne ylittivät muutetun talousarvion 2,0 miljoonaa euroa (1,1 %). Näistä hoitotarvikkeet ja lääkkeet ylittyivät molemmat noin 3 %, mutta lämmitykseen ja sähköön kului yhteensä 1,9 miljoonaa euroa budjetoitua vähemmän. Avustukset toteutuivat alittivat muutetun talousarvion 0,6 miljoonaa euroa (1,0 %). Muut toimintakulut alittivat talousarvion 3,0 miljoonaa euroa (2,0 %).

Kaikkiaan ostopalvelut (palveluiden ostot, aineet, tarvikkeet, tavarat ja vuokratulot) muodostivat 1 580 miljoonan euron erän ja olivat 55 % hyvinvointialueen toimintakuluista.

Toimintakate toteutui 2 345,8 miljoonan euron suuruisena ja alitti muutetun talousarvion 30,0 miljoonaa euroa (1,3 %).

Valtion rahoitus oli 2 508,9 miljoonaa euroa toteutuen muutetun talousarvion mukaisena. Rahoitustuotot toteutuivat 17,2 miljoonan euron suuruisina ja ylittivät muutetun talousarvion 0,6 miljoonaa euroa. Näistä korkotuloina toteutui 8,5 miljoonaa euroa ja muina rahoitustuottoina 8,7 miljoonaa euroa, joista merkittävimmät erät olivat tytäryhtiöiden ja osakkuusyhtiöiden maksamia osinkotuottoja. Rahoituskulut toteutuivat 8,5 miljoonan euron suuruisina ja alittivat talousarvion 4,4 miljoonaa euroa. Alitus johtui merkittävästi ennakoitua pienemmästä lainamäärästä sekä myös ennustettua alhaisemmasta korkotasosta.

Vuosikate oli 171,7 miljoonaa euroa ja se toteutui 35 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempana. Poistot toteutuivat 46,5 miljoonan euron suuruisina ja alittivat talousarvion 0,7 miljoonaa euroa (1,5 %).

Tilikauden tulos oli 125,2 miljoonaa euroa toteutui 35,7 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempana. Tuloksenkäsittelyerinä kirjattujen Taysin R-rakennukseen liittyvien poistoerojen muutoksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 125,3 miljoonaa euroa.

Pirkanmaan hyvinvointialue,
Tuloslaskelma, tilinpäätös 2025

| 1 000 € | Toteuma 2025 | Alku- peräinen TA 2025 | Ylitys / alitus | Toteuma % | Muutettu KS 2025 | Ylitys / alitus | Toteuma % |
|-------------------------------------------|-------------------|------------------------------|--------------------|----------------|---------------------|--------------------|----------------|
| TOIMINTATUOTOT | 524 477 | 510 171 | 14 306 | 102,8 % | 517 468 | 7 009 | 101,4 % |
| Myyntituotot/Liikevaihto | 253 996 | 253 507 | 488 | 100,2 % | 251 595 | 2 401 | 101,0 % |
| Maksutuotot | 196 826 | 189 406 | 7 420 | 103,9 % | 196 056 | 770 | 100,4 % |
| Tuet ja avustukset | 43 404 | 36 652 | 6 751 | 118,4 % | 38 869 | 4 535 | 111,7 % |
| Muut toimintatuotot | 30 251 | 30 605 | -354 | 98,8 % | 30 948 | -697 | 97,7 % |
| Valmistus omaan käyttöön | 2 303 | 1 389 | 914 | 165,8 % | 1 389 | 914 | 165,8 % |
| TOIMINTAKULUT | 2 872 608 | 2 883 164 | -10 556 | 99,6 % | 2 894 661 | -22 051 | 99,2 % |
| Henkilöstökulut | 1 228 116 | 1 244 647 | -16 532 | 98,7 % | 1 246 865 | -18 749 | 98,5 % |
| Palkat ja palkkiot | 995 921 | 1 002 122 | -6 201 | 99,4 % | 1 007 036 | -11 115 | 98,9 % |
| Henkilösivukulut | 232 194 | 242 526 | -10 331 | 95,7 % | 239 829 | -7 635 | 96,8 % |
| Palvelujen ostot | 1 256 366 | 1 228 806 | 27 561 | 102,2 % | 1 258 109 | -1 743 | 99,9 % |
| Asiakaspalvelujen ostot | 842 078 | 812 365 | 29 713 | 103,7 % | 840 174 | 1 904 | 100,2 % |
| Muiden palvelujen ostot | 414 288 | 416 440 | -2 153 | 99,5 % | 417 935 | -3 647 | 99,1 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | 188 399 | 188 380 | 19 | 100,0 % | 186 374 | 2 025 | 101,1 % |
| Avustukset | 55 168 | 73 377 | -18 210 | 75,2 % | 55 742 | -574 | 99,0 % |
| Muut toimintakulut | 144 559 | 147 954 | -3 395 | 97,7 % | 147 569 | -3 010 | 98,0 % |
| Vuokrakulut | 135 009 | 131 806 | 3 204 | 102,4 % | 131 782 | 3 227 | 102,4 % |
| Muut kulut | 9 550 | 16 148 | -6 598 | 59,1 % | 15 787 | -6 237 | 60,5 % |
| TOIMINTAKATE | -2 345 828 | -2 371 604 | 25 776 | 98,9 % | -2 375 804 | 29 976 | 98,7 % |
| Valtion rahoitus | 2 508 874 | 2 507 332 | 1 542 | 100,1 % | 2 508 874 | 0 | 100,0 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | 8 688 | 3 664 | 5 024 | 237,1 % | 3 664 | 5 024 | 237,1 % |
| Rahoitustuotot | 17 211 | 16 615 | 596 | 103,6 % | 16 615 | 596 | 103,6 % |
| Rahoituskulut | 8 523 | 12 951 | -4 428 | 65,8 % | 12 951 | -4 428 | 65,8 % |
| VUOSIKATE | 171 733 | 139 392 | 32 341 | 123,2 % | 136 733 | 35 000 | 125,6 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | 46 506 | 47 202 | -696 | 98,5 % | 47 202 | -696 | 98,5 % |
| TILIKAUDEN TULOS | 125 226 | 92 190 | 33 036 | 135,8 % | 89 531 | 35 694 | 139,9 % |
| Tilinpäätössiirrot | 92 | 91 | 1 | 101,1 % | 91 | 1 | 100,6 % |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 125 317 | 92 280 | 33 037 | 135,8 % | 89 622 | 35 695 | 139,8 % |

Taulukko 16.10. Pirkanmaan hyvinvointialueen tuloslaskelma, tilinpäätös 2025.

16.4 Investointien toteutuminen

Investointimenoihin kohdennettiin alkuperäisesti määrärahavaraus 95,3 miljoonaa euroa ja talousarviomuutoksen yhteydessä esitettiin määrärahavaraukseen vähennystä yhteensä 24,6 miljoonaa euroa. Määrärahavaraus on muutoksen jälkeen 70,7 miljoonaa euroa. Toteumaennusteisiin pohjautuva talousarviomuutos vuodelle 2025 hyväksyttiin aluevaltuuston kokouksessa 3.11.2025.

Investointeja toteutui 64,8 miljoonaa euroa (92 % muutetusta talousarviosta).

Investointisuunnitelman sitovat tasot

Talousarviossa valtuustoon nähden sitovia ovat hankeryhmien (rakennukset, laite- ja kalustohankinnat, ICT ja muut aineettomat hyödykkeet, muut investoinnit) tulot ja menot sekä hankeryhmiin sisältyvät, investointisuunnitelmassa mainitut investoinnit nimikkeinä.

Investointitulojen toteutuminen

Investointituloja kertyi vuonna 2025 yhteensä 0,3 miljoonaa euroa. Merkittävin myyntitulo toteutui kiinteistön liittymismaksujen palautumisesta ja maa- ja vesi alueiden myynnistä Mäntän ja Ylisen kauppoihin liittyen.

| Muut myynnit | € |
|-------------------------------|-------------------|
| Maa- ja vesialueet | 53 637,13 |
| Kiinteistöjen liittymismaksut | 173 406,00 |
| Muut osakkeet ja osuudet | 25 334,50 |
| Yhteensä | 252 377,63 |

Taulukko 16.11. Investointitulojen toteutuminen 2025.

Investointimenojen toteutuminen

Sote-rakennusinvestointien kokonaisuuden osalta alkuperäinen talousarvio oli 57,6 miljoonaa euroa ja muutettu talousarvio 42,6 miljoonaa euroa. Sote-rakennusinvestointien kokonaisuuden toteuma 2025 on yhteensä 39,6 miljoonaa euroa (toteuma muutettuun talousarvioon nähden 93 %).

Uudisrakennusten (Tays Psykiatria T-rakennus, Tays Lasten- ja nuorisopsykiatria, uudistamisohjelman loppuvaihe, Kaupin yliopistollinen sote-asema) osalta määrärahavaraus alkuperäisessä talousarviossa vuonna 2025 oli yhteensä 41,3 miljoonaa euroa ja muutetussa talousarviossa 30,5 miljoonaa euroa. Toteuma 2025 on 29,0 miljoonaa euroa (toteuma muutettuun talousarvioon nähden 74 %).

Kiinteistönhallinnan ja toimitilapalvelujen kokonaisuudessa alkuperäinen määrärahavaraus oli 16,3 miljoonaa euroa ja muutetun talousarvion mukainen määrärahavaraus 12,1 miljoonaa euroa.

Toteumaksi vuonna 2025 muodostui 10,6 miljoonaa euroa (toteuma muutettuun talousarvioon nähden 88 %).

Soten laite- ja kalustoinvestointien osalta alkuperäisessä talousarviossa määrärahavaraus oli 23,6 miljoonaa euroa ja muutetun talousarvion mukainen määrärahavaraus 17,9 miljoonaa euroa. Toteuma 2025 laite- ja kalustoinvestointien osalta oli 14,5 miljoonaa euroa (toteuma muutettuun talousarvioon nähden 81 %). Merkittävimmät poikkeamat aiheutuvat hankintojen siirtymisestä tulevalle vuodelle Oikomishoidon osaamiskeskuksen ensikertaisen kalustamisen (1,7 miljoonaa euroa), TT-laitteen (1,6 miljoonaa euroa), Verkkokalvokirurgialaitteiston (0,6 miljoonaa euroa), Äylääkekaappien (0,5 miljoonaa euroa), Kartiokeilatietokonetomografialaitteen (0,45 miljoonaa euroa) ja Autoklaavin (0,4 miljoonaa euroa) osalta. Sädehoitokiihdytin Säde 5:n ja Magneetti 1,5T:n osalta kustannukset toteutuivat 1,4 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota alhaisimpina, mutta ylittivät muutetun talousarvion 0,4 miljoonalla eurolla (toteutuneet kustannukset yhteensä 4,5 miljoonaa euroa).

Muut investoinnit -osion määrärahavaraus alkuperäisessä talousarviossa oli 5,0 miljoonaa euroa vuonna 2025 ja määrärahavaraus muutetussa talousarviossa 2,6 miljoonaa euroa. Toteumaksi muodostui 2,6 miljoonaa euroa kohdentuen Pitkäniemen kaavoituskorvaukseen.

Pelastus- ja ensihoitopalveluiden osalta rakennusinvestointien osuudessa Nekalan paloaseman alkuperäinen määrärahavaraus oli 5,6 miljoonaa euroa ja päivityksen myötä varausta laskettiin summaan

4,0 miljoonaa euroa. Toteumaksi muodostui 5,0 miljoonaa euroa. Ylitys liittyy kalenterivuosien välisiin kertymäpoikkeamiin ja ei tarkoita hankkeen kokonaisvarauksen ylittymistä.

Pelastus- ja ensihoitopalveluiden laite- ja kalustohankinnoissa alkuperäisen talousarvion mukainen määrärahavaraus oli 3,5 miljoonaa euroa. Määrärahavarausta tarkennettiin talousarviomuutoksella kokonaisuuden pysyessä kuitenkin ennallaan 3,5 miljoonassa eurossa. Toteuma vuonna 2025 oli 3,1 miljoonaa euroa (toteuma muutettuun talousarvioon nähden 87 %).

| Investointi | Talousarvio 2025 t€ | Muutettu talousarvio 2025 (aluevaltuusto 3.11.2025) t€ | Toteuma 31.12.2025 t€ | Toteuma 1.12.2025 muutettuun talousarvioon nähden % | Käyttää lainanottovaltuutta t€ |
|-----------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------|
| Sote Rakennusinvestoinnit | 57 635 | 42 600 | 39 602 | 93 % | 28 960 |
| Tays KS yleinen infrastruktuuri | 5 510 | 6 510 | 6 029 | 93 % | |
| Tays, Psykiatria T-rakennus | 100 | 100 | 116 | 116 % | 116 |
| Tays Lasten- ja nuorisopsykiatria | 18 400 | 12 000 | 9 941 | 83 % | 9 941 |
| Uudistamisohjelman loppuvaihe | 15 200 | 17 100 | 17 495 | 102 % | 17 495 |
| Kaupin yliopistollinen sote-asema | 7 600 | 1 300 | 1 408 | 108 % | 1 408 |
| Muut toimitilamuutokset | 3 600 | 1 200 | 1 276 | 106 % | |
| TAYS, pienet hankkeet < 400 000 € | 790 | 790 | 738 | 93 % | |

Pirkanmaan hyvinvointialue - Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

| | | | | | |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Hankkeet, Valkeakoski | 2 300 | 900 | 383 | 43 % | |
| Hankkeet, Sastamala | 900 | 900 | 749 | 83 % | |
| Hankkeet, Pitkäniemi | 3 235 | 1 800 | 1 467 | 81 % | |
| Sote Laite- ja kalustoinvestoinnit | 23 647 | 17 947 | 14 509 | 81 % | 5 370 |
| Ambulanssit (ensihoito) | 1 200 | 1 200 | 1 163 | 97 % | |
| Sädehoitokiihdytin Säde5 uusinta (TA203) | 3 900 | 3 040 | 3 472 | 114 % | |
| Verkkokalvokirurgialaitteistot varusteineen (TA204) | 600 | 0 | 0 | | |
| Älylääkekaapit (TA209) | 500 | 30 | 30 | 100 % | 30 |
| Kartiokeilatietokonetomografialaite, S (TA209) | 450 | 0 | 0 | | 0 |
| Magneetti 1,5T (TA209) | 2 000 | 1 025 | 1 025 | 100 % | 1 025 |
| TT-laite, K/2 (TA209) | 1 600 | 1 600 | 0 | 0 % | 0 |
| Tietokonetomografialaite VALS (TA209) | 1 200 | 1 015 | 1 015 | 100 % | 1 015 |
| Angiolaitteen elinkaarivaihto (TA209) | 1 200 | 900 | 884 | 98 % | |
| Autoklaavi (TA209) | 400 | 240 | 0 | 0 % | |
| Oikomishoidon osaamiskeskus, ensik. kalustaminen | 1 700 | 0 | 0 | | |
| Pienet hankinnat | 8 897 | 8 897 | 6 920 | 78 % | 3 300 |
| Sote Muut investoinnit | 5 000 | 2 610 | 2 609 | 100 % | 2 609 |
| Pitkäniemen kaavoituskorvaus | 2 000 | 2 610 | 2 609 | 100 % | 2 609 |
| Osakkeet ja osuudet | 3 000 | 0 | | | |
| Pela Rakennusinvestoinnit | 5 600 | 4 015 | 4 991 | 124 % | 4 991 |
| Tampere, Nekalan paloasema | 5 600 | 4 015 | 4 991 | 124 % | 4 991 |
| Pela Laite- ja kalustoinvestoinnit | 3 451 | 3 525 | 3 080 | 87 % | 0 |
| Varautumisen investoinnit | 160 | 160 | 126 | 79 % | |
| Muut kalustoinvestoinnit | 71 | 60 | 60 | 100 % | |
| TUVE-verkon perustamiskustannukset | | 50 | 7 | 14 % | |
| Ohjelmisto/ Potilaskuljetukset | | 100 | 96 | 96 % | |
| Pelastustoimen raskas kalusto | 2 650 | 2 600 | 2 609 | 100 % | |
| Pelastustoimen muu ajoneuvokalusto | 120 | 105 | 105 | 100 % | |
| Öljyntorjuntainvestoinnit | 450 | 450 | 77 | 17 % | |
| Pirkanmaan hyvinvointialueen investoinnit yhteensä | Talousarvio 2025 t€ | Muutettu talousarvio 2025 (aluevaltuusto 3.11.2025) t€ | Toteuma 31.12.2025 t€ | Toteuma 1.12.2025 muutettuun talousarvioon nähden % | Käyttää lainanottovaltuutta t€ |
| Yhteensä | 95 333 | 70 697 | 64 792 | 92 % | 41 931 |

Taulukko 16.12. Investointimenojen toteutuminen 2025.

Investointeja vastaavat sopimukset

Kokonaisuutena investointeja vastaavat sopimukset olivat talousarviossa 119,3 miljoonaa euroa ja toteumaksi muodostui 47,3 miljoonaa euroa (toteuma-% oli 40 %).

Rakentamisen kokonaisuudessa talousarvion määrärahavaraus oli 95,2 miljoonaa euroa ja toteuma 40,1 miljoonaa euroa. Soten suunnitelmassa määrärahavaraus oli 78,7 miljoonaa euroa ja toteumaa kertyi 40,1 miljoonaa euroa. Suurin yksittäinen toteuma oli osana Nekalan poliisiasemaa toteutettavat selviämishoitoasema ja sosiaalipäivystys 12,8 miljoonaa euroa. Lisäksi merkittävä oli Peltolammin lähiasema 9,6 miljoonaa euroa sekä suunnitelman ulkopuolinen, edelliseltä vuodelta siirtynyt kohde Lääkärinkallionkatu 10 asumisyksikkö 6,1 miljoonaa euroa. Pelastus- ja ensihoitopalvelujen suunnitelmassa investointeja vastaavien sopimusten osalta toteumaa ei kertynyt.

ICT- investoinneissa investointeja vastaavissa sopimuksissa määrärahavaraus oli 22,9 miljoonaa euroa ja toteuma 7,0 miljoonaa euroa. Palvelun tuotti pääosin Istekki Oy. Pelastus- ja ensihoitopalvelujen suunnitelmassa investointeja vastaavien sopimusten osalta toteumaa ei kertynyt.

Soten laite- ja kalustohankinnoissa määrärahavaraus oli 0,7 miljoonaa euroa. Toteumaksi muodostui 0,2 miljoonaa euroa koostuen leasing-autojen sopimuksista. Pelastus- ja ensihoitopalvelujen suunnitelmassa investointeja vastaavien sopimusten osalta toteumaa ei kertynyt.

| | Talousarvio 2025 t€ | Toteuma 2025 t€ | Toteuma % | Lainanotto- valtuuden käyttö t€ |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------|------------------------------------------|
| Investointeja vastaavat sopimukset yhteensä | 119 295 | 47 320 | 40 % | 24 969 |
| Rakennukset | 95 155 | 40 051 | 42 % | 17 700 |
| Laite- ja kalustohankinnat | 1 240 | 238 | 19 % | 238 |
| ICT ja muut aineettomat hyödykkeet | 22 900 | 7 031 | 31 % | 7 031 |
| Muut investoinnit | | | | |
| Sote rakennukset Investointeja vastaavat sopimukset | 78 705 | 40 051 | 51 % | 17 700 |
| Peltolammin lähiasema | 15 200 | 9 551 | 63 % | 0 |
| Selviämishoitoasema ja sosiaalipäivystys (osana Nekalan poliisiasemaa) | 10 000 | 12 800 | 128 % | 0 |
| Erityisryhmien uusia asumisyksiköjä | 48 000 | 6 019 | 13 % | 0 |
| Virrat, Keituripuisto | 1 500 | 1 558 | 104 % | 1 558 |
| Koukkuniemi, Iltala | 13 000 | 0 | 0 | 0 |
| Koukkuniemi, Varpula | 13 200 | 0 | 0 | 0 |
| Koukkuniemi, Urpala | 13 000 | 0 | 0 | 0 |
| Hiedanrannan kehitysvammaisten asumisyksikkö | 400 | 0 | 0 | 0 |
| Hatanpään kehitysvammaisten asumisyksikkö | | 741 | | 741 |

Pirkanmaan hyvinvointialue - Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|-------------|--------------|
| Varaus kehitysvammaisten asumisyksikölle | 500 | 0 | 0 | 0 |
| Koukkuniemi, väistötilat laitoshoidon purulle | 6 000 | 3 720 | 62 % | 3 720 |
| Taimiston kehitysvammaisten asumisyksikkö | 400 | 0 | 0 | 0 |
| Hervantajärven kehitysvammaisten asumisyksikkö, Kaakamonkaari | 0 | 1 276 | | 1 276 |
| Lääkärinkallionkatu 10 | 0 | 6 075 | | 6 075 |
| Vuokrakiinteistöjen toimitilamuutokset/ yhteiset | 1 200 | 0 | 0 | 0 |
| Pirha Tietohallinto ICMT- uudistaminen ja kehittäminen – vuokratilat | 1 000 | 0 | 0 | 0 |
| Älylääkekaappi, tilamuutokset | 200 | 0 | 0 | 0 |
| Vuokrakiinteistöjen toimitilamuutokset | 4 305 | 0 | 0 | 0 |
| Välinehuoltotilojen muuttaminen vastaanottotiloiksi Hämeenkyrö sote-asema | 55 | 0 | 0 | 0 |
| Avokuntoutuksen tilojen muutostöitä; Orivesi, Lempäälä, Akaa, Kangasala, Valkeakoski | 200 | 0 | 0 | 0 |
| Tipotie Sote-aseman palvelupisteen korjaus (asiakkaan tietosuojan turvaaminen) | 50 | 33 | 66 % | 33 |
| Ikaalinen tk vuodeos. muutos | | 361 | | 361 |
| Punatulkun toimitilamuutos, MN-VP | | 47 | | 47 |
| Callcenter, Sastamalan Soteasema | | 71 | | 71 |
| Oikomishoidon osaamiskeskus FM1 | 4 000 | 3 818 | 95 % | 3 818 |
| Sote laite- ja kalustohankinnat Investointeja vastaavat sopimukset | 740 | 238 | 32 % | 238 |
| Sairaala- ja kotidialyysilaitteet | 390 | 0 | 0 | 0 |
| Leasing-autot | 350 | 238 | 68 % | 238 |
| Pela Investointeja vastaavat sopimukset Rakennukset | 16 450 | 0 | 0 | 0 |
| Tampere, Jankan paloasema | 1 500 | 0 | 0 | 0 |
| Ruovesi, paloasema | 6 500 | 0 | 0 | 0 |
| Sastamala, Vammalan paloasema | 8 000 | 0 | 0 | 0 |
| Pienet hankkeet | 450 | 0 | 0 | 0 |
| Pela ICT | 500 | 0 | 0 | 0 |
| Kenttäjohtamisjärjestelmä | 500 | 0 | 0 | 0 |
| Pela Laite- ja kalustohankinnat | 500 | 0 | 0 | 0 |
| Pelastustoimen kevyt ajoneuvokalusto | 500 | 0 | 0 | 0 |
| ICT Investointeja vastaavat sopimukset | 22 400 | 7 031 | 31 % | 7 031 |
| Hallinnon järjestelmien uusiminen | 500 | 789 | 158 % | 789 |
| Sote-järjestelmien yhtenäistäminen | 14 400 | 4 290 | 30 % | 4 290 |
| Tiedolla johtamisen järjestelmäkehitys ja tietoallas | 1 000 | 0 | 0 | 0 |
| Digipalvelut, automatisointi ja tekoäly | 3 000 | 989 | 33 % | 989 |
| Välttämättömät inframuutokset (sis. TUVE) | 3 500 | 963 | 28 % | 963 |

Taulukko 16.13. Investointia vastaavien sopimusten toteutuminen 2025.

16.5 Lainanottovaltuuksien käyttö investointien rahoittamiseen

Pirkanmaan hyvinvointialue sai vuodelle 2023 lainanottovaltuutta yhteensä 337,9 miljoonaa euroa. Valtuudella aloitettuja investointeja oli edelleen käynnissä vuonna 2025 ja jatkuu myös vuodelle 2026. Vuodelle 2024 Pirkanmaan hyvinvointialue ei saanut suoraa lainanottovaltuutta, mutta hyvinvointialueelle myönnettiin kuitenkin ehdollista lisälainanottovaltuutta yhteensä 900 miljoonaa euroa. Lainanottovaltuutta on ajateltu käyttää usean vuoden aikana (2024–2032) Tays uudistamisohjelman rahoittamiseen. Vuodelle 2025 ei myöskään myönnetty lainkaan uutta lainanottovaltuutta.

Lainanottovaltuuksien käytön raportointiohjeistusta on tarkennettu vuoden 2025 aikana. Lainanottovaltuuden käyttönä tulee raportoida se osuus investointien ja investointeja vastaavien sopimusten toteutumisesta, jotka oli hyväksytyissä investointisuunnitelmissa suunniteltu rahoitettavan lainanottovaltuudella. Investointisuunnitelmissa vuosikatteella rahoitettavaksi määriteltyä osuutta toteutuneista investoinneista ei raportoida lainanottovaltuuden käyttökäsi. Koska laskentatapa on muuttunut, niin vuoden 2025 tilinpäätöksen yhteydessä toimintakertomuksessa oikaistaan myös vuosien 2023 ja 2024 käytöt saman periaatteen mukaiseksi.

Vuosikate oli vuosina 2023 ja 2024 negatiivinen, joten investoinneille ei ollut omarahoitusta lainkaan, vaan näiden vuosien kaikki investointien ja investointeja vastaavien sopimusten toteumat kohdistuivat saatuihin lainanottovaltuuksiin.

Vuoden 2025 investointien ja investointeja vastaavien sopimusten toteumat jakaantuivat lainanottovaltuuden käytön ja vuosikatteen osalta seuraavan taulukon mukaisesti.

| 2025 toteumat, 1 000 euroa | Lainanottovaltuus | Vuosikatteesta | Yhteensä |
|------------------------------------|-------------------|----------------|----------------|
| Investoinnit | 41 931 | 22 861 | 64 792 |
| Investointeja vastaavat sopimukset | 24 969 | 22 351 | 47 320 |
| Yhteensä | 66 900 | 45 212 | 112 112 |

Taulukko 16.14.: Toteutuneiden investointien rahoitus.

Kaikkiaan myönnettyt lainanottovaltuudet, niiden käyttö ja jäljellä oleva siirtyvä lainanottovaltuus vuosien 2023–2025 osalta on esitetty seuraavassa taulukossa. Myönnettyjä lainanottovaltuuksia on kaikkiaan vuoden 2025 lopussa käyttämättä edelleen noin 923 miljoonaa euroa.

| 1 000 euroa | 2023 | 2024 | 2025 |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Myönnetty lainanottovaltuus | 337 931 | 900 000 | 0 |
| Myönnetyt valtuudet yhteensä, kumulatiivinen | 337 931 | 1 237 931 | 1 237 931 |
| | | | |
| Käytetty lainanottovaltuus yhteensä | 119 149 | 128 865 | 66 900 |
| Lainanottovaltuudella sidotut investointien toteumat | 51 177 | 45 299 | 41 931 |
| Lainanottovaltuudella sidotut investointeja vastaavien sopimusten toteumat | 67 972 | 83 566 | 24 969 |
| | | | |
| Jäljellä oleva siirtyvä lainanottovaltuus | 218 782 | 989 917 | 923 017 |

Taulukko 16.15.: Lainanottovaltuudet

16.6 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten hyvinvointialueen menot on rahoitettu. Sen avulla kootaan tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan.

Vuoden 2025 aikana tehtiin talousarviomuutoksia, jotka vaikuttivat vuosikatteen, investointimenojen ja pitkäaikaisten lainojen muuttumisen vuoksi myös rahoituslaskelmaan.

Vuosikate toteutui 171,7 miljoonan euron suuruisena ja oli 35 miljoonaa euroa talousarviota parempi. Investointimenojen toteuma oli 64,8 miljoonaa euroa ja se toteutui 5,9 miljoonaa euroa muutettua talousarviota pienempänä. Investointitoteumia on kuvattu tarkemmin toimintakertomuksen investointiosassa. Tulorahoituksen korjauserät toteutuivat -1,5 miljoonan euron suuruisina aiheutuen suurimmaksi osaksi potilasvahinkovastuun purusta ja osittain pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitoista ja myyntitappioista. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot toteutuivat 0,5 miljoonan euron suuruisina. Suurimpana yksittäisenä myyntinä toteutui Ylisen myynti. Edellisiin ei ollut tehty varauksia talousarviossa. Toiminnan ja investointien rahavirta toteutui kaikkiaan 39,9 miljoonaa euroa talousarviota parempana.

Antolainoja lyhennettiin suunnitellusti noin 0,6 miljoonan euron edestä. Pitkäaikaista lainaa nostettiin 30 miljoonaa euroa ja se toteutui muutetun talousarvion mukaisena, joskin alitti alkuperäisen talousarviovarauksen 30 miljoonaa euroa. Lainoja nostettiin alun perin ennakoitua vähemmän johtuen suunniteltua pienempänä toteutuneesta investointien kokonaismäärästä sekä suunniteltua suuremmasta vuosikatteesta. Lyhytaikaisten lainojen muutos, 10 miljoonaa euroa, liittyy konsernitilivelkojen muutokseen ja niihin ei ollut erikseen suunniteltu talousarviossa muutosta. Myöskään muihin maksuvalmiuden muutoksiin ei ollut talousarviossa varauduttu, mutta ne kuitenkin toteutuivat 17,7 miljoonan euron suuruisina. Ne koostuivat toimeksiantojen varojen muutoksista, vaihto-omaisuuden muutoksista, saamisten muutoksista sekä korottomien velkojen muutoksista. Rahoituksen rahavirta toteutui kaikkiaan 15,9 miljoonan euron suuruisena, kun

muutetussa talousarviossa oli varauduttu 12,9 miljoonaan euron pienenemiseen, jolloin toteuma ylitti suunnitellun 28,8 miljoonaa euroa.

Kaikkiaan rahavarojen muutos vuoden aikana oli 121,8 miljoonaa euroa ja toteutui 68,7 miljoonaa euroa suunniteltua parempana. Hyvinvointialueen rahavarat olivat tilinpäätöshetkellä 231,4 miljoonaa euroa, joka vastaa noin 28 kassapäivää. Lainakanta oli 31.12.2025 yhteensä 507 miljoonaa euroa, josta pitkäaikaista korollista velkaa on 456,2 miljoonaa euroa ja loput ovat konsernitilivelkoja.

**PIRKANMAAN HYVINVOINTIALUE
RAHOITUSLASKELMAN TOTEUTUMINEN**

| 1 000 € | TP 2025 | Alkup. TA 2025 | Muutettu TA 2025 | Ero TP 2025 vs. TA 2025 |
|------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------|
| Toiminnan rahavirta | | | | |
| Vuosikate | 171 733 | 139 392 | 136 734 | 34 999 |
| Satunnaiset erät | | 0 | 0 | |
| Tulorahoituksen korjaukset | -1 494 | 0 | 0 | -1 494 |
| Investointien rahavirta | | | | |
| Investointimenot | -64 792 | -95 333 | -70 697 | 5 905 |
| Rahoitusosuuden investointimenoihin | | | | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 461 | | | 461 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä | 105 907 | 44 059 | 66 037 | 39 870 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | |
| Antolainasaamisten lisäys | | | | |
| Antolainasaamisten vähennys | 589 | 613 | 613 | -24 |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 30 000 | 60 000 | 30 000 | 0 |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -42 397 | -45 397 | -43 500 | 1 103 |
| Lyhytaikaisten lainojen lisäys | 10 020 | 30 000 | 30 000 | -19 980 |
| Lyhytaikaisten lainojen vähennys | | -30 000 | -30 000 | 30 000 |
| Oman pääoman muutokset | | 0 | 0 | 0 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | 17 697 | 0 | 0 | 17 697 |
| Rahoituksen rahavirta yhteensä | 15 909 | 15 216 | -12 887 | 28 796 |
| Rahavarojen muutos | 121 816 | 59 275 | 53 150 | 68 666 |
| Rahavarat 1.1. | 109 583 | 73 134 | 109 583 | 0 |
| Rahavarat 31.12. | 231 399 | 132 409 | 162 733 | 68 666 |
| Lainakanta 1.1. | 509 337 | 488 750 | 500 945 | 8 392 |
| Lainakanta 31.12. | 506 961 | 503 353 | 487 445 | 19 516 |

Taulukko 16.16. Pirkanmaan hyvinvointialueen rahoituslaskelman toteutuminen.

YHTEENVETO ALUEVALTUUSTON HYVÄKSYMIIEN SITOVIEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

| 1 000 euroa | | Toimintakate (t€) | | Muutettu TA | Toteuma | Ero | Ero (%) |
|---------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|---------------|----------------|
| | | Alkup. TA | TA muutokset | | | | |
| KÄYTTÖTALOUSOSA | | | | | | | |
| Avopalvelut | Netto | -381 449 | -1 348 | -382 797 | -373 336 | 9 461 | -2,5 % |
| Sairaalapalvelut | Netto | -897 496 | 3 766 | -893 730 | -902 040 | -8 310 | 0,9 % |
| Lasten, nuorten ja perh. palv. | Netto | -258 945 | 3 592 | -255 353 | -247 395 | 7 958 | -3,1 % |
| Ikäihm. ja vammaisten palv. | Netto | -737 171 | -6 986 | -744 157 | -724 165 | 19 992 | -2,7 % |
| Sote johto ja integraatio | Netto | -9 877 | 1 174 | -8 703 | -7 405 | 1 298 | -14,9 % |
| Pelastuspalvelut | Netto | -78 002 | -4 200 | -82 202 | -80 149 | 2 053 | -2,5 % |
| Strateginen ohj. ja järjest. | Netto | -48 146 | -197 | -48 343 | -45 939 | 2 404 | -5,0 % |
| Tukipalvelut | | 39 482 | 0 | 39 482 | 34 601 | -4 881 | -12,4 % |
| Kaikki yhteensä | | -2 371 604 | -4 200 | -2 375 804 | -2 345 828 | 29 976 | -1,3 % |
| Tukipalvelut | | | | | | | |
| | | Alkup. TA | TA muutokset | Muutettu TA | Toteuma | Ero | Ero (%) |
| Tilikauden tulos (t€) | Netto | -3 072 | 0 | -3 072 | -3 990 | -918 | 29,9 % |
| Sis. laskutuksen määrä (t€) | Brutto | 441 356 | 3 811 | 445 167 | 438 382 | -6 785 | -1,5 % |
| 1 000 euroa | | Määrärahat (-), tuloarvio (+) (t€) | | | | | |
| TULOSLASKELMAOSA | | | | | | | |
| | | Alkup. TA | TA muutokset | Muutettu TA | Toteuma | Ero | Ero (%) |
| Toimintatuotot | | 510 171 | 7 297 | 517 468 | 524 477 | 7 009 | 1,4 % |
| Valmistus omaan käyttöön | | 1 389 | 0 | 1 389 | 2 303 | 914 | 65,8 % |
| Toimintakulut | | -2 883 164 | -11 495 | -2 894 659 | -2 872 608 | 22 051 | -0,8 % |
| Valtionrahoitus | | 2 507 332 | 1 542 | 2 508 874 | 2 508 874 | -1 | 0,0 % |
| Rahoitustuotot | | 16 615 | 0 | 16 615 | 17 211 | 596 | 3,6 % |
| Rahoituskulut | | -12 951 | 0 | -12 951 | -8 523 | 4 428 | -34,2 % |
| Vuosikate | | 139 392 | -2 659 | 136 733 | 171 733 | 35 000 | 25,6 % |
| Poistot | | -47 202 | 0 | -47 202 | -46 506 | 696 | -1,5 % |
| Tilikauden tulos | Netto | 92 190 | -2 659 | 89 531 | 125 226 | 35 695 | 39,9 % |
| Satunnaiset erät | | | | | | | |
| INVESTOINTIOSA | | | | | | | |
| Sote-investoinnit | | -86 282 | 23 125 | -63 157 | -56 720 | 6 437 | -10,2 % |
| Rakennusinvestoinnit | Brutto | -57 635 | 15 035 | -42 600 | -39 602 | 2 998 | -7,0 % |
| Laite- ja kalustoinv. | Brutto | -23 647 | 5 700 | -17 947 | -14 509 | 3 438 | -19,2 % |
| Muut investoinnit | Brutto | -5 000 | 2 390 | -2 610 | -2 609 | 1 | 0,0 % |
| Pela-investoinnit | | -9 051 | 1 511 | -7 540 | -8 071 | -531 | 7,0 % |
| Rakennusinvestoinnit | Brutto | -5 600 | 1 585 | -4 015 | -4 991 | -976 | 24,3 % |
| Laite- ja kalustoinv. | Brutto | -3 451 | -74 | -3 525 | -3 080 | 445 | -12,6 % |
| Kaikki yhteensä | Brutto | -95 333 | 24 636 | -70 697 | -64 792 | 5 905 | -8,4 % |
| RAHOITUSOSA | | | | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | 613 | | 613 | 589 | -24 | -3,9 % |
| Antolainasaamisten lisäykset | Brutto | 0 | | 0 | 0 | | |
| Antolainasaamisten vähenn. | | 613 | 0 | 613 | 589 | -24 | -3,9 % |
| Lainakannan muutokset | | | | | | | |
| Pitkäaik. lainojen lisäys | Brutto | 60 000 | -30 000 | 30 000 | 30 000 | 0 | 0,0 % |
| Pitkäaikaisten lainojen vähenn. | | -45 397 | 1 897 | -43 500 | -42 397 | 1 103 | -2,5 % |
| Lyhytaik. lainojen muutos | Netto | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Konsernitilivelat | | 0 | | 0 | 10 020 | 10 020 | |
| Tulorahoituksen korjauserät | | 0 | | 0 | -1 494 | -1 494 | |
| Pysyvien vastaavien luovutustulot | | 0 | | 0 | 461 | 461 | |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | 0 | | 0 | 17 697 | 17 697 | |
| YHTEENSÄ | | 59 275 | | 53 150 | 121 816 | 68 666 | |

Taulukko 16.17. Yhteenveto aluevaltuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.

Sitovat tasot esitetty lihavoidulla fontilla, muut rivit ovat mukana informatiivisuuden vuoksi.

Pirkanmaan hyvinvointialueen tuloslaskelmassa aluevaltuustoon nähden sitovana eränä hyvinvointialueetasolla on tilikauden tulos.

Käyttötalousoosassa sitovina tasoina ovat soten palvelulinjojen sekä strategisen ohjauksen ja pelastustoimen tehtävälueiden toimintakate.

Tukipalveluiden sitovina tasoina ovat tilikauden tulos sekä sisäisen laskutuksen määrä.

Investointiosassa hankeryhmien (rakennukset, laite- ja kalustohankinnat, muut investoinnit) tulot ja menot.

Rahoitusosassa pitkäaikaisten lainojen lisäys, antolainojen määrän lisäys sekä lyhytaikaisten lainojen enimmäismäärä vuoden aikana.

17 Toimintakertomuksen liitteet

Liite 1 Tilivelvolliset 2025

TOIMIELINTEN JÄSENET

- Aluehallituksen jäsenet ja varajäsenet
- Aluehallituksen asiakkuus- ja laatujaoston jäsenet ja varajäsenet
- Aluehallituksen henkilöstöjaoston jäsenet ja varajäsenet
- Aluehallituksen konserni- ja toimitilajaoston jäsenet ja varajäsenet
- Aluehallituksen yksilöasioiden jaoston jäsenet ja varajäsenet
- Tarkastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- Aluevaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet

ESITTELIJÄT

- Aluehallituksen esittelijä
- Aluehallituksen henkilöstöjaoston esittelijä
- Aluehallituksen konserni- ja toimitilajaoston esittelijä
- Aluehallituksen asiakkuus- ja laatujaoston esittelijä
- Aluehallituksen yksilöasioiden jaoston esittelijä
- Tarkastuslautakunnan esittelijä

TEHTÄVÄALUEIDEN, PALVELULINJOJEN JA TOIMIALUEIDEN TILIVELVOLLISET VIRANHALTIJAT

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelutuotanto:

- Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja
 - Avopalvelujen palvelulinjajohtaja
 - Sairaalapalvelujen palvelulinjajohtaja
 - Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelulinjajohtaja
 - Ikäihmisten ja vammaisten palvelujen palvelulinjajohtaja
 - Hyvinvointialueen vastaava johtajaylilääkäri
 - Hyvinvointialueen vastaava hoitotyönjohtaja
 - Hyvinvointialueen vastaava sosiaalihuollon johtaja
 - Integraatiojohtaja
- Avopalvelut:
 - Toimialuejohtaja: Vastaanotto- ja ensiavun toiminta
 - Toimialuejohtaja: Suun terveydenhuolto
 - Toimialuejohtaja: Sosiaalipalvelut

- Sairaalapalvelut:
 - Toimialuejohtaja: Sisätaudit, keuhko, iho ja allergiasairaudet
 - Toimialuejohtaja: Syövänhoito, kirurgia ja vatsasairaudet
 - Toimialuejohtaja: Aistit, neuroalat, tuki- ja liikuntaelinten sairaudet
 - Toimialuejohtaja: Lapset ja naiset
 - Toimialuejohtaja: Psykiatria
 - Toimialuejohtaja: Akuuttihoito
 - Toimialuejohtaja: Lähisairaalat
 - Toimialuejohtaja: Kuvantamiskeskus, verisuonitoimenpiteet ja apteekkipalvelut
- Ikäihmisten ja vammaisten palvelut (IKI ja VAPA):
 - Toimialuejohtaja: Ikäihmisten palvelut
 - Toimialuejohtaja: IKI ja VAPA yhteiset palvelut
 - Toimialuejohtaja: Vammaisten palvelut

Pelastus- ja ensihoitopalvelujen palvelutuotanto:

- Pelastusjohtaja
 - Toimialuejohtaja: Pelastustoiminta
 - Toimialuejohtaja: Ensihoitopalvelut
 - Toimialuejohtaja: Onnettomuuksien ehkäisy ja siviilivalmius
 - Toimialuejohtaja: Resurssien- ja jatkuvuudenhallinta

Tukipalvelut:

- Tukipalvelujohtaja
 - Hallintopalvelut: Hallintopalvelujohtaja
 - Kiinteistöhallinta ja toimitilapalvelut: Kiinteistöjohtaja
 - Tietohallinto ja teknologia: Tietohallintojohtaja
 - Palvelutuotannon tukipalvelut: Palvelutuotantojohtaja

Strateginen ohjaus ja järjestäminen:

- Konsernipalvelujohtaja
 - HR-johtaja
 - Talousjohtaja
 - Talouspalvelujohtaja
 - Hankintajohtaja
 - Strategiajohtaja
 - Tietojohtaja
 - Viestintäjohtaja
 - Hallintojohtaja
 - Tutkimus- ja kehitysjohtaja
 - Yhteiskuntasuhdejohtaja

sekä muut henkilöt, joita asemansa perusteella voidaan pitää tehtäväalueensa johtavina viranhaltijoina.

Liite 2 Valiokuntien mietinnöt

| Valiokunta | Mietintö | Hyväksytty | Lyhyt kuvaus |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hyvinvointi- ja kokonaisuus- turvallisuus- valiokunta | Valiokuntamietintö kohti väkivallatonta Pirkanmaata | Hyvinvointi- ja kokonaisuus- turvallisuus- valiokunta 6.2.2025 § 8 | Mietinnössä tarkasteltiin Pirkanmaan hyvinvointialueen työntekijöiden kokemaa väkivaltaa ja väkivallan uhkaa, palveluiden piirissä olevien asiakkaiden kokemaa väkivaltaa ja väkivallan uhkaa sekä lasten ja nuorten väkivaltatilanteita. Lisäksi mietinnössä ehdotetaan toimenpiteitä Pirkanmaan hyvinvointialueelle. |
| Monipalvelu- valiokunta | Valiokuntamietintö pitkäaikaissairaiden palveluiden järjestämisestä | Monipalveluvalio- kunta 5.3.2025 § 8 | Mietinnössä tarkasteltiin pitkäaikais- sairaiden palvelujen järjestämistä. Lisäksi mietinnössä ehdotetaan toimenpiteitä ja esitetään valiokunnan kehittämissideat Pirkanmaan hyvinvointialueelle. |

18 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Pirkanmaan hyvinvointialue tuloslaskelma

| | 2025 | | 2024 | |
|----------------------------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|-------------------|
| Toimintatuotot | | | | |
| Myyntituotot | 253 995 694,62 | | 243 979 648,20 | |
| Maksutuotot | 196 826 321,05 | | 177 447 725,17 | |
| Tuet ja avustukset | 43 403 879,95 | | 48 765 357,82 | |
| Muut toimintatuotot | 30 250 909,93 | 524 476 805,55 | 29 691 435,58 | 499 884 166,77 |
| Valmistus omaan käyttöön | | 2 302 688,00 | | 1 497 562,36 |
| Toimintakulut | | | | |
| Henkilöstökulut | | | | |
| Palkat ja palkkiot | -995 921 127,25 | | -930 301 073,31 | |
| Henkilösivukulut | | | | |
| Eläkekulut | -202 644 966,41 | | -193 785 360,29 | |
| Muut henkilösivukulut | -29 549 482,37 | | -20 486 845,12 | |
| Palvelujen ostot | -1 256 366 190,08 | | -1 247 907 919,82 | |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -188 399 237,19 | | -185 874 076,68 | |
| Avustukset | -55 167 799,35 | | -69 907 431,78 | |
| Muut toimintakulut | -144 559 151,05 | -2 872 607 953,70 | -147 778 250,53 | -2 796 040 957,53 |
| Toimintakate | | -2 345 828 460,15 | | -2 294 659 228,40 |
| Valtion rahoitus | | 2 508 873 524,21 | | 2 276 622 558,05 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | | |
| Korkotuotot | 8 065 094,77 | | 12 234 932,38 | |
| Muut rahoitustuotot | 9 145 696,90 | | 7 811 370,64 | |
| Korkokulut | -7 182 475,84 | | -9 810 807,56 | |
| Muut rahoituskulut | -1 340 567,02 | 8 687 748,81 | -1 731 919,82 | 8 503 575,64 |
| Vuosikate | | 171 732 812,87 | | -9 533 094,71 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | -47 114 464,72 | -47 114 464,72 |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -45 490 420,08 | | | |
| Arvonalentumiset | -1 015 997,82 | -46 506 417,90 | | |
| Tilikauden tulos | | 125 226 394,97 | | -56 647 559,43 |
| Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+) | | 90 570,60 | | 90 570,60 |
| Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+) | | | | 6 262,19 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | | 125 316 965,57 | | -56 550 726,64 |

Pirkanmaan hyvinvointialue tase

| | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------------|-----------------------|----------------|
| VASTAAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | 609 608 747,35 | 592 164 461,04 |
| <u>Aineettomat hyödykkeet</u> | 1 541 372,03 | 2 337 325,36 |
| Aineettomat oikeudet | 1 091 026,83 | 1 758 949,22 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 450 345,20 | 569 796,34 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet | | 8 579,80 |
| <u>Aineelliset hyödykkeet</u> | 583 039 274,73 | 564 184 427,46 |
| Maa- ja vesialueet | 20 133 268,44 | 13 017 611,62 |
| Rakennukset | 419 027 734,00 | 438 412 262,96 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 14 801 446,89 | 18 321 353,20 |
| Koneet ja kalusto | 55 341 024,50 | 50 051 212,81 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 452 422,28 | 452 422,28 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 73 283 378,62 | 43 929 564,59 |
| <u>Sijoitukset</u> | 25 028 100,59 | 25 642 708,22 |
| Osakkeet ja osuudet | 23 896 852,82 | 23 922 187,32 |
| Muut lainasaamiset | 240 000,00 | 829 273,13 |
| Muut saamiset | 891 247,77 | 891 247,77 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | 12 885 001,87 | 12 173 696,53 |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 240 000,00 | 240 000,00 |
| Muut toimeksiantojen varat | 12 645 001,87 | 11 933 696,53 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | 359 778 094,76 | 241 272 577,78 |
| <u>Vaihto-omaisuus</u> | 7 694 574,69 | 7 375 171,98 |
| Aineet ja tarvikkeet | 7 694 574,69 | 7 375 171,98 |
| <u>Saamiset</u> | 120 684 962,47 | 124 314 673,89 |
| Pitkäaikaiset saamiset | 56 261,89 | 50 883,09 |
| Lainasaamiset | 55 232,62 | 49 853,82 |
| Muut saamiset | 1 029,27 | 1 029,27 |
| Lyhytaikaiset saamiset | 120 628 700,58 | 124 263 790,80 |
| Myyntisaamiset | 59 256 306,10 | 54 838 362,85 |
| Lainasaamiset | 61 454,47 | 57 589,00 |
| Muut saamiset | 29 123 255,40 | 21 366 770,23 |
| Siirtosaamiset | 32 187 684,61 | 48 001 068,72 |
| <u>Rahat ja pankkisaamiset</u> | 231 398 557,60 | 109 582 731,91 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 982 271 843,98 | 845 610 735,35 |

Pirkanmaan hyvinvointialue - Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

| | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------|
| VASTATTAVAA | | |
| OMA PÄÄOMA | 16 120 136,32 | -109 193 772,61 |
| Peruspääoma | 83 806 474,23 | 83 806 474,23 |
| Muut omat rahastot | | 3 056,64 |
| Edellisen tilikauden yli/-alijäämä | -193 003 303,48 | -136 452 576,84 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 125 316 965,57 | -56 550 726,64 |
| POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET | 645 548,56 | 736 119,16 |
| Poistoero | 645 548,56 | 736 119,16 |
| PAKOLLISET VARAUKSET | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 |
| Muut pakolliset varaukset | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | 14 537 984,82 | 15 261 613,04 |
| Lahjoitusrahastojen pääomat | 321 717,21 | 1 194 245,19 |
| Muut toimeksiantojen pääomat | 14 216 267,61 | 14 067 367,85 |
| VIERAS PÄÄOMA | 931 942 462,28 | 918 494 905,76 |
| <u>Pitkäaikainen vieras pääoma</u> | 411 363 864,49 | 427 749 880,55 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 275 649 104,00 | 281 819 774,00 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 135 282 462,49 | 144 377 517,25 |
| Muut velat | 432 298,00 | 1 552 589,30 |
| <u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u> | 520 578 597,79 | 490 745 025,21 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 36 170 670,00 | 33 301 680,28 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 59 858 290,38 | 49 838 546,92 |
| Saadut ennakot | 209 165,23 | 237 024,67 |
| Ostovelat | 165 480 898,54 | 125 931 921,64 |
| Muut velat | 25 797 227,24 | 22 039 052,87 |
| Siirtovelat | 233 062 346,40 | 259 396 798,83 |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 982 271 843,98 | 845 610 735,35 |

Pirkanmaan hyvinvointialue rahoituslaskelma

| | 2025 | | 2024 | |
|------------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|
| Toiminnan rahavirta | | | | |
| Vuosikate | 171 732 812,87 | | -9 533 094,71 | |
| Tulorahoituksen korjauserät | -1 494 427,68 | 170 238 385,19 | -3 143 013,38 | -12 676 108,09 |
| Investointien rahavirta | | | | |
| Investointimenot | -64 792 354,97 | | -45 299 084,35 | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 460 647,31 | -64 331 707,66 | 944 810,61 | -44 354 273,74 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | | 105 906 677,53 | | -57 030 381,83 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | | | |
| Antolainasaamisten vähennykset | 589 273,13 | 589 273,13 | 613 333,34 | 613 333,34 |
| Lainakannan muutokset | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 30 000 000,00 | | 30 000 000,00 | |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -42 396 735,04 | | -39 527 769,74 | |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | 10 019 743,46 | -2 376 991,58 | 17 919 860,90 | 8 392 091,16 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | -1 437 990,20 | | -11 532 482,63 | |
| Vaihto-omaisuuden muutos | -319 402,71 | | 1 080 161,19 | |
| Saamisten muutos | 3 629 711,42 | | 57 346 989,16 | |
| Korottomien velkojen muutos | 15 824 548,10 | 17 696 866,61 | -40 180 872,67 | 6 713 795,05 |
| Rahoituksen rahavirta | | 15 909 148,16 | | 15 719 219,55 |
| Rahavarojen muutos | | 121 815 825,69 | | -41 311 162,28 |
| Rahavarat 31.12. | 231 398 557,60 | | 109 582 731,91 | |
| Rahavarat 1.1. | -109 582 731,91 | 121 815 825,69 | -150 893 894,19 | -41 311 162,28 |

Pirkanmaan hyvinvointialue konsernituloslaskelma

| | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Toimintatuotot | 603 878 113,02 | 557 881 139,24 |
| Toimintakulut | -2 918 710 299,82 | -2 825 908 421,58 |
| Osuus osakkuusyhtiön voitosta (tappiosta) | 4 857 447,96 | 1 129 794,41 |
| TOIMINTAKATE | -2 309 974 738,84 | -2 266 897 487,93 |
| Valtionrahoitus | 2 508 873 524,21 | 2 276 622 558,05 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Korkotuotot | 8 170 369,62 | 12 362 585,37 |
| Muut rahoitustuotot | 1 999 560,37 | 1 241 091,80 |
| Korkokulut | -8 249 776,46 | -10 411 454,74 |
| Muut rahoituskulut | -1 882 373,27 | -1 574 827,89 |
| VUOSIKATE | 198 936 565,63 | 11 342 464,66 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | -55 730 043,05 | -57 348 376,14 |
| Omistuksen eliminointierot | | 42 858,20 |
| Arvonalentumiset | -1 015 997,82 | -3 625,76 |
| TILIKAUDEN TULOS | 142 190 524,76 | -45 966 679,04 |
| Tilinpäätössiirrot | 0,00 | 6 262,19 |
| Tilikauden verot | -3 261 348,76 | -4 102 621,21 |
| Laskennalliset verot | 69 470,77 | 452 668,62 |
| Vähemmistöosuudet | -5 102 449,96 | -3 832 091,00 |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 133 896 196,81 | -53 442 460,44 |

Pirkanmaan hyvinvointialue konsernitase

| | 2025 | 2024 |
|-------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| VASTAAVAA | | |
| PYSYVÄT VASTAAVAT | 724 265 029,82 | 700 747 922,68 |
| <u>Aineettomat hyödykkeet</u> | 16 819 085,57 | 20 111 874,61 |
| Aineettomat oikeudet | 6 211 749,74 | 7 749 123,26 |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 10 067 806,89 | 12 354 171,55 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hyödykkeet | 539 528,94 | 8 579,80 |
| <u>Aineelliset hyödykkeet</u> | 665 651 241,06 | 643 842 732,79 |
| Maa- ja vesialueet | 20 277 565,24 | 16 735 644,85 |
| Rakennukset | 493 367 920,76 | 508 520 523,83 |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | 15 413 428,20 | 19 165 000,51 |
| Koneet ja kalusto | 61 472 811,47 | 56 282 945,23 |
| Muut aineelliset hyödykkeet | 1 573 178,15 | 1 573 178,15 |
| Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat | 73 546 337,24 | 41 565 440,22 |
| <u>Sijoitukset</u> | 41 794 703,19 | 36 793 315,28 |
| Osakkeet ja osuudet | 40 903 455,42 | 35 892 794,38 |
| Muut lainasaamiset | | 9 273,13 |
| Muut saamiset | 891 247,77 | 891 247,77 |
| TOIMEKSIANTOJEN VARAT | 12 885 001,87 | 12 173 696,53 |
| Lahjoitusrahastojen erityiskatteet | 240 000,00 | 240 000,00 |
| Muut toimeksiantojen varat | 12 645 001,87 | 11 933 696,53 |
| VAIHTUVAT VASTAAVAT | 388 185 898,66 | 272 090 864,66 |
| <u>Vaihto-omaisuus</u> | 21 267 381,02 | 21 373 341,07 |
| Aineet ja tarvikkeet | 21 267 381,02 | 21 373 341,07 |
| <u>Saamiset</u> | 125 219 017,67 | 131 984 239,06 |
| Pitkäaikaiset saamiset | 374 528,97 | 1 606 240,81 |
| Lainasaamiset | 55 232,62 | 1 192 710,98 |
| Laskennalliset verosaamiset | 88 297,49 | 88 297,49 |
| Muut saamiset | 223 089,86 | 220 149,34 |
| Siirtosaamiset | 7 909,00 | 105 083,00 |
| Lyhytaikaiset saamiset | 124 844 488,70 | 130 377 998,25 |
| Myyntisaamiset | 60 676 050,47 | 57 215 217,90 |
| Lainasaamiset | 61 454,47 | 767 570,96 |
| Muut saamiset | 30 319 367,49 | 23 841 914,72 |
| Siirtosaamiset | 33 787 616,27 | 48 553 294,67 |
| <u>Rahoitusomaisuusarvopaperit</u> | 100 000,00 | 186 143,00 |
| Joukkovelkakirjalainasaamiset | 100 000,00 | 186 143,00 |
| <u>Rahat ja pankkisaamiset</u> | 241 599 499,97 | 118 547 141,53 |
| VASTAAVAA YHTEENSÄ | 1 125 335 930,35 | 985 012 483,87 |

Pirkanmaan hyvinvointialue - Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

| | 2025 | 2024 |
|--------------------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| VASTATTAVAA | | |
| OMA PÄÄOMA | 103 137 922,57 | -30 755 217,60 |
| Peruspääoma | 83 806 474,23 | 83 806 474,23 |
| Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat | 222 641,10 | 222 641,10 |
| Omat rahastot | | 3 056,64 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) | -114 787 389,57 | -61 344 929,13 |
| Tilikauden ylijäämä (alijäämä) | 133 896 196,81 | -53 442 460,44 |
| | | |
| VÄHEMMISTÖOSUUDET | 24 272 533,03 | 21 711 869,17 |
| | | |
| PAKOLLISET VARAUKSET | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 |
| Muut pakolliset varaukset | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 |
| | | |
| TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT | 15 797 826,17 | 16 622 191,45 |
| Lahjoitusrahastojen pääomat | 1 581 558,56 | 2 554 823,60 |
| Muut toimeksiantojen pääomat | 14 216 267,61 | 14 067 367,85 |
| | | |
| VIERAS PÄÄOMA | 963 101 936,58 | 957 121 770,85 |
| <u>Pitkäaikainen vieras pääoma</u> | 455 929 082,73 | 469 348 198,97 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 318 226 667,48 | 320 774 952,89 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 135 428 311,49 | 145 109 380,25 |
| Muut velat | 432 298,00 | 1 552 589,30 |
| Laskennalliset verovelat | 1 841 805,76 | 1 911 276,53 |
| | | |
| <u>Lyhytaikainen vieras pääoma</u> | 507 172 853,85 | 487 773 571,88 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 39 495 582,86 | 36 621 789,87 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 9 095 054,77 | 9 095 132,00 |
| Saadut ennakot | 364 094,89 | 403 318,35 |
| Ostovelat | 161 778 973,42 | 108 456 082,83 |
| Muut velat | 33 382 438,60 | 45 057 540,85 |
| Siirtovelat | 263 056 709,31 | 288 139 707,98 |
| | | |
| VASTATTAVAA YHTEENSÄ | 1 125 335 930,35 | 985 012 483,87 |

Pirkanmaan hyvinvointialue konsernin rahoituslaskelma

| | 2025 | | 2024 | |
|------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|-----------------|-----------------------|
| Toiminnan rahavirta | | | | |
| Vuosikate | 198 936 565,63 | | 11 342 464,66 | |
| Tilikauden verot | -3 261 348,76 | | -4 102 621,21 | |
| Tulorahoituksen korjaukset | -5 140 875,27 | 190 534 341,60 | -2 915 823,12 | 4 324 020,33 |
| Investointien rahavirta | | | | |
| Investointimenot | -83 695 875,73 | | -46 522 288,19 | |
| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot | 7 256 439,76 | -76 439 435,97 | 6 000 288,87 | -40 521 999,32 |
| Toiminnan ja investointien rahavirta | | 114 094 905,63 | | -36 197 978,99 |
| Rahoituksen rahavirta | | | | |
| Antolainauksen muutokset | | | | |
| Antolainasaamisten vähennykset | 9 273,13 | 9 273,13 | 113 333,34 | 113 333,34 |
| Lainakannan muutokset | | | | |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys | 36 361 283,45 | | 29 760 000,00 | |
| Pitkäaikaisten lainojen vähennys | -45 716 844,63 | | -42 335 501,74 | |
| Lyhytaikaisten lainojen muutos | -77,23 | -9 355 638,41 | -528 018,05 | -13 103 519,79 |
| Oman pääoman muutokset | -2 520 054,00 | -2 520 054,00 | -2 108 068,99 | -2 108 068,99 |
| Muut maksuvalmiuden muutokset | | | | |
| Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset | -1 538 727,26 | | -12 019 398,76 | |
| Vaihto-omaisuuden muutos | 105 960,05 | | 1 327 266,32 | |
| Saamisten muutos | 6 765 221,39 | | 76 951 005,70 | |
| Korottomien velkojen muutos | 15 405 274,91 | 20 737 729,09 | -49 751 778,92 | 16 507 094,34 |
| Rahoituksen rahavirta | | 8 871 309,81 | | 1 408 838,90 |
| Rahavarojen muutos | | 122 966 215,44 | | -34 789 140,09 |
| Rahavarat 31.12. | 241 699 499,97 | | 118 733 284,53 | |
| Rahavarat 1.1. | -118 733 284,53 | 122 966 215,44 | -153 522 424,62 | -34 789 140,09 |

19 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen liitetiedot – sisällysluettelo

| | sivu |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot | 133 |
| Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot | 137 |
| Tasetta koskevat liitetiedot | 141 |
| Taseen vastaavia koskevat liitetiedot | 141 |
| Taseen vastattavia koskevat liitetiedot | 144 |
| Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot | 147 |
| Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot | 153 |
| Muut liitetiedot | 155 |

Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvät vastaavat on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti tasapoistoin (Aluevaltuusto 16.8.2022 § 94).

Aluehallituksen hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on pelastuspalveluiden raskaan kaluston, venekaluston ja isojen öljyntorjuntaveneiden sekä sairaalapalvelulinjan osalta kuvantamiskeskus, verisuonitoimenpiteet ja apteekkipalvelujen toimialueella sekä syövän hoidon, kirurgian ja vatsasairauksien toimialueella muutamien laiteryhmien osalta tarkistettu poistoaikoja 20.11.2023 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin.

Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Alle 10 000 euroa maksavat pysyvien vastaavien hyödykkeet on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Pysyvien vastaavien osakkeet on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintameno mukaisena.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdannaisopimukset koostuvat erilaisista koronvaihto- ja korkokattosopimuksista.

Suojaamistarkoituksessa tehdyt koronvaihtosopimukset on esitetty liitetiedoissa kohdassa Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt. Sopimukset on tehty suojaamistarkoituksessa ja tavoitteena on ollut korkokulujen vaihtelun pienentäminen ja tulevien vuosien korkoriskin hallitseminen. Korkojohdannaisista aiheutuneet kassavirrat on kirjattu tilikauden aikana korkokulujen oikaisuuksi. Sopimuksista pisimmät on voimassa vuoteen 2043 saakka.

Konsernitili

Hyvinvointialueen konsernitilisopimuksen mukaisesti sopimukseen liitettyjen tytäryhteisöjen rahavarat esitetään hyvinvointialueen rahoissa ja pankkisaamisissa sekä lainana tai saamisena muilta luotonantajilta. Taseen rahat ja pankkisaamiset sisältävät tytäryhteisöjen alatilien saldoja 50 763 235,61 euroa ja samat summat ovat lyhytaikaisissa veloissa. Ilman konsernitiliä rahojen ja pankkisaamisten määrä olisi 180 635 321,99 euroa.

Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Edellisten vuosien vertailukelpoisuus

Vuodet 2025 ja 2024 ovat pääsääntöisesti hyvin vertailukelpoisia. Toiminnallisina tai organisatorisina muutoksina henkilöstöpalveluiden vastuualue siirtyi 1.1.2025 alkaen strategisesta ohjauksesta ja järjestämisestä tukipalveluihin ja samalla vastuualueen kustannukset siirtyivät muiden toimintayksiköiden näkökulmasta vyörytyksistä sisäiseen laskutukseen ja sitovana tasona toimivan toimintakatteen sisäpuolelle. Lisäksi mielenterveyspalvelut siirtyivät lasten-, nuorten-, ja perheiden palvelulinjalta sairaalapalveluiden palvelulinjalle 1.4.2025 alkaen ja vastaavasti aikuisten perustason mielenterveyspalvelut siirtyivät avopalveluista sairaalapalveluille 1.9.2025 alkaen.

Pelastuspalveluiden tehtäväalueella ensihoitopalveluiden Kela-korvauksissa on vuoden 2024 tilinpäätökseen jaksotettu 3,4 miljoonaa euroa liikaa saatavia korvauksia. Virheen taustalla oli ensihoitopalveluiden siirtyminen kenttäjohtojärjestelmään vuoden 2024 aikana ja sen aiheuttama laskutusviive ja virheellinen arvio. Summa on oikaistu vuoden 2025 kirjanpitoon ja sen vuoksi vuoden 2025 Kela-korvaukset näyttävät todellisuutta pienemmiltä ja vertailuvuoden puolestaan liian suurilta.

Vammaispalveluiden toimialueella henkilökohtaisten avustajien palkkiot ovat aikaisemmin olleet vammaisille an-nettavien avustusten tilillä avustuksissa, mutta vuoden 2025 aikana kirjaustapaa on muutettu siten, että ne ovat nyt asiakaspalveluiden ostoissa henkilökohtaisten avustajien palkkioiden tilillä. Siirron vaikutus tililtä ja tiliryhmästä toiseen on noin 16 miljoonaa euroa.

Oikaisu edellisen tilikauden tietoihin

Edellisen tilikauden taseen jaottelua on muutettu vastaamaan kuluneen tilikauden taseen jaottelua. Itsenäistymisvarat ja muut hyvinvointialueen hallinnoimat varat yhteensä 11 933 696,53 euroa on siirretty rahavaroista toimeksiantojen varoihin.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt Coxa Oy:n konserni, Keiturin Sote Oy, Tays Sydänkeskus Oy:n konserni, Tuomi Logistiikka Oy sekä Tays Tukisäätiön konserni.

Tays Sydänkeskus Oy:n alakonserniin on perustettu vuonna 2025 uusi tytäryhtiö Sydänsairaala Tietopalvelut Oy, joka on Tays Sydänkeskus Oy:n kokonaan omistama tytäryhtiö. Hyvinvointialueen omistusosuus Tays Sydänkeskus Oy:ssä on edelleen 82,81 %.

Julkisyhteisöjen yhteisessä määräysvallassa olevista yhtiöistä, joissa hyvinvointialueen omistusosuus on alle 20 %, on yhdistelty ensimmäisen kerran Suomen Keskinäinen Potilasvakuutusyhtiö Oy, jonka omistusosuus on 11,33 %. Hyvinvointialueen määräysvalta yhtiössä on 20 %, jonka perusteella yhtiö on hyvinvointialueen osakkuusyhtiö. Yhdistely konsernitilinpäätökseen on tehty omistusosuuden perusteella.

Muita julkisyhteisöjen yhteisessä määräysvallassa olevia yhtiöitä, joissa hyvinvointialueen omistusosuus on alle 20 %, ei ole yhdistelty, koska niiden yhdistelyllä ei ole olennaista vaikutusta konsernitilinpäätöksen antamaan oikeaan ja riittävään kuvaan. Kuntien ja hyvinvointialueen sekä valtion ja hyvinvointialueen yhteisessä määräysvallassa olevat yhtiöt on esitetty liitetiedossa Omistukset muissa yhteisöissä.

Sisäiset liiketapahtumat

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa hyvinvointialueen poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on siirretty omaan pääomaan. Konserniyhteisöjen verotusperusteiset varaukset ja poistoero on jaettu laskennalliseen verovelkaan ja vapaaseen omaan pääomaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Hyvinvointialueen ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminointiero on kirjattu kokonaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa ja konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Poisto-oikaisuja ei ole tehty hyvinvointialueen konsernitilinpäätöksessä.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Arvostus ja jaksotusperiaatteet

Konsernitilinpäätöksessä on noudatettu samoja arvostus- ja jaksotusperiaatteita kuin hyvinvointialueen tilinpäätöksessäkin.

Konsernitilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Muutokset konsernin vertailuvuoden tiedoissa

Hyvinvointialueen vertailuvuoden taseessa itsenäistymisvarat ja muut hyvinvointialueen hallinnoimat varat yhteensä 11 933 696,53 euroa on siirretty rahavaroista toimeksiantojen varoihin. Siirrolla on vaikutusta konsernin vertailuvuoden taseeseen ja konsernin rahoituslaskelmaan rahavarat 31.12.2024 (-) ja toimeksiantojen varojen muutoksen välillä.

Tays Tukisäätiö-konsernin vertailuvuoden taseessa on tehty 514 821,29 euron siirto lyhytaikaiset saamiset/muut saamiset sekä rahat ja pankkisaamiset välillä. Siirrolla on vaikutusta konsernin vertailuvuoden taseeseen ja konsernin rahoituslaskelmaan rahavarat 31.12.2024 (+) ja saamisten muutosten välillä.

Suomen Keskinäinen Potilasvakuutusyhtiö Oy:n yhdistelyn vaikutus konsernin vertailuvuoden taseeseen on 744 331,38 euroa osakkeet ja osuudet/osakkuusyhtiöosakkeet ja edellisten tilikausien ylijäämän välillä.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) Toimintatuotot hyvinvointialueen tehtäväkokonaisuuksina

| Toimintatuotot tehtäväalueittain *) | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Sosiaali- ja terveyspalvelut | 545 506 535,08 | 512 584 615,28 | 472 550 625,47 | 442 811 105,34 |
| Pelastustoimi | 10 254 104,02 | 13 863 613,81 | 10 254 104,02 | 13 894 422,39 |
| Yleishallinto | 48 117 473,92 | 31 432 910,15 | 41 672 076,06 | 43 178 639,04 |
| Toimintatuotot yhteensä *) | 603 878 113,02 | 557 881 139,24 | 524 476 805,55 | 499 884 166,77 |

*) toimintatuottojen erittely esitetään ulkoisista eristä

7) Valtionrahoitus eriteltynä

| Valtion rahoitus | 2025 | 2024 |
|--------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävien rahoitus | 2 454 479 870,83 | 2 231 472 380,54 |
| Pelastustoimen tehtävien rahoitus | 54 393 653,38 | 45 150 177,51 |
| Valtion rahoitus yhteensä | 2 508 873 524,21 | 2 276 622 558,05 |

8) Palvelujen ostot eriteltyinä

| Palvelujen ostojen erittely | 2025 | 2024 |
|----------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Asiakaspalvelujen ostot | 842 078 270,05 | 823 143 964,16 |
| Muiden palvelujen ostot | 414 287 920,03 | 424 763 955,66 |
| Hyvinvointialueen palvelujen ostot yhteensä | 1 256 366 190,08 | 1 247 907 919,82 |

**9) Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet
valtuustoryhmittäin eriteltyinä**

| Valtuustoryhmille annetut tuet | 2025 | 2024 | Tuen käyttökohde |
|------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kansallinen Kokoomus | 94 032,81 | 100 036,08 | Henkilöstökulut, tiedottaminen ja viestintä, tapahtumat ja tilaisuudet, valtuustoryhmän sisäiset kulut, toimistokulut ja tilavuokrat |
| Suomen Sosialidemokraattinen Puolue | 81 521,78 | 81 295,99 | Henkilöstökulut, tiedottaminen ja viestintä, tapahtumat ja tilaisuudet, valtuustoryhmän sisäiset kulut ja tilavuokrat |
| Vasemmistoliitto | 44 758,39 | 44 164,60 | Henkilöstökulut, tiedottaminen ja viestintä, tapahtumat ja tilaisuudet, valtuustoryhmän sisäiset kulut, toimistokulut ja tilavuokrat |
| Vihreä liitto | 45 833,00 | 40 000,00 | Henkilöstökulut, tiedottaminen ja viestintä, tapahtumat ja tilaisuudet, valtuustoryhmän sisäiset kulut ja toimistokulut |
| Suomen Keskusta | 42 916,00 | 40 000,00 | Henkilöstökulut, tiedottaminen ja viestintä, tapahtumat ja tilaisuudet, valtuustoryhmän sisäiset kulut, toimistokulut ja tilavuokrat |
| Suomen Kristillisdemokraatit | 20 000,00 | 20 000,00 | Henkilöstökulut, tiedottaminen ja viestintä, tapahtumat ja tilaisuudet, valtuustoryhmän sisäiset kulut ja toimistokulut |
| Vapauden liitto | 2 083,00 | 5 000,00 | Tiedottaminen ja viestintä ja toimistokulut |
| Pirkanmaalaisten Puolesta | | 1 665,84 | |
| Valtuustoryhmille annetut tuet yhteensä | 331 144,98 | 332 162,51 | |

10) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista**Pysyvien vastaavien omaisuusluokat ja poistosuunnitelma**

Poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

PYSYVÄT VASTAAVAT**POISTOAIKA****Aineettomat hyödykkeet**

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Aineettomat oikeudet | 5 vuotta * |
| Muut pitkävaikutteiset menot | 5 vuotta |
| Vuokra- ja osakehuoneistojen perusparannukset enintään vuokrasopimuskauden loppuun | 5–10 vuotta |

Aineelliset hyödykkeet

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Maa- ja vesialueet | |
| Maa- ja vesialueet | Ei poistoa |
| Kiinteistöjen liittymismaksut (siirtokelpoiset) | Ei poistoa |
| Rakennukset | |
| Rakennukset | 30 vuotta |
| Muut rakennukset (mm. varastot, tekniikkarakennukset) | 20 vuotta |
| Rakennusten perusparannukset | 10 vuotta |
| Rakennusten tekniset laitteet: | |
| Hissit | 20 vuotta |
| Muuntamot ja sähköpääkeskukset, varavoima | 20 vuotta |
| Ilmastointi-, jäähdytys- ja lämmityslaitteet | 20 vuotta |
| Kiinteistön valvontalaitteet | 10 vuotta |
| Putkiposti- ja jätejärjestelmät | 10 vuotta |
| Henkilöturvajärjestelmät | 10 vuotta |
| Muu rakennuksiin kiinteästi liittyvä tekniikka | 10 vuotta |
| Kaapeliverkot erillishankintana | 10 vuotta |
| Kiinteät rakenteet ja laitteet | |
| Tekniset verkot, tiet, pysäköintialueet, ulkovalaistuslaitteet | 10 vuotta |
| Koneet ja kalusto | |
| Pelastuspalvelut: | |
| Raskas kalusto: sammutusautot, säiliöautot, sammutussäiliöautot, raivausautot, tikasautot | 10 vuotta |
| Isot öljyntorjuntaveneet | 10 vuotta |
| Venekalusto | 8 vuotta |
| Kuvantamiskeskus, verisuonitoimenpiteet ja apteekkipalvelut: | |
| Angiografialaitteet, TT-laitteet, magneettilaitteet sekä magneettilaitteiden laajat päivitykset, läpivalaisulaitteet, PET-CT -laitteet, Gammakamera (spect-ct) -laitteet, keräilyvarastoautomaattijärjestelmä ja puhdistilojen monitorointijärjestelmä | 8 vuotta |
| Syövän hoito, kirurgia ja vatsasairaudet: | |
| Sädehoitokiihdyttimet ja leikkausrobotti | 10 vuotta |
| CT-laitteet | 8 vuotta |
| Muut koneet ja kalusto | 5 vuotta * |
| Muut aineelliset hyödykkeet | |
| Arvo- ja taide-esineet | Ei poistoa |
| Keskeneräiset hankinnat | Ei poistoa |
| Sijoitukset | Ei poistoa |

* Aluehallitus voi päättää erikseen hyödykekohtaisesta 5–10 vuoden poistoajasta hyödykkeen taloudellisen pitoajan perusteella

11) Selvitys olennaisista kuluihin sisällyvistä pakollisten varausten muutoksista

| Pakollisten varausten muutokset | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|-------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1. | 20 311 870,00 | 24 295 914,00 | 20 311 870,00 | 24 295 914,00 |
| Lisäykset tilikaudella | 990 323,31 | 901 086,80 | 990 323,31 | 901 086,80 |
| Vähennykset tilikaudella | -2 276 481,31 | -4 885 130,80 | -2 276 481,31 | -4 885 130,80 |
| Potilasvahinkovakuutusmaksu 31.12. | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 |

12) Selvitys satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisällyvistä eristä sekä olennaisista muihin toimintatuottoihin sisällyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista ja olennaisista muihin toimintakuluihin sisällyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista

| Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|-------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Muut toimintatuotot | | | | |
| Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot | 244 185,23 | | 244 185,23 | |
| Muut luovutusvoitot | 44 278,53 | 206 413,35 | 22 546,43 | 359 080,15 |
| Luovutusvoitot yhteensä | 288 463,76 | 206 413,35 | 266 731,66 | 359 080,15 |
| Muut toimintakulut | | | | |
| Maa- ja vesialueiden luovutustappiot | 44 958,36 | | 44 958,36 | |
| Muut luovutustappiot | 177 926,87 | 1 200 110,77 | 13 503,62 | 1 200 110,77 |
| Luovutustappiot yhteensä | 222 885,23 | 1 200 110,77 | 58 461,98 | 1 200 110,77 |

13) Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisällyvistä olennaisista tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

| Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä | 7 373 838,00 | 6 829 385,55 |
| Osinkotuotot muista yhteisöistä | 833 599,34 | 117 348,95 |
| Yhteensä | 8 207 437,34 | 6 946 734,50 |

14) Erittely poistoeron muutoksista

| Erittely poistoeron muutoksista | 2025 | 2024 |
|------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos, vähennys | 90 570,60 | 90 570,60 |
| Poistoeron muutokset yhteensä | 90 570,60 | 90 570,60 |

Tasetta koskevat liitetiedot**Taseen vastaavia koskevat liitetiedot****16) Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti**

| Aineettomat hyödykkeet | Aineettomat oikeudet | Muut pitkävaikutteiset menot | Ennakkomaksut | Yhteensä |
|----------------------------------------|----------------------|------------------------------|---------------|---------------------|
| Poistamaton hankintameno 1.1. | 1 758 949,22 | 569 796,34 | 8 579,80 | 2 337 325,36 |
| Lisäykset tilikauden aikana | 96 474,00 | | -8 579,80 | 87 894,20 |
| Siirrot erien välillä | | 73 541,02 | | 73 541,02 |
| Tilikauden poisto | -764 396,39 | -192 992,16 | | -957 388,55 |
| Poistamaton hankintameno 31.12. | 1 091 026,83 | 450 345,20 | 0,00 | 1 541 372,03 |

| Aineelliset hyödykkeet | Maa- ja vesialueet | Rakennukset | Kiinteät rakenteet ja laitteet | Koneet ja kalusto | Muut aineelliset hyödykkeet | Ennakkomaksut ja kesken. hankinnat | Yhteensä |
|----------------------------------------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------|-----------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| Poistamaton hankintameno 1.1. | 13 017 611,62 | 438 412 262,96 | 18 321 353,20 | 50 051 212,81 | 452 422,28 | 43 929 564,59 | 564 184 427,46 |
| Lisäykset tilikauden aikana | 2 717 240,97 | | | 11 525 018,57 | | 50 462 201,23 | 64 704 460,77 |
| Vähennykset tilikauden aikana | -227 043,13 | | | | | | -227 043,13 |
| Siirrot erien välillä | 4 625 458,98 | 7 277 449,43 | 67 565,09 | 9 040 542,08 | | -21 084 556,60 | -73 541,02 |
| Tilikauden poisto | | -25 731 964,54 | -3 525 318,03 | -15 275 748,96 | | | -44 533 031,53 |
| Arvonlennukset ja niiden palautukset | | -930 013,85 | -62 153,37 | | | -23 830,60 | -1 015 997,82 |
| Poistamaton hankintameno 31.12. | 20 133 268,44 | 419 027 734,00 | 14 801 446,89 | 55 341 024,50 | 452 422,28 | 73 283 378,62 | 583 039 274,73 |

| Maa- ja vesialueet erittely | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Maa- ja vesialueet | | | | |
| Kiinteistöjen liittymismaksut | 1 949 430,94 | 2 111 458,96 | 1 949 430,94 | 2 111 458,96 |
| Muut maa- ja vesialueet | 18 328 134,30 | 14 624 185,89 | 18 183 837,50 | 10 906 152,66 |
| Maa- ja vesialueet yhteensä | 20 277 565,24 | 16 735 644,85 | 20 133 268,44 | 13 017 611,62 |

| Pysyvien vastaavien sijoitukset | Osakkeet ja osuudet | | | | Jvk-, muut laina- ja muut saamiset | |
|---------------------------------|-------------------------|------------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------------------|---------------------|
| | Osakkeet konserniyhtiöt | Osakkeet omistus-yhteisöissä | Muut osakkeet ja osuudet | Yhteensä | Saamiset muut yhteisöt | Yhteensä |
| Hankintameno 1.1. | | 6 117 530,15 | 17 804 657,17 | 23 922 187,32 | 1 720 520,90 | 1 720 520,90 |
| Vähennykset | | | -25 334,50 | -25 334,50 | -589 273,13 | -589 273,13 |
| Hankintameno 31.12. | | 6 117 530,15 | 17 779 322,67 | 23 896 852,82 | 1 131 247,77 | 1 131 247,77 |

Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

17) – 20) Omistukset tytäryhteisöissä, osakkuusyhteisöissä ja muissa yhteisöissä

| Omistukset muissa yhteisöissä | | | | Hyvinvointialuekonsernin osuus (1 000 €) | | |
|-------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|---------------------|-------------------------------|
| Nimi | Y-tunnus | Hyvinvointialueen omistus-osuus | Konsernin omistus-osuus | omasta pääomasta | vieraasta pääomasta | tilikauden voitosta/tappiosta |
| Tytäryhteisöt | | | | | | |
| Coxa Oy konserni, Tampere | 1648705-2 | 66,60 | 66,60 | 22 337 | 8 679 | 6 937 |
| TAYS Sydänkeskus Oy konserni, Tampere | 2298047-6 | 82,81 | 82,81 | 28 093 | 39 332 | 2 554 |
| Keiturin Sote Oy, Virrat | 2677385-3 | 100,00 | 100,00 | 133 | 5 194 | 7 |
| Tuomi Logistiikka Oy, Tampere | 2722581-6 | 57,23 | 57,23 | 8 778 | 12 876 | 1 462 |
| TAYS Tukisäätiö konserni | 2767400-5 | 100,00 | 100,00 | 21 639 | 25 557 | 201 |
| | | | Yhteensä | 80 981 | 91 638 | 11 162 |
| Osakkuusyhteisöt | | | | | | |
| Istekki Oy, Kuopio | 2292633-0 | 31,64 | 31,66 | 11 943 | 15 772 | 2 403 |
| Monetra Pirkanmaa Oy, Tampere | 2930111-4 | 27,88 | 27,88 | 986 | 1 247 | -29 |
| Tullinkulman Työterveys Oy konserni, Tampere | 2705965-1 | 24,81 | 24,81 | 327 | 1 168 | 20 |
| Fimlab Laboratoriot Oy, Tampere | 2392519-6 | 45,72 | 45,72 | 12 300 | 11 710 | 1 609 |
| Pikassos Oy, Hämeenlinna | 1749706-8 | 25,00 | 25,00 | 28 | 1 | -11 |
| Suomen Keskinäinen Potilasvakuutusyhtiö, Helsinki | 3146137-9 | 11,33 | 11,33 | 4 762 | 17 022 | 618 |
| | | | Yhteensä | 30 346 | 46 920 | 4 610 |
| Valtion ja hyvinvointialueiden yhteiset yhtiöt | | | | | | |
| Maakuntien Tilakeskus Oy, Helsinki | 2809806-2 | 9,56 | 9,56 | 306 | 116 | -15 |
| DigiFinland Oy, Helsinki | 2859355-7 | 2,89 | 2,89 | 356 | 105 | -4 |
| Biopankkien Osuuskunta Suomi – FINBB, Turku | 2853268-2 | 7,69 | 7,69 | 227 | 68 | 35 |
| | | | Yhteensä | 889 | 288 | 15 |
| Kuntien ja hyvinvointialueiden yhteiset yhtiöt | | | | | | |
| Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy, Helsinki | 3324881-1 | 4,16 | 4,16 | 54 | 39 | 4 |
| Pirkanmaan Voimia Oy, Tampere | 2938704-2 | 17,00 | 17,00 | 1 372 | 2 249 | 245 |
| Sakupe, Siilinjärvi | 0171338-7 | 2,60 | 2,60 | 240 | 205 | 26 |
| Monetra Oy, Oulu | 2930159-5 | 16,00 | 16,00 | 377 | 3 334 | 156 |
| Monetra Oulu Oy, Oulu | 2454638-2 | 0,06 | 0,06 | 1 | 7 | 1 |
| 2M-IT Oy, Helsinki | 2859795-3 | 0,07 | 0,07 | 11 | 26 | 2 |
| Sastamalan Ruoka- ja Puhtauspalvelut Oy, Sastamala | 2414170-5 | 5,00 | 5,00 | 42 | 94 | 16 |
| Kuntarahoitus Oyj, Helsinki | 1701683-4 | 0,17 | 0,17 | 3 382 | 93 811 | 269 |
| | | | Yhteensä | 5 479 | 99 765 | 719 |

21) Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, hyvinvointiyhtymiltä, joissa hyvinvointialue on jäsenenä sekä osakkuus- ja muilta omistusyhteisyyksiltä

| Saamisten erittely | 2025 | | 2024 | |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------|---------------|---------------------|
| | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset | Pitkäaikaiset | Lyhytaikaiset |
| Saamiset tytäryhteisöiltä | | | | |
| Myyntisaamiset | | 2 141 671,87 | | 2 069 891,09 |
| Siirtosaamiset | | 740 406,52 | | 1 989 564,18 |
| Saamiset tytäryhteisöiltä yhteensä | | 2 882 078,39 | | 4 059 455,27 |
| Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä | | | | |
| Myyntisaamiset | | 129 760,84 | | 251 139,43 |
| Siirtosaamiset | | 79 807,58 | | 22 838,69 |
| Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä yhteensä | | 209 568,42 | | 273 978,12 |
| Saamiset yhteensä | | 3 091 646,81 | | 4 333 433,39 |

22) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

| Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|----------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Pitkäaikaiset siirtosaamiset | | | | |
| Tahdistinsaamiset/SK Hankintapalvelut Oy | 7 909,00 | 105 083,00 | | |
| Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä | 7 909,00 | 105 083,00 | | |
| Lyhytaikaiset siirtosaamiset | | | | |
| Siirtyvät korot | 153 272,81 | 258,87 | 7 160,00 | 9 805,54 |
| Kelan korvaus työterveydenhuollosta | 6 367 886,69 | 6 105 280,46 | 5 981 583,86 | 5 836 280,46 |
| EU-tuet ja avustukset | 3 393 218,76 | 2 731 352,25 | 3 006 360,85 | 2 731 352,25 |
| Muut tulojäämät*) | 23 873 238,01 | 39 716 403,09 | 23 192 579,90 | 39 423 630,47 |
| Tulojäämät yhteensä | 33 787 616,27 | 48 553 294,67 | 32 187 684,61 | 48 001 068,72 |
| Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä | 33 787 616,27 | 48 553 294,67 | 32 187 684,61 | 48 001 068,72 |

***Muut tulojäämät erittely:**

| | | | | |
|----------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Tuet ja avustukset, eri projektit, jaksotus | 12 454 543,30 | 18 400 621,03 | 12 454 543,30 | 18 400 621,03 |
| Kuntouttava työtoiminta 7–12/2025 | 748 849,00 | 1 348 135,00 | 748 849,00 | 1 348 135,00 |
| Lääkäreiden koulutuskorvaus | 1 034 229,19 | 895 181,00 | 1 034 229,19 | 895 181,00 |
| Asiakasmaksujen jaksotus 2025 | 2 763 027,43 | 2 518 470,42 | 2 763 027,43 | 2 518 470,42 |
| SV-, kuntoutus- ja perhevapaakorvaukset 2025 | 1 644 000,00 | 2 285 000,00 | 1 644 000,00 | 2 285 000,00 |
| Ensihoidon Kela-korvaus, jaksotus | 824 054,44 | 5 033 961,04 | 824 054,44 | 5 033 961,04 |
| Muut tulojäämät | 4 404 534,65 | 9 235 034,60 | 3 723 876,54 | 8 942 261,98 |

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**23) Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista näiden erien välillä tilikauden aikana**

| Oman pääoman erittely | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|------------------------|------------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Peruspääoma 1.1. | 83 806 474,23 | 83 806 474,23 | 83 806 474,23 | 83 806 474,23 |
| Peruspääoma 31.12. | 83 806 474,23 | 83 806 474,23 | 83 806 474,23 | 83 806 474,23 |
| Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat 1.1. | 222 641,10 | 222 641,10 | | |
| Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat 31.12. | 222 641,10 | 222 641,10 | | |
| Rahaston pääoma 1.1. | 3 056,64 | 9 318,83 | 3 056,64 | 9 318,83 |
| Siirrot rahastoon | | 89,03 | | 89,03 |
| Siirrot rahastosta | 3 056,64 | 6 351,22 | 3 056,64 | 6 351,22 |
| Rahaston pääoma 31.12. | | 3 056,64 | | 3 056,64 |
| Muut omat rahastot yhteensä 31.12. | | 3 056,64 | | 3 056,64 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1. | -114 787 389,57 | -62 028 788,78 | -193 003 303,48 | -136 452 576,84 |
| Vähennykset | | -60 471,73 | | |
| Lisäykset | | 744 331,38 | | |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12. | -114 787 389,57 | -61 344 929,13 | -193 003 303,48 | -136 452 576,84 |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä | 133 896 196,81 | -53 442 460,44 | 125 316 965,57 | -56 550 726,64 |
| Oma pääoma yhteensä | 103 137 922,57 | -30 755 217,60 | 16 120 136,32 | -109 193 772,61 |

| Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät | Hyvinvointialue | |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
| | 2025 | 2024 |
| Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12. | -193 003 303,48 | -136 452 576,84 |
| Tilikauden ylijäämä/alijäämä | 125 316 965,57 | -56 550 726,64 |
| Kertynyt poistoero 31.12. | 645 548,56 | 736 119,16 |
| Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä | -67 040 789,35 | -192 267 184,32 |

24) Erittely poistoerosta

| Erittely poistoerosta | 2025 | 2024 |
|------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Investointivaraukseen liittyvä poistoero | 645 548,56 | 736 119,16 |
| Poistoero yhteensä | 645 548,56 | 736 119,16 |

25) Pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

| Pitkäaikaiset velat | 2025 | 2024 |
|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta | 137 823 656,00 | 152 280 018,00 |
| Lainat muilta luotonantajilta | 98 902 243,45 | 107 997 298,21 |
| Pitkäaikaiset velat yhteensä | 236 725 899,45 | 260 277 316,21 |

27) Erittely olennaisista pakollisiin varauksiin merkityistä eristä

| Pakolliset varaukset | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|-------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky) | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 |
| Muut pakolliset varaukset yhteensä | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 | 19 025 712,00 | 20 311 870,00 |

28) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, hyvinvointiyhtymille, joissa hyvinvointialue on jäsenenä, sekä osakkuus- ja muille omistusyhteisöille

| Vieras pääoma | 2025 | | 2024 | |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------|---------------|----------------------|
| | Pitkäaikainen | Lyhytaikainen | Pitkäaikainen | Lyhytaikainen |
| Velat tytäryhteisöille | | | | |
| Ostovelat | | 27 508 300,14 | | 24 167 772,70 |
| Muut velat | | 5 840,64 | | |
| Siirtovelat | | 647 898,99 | | 962 523,39 |
| Velat tytäryhteisöille yhteensä | | 28 162 039,77 | | 25 130 296,09 |
| Velat hyvinvointiyhtymille, joissa hyvinvointialue on jäsenenä | | | | |
| Ostovelat | | 50 266,98 | | |
| Velat hyvinvointiyhtymille, joissa hyvinvointialue on jäsenenä yhteensä | | 50 266,98 | | |
| Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille | | | | |
| Saadut ennakot | | 9 961,11 | | |
| Ostovelat | | 25 658 360,47 | | 14 595 148,32 |
| Muut velat | | 3 357,16 | | 423 266,28 |
| Siirtovelat | | | | 16 040,00 |
| Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille yhteensä | | 25 671 678,74 | | 15 034 454,60 |
| Vieras pääoma yhteensä | | 53 883 985,49 | | 40 164 750,69 |

29) Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkitililimiitti ja siitä käyttämättä oleva määrä

| Sekkitililimiitti | 2025 | 2024 |
|----------------------------------------|---------------|---------------|
| Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12. | 50 000 000,00 | 50 000 000,00 |
| - siitä käyttämättä oleva määrä | 50 000 000,00 | 50 000 000,00 |

30) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

| Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|--------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Lyhytaikaiset siirtovelat | | | | |
| Menojäämät | | | | |
| Lomapalkkavelan ja henkilösivukulu- | | | | |
| jen jaksotukset | 188 187 219,83 | 171 348 632,34 | 176 060 965,65 | 162 690 794,68 |
| Muut palkkojen ja henkilösivukulu- | | | | |
| jaksotukset | 26 517 316,21 | 22 745 567,15 | 19 801 245,65 | 17 016 234,94 |
| Siirtyvät korot | 2 400 815,67 | 3 117 395,54 | 1 912 513,45 | 2 635 062,91 |
| Muut menojäämät *) | 45 951 357,60 | 90 928 112,95 | 35 287 621,65 | 77 054 706,30 |
| Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä | 263 056 709,31 | 288 139 707,98 | 233 062 346,40 | 259 396 798,83 |
| Siirtovelat yhteensä | 263 056 709,31 | 288 139 707,98 | 233 062 346,40 | 259 396 798,83 |

| | |
|---------------------------------------------------|---------------|
| *) Hyvinvointialue 2025 muut menojäämät, erittely | 35 287 621,65 |
| Jäsenmaksut | -432 928,27 |
| Tilinpäätösjaksotukset, TKIO ja Tukisäätiö | -773 248,71 |
| Potilasvakuutusmaksu tp:ssä | -1 877 880,00 |
| VTR-jaksotukset tp 2025 | -5 916 975,96 |
| Akatemia-jaksotukset tp 2025 | -770 858,77 |
| EVO-koulutusraha jaksotus tp 2025 | -1 165 501,99 |
| Hankejaksotus CTU ym | -1 089 598,34 |
| Lääkärikoulutus tp-jaksotus | -1 593 952,47 |
| Sopimuskorotukset jaksotus tp 2025 | -1 586 784,74 |
| Omaishoidontuki tp jaksotus tp 2025 | -2 599 535,59 |
| Hankejaksotus T60, SAT ja MS hankkeet | -2 816 995,13 |
| Hankejaksotus MF-tutkimushankkeet | -2 075 370,06 |
| Hankejaksotus MT-tutkimushankkeet | -5 347 667,71 |
| Muut siirtovelat | -7 240 323,91 |

Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

31) Velat, joista hyvinvointialue on antanut vakuudeksi omaisuuttaan omasta puolestaan tai saman konserniin kuuluvien puolesta, sekä annettu vakuus

| Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------|------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta | 13 659 978,00 | 8 074 137,38 | | |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset | 28 928 115,00 | 32 357 574,93 | | |
| Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä | 28 928 115,00 | 32 357 574,93 | | |

32) Hyvinvointialueen antamat vakuudet omasta puolestaan

| Vakuudet | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|--------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Omasta puolesta annetut vakuudet | | | | |
| Vakuudeksi annetut pankkitalletukset | 776 291,92 | 210 241,42 | | |
| Muut annetut vakuudet | 6 138,00 | | | |
| Omasta puolesta annetut vakuudet yhteensä | 782 429,92 | 210 241,42 | | |

35) Vuokravastuut

| Vuokravastuut | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|---------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Toimitilojen vuokravastuut | 856 460 989,65 | 685 543 202,03 | 822 539 938,54 | 651 052 524,50 |
| Koneiden ja laitteiden vuokravastuut | 12 193 164,21 | 13 726 803,91 | 7 429 538,80 | 9 249 647,66 |
| Maa-aluiden vuokravastuut | 22 153 384,95 | 22 656 688,82 | 21 965 298,08 | 22 494 643,82 |
| Vuokravastuut yhteensä | 890 807 538,81 | 721 926 694,76 | 851 934 775,42 | 682 796 815,98 |
| - siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus | 125 935 433,04 | 125 517 070,29 | 120 175 288,29 | 120 527 109,56 |

Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.

36) – 37) Hyvinvointialueen antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta ja muut hyvinvointialueen antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut

| Vastuusitoumukset | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|-----------------------------------------------------------|----------|------|-----------------|---------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Järjestelyjen tarkoitus | | | | |
| Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta | | | | |
| Alkuperäinen pääoma | | | 54 323 892,00 | 57 208 522,00 |
| Jäljellä oleva pääoma | | | 30 536 313,00 | 33 544 788,98 |

38) Muut hyvinvointialuetta koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

| Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt Järjestelyjen tarkoitus | Konserni | | Hyvinvointialue | |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| | 2025 | 2024 | 2025 | 2024 |
| Yhteistyö- ja kumppanuussopimukset | 144 267 135,50 | 90 023 451,89 | 124 845 460,44 | 66 755 369,82 |
| Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus | 54 836 670,15 | 56 486 544,00 | 45 012 173,95 | 44 604 330,38 |
| Sopimusvastuut yhteensä | 144 267 135,50 | 90 023 451,89 | 124 845 460,44 | 66 755 369,82 |
| Arvonlisäveron palautusvastuu | 1 486 272,76 | 1 366 844,84 | | |
| Maanvuokrasopimus, rakennuksen lunnastusvelvollisuus | | | 12 865 942,80 | 14 306 728,61 |

Hyvinvointialueen korkosuojauksiin liittyvät johdannaissopimukset

| Rahalaitos | Sopimusnumero | Nimellisarvo 31.12.2025 | Markkinaarvo 31.12.2025 | Sopimuksen luonne | Päättymispäivä | Sopimuksen tarkoitus suojaava / ei-suojaava | Suojauksen kohde, lainan sopimusnumero | Sopimukseen liittyvät ehdot | |
|---------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------|----------------|------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|------------|
| | | | | | | | | Maksettu Legi | Saatu Legi |
| Nordea Bank AB | 973093 / 4367981 | 3 628 866,00 | -142 380,00 | koronvaihto | 3.11.2036 | suojaava | EIB 81912/1 | 3,320 % | Eurib 3M |
| Nordea Bank AB | 1126396 / 4367983 | 4 500 000,00 | 165 209,00 | koronvaihto | 20.9.2032 | suojaava | EIB 81912/2 | 1,280 % | Eurib 3M |
| Kuntarahoitus Oyj | KSWAPO29 / 10 (67394) | 3 463 915,00 | -46 566,90 | koronvaihto | 2.11.2037 | suojaava | EIB 81912/1 | 2,915 % | Eurib 3M |
| Kuntarahoitus Oyj | 48039 | 13 777 777,78 | 1 938 435,87 | koronvaihto | 25.4.2041 | suojaava | EIB 81912/3 | 0,818 % | Eurib 6M |
| Nordea Bank AB | 2059291 / 4367985 | 24 800 000,00 | 4 023 174,00 | koronvaihto | 25.4.2041 | suojaava | EIB 81912/4 | 0,519 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | Op 13991095 | 21 000 000,00 | 3 735 248,61 | koronvaihto | 27.12.2039 | suojaava | Kuntarahoitus 19833/19 | 0,052 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | Op 13991107 | 21 600 000,00 | 4 779 791,40 | koronvaihto | 5.12.2043 | suojaava | EIB 83197/4 | 0,083 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | Op 28656338 | 14 893 617,08 | 95 958,15 | koronvaihto | 30.1.2043 | suojaava | EIB 83197/18 | 2,762 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | Op 28656516 | 14 693 877,49 | 137 006,03 | koronvaihto | 11.9.2043 | suojaava | EIB 83197/2 | 2,754 % | Eurib 6M |
| Yhteensä | | 122 358 053,35 | 14 685 876,16 | | | | | | |

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|----------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Avoinna oleva saldo (taseen lainakanta) | 456 197 291 € | 468 594 026 € |
| Avoinna oleva johdannaisten nimellismäärä | 122 358 054 € | 130 499 557 € |
| Pitkäaikainen korkositoumus (sis. johdannaiset) | 63,91 % | 61,84 % |
| Pitkäaikainen korkositoumus (ei sis. johdannaisia) | 43,58 % | 40,66 % |
| Korkositoumus keskimäärin | 3.59 vuotta | 3.76 vuotta |
| Pääomasitoumus keskimäärin | 6.27 vuotta | 6.72 vuotta |
| Keskikorko (viimeiset 12 kuukautta) | 1,69 % | 2,12 % |

Hyvinvointialueen herkkyyshanalyysi – Maksetut korot

| | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|--------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Markkinaskenaario | 8 315 528,00 € | 7 444 481,00 € | 6 964 487,00 € | 6 621 828,00 € |
| Markkinaskenaario +100bp | 8 315 528,00 € | 8 202 534,00 € | 8 404 883,00 € | 7 949 699,00 € |
| Markkinaskenaario +200bp | 8 315 528,00 € | 8 957 746,00 € | 9 836 922,00 € | 9 272 753,00 € |

Konsernin korkosuojauksiin liittyvät johdannaissopimukset

| Rahalaitos | Sopimusnumero | Nimellisarvo 31.12.2025 | Markkinaarvo 31.12.2025 | Sopimuksen luonne | Päättymispäivä | Sopimuksen tarkoitus suojaava / ei-suojaava | Suojauksen kohde, lainan sopimusnumero | Sopimuksiin liittyvät ehdot | |
|---------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------|----------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|---------------|
| | | | | | | | | Maksettu Legi | Saatu Legi |
| Nordea Bank AB | 973093 / 4367981 | 3 628 866,00 | -142 380,00 | koronvaihto | 3.11.2036 | suojaava | EIB 81912/1 | 3,320 % | Eurib 3M |
| Nordea Bank AB | 1126396 / 4367983 | 4 500 000,00 | 165 209,00 | koronvaihto | 20.9.2032 | suojaava | EIB 81912/2 | 1,280 % | Eurib 3M |
| Kuntarahoitus Oyj | KSWAPO29 / 10 (67394) | 3 463 915,00 | -46 566,90 | koronvaihto | 2.11.2037 | suojaava | EIB 81912/1 | 2,915 % | Eurib 3M |
| Kuntarahoitus Oyj | 48039 | 13 777 777,78 | 1 938 435,87 | koronvaihto | 25.4.2041 | suojaava | EIB 81912/3 | 0,818 % | Eurib 6M |
| Nordea Bank AB | 2059291 / 4367985 | 24 800 000,00 | 4 023 174,00 | koronvaihto | 25.4.2041 | suojaava | EIB 81912/4 | 0,519 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | Op 13991095 | 21 000 000,00 | 3 735 248,61 | koronvaihto | 27.12.2039 | suojaava | Kuntarahoitus 19833/19 | 0,052 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | Op 13991107 | 21 600 000,00 | 4 779 791,40 | koronvaihto | 5.12.2043 | suojaava | EIB 83197/4 | 0,083 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | Op 28656338 | 14 893 617,08 | 95 958,15 | koronvaihto | 30.1.2043 | suojaava | EIB 83197/18 | 2,762 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | Op 28656516 | 14 693 877,49 | 137 006,03 | koronvaihto | 11.9.2043 | suojaava | EIB 83197/2 | 2,754 % | Eurib 6M |
| OP Yrityspankki Oyj | 459967 | 23 586 965,00 | 1 117 949,42 | koronvaihto | 29.7.2029 | suojaava | Kuntarahoitus 18064/15 | 0,981 % | Eurib 6M |
| Yhteensä | | 145 945 018,35 | 15 803 825,58 | | | | | | |

| | 31.12.2025 | 31.12.2024 |
|----------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Avoinna oleva saldo (taseen lainakanta) | 502 245 617 € | 511 601 255 € |
| Avoinna oleva johdannaisten nimellismäärä | 145 945 019 € | 155 608 260 € |
| Pitkäaikainen korkositoumus (sis. johdannaiset) | 64,05 % | 63,70 % |
| Pitkäaikainen korkositoumus (ei sis. johdannaisia) | 40,86 % | 38,60 % |
| Korkositoumus keskimäärin | 3.49 vuotta | 3.76 vuotta |
| Pääomasitoumus keskimäärin | 6.78 vuotta | 6.77 vuotta |
| Keskikorko (viimeiset 12 kuukautta) | 1,75 % | 2,09 % |

Konsernin herkkyyshanalyysi – Maksetut korot

| | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 |
|--------------------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Markkinaskenaario | 9 421 035,00 € | 8 547 889,00 € | 7 994 965,00 € | 7 593 062,00 € |
| Markkinaskenaario +100bp | 9 421 035,00 € | 9 319 969,00 € | 9 473 072,00 € | 8 959 428,00 € |
| Markkinaskenaario +200bp | 9 421 035,00 € | 10 089 143,00 € | 10 942 662,00 € | 10 320 871,00 € |

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt**Kaivannon vanhan sairaala-alueen myynti**

Kiinteistö on myyty Aluehallituksen 25.3.2024 tekemällä päätöksellä Kangasalan kaupungille.

Alueella on tehty kesällä 2023 tutkimuksia maaperän pilaantuneisuudesta. A-Insinöörien 9.8.2023 päivätty selvitys maa-alueen pilaantuneisuudesta ja puhdistustarpeen arvioinnista on toimitettu ostajalle, joka on tutustunut selvitykseen ennen kaupantekoa. ELY-keskuksen Ympäristö ja luonnonvarat vastualueen Luontoyksikkö on antanut lausunnon ”Pilaantuneen maaperän puhdistaminen ja vieraslajin poistaminen Keisarinharju-Vehoniemenharjun Natura 2000 -alueella kiinteistöllä 211–455–16–74, Kangasala (PIREL Y/11505/2023)”. Lausunnossa edellytetään pilaantuneen maaperän puhdistamista sekä vieraslajin torjunnan suunnittelua ja toteutusta. Selvityksen mukaan pilaantuneita maa-aineksia löytyi seuraavista kohteista: vanha kaatopaikka/jätetäyttöalue, risujen ym. tavaroiden polttoalue, jätepoltto ”uuni”-alue sekä raskaiden polttoöljysäiliöiden alue. Sopimuksen mukaan myyjä vastaa edellä mainittujen kohteiden maa-ainesten puhdistamisesta 31.12.2025 mennessä sekä kohteiden jatkoseurannasta viranomaisten edellyttämässä laajuudessa. Puhdistustyö on saatu pääosin tehtyä sopimuksen mukaisesti vuonna 2025. Puhdistustyö jatkuu vuonna 2026 kunnes Kangasalan kaupunki on saanut purettua viimeisetkin rakennukset.

Mikäli kaupan kohteena olevalta alueelta löytyy viiden vuoden kuluessa kauppakirjan allekirjoittamisesta rakentamisen, rakennusten purkamisen tai alueen muun käytön yhteydessä pilaantuneita (saastuneita) maa-alueita, niiden tutkimisesta ja maaperän kunnostamisesta aiheutuvista tavanomaiseen rakentamiseen nähden ylimääräisistä kustannuksista vastaa myyjä enintään 500.000 euroon saakka.

Myyjällä ei ole vastuuta viisi vuotta kauppakirjan allekirjoituksen jälkeen havaitusta maaperän ja/tai pohjaveden pilaantumisesta ja/tai niistä aiheutuneista terveysvaikutuksista.

Myyjä ei ole vastuussa sellaisesta puhdistustarpeesta, joka johtuu maankäytön kehittämisestä herkempään suuntaan, kuten esimerkiksi alueen kaavoittamisesta asuinalueeksi, eikä missään tapauksissa vahingoista, jotka ovat luonteeltaan välillisiä tai epäsuoria.

Maankäyttö- ja luovutussopimus, Pitkämäki

Pirkanmaan hyvinvointialue on tehnyt Nokian kaupungin kanssa Pitkämäen aluetta koskevan maankäyttösopimuksen, jossa osapuolet ovat sopineet asemakaavan laatimisesta kohdealueelle, maankäyttösopimuskorvauksista ja muista asemakaavan muutoksen toteuttamiseen liittyvistä asioista.

Samassa yhteydessä on tehty osapuolten kesken maanluovutussopimus, jossa kumpikin osapuoli luovuttaa sopimuksessa sovitut määräalat toisen osapuolen hallintaan ja omistukseen.

Asemakaavan muutos tuottaa hyvinvointialueelle merkittävää hyötyä, minkä takia osapuolet ovat sopineet hyvinvointialueen osallistumisesta yhdyskuntarakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin.

Maankäyttökorvauksen määrä on 3 833 314 €. Hyvinvointialueen Nokian kaupungille maksettavaksi tulevassa lopullisessa summassa on huomioitu sopimuksessa sovittujen kiinteistövaihtojen kauppahinnat, joiden jälkeen hyvinvointialueelle tulee maksettavaksi yhteensä 4 348 994 €.

Nokian kaupungille maksettava korvaukset suoritetaan kahdessa erässä siten, että sopimuskorvauksen ensimmäisen erä 2 609 396 € (60 % sopimuskorvauksesta) on maksettu vuonna 2025. Ensimmäinen erä sisältää hyvinvointialueen kiinteistövaihtoista suorittaman kauppahinnan. Sopimuskorvauksen toinen erä on 1 739 598 € (40 % sopimuskorvauksesta) tulee maksettavaksi todennäköisesti vuonna 2026. Nokian kaupunki laskuttaa sen hyvinvointialueelta, kun sopimuksen mukainen kunnallistekniikan rakentaminen alueella on käynnistynyt. Kunnallistekniikan rakentaminen katsotaan käynnistyneeksi, kun sitä koskeva ensimmäinen urakasopimus on allekirjoitettu. Sopimuskorvauksen toinen erä maksetaan kuitenkin viimeistään 20 kuukauden kuluttua siitä, kun asemakaavan muutos on saanut lainvoiman.

Korkeimmassa hallinto-oikeudessa vireillä oleva ikäihmisten ja vammaisten palvelujen suorahankintapäätöksiä koskeva asia

Pirkanmaan hyvinvointialue (jäljempänä myös hankintayksikkö) on hankintailmoituksia julkaisematta 8.1.2025 ja 11.4.2025 tekemillään suorahankintapäätöksillä päättänyt hankkia ikäihmisten ympärivuorokautisen palveluasumisen palveluita usealta palveluntarjoajalta 31.12.2025 päättyvin sopimuskausin. Hankintojen ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on suorahankintapäätösten perusteella ollut noin 54 000 000 euroa.

TampereMissio Palvelut Oy on vaatinut, että markkinaoikeus kumoaa valituksenalaiset suorahankintapäätökset, kieltää hankintayksikköä jatkamasta virheellistä hankintamenettelyä ja velvoittaa hankintayksikön korjaamaan virheellisen menettelynsä. Valittaja on vaatinut myös siltä osin kuin suorahankintapäätökset on pantu täytäntöön, että markkinaoikeus määrää hankintayksikölle tehottomuusseuraamuksen tai lyhentää hankintasopimuksien sopimuskaudet päättymään määräämänsä ajan kuluttua sekä määrää hankintayksikön maksamaan valtiolle seuraamusmaksun.

Markkinaoikeus on määrännyt hyvinvointialueen maksamaan valtiolle seuraamusmaksuna yhteensä 500 000 euroa sekä korvaamaan vastapuolen oikeudenkäyntikulut 26 000 euroa viivästyskorkeineen.

Hyvinvointialue on 4.12.2025 valittanut asiasta Korkeimmalle hallinto-oikeudelle.

Pirkanmaan käräjäoikeudessa vireillä oleva vuokrasopimuksen ehtojen vahvistamista koskeva asia

Suomen Erityisasunnot Oy (jäljempänä SEA) on pyytänyt käräjäoikeutta vahvistamaan, että sen ja Pirkanmaan hyvinvointialueen välillä on voimassa kohteesta Pispalanvaltie 58 vuokrasopimus, jonka mukaan SEA:lla on oikeus valita Pirkanmaan hyvinvointialueen kilpailutuksella valitsemista ja puitesopimuksen tehneistä palveluntuottajista se, joka tuottaa palvelua SEA:n omistamissa tiloissa.

Toissijaisesti SEA on vaatinut, että käräjäoikeus määrää kyseisen vuokrasopimuksen raukeamaan. Lisäksi SEA on vaatinut asianosais- ja oikeudenkäyntikulujensa korvaamista täysimääräisesti. Vahvistuskanteen lisäksi SEA on hakenut turvaamistoimea, eli että käräjäoikeus kieltää välittömästi Pirkanmaan hyvinvointialuetta ottamasta vuokrattavaa kohdetta haltuunsa. Käräjäoikeus on päätöksellään 20.12.2024 hylännyt turvaamistoimea koskevan hakemuksen. SEA valitti hylkäyspäätöksestä hovioikeuteen tuloksetta.

Varsinaisen pääasian osalta hyvinvointialue on antanut vastineen 13.1.2025. Vastineessa hyvinvointialue on todennut, ettei osapuolilla ole riitaa vuokrasopimuksen ehdosta sen sisältöisenä kuin ehto on sopimuksessa. Sen sijaan hyvinvointialue on kiistänyt sen, että ehto rajoittaisi kohteen ottamista vuokralaisen omaan käyttöön. Ostopalvelusopimus päättyi alkuvuodesta 2025 eikä kohteeseen tämän jälkeen kilpailutettu uutta palveluntuottajaa. Hyvinvointialue on vastustanut toissijaista vaatimusta liikehuoneistojen vuokrauksesta annettuun lakiin (482/1995) perustumattomana.

Tiloissa toiminut palveluntuottaja valitti hankinnasta markkinaoikeuteen. Käräjäoikeus lykkäsi asian käsittelyä odottamaan markkinaoikeuden päätöstä. Markkinaoikeus hylkäsi valituksen, mutta palveluntuottaja haki muutosta korkeimmasta hallinto-oikeudesta. Korkein hallinto-oikeus hylkäsi asiaa koskevan valituslupahakemuksen ja markkinaoikeuden päätös sai lainvoiman. Korkeimman hallinto-oikeuden päätös tuli kuitenkin niin myöhään, että käräjäoikeuden istuntoa päädyttiin siirtämään uudelleen. Uusi istuntopäivä on mahdollisesti vasta 5.5.2026.

Hämeenlinnan hallinto-oikeudessa vireillä olevat asiat

Sijaishuollon kustannuksia koskeva hallintoriita-asia, jossa osapuolina Pirkanmaan hyvinvointialue ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue. Intressin suuruus on noin 430 000 euroa sekä siihen lisättyinä jatkossa kertyvät kustannukset noin 300 000 euroa vuodessa. Pirkanmaan hyvinvointialue toimii asiassa vastaajana ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue hakijana.

Jälkihuollon kustannuksia koskeva hallintoriita-asia, jossa osapuolina Pirkanmaan hyvinvointialue ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue. Intressin suuruus on noin 64 000 euroa sekä siihen lisättyinä jatkossa kertyvät kustannukset noin 50 000 euroa vuodessa. Pirkanmaan hyvinvointialue toimii asiassa hakijana ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue vastaajana.

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

39) Henkilöstön lukumäärä henkilötyövuosina tehtävälueittain tai muuta hyvinvointialueen määrittelemää ryhmittelyä käyttäen

| Henkilöstön lukumäärä 31.12. HTV/2 | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
| Sosiaali- ja terveydenhuolto | 16 207 | 15 845 |
| Pelastustoimi | 828 | 798 |
| Yleishallinto ja muut palvelut | 1 700 | 1 748 |
| Henkilöstön lukumäärä yhteensä | 18 735 | 18 391 |

Vertailuvuoden 2024 tieto on muutettu Kirjanpitolautakunnan yleisohjeen uuden esittämistavan mukaiseksi.

40) Taseeseen aktivoitujen henkilöstömenot

| Henkilöstökulut | 2025 | 2024 |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan | 1 228 115 576,03 | 1 144 573 278,72 |
| Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin | 1 099 340,84 | 507 774,47 |
| Henkilöstökulut yhteensä | 1 228 115 576,03 | 1 144 573 278,72 |

41) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja puolueelle tai puolueyhdistykselle tilitetut luottamushenkilömaksut

| Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetut luottamushenkilömaksut | 2025 | 2024 |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Kansallinen Kokoomus | 55 621,65 | 57 510,00 |
| Suomen Sosialidemokraattinen Puolue | 58 234,15 | 52 350,00 |
| Perussuomalaiset | 8 575,00 | 11 275,00 |
| Vasemmistoliitto | 26 150,00 | 28 112,50 |
| Vihreä liitto | 28 175,08 | 18 956,25 |
| Suomen Keskusta | 20 091,68 | 18 130,00 |
| Suomen Kristillisdemokraatit | 6 469,17 | 5 962,50 |
| Liike Nyt | 177,50 | 302,50 |
| Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä | 203 494,23 | 192 598,75 |

42) Tilintarkastusyhteisölle suoritettujen palkkiot eriteltyinä

| Tilintarkastajan palkkiot | 2025 | 2024 |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| BDO Oy | | |
| Tilintarkastuspalkkiot | 82 932,38 | 105 010,43 |
| Hanketarkastukset | 80 100,00 | 57 435,42 |
| Palkkiot yhteensä | 163 032,38 | 162 445,85 |

43) Tiedot hyvinvointialueen ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista, jos ne ovat olennaisia eikä niitä ole toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin

Vs. hyvinvointialuejohtajan kanssa on 7.4.2025 solmittu hyvinvointialueesta annetun lain mukainen johtajasopimus. Sopimuksen mukaan, mikäli aluehallitus, aluevaltuuston puheenjohtaja ja johtaja yhdessä toteavat, että johtaja ei nauti poliittisen johdon luottamusta, johtaja sitoutuu irtisanoutumaan vs. hyvinvointialuejohtajan määräaikaisesta virasta kuitenkin siten, että johtajan palkka maksetaan täysimääräisenä vuoden 2025 loppuun saakka.

| Intressitaho | Kuvaus liiketoimesta | Liiketoimen arvo | Intressisuhteen luonne | Muut tiedot liiketoimesta |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pirkanmaan hyvinvointialueen intressitahoiksi luettavat henkilöt | Ei liiketoimia hyvinvointialueen ja intressipiirin henkilöiden välillä | | | |
| Konserniyhteisöt | Hyvinvointialueella on paljon liiketoimia tytär- osakkuus- ja omistusyhteisyrittäjänsä kanssa | Myynnit ja ostot kumppaneittain on esitetty erillisessä taulukossa alla. | Liiketoimet ovat luonteeltaan liiketalousperusteisia ja ne on toteutettu tavanomaisin kaupallisin ehdoin | Hyvinvointialueen taholta ohjataan konserniyhteisöjä konserniohjauksella. Omistussuhteet löytyvät liitetiedoista |

| Myynnit kumppaneittain | 1 000 € | Ostot kumppaneittain | 1 000 € |
|-----------------------------------------|----------|---------------------------------------------|-----------|
| 99102 Tullinkulman Työterveys Oy | 340,3 | 99102 Tullinkulman työterveys Oy | 14 238,5 |
| 99054 Tuomi Logistiikka Oy | 242,9 | 99054 Tuomi Logistiikka Oy | 134 022,0 |
| 99100 Istekki Oy | 1 349,4 | 99100 Istekki Oy | 111 666,5 |
| 99200 Pirkanmaan Voimia Oy | 2 646,5 | 99202 Biopankkien osuuskunta | 50,0 |
| 99101 Monetra Pirkanmaa Oy | 8,2 | 99200 Pirkanmaan Voimia Oy | 51 763,9 |
| 99104 Fimlab Laboratoriot Oy | 1 387,7 | 99101 Monetra Pirkanmaa Oy | 14 940,6 |
| 99050 Tays Tukisäätiö Oy | 1 368,6 | 99051 Kiinteistöosakeyhtiö Kissan-tassu | 3,5 |
| 99010 Coxa Oy | 4 658,5 | 99052 Kiinteistö Oy Solkikadun Kissan-tassu | 4,7 |
| 99011 Tekonivelsairaala Oy | 2 549,1 | 99010 Coxa Oy | 25 454,0 |
| 99020 Tays Sydänkeskus Oy | 10 133,3 | 99011 Tekonivelsairaala Coxa Oy | 56 225,7 |
| 99022 Sk Hankintapalvelut Oy | 1 538,6 | 99020 Tays Sydänkeskus Oy | 73 293,8 |
| 99040 Keiturin Sote Oy | 45,2 | 99022 SK Hankintapalvelut Oy | 25 431,4 |
| 99205 Sastamalan ruoka- ja puhtauspalv. | 182,7 | 99040 Keiturin Sote Oy | 31 213,7 |
| | | 99104 Fimlab Laboratoriot Oy | 66 747,5 |
| | | 99050 Tays Tukisäätiö Oy | 50,9 |
| | | 99205 Sastamalan ruoka- ja puhtauspalv | 5 283,3 |
| | | 99206 Sakupe Oy | 9 384,5 |
| | | 99105 Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy | 246,7 |
| | | 99209 Kiinteistö Oy F-Medi | 162,2 |
| | | 99212 Monetra Oulu Oy | 3 337,0 |
| | | 99203 Suomen keskinäinen potilasvahi | 4 914,0 |

Muut liitetiedot

Eriytetty tuloslaskelma kilpailutilanteessa markkinoilla tapahtuvan toiminnan osalta

| Kiinteistöpalvelut | Toteuma 2025 | Toteuma 2024 | Tilahallinta | Toteuma 2025 | Toteuma 2024 |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------------|----------------------|----------------------|
| | € | € | | € | € |
| TOIMINTATUOTOT | 338 451,75 | 375 072,04 | TOIMINTATUOTOT | 4 427 057,21 | 4 373 721,58 |
| Myyntituotot | 337 875,75 | 374 496,04 | Myyntituotot | 2 496 758,35 | 2 319 563,52 |
| Muut toimintatuotot | 576,00 | 576,00 | Muut toimintatuotot | 1 930 298,86 | 2 054 158,06 |
| TOIMINTAKULUT | -297 136,96 | -375 064,04 | TOIMINTAKULUT | -4 199 569,05 | -4 501 310,18 |
| Henkilöstökulut | -58 440,44 | -61 186,78 | Henkilöstökulut | | |
| Palkat ja palkkiot | -58 440,44 | -61 186,78 | Palkat ja palkkiot | | |
| Henkilösivukulut | | | Henkilösivukulut | | |
| Eläkekulut | | | Eläkekulut | | |
| Muut henkilösivukulut | | | Muut henkilösivukulut | | |
| Palvelujen ostot | -38 959,19 | -57 374,33 | Palvelujen ostot | -360 618,04 | -254 883,15 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -194 413,97 | -256 502,93 | Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -7 178,69 | -3 261,81 |
| Muut toimintakulut | -5 323,36 | | Muut toimintakulut | -3 831 772,32 | -4 243 165,22 |
| TOIMINTAKATE | 41 314,79 | 8,00 | TOIMINTAKATE | 227 488,16 | -127 588,60 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | | Rahoitustuotot ja -kulut | -11 807,89 | -11 124,01 |
| Muut rahoituskulut | | | Muut rahoituskulut | -11 807,89 | -11 124,01 |
| VUOSIKATE | 41 314,79 | 8,00 | VUOSIKATE | 215 680,27 | -138 712,61 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | | Poistot ja arvonalentumiset | -120 777,12 | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | | | Suunnitelman mukaiset poistot | -120 777,12 | |
| TILIKAUDEN TULOS | 41 314,79 | 8,00 | TILIKAUDEN TULOS | 94 903,15 | -138 712,61 |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 41 314,79 | 8,00 | TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 94 903,15 | -138 712,61 |

Kiinteistöpalvelut

Eriytetty tuloslaskelma sisältää Kiinteistöpalveluiden vastualueen energian myyntiä ja erillisveloitettavia töitä hyvinvointialueen ulkopuolisille tahoille. Myynnit perustuvat sopimuksiin ja tulot ovat kirjanpidon mukaiset. Energian myyntihinta perustuu mittaukseen ja hyvinvointialueen ostohintaan (vuonna 2025 tulos jäi Hatanpään sairaalan osalta positiiviseksi energiamyyntien osalta). Myyntiä vastaavat kulut on kohdistettu kustannuspaikoittain tuloslaskelman tileille. Erillisveloitettavissa töissä hinta perustuu oman työn tuntihintaan ja läpilaskutettaviin palveluostoihin sekä materiaaliostoihin. Myyntiä vastaavat kulut on kohdistettu työkirjausten erittelyjen mukaisesti tuloslaskelman tileille. Oman työn osuus on kohdistettu palkkakuluihin.

Tilahallinta

Eriytetty tuloslaskelma sisältää Tilahallinnan vastualueen tilojen vuokraustoiminnan hyvinvointialueen ulkopuolisten tahojen kanssa sekä henkilöstö- ja asiakaspysäköinnin. Tilojen vuokraus perustuu sopimuksiin ja pysäköinnin hoitaa ulkopuoliset operoijat. Tulot ovat kirjanpidon mukaiset. Vuokraustoiminnan erikseen sovitujen veloitusten osalta myyntiä vastaavat kulut on kohdistettu tuloslaskelman tileille. Tilavuokrauksen kulut on kohdistettu vuokratuille tiloille tilahallintajärjestelmän tilakohtaisen vuokralaskennan perusteella. Laskennan perusteena on kohdekohtaiset kustannukset, jotka kohdennetaan vuokratuille tiloille neliöiden ja tilaluokan mukaan. Pysäköinnin osalta kulut on kohdistettu laskennallisesti tuloslaskelman tileille tulojen suhteessa.

| Tutkimusvastaanotto | Toteuma 2025 | Toteuma 2024 |
|---------------------------------------|---------------------|---------------------|
| | € | € |
| TOIMINTATUOTOT | 391 332,26 | 312 159,69 |
| Myyntituotot | 391 332,26 | 312 159,69 |
| Muut toimintatuotot | | |
| TOIMINTAKULUT | -338 255,35 | -269 425,17 |
| Henkilöstökulut | -104 324,96 | -159 511,50 |
| Palkat ja palkkiot | -84 895,20 | -129 937,40 |
| Henkilösivukulut | -19 429,76 | -29 574,10 |
| Eläkekulut | -16 861,40 | -26 618,87 |
| Muut henkilösivukulut | -2 568,36 | -2 955,23 |
| Palvelujen ostot | -186 599,03 | -83 218,46 |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -11 057,14 | -8 065,08 |
| Muut toimintakulut | -36 274,22 | -18 630,13 |
| TOIMINTAKATE | 53 076,91 | 42 734,52 |
| Rahoitustuotot ja -kulut | | |
| Muut rahoituskulut | | |
| VUOSIKATE | 53 076,91 | 42 734,52 |
| Poistot ja arvonalentumiset | | |
| Suunnitelman mukaiset poistot | | |
| TILIKAUDEN TULOS | 53 076,91 | 42 734,52 |
| TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ) | 53 076,91 | 42 734,52 |

Tutkimuspalvelut, tutkimusvastaanotto

Tutkimusvastaanotolla toteutetaan lääkeyrityksien rahoittamia kliinisiä lääketutkimuksia. Kustannuslaskennan periaatteena on aiheuttamisperiaate. Palvelutuotantoon liittyy sekä välittömiä että välillisiä kustannuksia. Välittömiä kustannuksia ovat mm. kiinteät henkilöstö- ja toimitilakustannukset, joiden osalta kustannuslaskennassa otetaan huomioon kunkin tutkimuksen tarvitsema osuus, joka hinnoitellaan tutkimuksen talousarvioon. Muita välittömiä tutkimuksesta aiheutuvia kustannuksia voivat olla erilaiset kuvantamis- ja laboratoriotutkimukset, jotka yleensä edelleen laskutetaan tutkimuksen tilaajilta.

Kustannuslaskennassa arvioidaan jokaisen tutkimusprotokollan mukaiset välittömät tutkimuksen toteuttamisesta aiheutuvat kustannukset sekä muuttuvat kustannukset kuten ostopalvelut. Välittömät kustannukset huomioidaan kustannuslaskennassa vuosittain hinnastojen päivittämisen yhteydessä ja ostopalveluiden osalta monivuotisissa tutkimuksissa hinnoittelussa huomioidaan yleinen kustannustason nousu tutkimuksen keston aikana. Kustannuslaskennan yleisperiaatteena on, että tutkimusvastaanoton palvelutoiminnassa pyritään omakustanteiseen hinnoitteluun ja sellaiseen kokonaistoimintaan, joka ei aiheuttaisi kustannusrasitusta valtion yleiskatteelliseen rahoitukseen.

Omaisuusluettelo pysyviin vastaaviin kuuluvista osakkeista ja osuuksista

| Yrityksen nimi, paikkakunta | Omistusosuus % | Osakkeita kpl | Tasearvo 31.12.2025 |
|----------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|----------------------------|
| Tytäryhtiöosakkeet ja -osuudet | | | |
| Coxa Oy, Tampere | 66,6000 | 1 906 | 5 498 936,00 |
| TAYS Sydänkeskus Oy, Tampere | 82,8100 | 5 000 | 3 433 305,13 |
| Keiturin Sote Oy, Virrat | 100,0000 | 10 | 2 500,00 |
| Tuomi Logistiikka Oy, Tampere | 57,2300 | 974 040 | 2 526 768,98 |
| Tytäryhtiöosakkeet ja -osuudet yhteensä | | | 11 461 510,11 |
| Osakkuusyhtiöosakkeet ja -osuudet | | | |
| Istekki Oy, Kuopio | 31,6400 | 3 115 | 4 893 627,50 |
| Monetra Pirkanmaa Oy, Tampere | 27,8800 | 9 114 | 227 754,78 |
| Tullinkulman Työterveys Oy, Tampere | 24,8100 | 33 | 224 060,15 |
| Fimlab Laboratoriot Oy, Tampere | 45,7200 | 2 572 | 767 087,72 |
| Pikassos Oy, Hämeenlinna | 25,0000 | 150 | 5 000,00 |
| Osakkuusyhtiöosakkeet ja -osuudet yhteensä | | | 6 117 530,15 |
| Muut osakkeet ja osuudet | | | |
| Ikaalisten Parkanon Puhelin Oy, Ikaalinen | 0,0138 | 2 | 143,20 |
| 2M-IT Oy, Helsinki | 0,0700 | 78 | 3 900,00 |
| Biopankkien Osuukunta Suomi - FINBB, Turku | 7,6900 | 1 | 125 000,00 |
| Kiinteistö Oy F-Medi, Tampere | 6,3000 | 1 361 | 1 185 416,26 |
| Kuntarahoitus Oyj, Helsinki | 0,1747 | 68 250 | 199 900,00 |
| Pirkanmaan Voimia Oy, Tampere | 17,0000 | 170 | 764 000,00 |
| Sakupe, Siilinjärvi | 2,6020 | 1 000 | 191 468,00 |
| Sastamalan Ruoka- ja Puhtauspalvelut Oy, Sastamala | 5,0000 | 25 | 25 000,00 |
| UNA Oy, Tampere | 7,0600 | 100 | 150 000,00 |
| Monetra Oy, Oulu | 16,0000 | 9 273 | 231 825,00 |
| Monetra Oulu Oy, Oulu | 0,0608 | 1 | 731,52 |
| Suomen Keskinäinen Potilasvakuutusyhtiö, Helsinki | 11,3300 | 68 | 3 400 000,00 |
| Tiera Oy, Helsinki | 0,0008 | 25 | 50,00 |
| Nuera Palvelut Oy, Helsinki | 0,0400 | 1 500 | 9 675,00 |
| Kolmostien Terveys Oy, Parkano | 4,0000 | 200 | 400,00 |
| Mäntänvuoren Terveys Oy, Tampere | 9,0000 | 900 | 1 800,00 |
| Hyvinvointialueyhtiö Hyvil Oy, Helsinki | 4,1600 | 10 | 20 000,00 |
| Maakuntien Tilakeskus Oy, Helsinki | 9,5600 | 527 478 | |
| DigiFinland Oy, Helsinki | 2,8930 | 2 893 | |
| Muut osakkeet ja osuudet yhteensä | | | 6 309 308,98 |
| Muut asunto-osakkeet | | | |
| Asunto Oy Vilppulan Koti-Rivi, Mänttä-Vilppula | 5,4260 | 5 065 | 8 503,58 |
| Muut asunto-osakkeet yhteensä | | | 8 503,58 |
| Kaikki yhteensä | | | 23 896 852,82 |

Pirkanmaan hyvinvointialueen omistamien kiinteistöjen rasiustodistukset 31.12.2025

Tampere

| | |
|---------------------------------|--------------|
| Kiinteistötunnus 837-132-881-46 | ei rasiuksia |
| Kiinteistötunnus 837-132-881-52 | ei rasiuksia |
| Kiinteistötunnus 837-132-881-55 | ei rasiuksia |

Ikaalinen

| | |
|--------------------------------------------|--------------|
| Kiinteistötunnus 143-417-4-0 (Rantahakala) | ei rasiuksia |
|--------------------------------------------|--------------|

Nokia

| | |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Kiinteistötunnus 536-420-1-3 | ei rasiuksia |
| Kiinteistötunnus 536-10-25-1 (Lainhuuto vireillä) | ei rasiuksia |
| Kiinteistötunnus 536-10-25-10 (Lainhuuto vireillä) | ei rasiuksia |
| Kiinteistötunnus 536-10-25-2 (Lainhuuto vireillä) | ei rasiuksia |
| Kiinteistötunnus 536-10-25-3 (Lainhuuto vireillä) | ei rasiuksia |
| Kiinteistötunnus 536-10-25-9 | 20.12.2013 / MML/182726/73/2014 Vuokraoikeus |
| Kiinteistötunnus 536-10-26-4 (Lainhuuto vireillä) | ei rasiuksia |
| Kiinteistötunnus 536-10-27-1 | ei rasiuksia |

Pirkkala

| | |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Kiinteistötunnus 604-424-3-5 (Kuoppämäki) | Testamenttiin sisältyvä vallintarajoitus 10.5.2019 |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------|

Sastamala

| | |
|-----------------------------|--------------|
| Kiinteistötunnus 790-7-1-22 | ei rasiuksia |
|-----------------------------|--------------|

Valkeakoski

| | |
|------------------------------|--------------------------------------------|
| Kiinteistötunnus 908-2-25-26 | 5.6.2019 / MML/308959/73/2019 Vuokraoikeus |
|------------------------------|--------------------------------------------|

20 Allekirjoitukset ja merkinnät

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitus on hyväksynyt vuoden 2025 tilinpäätöksen, konsernitilinpäätöksen ja siihen sisältyvän ehdotuksen tilikauden tuloksen käsittelystä sekä varmentanut tilinpäätöksen aluevaltuustolle esittämistä varten.

Aluehallituksen kokous, 30.3.2026.

Tainio Hanna

Kostiainen Leena

Schulze Steinen Petra

Aleksovski Atanas

Franssila Mikko

Hanhela Milka

Kymäläinen Sami

Sareila Hanna

Sikala Touko

Siuro Petri

Taina Anneli

Tolvanen Taru

Virolainen Atte

Erhola Marina (esittelijä)

Tilinpäätösmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Sähköisen allekirjoituksen päivällä.

BDO Audiator Oy, Minna Ainasvuori, JHT, HT.

**Pirkanmaan hyvinvointialue
Kirjanpito- ja kirjaussuunnitelma 2025**

Luettelo käytetyistä kirjanpito- ja kirjauskirjoista

Tilikaudella 1.1. - 31.12.2025 on käytetty seuraavia kirjanpito- ja kirjauskirjoja:

| | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Päiväkirja | Atk-listoina, sähköisesti |
| Pääkirja | Atk-listoina, sähköisesti |
| Tositteet | tositelajeittain, sähköisesti |
| Tilinpäätös | Sidottuna |
| Talousarvion toteutumisvertailu | Atk-listoina, sähköisesti |
| Käyttöomaisuusluettelo | Atk-listoina, sähköisesti |

| Tositelaji | | Tositelaji | | |
|------------|-----------------------------------|------------|---------------------|--------------------------------|
| 10 | Kassatositteet/Ceepos | 70 | Asla Kehu kp-siirto | |
| 15 | Väliaikaistositteet | 71 | Asla kp-siirto | |
| 29 | Ostolaskut, laskun mitätöinti | osto | 72 | Fimlab labrapalvelut |
| 30 | Pankkitositteet | 73 | Gemini välinehuolto | |
| 31 | Salaiset ostolaskut P2P | osto | 75 | Pegasos, pankkikortimaksut |
| 32 | Ostolaskut P2P | osto | 76 | Mediatraia, Pankkikortimaksut |
| 33 | Ostolaskut muista järj./PSOP | osto | 77 | SIS Web-muistiotositteet |
| 34 | Hyvitysten kohdistus OSRE | | 78 | ASPA kokoustilat |
| 35 | Ostolaskujen maksut | | 79 | Tullinkulman Työterveys Oy |
| 36 | Ostolaskut käsin tallennetut | osto | 7A | Tuomi / materiaalilaskutus |
| 37 | Ostolaskut, maks. palautukset | | 7B | Kuljetukset |
| 38 | Toimeentulotuella maks. laskut | | 7C | Tuomi/ Tavara- ja vainajakulj. |
| 39 | Toimeentulotuki, ProConsona | | 7D | Virkistys- ja Poti-tilitykset |
| 3A | Toimeentulotuki, Effca | | 7E | Fyysikot (sisäiset) |
| 3B | Oiman kp-aineisto | | 7F | Hepa (sisäiset) |
| 3C | KÄTSY | osto | 7G | Klinikkakauppa |
| 3D | OL-tilaukselliset | osto | 7H | Koulutuspalvelut (sisäiset) |
| 3E | Saga-ostolaskut | osto | 7J | PAKE-palvelukeskus |
| 3S | Saga | | 7K | Potilasasiamiespalvelut (sis.) |
| 40 | Myren viitesuoritukset | | 7L | Potilaskuljetukset (sisäiset) |
| 41 | Myre käsintallennetut suoritukset | | 7M | Raha (sisäiset) |
| 42 | Intime yleislaskutus | myynti | 7N | Puhtauspalvelut (sisäinen) |
| 43 | Palkkojen takaisinperintä | myynti | 7O | Verso-kuljetukset |
| 44 | Intime Web-laskutus hetilasku | myynti | 7P | Ravi kompensatio |
| 45 | Ceepos/viitesuoritukset | | 7Q | Ruokapalvelut (sisäiset) |
| 46 | Viitesuoritukset/Perintätsto | myynti | 7R | Sairaalahuolto (sisäiset) |
| 47 | Myre enn.ja maksumäär.kohdistu | myynti | 7S | Sakupe Oy/ pesulapalvelut |
| 48 | Sopimuslaskutus | myynti | 7T | Tietohallinto |
| 49 | Korkolaskut | myynti | 7U | Tilapalvelut (sisäiset) |
| 50 | Perusterveydenhuolto | myynti | 7V | TKI-keskus sisäiset |
| 51 | Suun terveydenhuolto | myynti | 7X | Vainajatoiminta, sisäiset |
| 52 | Palveluasuminen | myynti | 7Y | WebMarela Apteekki |
| 53 | Kotihoito | myynti | 7Z | Sis.vuokrat Modulo-järjestelmä |
| 54 | Lapsiperheiden kotipalvelu | myynti | 80 | Web-muistiotosite |

Pirkanmaan hyvinvointialue - Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

| | | | | |
|----|--------------------------------|--------|----|--------------------------------|
| 55 | Kehitysvammahuolto | myynti | 81 | Web-muistiotositteet/Pirha |
| 56 | Lähisairaaloiminta | myynti | 82 | Matkalaskut M2 |
| 57 | Omais- ja perhehoito | myynti | 83 | Yleismuistiot MYRE |
| 58 | Ensihoidon laskutus | myynti | 84 | Palkkatositteet |
| 59 | Pelastustoimen laskutus (web) | myynti | 85 | Luottotappiot |
| 5A | ESH mynla (sis. kehvamh,täky) | myynti | 86 | Hyvitysten kohdistus MYRE |
| 5B | ESH web-laskutus | myynti | 87 | Sumu-poistot |
| 5C | ESH Vainajatoiminta (Therefore | myynti | 88 | Käyttöomaisuuden luovutukset |
| 5D | ESH Kuvantaminen (RIS) | myynti | 89 | Poistoeron muutokset |
| 5E | ESH Apteekkilaskutus (WebMarel | myynti | 8A | Konsultaatiot Coxa |
| 5F | ESH effector (apuvälinekeskus) | myynti | 8B | Konsultaatiot Sydänkeskus |
| 5G | Modulo-vuokralaskutus | myynti | 8C | Fimlab-kohdennukset |
| 5H | Enersoft | myynti | 8D | Fysikaalinen (sisäiset) |
| 5I | Saga | myynti | 8E | Heräämölaskutus (sisäiset) |
| 5J | Vapaa | myynti | 8F | Hoiva (sisäiset) |
| 5K | Vapaa | myynti | 8G | Leikkaustoiminta (sisäiset) |
| 5L | Vapaa | myynti | 8H | Ravitsemusterapia (sisäiset) |
| 5M | Vapaa | myynti | 8J | Kuvantaminen |
| 5N | Vapaa | myynti | 8K | Sisäiset konsultaatiot |
| 5O | Vapaa | myynti | 8L | Tiedetutkimukset (sisäiset) |
| 5P | Vapaa | myynti | 8M | Tehohoito (sisäiset) |
| 5Q | Vapaa | myynti | 8N | Ulkokunnat ja taky, Mynla |
| 5R | MIEPA laskutus | myynti | 8P | Jäsenkunnat, Mynla |
| 5S | Kuntalaskutus | myynti | 8R | Kela-päivärahat yms. |
| 5T | Pegasos kassakuittaukset | | 8S | Palkkatositteet, Personec |
| 5U | Mediatri kassakuittaukset | | 8T | RIS sisäinen laskutus |
| 5V | Pegasos tulostetut/käteismaks | myynti | 8U | RIS ulkoinen laskutus |
| 5X | Mediatri tulostetut/käteismaks | myynti | 8V | TUT Kuvantaminen |
| 5Y | Ceepos/Sare | myynti | 90 | Vyörytykset |
| 5Z | Konvertoidut avoimet laskut | myynti | 91 | Kirjanpidon laskennalliset |
| 60 | Sos.luototus laskutus (myynti) | myynti | 92 | Kirjanpidon automaattikirjauks |
| 66 | Keskeneräiset (aktivoinnit) | myynti | 93 | Sisäisenlaskennan laskennalli |
| 6A | Asiakaskohtaisesti poikkeava t | myynti | 94 | Sisäisenlaskennan automaattik |
| 6B | Asiakaskohtaisesti poikkeava t | myynti | 95 | Jaksotukset osre |
| 6C | Asiakaskohtaisesti poikkeava t | myynti | 96 | Kirjanpidon tulos |
| | | | 97 | Kirjanpidon tulos laskennallin |
| | | | 98 | Sisäisenlaskennan tulos |
| | | | 99 | Sisäisen laskennan tulos laske |
| | | | 9A | Avaustaseen muutos |
| | | | 9B | Jaksotukset kpito |
| | | | 9C | Jaksotukset kk-purku |
| | | | KF | Konversio, OSRE Fivaldi |
| | | | KO | Konversio, OSRE |
| | | | KP | Konversio, KPITO |

